



# LAMPIRAN

## Lampiran 01. Pedoman Wawancara

### PEDOMAN WAWANCARA

#### A. Jadwal Wawancara

Tanggal/Hari :

Waktu Mulai dan Selesai :

#### B. Identitas Informan

Nama :

Jenis Kelamin :

Jabatan :

Pendidikan Terakhir :

#### C. Pertanyaan Penelitian

##### a. Pembuka

Selamat Pagi/Siang/Malam Bapak/Ibu, Terimakasih atas ketersediannya bertemu dengan saya, disini saya akan mengajukan beberapa pertanyaan terkait dengan prosedur penyelesaian kredit bermasalah pada koperasi Karya Bersama Sejahtera. Sebelumnya apakah Bapak/Ibu bersedia untuk diwawacara?

##### b. Pertanyaan

1. Tahun berapa Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini mulai didirikan?
2. Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini bergerak dibidang usaha apa?
3. Bagaimana kedudukan, tugas, dan fungsi Koperasi Karya Bersama Sejahtera
4. Bagaiman visi dan misi Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
5. Bagaimana struktur organisasi Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
6. Apa saja sumber dana koperasi karya bersama sejahtera?

7. Apa saja produk-produk layanan Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  8. Kredit apa yang ditawarkan pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  9. Bagaimana Prosedur pemberian kredit pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  10. Apa yang menyebabkan kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  11. Bagaimana dampak yang disebabkan oleh kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  12. Bagaimana prosedur penyelesaian kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama sejahtera?
  13. Dokumen apa saja yang diperlukan dalam prosedur penyelesaian kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
  14. Siapa aja yang ikut terlibat dalam prosedur penyelesaian kredit bermasalah Pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?
- c. Penutup

Terimakasih atas ketersediannya dalam meluangkan waktu. Bila ada informasi tambahan yang saya butuhkan. saya harap Bapak/Ibu berkenan untuk saya hubungi kembali.

**Lampiran 02. Transkrip Wawancara****TRANSKIP WAWANCARA****Informan : Wayan Suardi****Jabatan : Ketua Koperasi Karya Bersama Sejahtera****Tanggal : 20 Mei 2022**

Peneliti : Tahun berapa Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini mulai didirikan?

Narasumber : “Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini didirikan pada tanggal 31 Desember 2014”

Peneliti : Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini bergerak dibidang usaha apa?

Narasumber : “Koperasi Karya Bersama Sejahtera ini bergerak dalam bidang usaha simpan pinjam.”

Peneliti : Bagaimana kedudukan, tugas, dan fungsi Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Koperasi Karya Bersama Sejahtera merupakan salah satu Lembaga keuangan non-bank yang bergerak di bidang usaha simpan pinjam dan beralamat di Jalan Singaraja-Amlapura, Kecamatan Tejakula, Desa Tembok. Tugas-tugas dari Koperasi Karya Bersama Sejahtera yaitu untuk membantu melayani kebutuhan anggota secara khusus dan masyarakat secara umum dalam kegiatan ekonomi antara lain di bidang perkreditan dan menerima simpanan berupa uang dari anggota/masyarakat dan kemudian menyalurkan Kembali ke anggota/masyarakat dalam bentuk kredit agar dana yang dimiliki

oleh koperasi tidak membeku dan dapat dimanfaatkan secara efektif. Sedangkan untuk fungsi yang dimiliki oleh Koperasi Karya Bersama Sejahtera yaitu:

1. Melakukan pengumpulan dana berupa simpanan maupun tabungan anggota.
2. Melakukan penyaluran dan pemberian bantuan pinjaman kredit kepada anggota maupun calon anggota dengan kebutuhan mendesak.
3. Membantu memberikan tambahan modal usaha bagi anggota maupun calon anggota dalam bentuk kredit untuk dapat memperluas bidang usaha yang sedang dijalankan dan meningkatkan taraf hidup masyarakat.”

Peneliti : Bagaimana visi dan misi Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Untuk visi dan misi nanti saya akan ambilkan yang sudah dicetak nanti bisa di foto.”

Peneliti : Bagaimana struktur organisasi Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Untuk visi dan misi nanti saya akan ambilkan yang sudah dicetak nanti bisa di foto.”

Peneliti : Apa saja sumber dana koperasi karya bersama sejahtera?

Narasumber : “Simpanan pokok yaitu simpanan yang pertama kali dibayarkan oleh anggota koperasi saat bergabung menjadi anggota. Simpanan ini hanya dibayarkan sekali saja.

- Simpanan wajib yaitu simpanan bersifat wajib, yang harus dibayarkan semua anggota setiap bulan.

- Simpanan sukarela yaitu Simpanan yang jumlah dan waktunya tidak ditentukan.”

Peneliti : Apa saja produk-produk layanan Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Produk-produk layanan Koperasi Karya Bersama Sejahtera antara lain:

1. Simpanan

Produk simpanan yang ditawarkan oleh Koperasi Karya Bersama Sejahtera antara lain:

a. Simpanan Sukarela

Merupakan simpanan yang mana besarannya tidak ditentukan, tetapi tergantung dari kemampuan anggota dan juga simpanan ini bisa diambil dan disetorkan kapan saja oleh nasabah.

b. Simpanan Pokok

Merupakan simpanan yang pertama kali dibayarkan oleh anggota koperasi saat bergabung menjadi anggota. Simpanan ini hanya dibayarkan sekali saja.

c. Simpanan Wajib

Merupakan simpanan bersifat wajib, yang harus dibayarkan oleh semua anggota koperasi setiap bulan.

d. Simpanan Berjangka

Merupakan simpanan yang jangka waktunya ditentukan oleh pihak nasabah tanpa adanya potongan pajak dan mendapat



kesempatan untuk mengikuti undian dengan ketentuan-ketentuan yang berlaku.

## 2. Pinjaman

Adapun jenis pinjaman kredit yang ditawarkan oleh Koperasi Karya Bersama Sejahtera yaitu:

### a. Kredit Harian

Untuk pembayaran pokok pinjaman dan bunga dilakukan setiap hari dengan tanggal jatuh tempo yang sudah ditentukan oleh Koperasi Karya Bersama Sejahtera dengan suku bunga 0,5%.

### b. Kredit Bulanan

Kredit bulanan adalah salah satu produk layanan pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera yang diberikan kepada nasabahnya dengan pembayaran dalam jangka waktu 12 bulan. Untuk pembayaran pokok pinjaman dan bunga dilakukan setiap bulan dengan tanggal jatuh tempo yang sudah ditentukan oleh Koperasi Karya Bersama Sejahtera dengan suku bunga 2,5%.”

Peneliti : Kredit apa yang ditawarkan pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Kredit Produktif seperti kredit harian dan kredit bulanan.”

Peneliti : Bagaimana Prosedur pemberian kredit pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Prosedur pemberian kredit pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera dilakukan 7 tahap yaitu diawali dengan Wawancara I, On

the spot, Wawancara II, Keputusan kredit, Penandatanganan akad kredit atau perjanjian lainnya, Realisasi kredit, dan Penyaluran atau penarikan dana.”

Peneliti : Apa yang menyebabkan kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Penyebab terjadinya kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera yaitu disebabkan oleh faktor intern dan ekstern. Faktor intern disebabkan oleh yaitu: lemahnya sistem pengawasan dan prosedur pemberian kredit. Sedangkan untuk faktor ekstern terdiri dari tiga faktor yaitu: penurunan kondisi perekonomian, Itikad tidak baik dari debitur, dan akibat adanya bencana alam.”

Peneliti : Bagaimana dampak yang disebabkan oleh kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Dampak yang disebabkan oleh terjadinya kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera menurut Wayan Suardi selaku Kepala Koperasi Karya Bersama Sejahtera menyatakan bahwa terdapat empat dampak yang paling dirasakan yaitu: (a) Mengurangi pendapatan yang diterima koperasi, (b) Arus kas menjadi tersendat atau terganggu, (c) Modal koperasi menjadi berkurang, (d) Kepercayaan yang dimiliki nasabah berkurang”.

Peneliti : Bagaimana prosedur penyelesaian kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama sejahtera?

Narasumber : “Prosedur penyelesaian kredit bermasalah ini dimulai dari pengecekan terhadap dokumen atau berkas kredit, dalam hal ini



Bagian Administrasi akan yang melakukan pengecekan terhadap dokumen kredit untuk mengetahui apakah terdapat kredit yang bermasalah pada koperasi tersebut atau terdapat keterlambatan dalam pembayaran kredit yang dilakukan oleh debitur. Setelah dilakukan pengecekan maka tahap selanjutnya akan dilakukan on the spot atau peninjauan langsung kelapangan oleh bagian kredit atas perintah dari manajer. Selanjutnya pihak pengurus Sekretaris akan membuat surat panggilan yang akan diserahkan kepada Manajer dan disalurkan kembali kepada Bagian Kredit untuk kemudian diserahkan ke debitur. Selanjutnya akan dilakukan proses negosiasi antara debitur dengan manajer. Setelah proses negosiasi selesai, maka manajer akan melaporkan hasil dari negosiasi kepada pengurus yang mana pihak pengurus akan memberikan keputusan terhadap debitur apakah akan dilakukan restructuring atau penyitaan jaminan atas pertimbangan dari hasil survei dilapangan dan hasil negosiasi.”

Peneliti : Dokumen apa saja yang diperlukan dalam prosedur penyelesaian kredit bermasalah pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Dokumen Kredit, Kartu Kredit, Surat Panggilan, Surat Perjanjian Kredit.”

Peneliti : Siapa aja yang ikut terlibat dalam prosedur penyelesaian kredit bermasalah Pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera?

Narasumber : “Bagian Administrasi, Bagian Kredit, Manajer, Sekretaris, Pengurus.”

### Lampiran 03. Laporan Perkembangan Simpan Pinjam Tahun 2018

NAMA KOOPERASI  
BADAN HUKUM NO  
TANGGAL  
ALAMAT

KARYA BERSAMA SELAJHTERA  
24/BHXCVII 3VII/2015  
31 AGUSTUS 2015  
DESA TEMBOK, KEC TEJAKULA BULELENG

LAPORAN PERKEMBANGAN SIMPAN PINJAM  
PER 31 DESEMBER 2018

NO	URAIAN	JUMLAH SATUAN		KETERANGAN
		ORANG	RUPIAH	
1	2	3	4	5
1	Jumlah Anggota			
2	Volume Pemberian Pinjaman kepada	56		
	- Anggota			
	- Calon Anggota	150	554.622.000	
	Maksimal pemberian pinjaman			
3	Pinjaman diberikan yang beresiko		4.000.000	
4	Pinjaman Diberikan/Saldo Piutang			
	- Lancar		392.481.300	
	- Kurang Lancar		394.631.300	
	- Diragukan		7.850.000	
	- Macet			
5	Modal Sendiri		178.904.578	
6	Modal Pinjaman/Hutang		15.954.183	
7	Simpanan yang diterima			
	a. Simpanan harian		191.304.239	Bunga 1% /bln
	b. Simpanan berjangka		92.000.000	Bunga 1,2 % /bln
8	Sisa Hasil Usaha		9.936.209	
9	Total Aset		478.163.000	
10	Persentase bunga pinjaman			2,5 % menurut
11	Manager	0		
12	Karyawan			
	- Laki	1		
	- Perempuan	2		

Keterangan

No. 2 = Volume pemberian pinjaman kepada anggota dan non anggota adalah pengeluaran pinjaman pada tahun buku berjalan

No. 3 = Pinjaman yang diberikan lebih besar dari pada nilai jaminan/ agunan atau tidak ada jaminan.

No. 4 = Lancar adalah yang dibayar setiap bulan, Kurang Lancar yaitu yang pembayarannya tidak setiap bulan, Diragukan adalah yang pembayarannya tidak tentu

No. 5 = Modal Disetor, Modal tetap Tambahan, Cadangan dan Donasi tidak termasuk SHU bagi USP. Simpanan pokok, Simp. Wajib, Cadangan, dan Donasi tidak termasuk SHU bagi KSP

No. 6 = Jumlah seluruh pinjaman/hutang selain tabungan dan simpanan berjangka.

No. 7 = Jumlah tabungan dan simpanan berjangka yang masih ada di koperasi

No. 8 = SHU yang diperoleh tahun berjalan s/d tgl laporan

No. 9 = Jumlah seluruh Pasiva pada neraca

No. 10 = Besarnya % bunga yang dikenakan kepada peminjam ditaruh di keterangan

Tembok, 2 Januari 2019  
PENGURUS KSP KARYA BERSAMA SELAJHTERA

WAYAN SUKARDI  
Ketua

*Handwritten notes at the bottom of the page:*  
... dan KSP ...  
... dan KSP ...  
... dan KSP ...  
... dan KSP ...  
... dan KSP ...

### Lampiran 04. Laporan Perkembangan Simpan Pinjam Tahun 2019

NAMA KOPERASI BADAN HUKUM NO. TANGGAL ALAMAT		KARYA BERSAMA SEJAHTERA 24/SH/XXVII.3/VII/2018 31 AGUSTUS 2018 DESA TEMBOK, KEC TEJAKULA BULELENG		
<b>LAPORAN PERKEMBANGAN SIMPAN PINJAM PER 31 DESEMBER 2019</b>				
NO.	URATAN	JUMLAH SATUAN		KETERANGAN
		ORANG	RUPIAH	
1	2	3	4	5
1	Jumlah Anggota.	58		
2	Volume Pemberian Pinjaman kepada :			
	- Anggota.	35	795.832.500	
	- Calon Anggota.		-	
3	Maksimal pemberian pinjaman. Pinjaman diberikan yang beresiko.		4.000.000	
4	Pinjaman Diberikan/Saldo Piutang.	150	570.928.300	
	- Lancar.	145	553.078.300	
	- Kurang Lancar.	5	7.850.000	
	- Diragukan.		-	
	- Macet.		-	
5	Modal Sendiri.		214.854.165	
6	Modal Pinjaman/Hutang.		28.200.888	
7	Simpanan yang diterima :			
	a. Simpanan harian.		194.982.809	Bunga 1%/bln
	b. Simpanan berjangka.		246.000.000	Bunga 1,2%/bln
8	Sisa Hasil Usaha.		12.074.433	
9	Total Aset.		664.073.600	
10	Persentase bunga pinjaman.			2,8 % menurun
11	Manajer.	0		
12	Karyawan.			
	- Laki.	3		
	- Perempuan.	1		

Keterangan :

No. 2 = Volume pemberian pinjaman kepada anggota dan non anggota adalah pengeluaran pinjaman pada tahun buku berjalan.

No. 3 = Pinjaman yang diberikan lebih besar dari pada nilai jaminan/ agunan atau tidak ada jaminan.

No. 4 = Lancar adalah yang dibayar setiap bulan, Kurang Lancar yaitu yang pembayarannya tidak setiap bulan, Diragukan adalah yang pembayarannya tidak tentu.

No. 5 = Modal Dasar, Modal tetap Tambahan, Cadangan dan Donasi tidak termasuk SHU bagi USP. Simpanan pokok, Simp. Wajib, Cadangan, dan Donasi tidak termasuk SHU bagi KSP.

No. 6 = Jumlah seluruh pinjaman/hutang selain tabungan dan simpanan berjangka.


No. 7 = Jumlah tabungan dan simpanan berjangka yang masih ada di Koperasi.

No. 8 = SHU yang diperoleh tahun berjalan s/d tgl laporan.

No. 9 = Jumlah seluruh Pasiva pada neraca.

No. 10 = Besarnya % bunga yang dikenakan kepada peminjam ditinjau di kewajaran.

Tembok, 30 Januari 2020  
PENGENGURUS KSP. KARYA BERSAMA SEJAHTERA



### Lampiran 05. Laporan Perkembangan Simpan Pinjam Tahun 2020

NAMA KOPERASI		KARYA BERSAMA SEJAHTERA		
BADAN HUKUM NO		24/BH/XXVII.3/VIII/2015		
TANGGAL		31 AGUSTUS 2015		
ALAMAT		DESA TEMBOK, KEC TEJAKULA BULELENG		
LAPORAN PERKEMBANGAN SIMPAN PINJAM PER 31 DESEMBER 2020				
NO	URAIAN	JUMLAH SATUAN		KETERANGAN
		ORANG	RUPIAH	
1	2	3	4	5
1	Jumlah Anggota.	50		
2	Volume Pemberian Pinjaman kepada			
	- Anggota	36	484.850.000	
	- Calon Anggota.		-	
	Maksimal pemberian pinjaman.		-	
3	Pinjaman diberikan yang beresiko.		4.000.000	
4	Pinjaman Diberikan/Saldo Piutang.	150	657.819.900	
	- Lancar.	145	659.969.800	
	- Kurang Lancar.	5	7.850.000	
	- Diragukan.		-	
	- Macet.		-	
5	Modal Sendiri.		231.756.554	
6	Modal Pinjaman/Hutang.		26.833.614	
7	Simpanan yang diterima :			
	a. Simpanan harian.		186.348.589	Bunga 0,5%/bin
	b. Simpanan berjangka.		201.000.000	Bunga 1,2%/bin
8	Sisa Hasil Usaha.		4.618.492	
9	Total Asset.		737.938.657	
10	Persentase bunga pinjaman.			2,5 % menurun
11	Manager.	0		
12	Karyawan.			
	- Laki.	2		
	- Perempuan.	1		

Keterangan :

No. 2 = Volume pemberian pinjaman kepada anggota dan non anggota adalah pengeluaran pinjaman pada tahun buku berjalan.

No. 3 = Pinjaman yang diberikan lebih besar dari pada nilai jaminan/agunan atau tidak ada jaminan.

No. 4 = Lancar adalah yang dibayar setiap bulan; Kurang Lancar yaitu yang pembayarannya tidak setiap bulan; Diragukan adalah yang pembayarannya tidak tentu.

No. 5 = Modal Disetor, Modal tetap Tambahan, Cadangan dan Donasi tidak termasuk SHU bagi USP, Simpanan pokok, Simp. Wajib, Cadangan, dan Donasi tidak termasuk SHU bagi KSP

No. 6 = Jumlah seluruh pinjaman/hutang selain tabungan dan simpanan berjangka.

No. 7 = Jumlah tabungan dan simpanan berjangka yang masih ada di Koperasi.

No. 8 = SHU yang diperoleh tahun berjalan s/d tgl laporan.

No. 9 = Jumlah seluruh Pasiva pada neraca.

No. 10 = Besarnya % bunga yang dikenakan kepada peminjam ditaruh di keterangan.

TEMBOK 31 DESEMBER 2020  
PENGURUS KSP KARYA BERSAMA SEJAHTERA

WAYAN SUARDI  
Ketua

## RIWAYAT HIDUP



I Kadek Rully Adi Suartama lahir di Desa Tembok pada tanggal 29 Juli 2001. Penulis lahir dari pasangan suami istri Bapak I Made Utama dan Ibu Ni Nyoman Suartini. Penulis berkebangsaan Indonesia dan beragama Hindu. Kini penulis beralamat di Jalan Sinagraja-Amlapura, Dusun Ngis, Desa Tembok, Kecamatan Tejakula, Kabupaten Buleleng, Provinsi Bali. Penulis menyelesaikan Pendidikan dasar di SD Negeri 4 Tianyar Barat dan lulus pada tahun 2013. Kemudian penulis melanjutkan di SMP Negeri 2 Tejakula dan lulus pada tahun 2016. Pada tahun 2019, penulis lulus dari SMA Negeri 1 Tejakula dan melanjutkan ke Diploma III jurusan Ekonomi dan Akuntansi di Universitas Pendidikan Ganesha. Pada semester akhir tahun 2022 penulis telah menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Prosedur Penyelesaian Kredit Bermasalah Pada Koperasi Karya Bersama Sejahtera”. Selanjutnya, mulai tahun 2022 sampai dengan penulisan Tugas Akhir ini, penulis masih terdaftar sebagai mahasiswa Program Diploma III jurusan Ekonomi dan Akuntansi di Universitas Pendidikan Ganesha.