

**LANGUAGE EXPRESSION USED IN CORRESPONDENCE IN TOURISM
GOVERNMENT OFFICE FOR PROMOTION**

BY :

I Gusti Ayu Indhira Kartika Pusparani

NIM 1902041004

Diploma III English Study Program

ABSTRACT

This study discusses the Language Expression used in Correspondence in Tourism Government Office, and how Tourism Government Office doing their promotion by sending letters and emails to each company or travel agent for promotion destination in Buleleng. To get the required data that is used observations with the subject of 2 administrative staff from the Tourism Government Office, the Language in the several letters. Before doing the observation the researcher prepares everything needed for the observation, and interviews two staff who provides the information, record it in a note analyze it, identify expression from the letter and assist the staff administration's job desk that can find out in detail the correspondence. The purpose of the study is to identify language expression used in Tourism Government Office for Promotion and can make professional comparisons in correspondence. In Tourism Government Office has an important role to increase tourism in Buleleng, namely, marketing is one of the things that must be done during this pandemic, so marketing fields make some content that is quite attractive to tourists, creating content that is needed promotion through correspondence, this is one of the ways to promote a destination widely by sending manual or electronic letters, tourists can find out the details of the information submitted. Correspondence uses several component language expressions to promote. Component of the Correspondence has a language expression for both Formal and Informal starting from the Introduction to the Final Salutation so the language remains structured and polite.

Keywords: Promotion, Language Expression, Correspondence, Formal, Informal

EKSPRESI BAHASA YANG DIGUNAKAN DALAM KORESPONDENSI DI KANTOR PEMERINTAH PARIWISATA UNTUK PROMOSI

OLEH:

I Gusti Ayu Indhira Kartika Pusparani

NIM 1902041004

Program Studi Bahasa Inggris Diploma III

ABSTRAK

Penelitian ini membahas tentang Ekspresi Bahasa yang digunakan dalam Korespondensi di Kantor Pemerintahan Pariwisata, dan bagaimana Dinas Pariwisata Melakukan Promosi dengan mengirimkan surat dan email kepada masing-masing perusahaan atau agen perjalanan untuk tujuan promosi di Buleleng. Untuk mendapatkan data yang diperlukan yang digunakan observasi dengan subjek 2 staf administrasi dari Dinas Pemerintahan Pariwisata, bahasa dalam beberapa surat tersebut. Sebelum melakukan pengamatan, peneliti menyiapkan semua yang diperlukan untuk observasi, dan mewawancarai dua staf yang memberikan informasi, mencatatnya dalam catatan menganalisisnya, mengidentifikasi ekspresi dari surat itu dan membantu meja kerja administrasi staf yang dapat mengetahui secara rinci korespondensi. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengidentifikasi ekspresi bahasa yang digunakan di Kantor Promosi Pemerintah Pariwisata dan dapat membuat perbandingan profesional dalam korespondensi. Di Dinas Pariwisata Pemerintah memiliki peran penting untuk meningkatkan pariwisata di Buleleng, yaitu pemasaran merupakan salah satu hal yang harus dilakukan di masa pandemi ini, sehingga bidang pemasaran membuat beberapa konten yang cukup menarik bagi wisatawan, menciptakan konten yang dibutuhkan promosi melalui korespondensi, hal ini merupakan salah satu cara untuk mempromosikan suatu destinasi secara luas dengan mengirimkan surat manual atau elektronik, wisatawan dapat mengetahui detail informasi yang disampaikan. Korespondensi menggunakan beberapa ekspresi bahasa komponen untuk dipromosikan. Komponen Korespondensi memiliki ekspresi bahasa baik formal maupun informal mulai dari Pendahuluan hingga Salam Akhir sehingga bahasa tetap terstruktur dan sopan.

Kata Kunci: Promosi, LanguageExpression, Korespondensi, Formal, Informal