

Lampiran 1. Surat Ijin Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL

Alamat : Jalan Udayana Singaraja Bali 81116
Telepon : (0362)23884, Fax (0362)23994
Laman : undiksha.ac.id

No : 413/UN48.8.1/DL/2022
Hal : Pengumpulan Data

29 Maret 2022

Kepada

Yth. Kepala SMA Negeri 2 Negara
d/a Jalan Mayor Sugianyar Civic Center Dauharu
Kecamatan Jembrana, Kabupaten Jembrana
di
Tempat

Dalam rangka melengkapi syarat-syarat penyusunan Tugas Akhir (TA) dengan judul "**Peranan Pustakawan Dalam Proses Pengolahan Bahan Pustaka di Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara**" dengan hormat, kami mohon ijin untuk melakukan pengambilan data bagaimana proses pengolahan bahan pustaka yang dilakukan pustakawan, kendala dan upaya apa yang dilakukan dalam mengatasi pengolahan bahan pustaka yang diperlukan oleh:

Nama Mahasiswa : Ni Made Okta Yulia Utami
Nomor induk Mahasiswa : 1904071008
F a k u l t a s : Hukum dan Ilmu Sosial (FHIS)
Jurusan : Sejarah, Sosiologi dan Perpustakaan
Program Studi : D3 Perpustakaan

Atas perhatiannya dan bantuan Saudara, kami sampaikan terima kasih.

A.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Dr. I Nengah Suastika, S.Pd., M.Pd
NIP 198007202006041001

Tembusan

1. Koordinator TU
2. Arsip

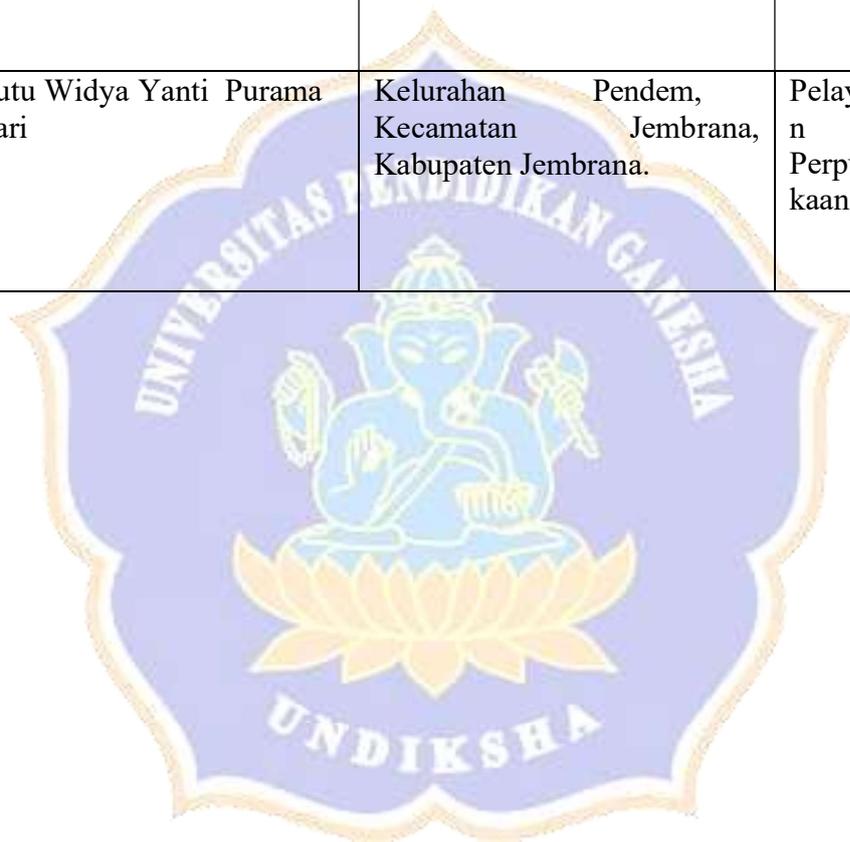
Lampiran 2. Pedoman Wawancara

Pedoman wawancara mengenai “Peran Pustakawan Dalam Pengolahan Bahan Pustaka di Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara”.

No	Pertanyaan
1	Bagaimana pengolahan bahan pustaka di Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara?
2	Apakah peran pustakawan sangat penting dalam pengolahan bahan pustaka yang dilakukan di perpustakaan SMA Negeri 2 Negara?
3	Kegiatan apa saja yang dilakukan pustakawan atau petugas dalam mengolah bahan pustaka?
4	Apakah kendala yang dialami pustakawan atau petugas dalam mengolah bahan pustaka?
5	Bagaimana pustakawan atau petugas mengatasi kendala yang dialami dalam melakukan pengolahan bahan pustaka di perpustakaan?

Lampiran 3. Daftar Informan

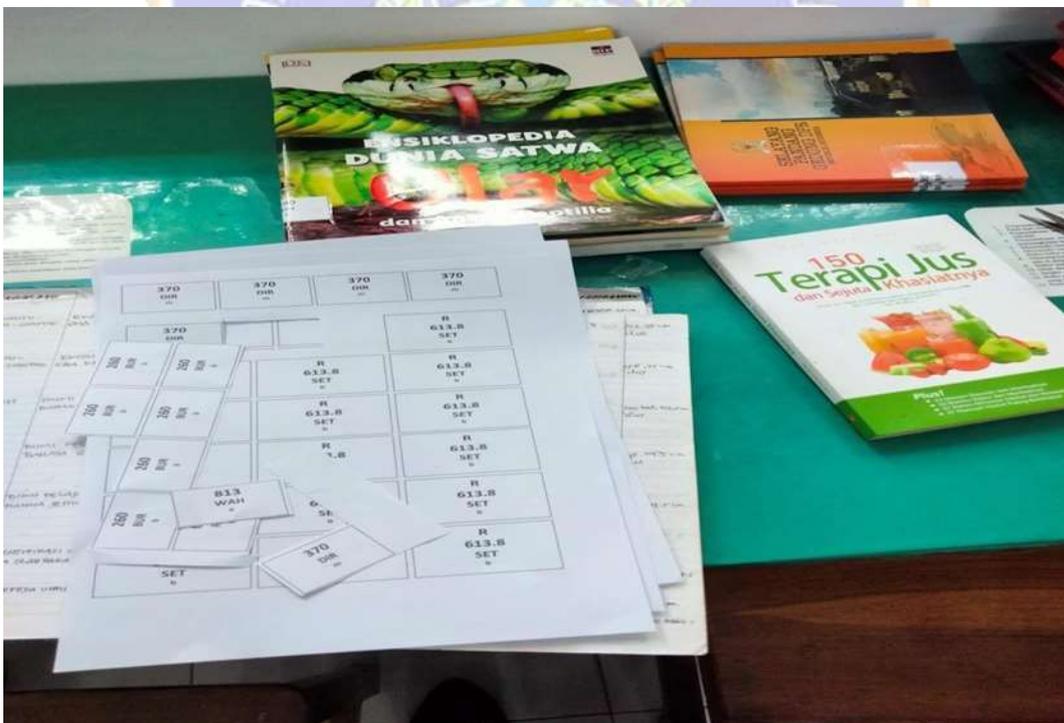
No	Nama	Alamat	Keterangan
1	Dian Notarisa, S.Pd	Loloan Timur, Kecamatan Negara, Kabupaten Jembrana.	Kepala Perpusta kaan
2	Ni Ketut Rai Rahayu	Jl. Sawe Rangsasa Dauhwaru, Kecamatan Jembrana, Kabupaten Jembrana.	Teknisi Perpusta kaan
3	Putu Widya Yanti Purama Sari	Kelurahan Pendem, Kecamatan Jembrana, Kabupaten Jembrana.	Pelayana n Perpusta kaan



Lampiran 4 Dokumentasi Kegiatan



Gambar 1. Pengolahan Buku yang dilakukan pustakawan
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022



Gambar 2. Nomor Kelas Buku yang akan ditempelkan Pada Buku
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022



Gambar 3. Rak Koleksi Buku di Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022



Gambar 4. Kegiatan Wawancara dengan Ibu Dian selaku Kepala Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022



Gambar 5. Kegiatan wawancara dengan Ibu Rahayu selaku petugas pada bagian teknisi perpustakaan di SMA Negeri 2 Negara.
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022



Gambar 6. Kegiatan wawancara dengan Ibu Widya selaku petugas pada bagian pelayanan perpustakaan di SMA Negeri 2 Negara.
Sumber: Dokumen Pribadi Okta, 2022

RIWAYAT HIDUP



Ni Made Okta Yulia Utami lahir di Berangbang, 19 Oktober 2000. Penulis lahir dari pasangan suami istri Bapak I Putu Astawa Yasa dan Ibu Ni Putu Nursini. Penulis berkebangsaan Indonesia dan beragama Hindu. Penulis bertempat tinggal di Jalan Indra Kusuma, Desa Berangbang, Kecamatan Negara, Kabupaten Jembrana, Provinsi Bali. Penulis menyelesaikan Pendidikan Taman Kanak-kanak di TK Dharma Siswa tahun 2007.

Kemudian penulis melanjutkan Pendidikan Dasar di SD Negeri 1 Berangbang dan lulus pada tahun 2013. Kemudian melanjutkan di SMP Negeri 1 Negara dan lulus pada tahun 2016. Kemudian melanjutkan di SMA Negeri 1 Negara dengan jurusan MIPA dan lulus pada tahun 2019. Penulis melanjutkan pendidikannya di Program Studi D3 Perpustakaan di Universitas Pendidikan Ganesha. Pada semester akhir tahun 2022 penulis telah menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Peran Pustakawan dalam Pengolahan Bahan Pustaka di Perpustakaan SMA Negeri 2 Negara”.

