



# LAMPIRAN



**LAMPIRAN 01**  
**SURAT PERMOHONAN DATA**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
FAKULTAS TEKNIK DAN KEJURUAN

Alamat Jalan Udayana Nomor 11, Singaraja 81116  
Telepon (0362) 25571 Fax. (0362) 25571  
Laman <http://ftk.undiksha.ac.id>

Nomor : 1390/UN48.11.1/DT/2020  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Data

Singaraja, 26 Oktober 2020

Yth. Kepala Desa Banjar Sari Jombang

Dengan hormat, dalam rangka melengkapi persyaratan penyusunan Skripsi, bersama ini dimohon bantuannya untuk memberikan informasi yang diperlukan terkait data mengenai "Wisata di Desa Banjar Sari Jombang", kepada mahasiswa berikut.

Nama : Ami Kusuma Wardani Ragma Nigrum  
NIM : 1615011024  
Program Studi : Pendidikan Kesejahteraan Keluarga  
Semester : IX (sembilan)

Demikian surat ini disampaikan, atas perkenaan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,  
Wakil Dekan I

  
Dr. Ketut Agustini, S.Si., M.Si.  
NIP 197408012000032001



**LAMPIRAN 02**  
**SURAT KETERANGAN DESA**



**PEMERINTAH KABUPATEN JOMBANG  
KECAMATAN BANDAR KEDUNG MULYO  
DESA BANJARSARI  
Jl. Raya Utama Banjarsari No. 2 Kode Pos 61462**

**SURAT KETERANGAN**

Nomor : 070 / 1038 / 415. 57.8 / 2020

Yang bertanda tangan di bawah Kepala Desa Banjarsari Kecamatan Bandarkedungmulyo Kabupaten Jombang, dengan ini memberikan izin penelitian kepada :

Nama : AMI KUSUMA WARDANI RAGMA NINGRUM  
NIM : 1615011024  
Jurusan/ Program Studi : Pendidikan Kesejahteraan Keluarga  
Semester/ Tingkat : IX ( Sembilan )  
Fakultas : Teknik dan Kejuruan  
Universitas : Universitas Pendidikan Ganesha Singaraja

Orang tersebut diatas adalah Mahasiswa yang akan melakukan Penelitian di Taman Banjarsari Agro Community ( B.A.C ) untuk memenuhi tugas skripsi. Untuk itu kami mohon kepada pengelola Wisata memberikan izin.

Demikian surat keterangan ini kami buat, atas bantuan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih .

Banjarsari, 2 Nopember 2020  
Kepala Desa Banjarsari  
  
**Drs. H. BASARODDIN**



**LAMPIRAN 03**  
**PEDOMAN WAWANCARA**

## PEDOMAN WAWANCARA

Hari/Tanggal : .....

Nama Narasumber : .....

Pekerjaan/Jabatan : .....

Tempat Observasi : .....

No.	Sub Variabel	Pertanyaan
1.	Potensi objek dan daya tarik Taman Ponggok menurut 4A ?	2. Apakah ada atraksi wisata di Taman Ponggok? 3. Apa saja atraksi wisata yang ada di Taman Ponggok? 4. Bagaimana aksesibilitas menuju Taman Ponggok? 5. Apa saja transportasi yang bisa digunakan menuju Taman Ponggok? 6. Apa saja fasilitas yang ada di Taman Ponggok? 7. Bagaimana kondisi fasilitas yang ada di Taman Ponggok? 8. Apa saja aktivitas yang bisa dilakukan di Taman Ponggok? 9. Apakah ada aktivitas penduduk di Taman Ponggok?
2.	Kendala yang di hadapi dalam penyediaan pelayanan di Taman Ponggok	1. apa saja kendala yang dihadapi dalam menyediakan kenyamanan terhadap wisatawan ? 2. apa saja kendala yanghadapi dalam mengelola objek wisata Taman Ponggok? 3. apa saja kendala yang dihadapi dalam pengembangan wisata Taman Ponggok?

**LAMPIRAN 04**  
**LEMBAR OBSERVASI**



## LEMBAR OBSERVASI

Hari/Tanggal : .....

Narasumber : .....

Tempat Observasi : .....

No	Aspek Pengamatan	Pilihan (√)		Keterangan
		Ada	Tidak	
<b>ATRAKSI</b>				
1	Adanya traksi wisata di wisata Taman ponggok			
<b>AKSEBILITAS</b>		Pilihan (√)		Keterangan
		Ada	Tidak	
2	Akses untuk menuju ke wisata Taman Ponggok			
3	Penyediaan aksebilitas menuju wisata Taman Ponggok memadai			
4	Pemerintah turut membantu dalam memfasilitasi aksebilitas menuju Taman Ponggok			
<b>FASILITAS</b>		Pilihan (√)		Keterangan
		Ada	Tidak	

5	Fasilitas di wisata Taman Pongok			
6	Penyediaan fasilitas cukup memadai di Taman Pongok?			
<b>AKTIVITAS</b>		<b>Pilihan (√)</b>		<b>Keterangan</b>
		<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	
9	Aktivitas penduduk yang dilakukan di wisata Taman Pongok			
10	Aktivitas wisatawan yang dilakukan di wisata Taman Pongok			
<b>KENDALA DALAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN</b>		<b>Pilihan (√)</b>		<b>Keterangan</b>
		<b>Ada</b>	<b>Tidak</b>	
11	Kendala dalam penyediaan fasilitas dan pelayanan di Taman Pongok			
12	Kendala dalam mengelola wisata Taman Pongok			



**LAMPIRAN 05**  
**LEMBAR DOKUMENTASI**

Gambar 1: Penyerahan Surat Dari Kepala Desa Kepada Pengelola Wisata.



Gambar 2: Pengambilan Data Dengan Pengunjung Wisata Taman Pongkok.



Gambar 3: Kondisi Wisata Taman Pongkok.



Gambar 4: Kondisi Wisata Taman Pongkok



Gambar 5: Kondisi Wisata Taman Pongkok



Gambar 6: Kondisi Wisata Taman Pongok



Gambar 7: Kondisi Wisata Taman Pongok



