

**UPAYA PUSTAKAWAN DALAM MENINGKATKAN
KUALITAS LAYANAN PADA MASA PANDEMI DI
PERPUSTAKAAN SMP NEGERI 4 SINGARAJA**

TUGAS AKHIR

Diajukan kepada

Universitas Pendidikan Ganesha

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Menyelesaikan

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Oleh

Nur Azizah

NIM. 1904071006

**PROGRAM STUDI D3 PERPUSTAKAAN
JURUSAN SEJARAH SOSIOLOGI DAN PERPUSTAKAAN
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
SINGARAJA**

2022

TUGAS AKHIR

**DIAJUKAN UNTUK MELENGKAPI TUGAS
DAN MEMENUHI SYARAT UNTUK
MENCAPAI GELAR AHLI MADYA**



Tugas Akhir oleh Nur Azizah

Telah dipertahankan di depan dewan Penguji

Pada Tanggal 23 Juni 2022

Dewan Penguji,



Dr. Luh Putu Sri Ariyani, S.S., M.Hum
NIP. 197704242003122002

(Ketua)



Dr. Tuty Maryati, M.Pd
NIP.19660831199303200

(Anggota)



Dra. Desak Made Oka Purnawati, M.Hum
NIP. 196805171993032002

(Anggota)



Diterima oleh Panitia Ujian Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial
Universitas Pendidikan Ganesha
Guna memenuhi syarat-syarat untuk mencapai gelar Ahli Madya

Pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 23 Juni 2022

Mengetahui,

Ketua Ujian,



Dr. I Nengah Suastika, S.Pd., M.Pd
NIP. 19800720 200604 1 001

Sekretaris Ujian,



Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd
NIP. 19760412 200604 1 001

Mengesahkan
Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial



[Handwritten signature]

Prof. Dr. Sukadi, M.Pd., M.Ed.
NIP. 19630310 198803 1 003

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul "Upaya Pustakawan Dalam Meningkatkan Kualitas Layanan Pada Masa Pandemi Di Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja" beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya sendiri dan saya tidak penjiplakan dan pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini saya siap menanggung resiko / sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran etika keilmuan dalam karya saya ini, atau ada klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Singaraja, 29 Juni 2022

Yang membuat pernyataan



Nur Azizah
1904071006

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Allah SWT / Tuhan Yang Maha Esa. Karena berkat dan karunia yang dilimpahkan-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul **“Upaya Pustakawan Dalam Meningkatkan Kualitas Layanan Pada Masa Pandemi Di Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja”**. Tugas Akhir ini disusun guna memenuhi persyaratan mencapai gelar Ahli Madya pada Universitas Pendidikan Ganesha.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir ini, penulis banyak mendapatkan dukungan, bimbingan, petunjuk-petunjuk dan bantuan dari berbagai pihak baik bersifat moril maupun material. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih yang tak terhingga kepada pihak yang telah membantu dalam penyusunan lampiran ini. Maka dari itu rasa terimakasih penulis haturkan kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd, selaku Rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
2. Bapak Prof. Dr. Sukadi, M.Pd.,M.Ed, selaku Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial atas motivasi dan fasilitas yang diberikan sehingga penulis bisa menyelesaikan studi sesuai dengan rencana.
3. Bapak Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd, selaku Ketua Jurusan Sejarah, Sosiologi, dan Perpustakaan yang selalu memberikan masukan dan arahan dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
4. Bapak I Wayan Pardi, S.Pd., M.Pd selaku Sekretaris Jurusan Sejarah, Sosiologi dan Perpustakaan.
5. Ibu Dr. Luh Putu Sri Ariyani, S.S., M.Hum, selaku Koordinator Program Studi Diploma III Perpustakaan yang selalu memotivasi kepada penulis sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik. Dan selaku dosen pembimbing I yang banyak memberikan bimbingan, arahan, masukan serta motivasi kepada penulis sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.
6. Ibu Dr. Tuty Maryati, M.Pd selaku dosen pembimbing II yang banyak memberikan arahan dan masukan kepada penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.

7. Ibu Dra. Desak Made Oka Purnawati, M.Hum selaku dewan penguji yang telah memberikan berbagai saran, masukan serta bimbingan dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.
8. Seluruh Staf Dosen yang telah memberikan banyak ilmu, mendidik dan membantu penulis selama masa perkuliahan.
9. Ibu Ni Luh Gede Budiasti, S.Pd, yang telah banyak membantu dalam administrasi di Prodi D3 Perpustakaan dan motivasi agar kami lebih semangat lagi.
10. Bapak Putu Budiastana, S.Pd.,M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 4 Singaraja yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian di Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.
11. Bapak Drs. I Ketut Winawan, selaku Kepala Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja yang telah memberi kesempatan menjadi narasumber dan memberikan data yang diperlukan dalam penelitian.
12. Bapak Putu Ari Krisnawan, A.Md dan Ibu Dewa Ayu Kade Sukraninglwhi selaku pegawai perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja yang selalu memberikan dukungan, motivasi serta informasi selama penulis melaksanakan kegiatan penelitian.
13. Nikitha Maitri Devie, sebagai rekan penulis dalam melaksanakan penelitian di perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja yang selalu memberikan dukungan serta semangat.
14. Rekan-rekan Prodi D3 Perpustakaan, khususnya angkatan 2019 yang selalu berbagi cerita, berbagi suka maupun duka, saling memberikan motivasi, dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan baik.
15. Ayah, Ibu, Kakak, dan Adik yang selalu memberikan doa, dorongan dan semangat untuk penulis dalam menyelesaikan studi dan Tugas Akhir ini dapat diselesaikan.
16. Irwan Syah, yang selalu memberikan dukungan dan motivasi serta bantuan sehingga penulis dapat menyelesaikan studi serta Tugas Akhir.

17. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah ikut memberikan doa, dorongan, masukan, arahan, serta semangat dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.

Penulis mohon maaf apabila terdapat kekeliruan yang penulis perbuat dengan tidak sengaja. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa apa yang tersaji dalam tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna karena keterbatasan kemampuan yang penulis miliki. Maka dari itu demi kesempurnaan tugas akhir ini, penulis mengharapkan segala kritik dan saran yang sifatnya membangun dari berbagai pihak. Akhir kata penulis berharap Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dalam menambah wawasan bagi kita semua khususnya bagi pengelola dan pengguna perpustakaan.

Singaraja, 10 Juni 2022

Penulis



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
PRAKATA	i
ABSTRAK.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR BAGAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	11
1.3 Tujuan Penelitian.....	11
1.4 Manfaat Penelitian.....	11
BAB II LANDASAN TEORI.....	14
2.1 Tinjauan Tentang Perpustakaan	14
2.1.1 Pengertian Perpustakaan.....	14
2.2 Pengertian Perpustakaan Sekolah.....	16
2.2.1 Tujuan Perpustakaan Sekolah.....	18
2.2.2 Manfaat Perpustakaan Sekolah.....	19
2.3 Layanan Perpustakaan.....	21
2.4 Strategi Pustakawan	23
2.5 Kendala Meningkatkan Layanan Perpustakaan Pada Masa Pandemi	25
BAB III METODE PENELITIAN.....	27
3.1 Rancangan Penelitian	27
3.2 Lokasi Penelitian	27
3.3 Teknik Penentuan Informan	27
3.4 Teknik Pengumpulan Data	28
3.5 Teknik Kesahihan Data	30
3.5.1 Triangulasi Data	30

3.5.2 Triangulasi Metode	31
3.6 Teknik Analisis Data.....	32
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	34
4.1 Gambaran Umum SMP Negeri 4 Singaraja	34
4.1.1 Sejarah Berdirinya SMP Negeri 4 Singaraja.....	34
4.1.2 Visi dan Misi SMP Negeri 4 Singaraja	35
4.1.3 Struktur Organisasi SMP Negeri 4 Singaraja.....	36
4.2 Gambaran Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	38
4.2.1 Keberadaan Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	38
4.2.2 Visi dan Misi Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	39
4.2.3 Tata Tertib Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	39
4.2.4 Struktur Organisasi Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	41
4.2.5 Program Kerja Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	43
4.2.6 Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	45
4.2.7 Pelayanan dan Layanan Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja....	48
4.2.8 Tenaga Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	54
4.3 Strategi Pustakawan Dalam Meningkatkan Layanan Di Perpustakaan	
SMP Negeri 4 Singaraja Pada Masa Pandemi.....	55
4.3.1 Melakukan Pengadaan Koleksi	56
4.3.2 Melakukan Optimalisasi Pengelolaan Bahan Pustaka Di	
Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	58
4.3.3 Kegiatan Literasi dan Pojok Baca	61
4.3.4 Optimalisasi Layanan Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	65
4.3.5 Melakukan Promosi Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	
Pasca Pandemi.....	68
4.4 Kendala-Kendala Yang Dihadapi Pustakawan Dalam Meningkatkan	
Layanan Perpustakaan Pada Masa Pandemi di Perpustakaan SMP	
Negeri 4 Singaraja	69
4.4.1 Sumber Daya Manusia	69
4.4.2 Pandemi Covid-19.....	71
4.4.3 Sempitnya Gedung Perpustakaan.....	71

BAB V PENUTUP	73
----------------------------	-----------

5.1 Kesimpulan.....	73
---------------------	----

5.2 Saran.....	74
----------------	----

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR INFORMAN

RIWAYAT HIDUP

LAMPIRAN



DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Program Kerja Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	43
Tabel 4.2 Sarana dan Prasarana Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	45
Tabel 4.3 Koleksi Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	47
Tabel 4.4 Jam Pelayanan Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja	54



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tempat Cuci Tangan Di Depan Perpustakaan	6
Gambar 4.1 Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	38
Gambar 4.2 Layanan Sirkulasi.....	50
Gambar 4.3 Layanan Referensi.....	51
Gambar 4.4 Layanan Membaca Ditempat	52
Gambar 4.5 Layanan Internet.....	52
Gambar 4.6 Pengadaan Koleksi	58
Gambar 4.7 Pengumpulan Judul Buku Yang Sama	61
Gambar 4.8 Pojok Baca Di Ruang Kelas	65
Gambar 4.9 Literasi Siswa	65
Gambar 4.10 Suasana Ruangan Perpustakaan	67
Gambar 4.11 Kegiatan Pelayanan Sirkulasi.....	68



DAFTAR BAGAN

Tabel 4.1 Bagan Struktur Organisasi SMP Negeri 4 Singaraja	37
Tabel 4.2 Bagan Struktur Organisasi Pengelolaan Perpustakaan SMP Negeri 4 Singaraja.....	42

