

**SISTEM DAN PROSEDUR AUDIT PERSEDIAAN
PADA PT. GIEB INDONESIA**

TUGAS AKHIR



PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI

JURUSAN EKONOMI DAN AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

SINGARAJA

2022

TUGAS AKHIR

**DIAJUKAN UNTUK MELENGKAPI TUGAS
DAN MEMENUHI SYARAT-SYARAT UNTUK
MENCAPAI GELAR AHLI MADYA**

Menyetujui

Pembimbing I,



Dr. I Putu Gede Diatmika, S.E., Ak., M.Si
NIP. 197008152001121002


Pembimbing II,



I Gede Agus Pertama Yudiantara, S.E., M.S.A
NIP. 198208262008121002

Tugas akhir oleh Ni Luh Putu Saniarti
Telah dipertahankan di depan dewan penguji
Pada tanggal 11 Juli 2022

Dewan Penguji,



Dr. I Putu Gede Diatmika, S.E., Ak., M.Si
NIP. 197008152001121002

(Ketua)



I Gede Agus Pertama Yudiantara, S.E., M.S.A
NIP. 198208262008121002

(Anggota)



Dr. Gede Adi Yuniarta, S.E., Ak., M.Si
NIP. 197906162002121003

(Anggota)

Diterima oleh Panitia Ujian Fakultas Ekonomi
Universitas Pendidikan Ganesha
Guna memenuhi syarat-syarat untuk mencapai gelar ahli madya

Pada:

Hari : Senin
Tanggal : 11 Juli 2022

Mengetahui,

Ketua Ujian,



Dr. Dra. Ni Made Suci, M.Si
NIP. 196810291993032001

Sekretaris Ujian,



Ni Luh Gede Erni Sulindawati, S.E., Ak., M.Pd.
NIP. 196909042003122001

Mengesahkan
Dekan Fakultas Ekonomi



Dr. Gede Adi Yuniarta, S.E., Ak., M.Si
NIP. 197906162002121003

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul "Sistem dan Prosedur Audit Persediaan Pada PT. Gieb Indonesia" beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya sendiri dan saya tidak melakukan penjiplakan dan pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya saya ini atau ada klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Singaraja, 11 Juli 2022
Yang membuat pernyataan,



Ni Luh Putu Saniarti

PRAKATA

Puji syukur penyusun panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat Nya-lah, penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul “Sistem Dan Prosedur Audit Persediaan Pada PT. Gieb Indonesia”. Tugas akhir ini disusun guna memenuhi persyaratan mencapai gelar ahli madya pada Universitas Pendidikan Ganesha.

Dalam menyelesaikan tugas akhir ini, penulis banyak mendapat bantuan baik berupa moral maupun material dari berbagai pihak. Untuk itu, dalam kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

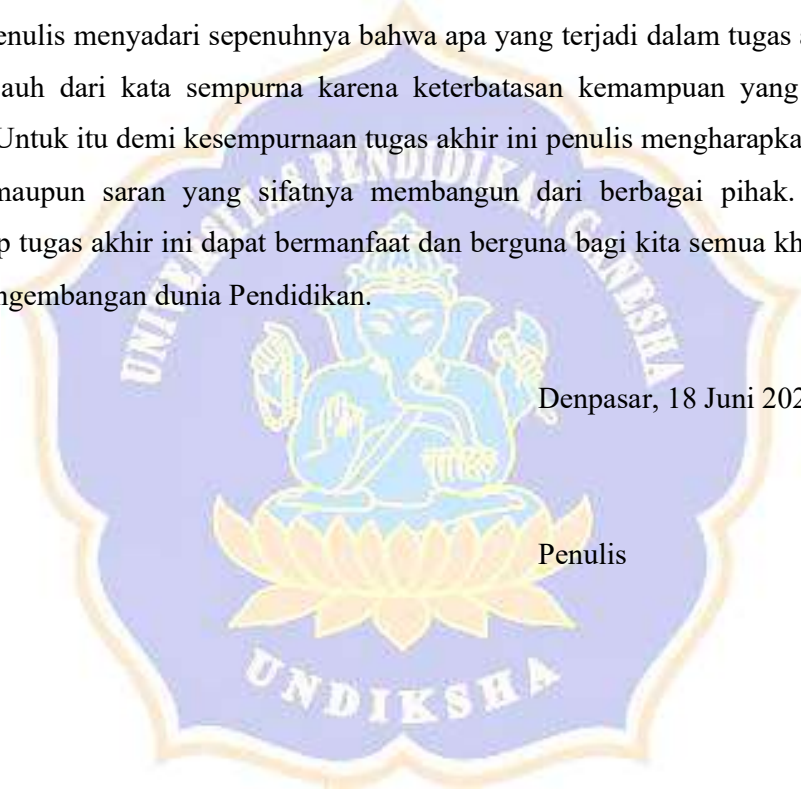
1. Bapak Prof. Dr. I Nyoman Jampel, M.Pd selaku Rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
2. Bapak Dr. Gede Adi Yuniarta, S.E.,Ak.,M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Pendidikan Ganesha
3. Bapak Dr. Anantawikrama Tungga Atdmaja, S.E., M.S.A. selaku Ketua Jurusan Ekonomi dan Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Pendidikan Ganesha.
4. Ibu Ni Luh Gede Erni Sulindawati, S.E., Ak., M.Pd. selaku Koordinator Program Studi Diploma III Akuntansi, Jurusan Ekonomi dan Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Pendidikan Ganesha.
5. Bapak Dr. I Putu Gede Diatmika, S.E., Ak., M.Si. selaku pembimbing I yang telah memberikan bimbingan, arahan, petunjuk, serta motivasi penulis dalam penyelesaian tugas akhir ini.
6. Bapak I Gede Agus Pertama Yudiantara, S.E., M.S.A. selaku pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, arahan, petunjuk, serta motivasi penulis dalam penyelesaian tugas akhir ini.

7. Pimpinan PT. Gieb Indonesia beserta karyawan yang telah bersedia memberikan data dan melakukan wawancara terkait penyusunan tugas akhir ini.
8. Kedua orang tua saya I Nengah Sudiarka, dan Ni Luh Samiasih, serta saudara saya I Nengah Hendra Dwi Mahardika yang telah memberikan dorongan semangat dan dukungan materiil dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
9. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu per satu yang telah membantu penyusunan tugas akhir ini.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa apa yang terjadi dalam tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna karena keterbatasan kemampuan yang penulis miliki. Untuk itu demi kesempurnaan tugas akhir ini penulis mengharapkan segala kritik maupun saran yang sifatnya membangun dari berbagai pihak. Penulis berharap tugas akhir ini dapat bermanfaat dan berguna bagi kita semua khususnya bagi pengembangan dunia Pendidikan.

Denpasar, 18 Juni 2022

Penulis



DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
PRAKATA.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	5
1.3 Pembatasan Masalah.....	6
1.4 Rumusan Masalah.....	6
1.5 Tujuan Penelitian.....	6
1.6 Manfaat Penelitian.....	6
BAB II KAJIAN PUSTAKA	
2.1 Pengertian Auditing.....	8
2.2 Prosedur Audit.....	9
2.3 Jenis-Jenis Audit.....	10
2.4 Pengertian Audit Operasional.....	11
2.5 Jenis Audit Operasional.....	13
2.6 Tujuan dan Ruang Lingkup Audit Operasional.....	14
2.7 Manfaat Audit Operasional.....	15
2.8 Tahap-Tahap Audit Operasional.....	16

2.9 Pengertian Persediaan.....	17
2.10 Fungsi Persediaan.....	18
2.11 Pentingnya Persediaan.....	19
2.12 Pencatatan Persediaan	20
2.13 Penilaian Persediaan.....	21
2.14 Jenis-Jenis Persediaan	22
2.15 Kerangka Berpikir	23
 BAB III METODE PENELITIAN	
3.1 Rancangan Penelitian	25
3.2 Jenis Penelitian	26
3.3 Lokasi Penelitian	27
3.4 Subjek dan Objek Penelitian	27
3.5 Sumber Data	27
3.6 Metode Pengumpulan Data	28
3.7 Teknik Analisis.....	28
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Gambaran Umum Perusahaan	29
4.2 Hasil Penelitian.....	40
4.3 Pembahasan.....	53
 BAB V PENUTUP	
5.1 Rangkuman	55
5.2 Kesimpulan.....	56
5.3 Saran	57
 DAFTAR RUJUKAN	 58
LAMPIRAN.....	60

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
Tabel 4.1 Data Informasi.....	41



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Berfikir.....	24
Gambar 3.1 Rancangan Penelitian.....	26
Gambar 4.1 PT. Gieb Indonesia (Denpasar).....	31
Gambar 4.2 Struktur Organisasi PT. Gieb Indonesia.....	33
Gambar 4.3 Prosedur Penerimaan dan Penyimpanan.....	47
Gambar 4.4 Perencanaan Dan Pelaporan Audit Internal.....	51



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
Lampiran 01. Resume Hasil Wawancara	60
Lampiran 02. Kartu Persediaan.....	63
Lampiran 03. Surat Bukti Barang Masuk Dari Pabrik ke Distributor.....	64
Lampiran 04. Faktu Penjualan Dari Distributor ke Toko	64
Lampiran 05. Rekap Pengambilan Barang ke Gudang	65
Lampiran 06. Stock Opname	66
Lampiran 07. Surat Pemberitahuan Penerimaan Barang	67
Lampiran 08. Persediaan Barang di Gudang	68

