

**EFEKTIVITAS MODEL PEMBELAJARAN *CONTEXTUAL  
TEACHING AND LEARNING (CTL)* UNTUK  
MENINGKATKAN KETRAMPILAN FRONT OFFICE SISWA  
KELAS XI PERHOTELAN 1 DI SMKN 1 TEJAKULA**

**SKRIPSI**

**Diajukan Kepada  
Universitas Pendidikan Ganesha  
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam Menyelesaikan  
Program Sarjana Pendidikan Kesejahteraan Keluarga**

**OLEH:  
NI MADE LIA INDRA DEWI  
2015017006**

**PRODI PENDIDIKAN KESEJAHTERAAN KELUARGA  
FAKULTAS TEHNIK DAN KEJURUAN  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA  
TAHUN AJARAN  
2022**

Diterima oleh Panitia Ujian Fakultas Teknik Kejuruan  
Universitas Pendidikan Ganesha  
Guna memenuhi syarat-syarat untuk mencapai gelar sarjana Pendidikan

Pada:

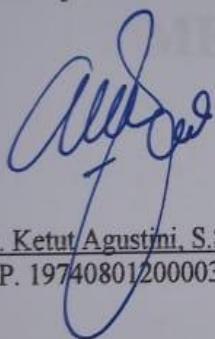
Hari: Kamis

Tanggal: 14 April 2022

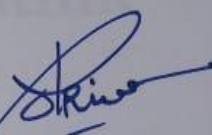
Mengetahui,

Ketua Ujian

Sekretaris Ujian



Dr. Ketut Agustini, S.Si., M.Si.  
NIP. 197408012000032001



Dr. Dra. Risa Panti Ariani, M.Si.  
NIP. 196504191990032001

Mengesahkan

Dekan Fakultas Teknik dan Kejuruan



Dr. I Gede Sudirtha, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 197106161996021001

## SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul "Efektivitas Model Pembelajaran *Contextual Teaching and Learning* (CTL) untuk Meningkatkan Ketrampilan *Front Office* Siswa Kelas XI Perhotelan 1 di SMKN 1 Tejakula" beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya sendiri dan saya tidak melakukan penjiplakan dan pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan .

Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya saya ini atas ada klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Singaraja, 10 Februari 2022



Ni Made Lia Indra Dewi  
2015017006

## PRAKATA

Puji syukur peneliti panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat-NYAalah peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “ **Efektivitas Model Pembelajaran *Contextual Teaching And Learning (Ctl)* Untuk Meningkatkan Ketrampilan Front Office Siswa Kelas XI Perhotelan 1 Di SMKN 1 Tejakula**”. Skripsi ini disusun guna untuk memenuhi persyaratan mencapai gelar sarjana Pendidikan pada Universitas Pendidikan Ganesha.

Dalam menyelesaikan skripsi ini, peneliti banyak mendapat bimbingan, dorongan, arahan dan saran dari beberapa pihak. Untuk itu pada kesempatan ini, peneliti mengucapkan terimakasih yang setulus-tulusnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd. selaku rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
2. Bapak Dr. I Gede Sudirtha, S.Pd., M.Pd. selaku Dekan Fakultas Tehnik dan Kejuruan Universitas Pendidikan Ganesha.
3. Bapak Dr. Kadek Rihendra Dantes, S. T., M. T., selaku ketua Jurusan Teknologi Industri telah banyak memberikan bimbingan dan arahan pada penulis.
4. Ibu Dr. Dra. Risa Panti Ariani, M.Si. selaku Koordinator Prodi Pendidikan Kesejahteraan Keluarga Universitas Pendidikan Ganesha.
5. Ibu Dr. Ida Ayu Putu Hemy Ekayani, S.Pd., M.Pd. sebagai pembimbing I yang sudah sabar membimbing dan arahan yang baik dalam menyelesaikan skripsi.
6. Ibu Cokorda Istri Raka Marsiti, S.Pd., M.Pd. sebagai pembimbing II yang sudah sabar membimbing dan arahan yang baik dalam menyelesaikan skripsi.
7. Ibu Dra.Damiati, M.Kes sebagai penguji I yang sudah memberikan bimbingan dan arahan yang baik untuk menyelesaikan skripsi.

8. Ibu Dra. I Dewa Ayu Made Budhyani, M.Pd sebagai penguji II yang sudah memberikan bimbingan dan arahan yang baik untuk menyelesaikan skripsi.
9. Bapak dan Ibu dosen di Program Studi Pendidikan Kesejahteraan Keluarga yang selalu membimbing, mengarahkan dan mendidik selama penulis belajar dan menyelesaikan skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu peneliti mengharapkan masukan dan saran demi kesempurnaan skripsi ini. Semoga Skripsi ini bermanfaat dalam pengembangan Pendidikan ke depannya.

Singaraja, 10 Februari 2022

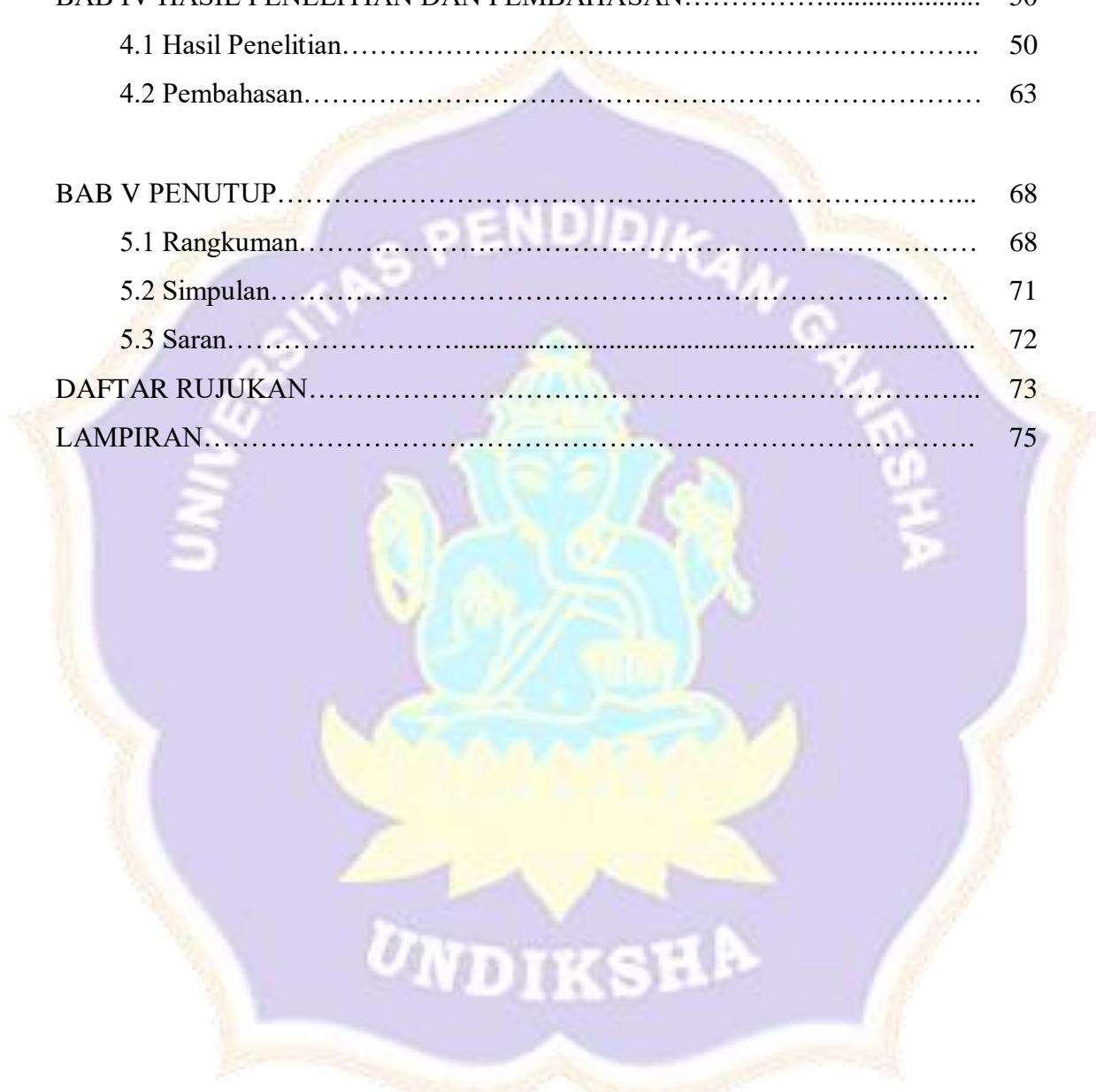
Peneliti

Ni Made Lia Indra Dewi  
NIM. 2015017006

## DAFTAR ISI

PRAKATA.....	i
ABSTRAK.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	8
1.3 Pembatasan Masalah.....	9
1.4 Rumusan Masalah.....	9
1.5 Tujuan Penelitian.....	9
1.6 Manfaat Penelitian.....	10
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	11
2.1 Efektifitas Pembelajaran.....	11
2.2 Model Pembelajaran.....	12
2.3 CTL.....	16
2.4 Ketrampilan.....	26
2.5 Mata Pelajaran FO.....	27
2.6 Kajian Hasil Penelitian yang relevan.....	31
2.7 Kerangka Berpikir.....	33
2.8 Hipotesis Tindakan.....	35
BAB III METODE PENELITIAN.....	36
3.1 Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	36
3.2 Lokasi Penelitian.....	39
3.3 Definisi Operasional Variabel.....	39
3.4 Subjek Penelitian.....	40
3.5 Skenario Tindakan.....	40

3.6 Tehnik dan Instrumen Pengumpulan Data.....	45
3.7 Metode dan Instrumen Pengumpulan Data.....	46
3.8 Metode Analisis Data.....	48
3.9 Kriteria Keberhasilan.....	49
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	50
4.1 Hasil Penelitian.....	50
4.2 Pembahasan.....	63
BAB V PENUTUP.....	68
5.1 Rangkuman.....	68
5.2 Simpulan.....	71
5.3 Saran.....	72
DAFTAR RUJUKAN.....	73
LAMPIRAN.....	75



## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Sintak Model Pembelajaran Kontekstual.....	21
Tabel 2.2 Contoh Implementasi Pembelajaran Kontekstual.....	23
Tabel 2.3 Kompetensi Dasar Mata Pelajaran Front Office kelas XI Perhotelan	28
Tabel 3.1 Kriteria Capaian Ketrampilan.....	49
Tabel 4.1 Jadwal Kegiatan PTK di Kelas XI PH1.....	50
Tabel 4.2 Hasil Pre-test ketrampilan Front Office siswa kelas XI PH1.....	51
Tabel 4.3 Hasil evaluasi penanganan reservasi pada siklus I kelas XIPH1.....	57
Tabel 4.4 Hasil evaluasi penanganan reservasi pada siklus II kelas XIPH1.....	62
Tabel 4.5 Hasil Rata-Rata Nilai Keterampilan FO Siswa kelas XI PH1.....	64



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Kerangka Berpikir.....	35
Gambar 3.1 Langkah Pelaksanaan Siklus.....	37
Gambar 4.1 Persentase hasil Pre-test ketrampilan Front Office siswa kelas XI Perhotelan 1.....	52
Gambar 4.2 Kegiatan Eksplorasi pada siklus I.....	54
Gambar 4.3 Kegiatan Latihan Siswa dengan Peneliti.....	54
Gambar 4.4 Kegiatan Latihan Mandiri.....	56
Gambar 4.5 Persentase hasil siklus I ketrampilan Front Office siswa XI Perhotelan 1.....	57
Gambar 4.6 Latihan Mandiri Siklus II.....	60
Gambar 4.7 Kegiatan Evaluasi Siklus II.....	61
Gambar 4.8 Persentase hasil siklus II ketrampilan Front Office siswa XI Perhotelan 1.....	62
Gambar 4.9 Persentase ketuntasan ketrampilan Front Office siswa XI Perhotelan 1 dari pre-test, siklus I dan siklus II.....	63
Gambar 4.10 Jumlah siswa tuntas yang masuk kategori terampil dan sangat terampil mulai dari pre-test, siklus I dan siklus II.....	64

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. RPP Siklus I.....	1
Lampiran 2. RPP Siklus II.....	2
Lampiran 3. Instrumen Penilaian Ketrampilan FO.....	3
Lampiran 3. Hasil Pre-test.....	4
Lampiran 4. Hasil Siklus I.....	5
Lampiran 5. Hasil Siklus II.....	6
Lampiran 6. Program Remedial.....	7
Lampiran 7. Rekap hasil ketrampilan siswa menangani reservasi individu..	8
Lampiran 8. Surat Permohonan pengambilan data dari kampus.....	9
Lampiran 9. Surat keterangan telah mengambil data dari sekolah.....	10
Lampiran 10. Surat pernyataan.....	11
Lampiran 11. Riwayat Hidup.....	12

