

Lampiran 01. Surat Ijin Penelitian



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1285/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Candimas
di Sukasada

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Wakil Dekan I,

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

Prof. Dr. Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1276/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Karya Wisata Singaraja
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi, Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1041/UN48.7.1/DT/2019

1 April 2019

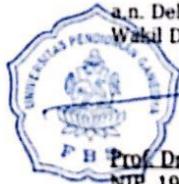
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA LAB UNDIKSHA
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I.

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1346/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 2 Banjar
di Banjar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1346/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 2 Banjar
di Banjar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1284/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA N 1 Atap Tejakula
di Tejakula

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1341/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

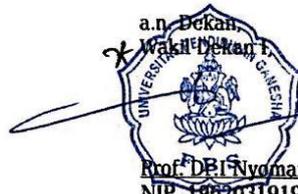
Yth. Kepala SMA Negeri 1 Gerokgak
di Gerokgak

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan,
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA



Prof. DEI Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1280/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA N 1 Kubutambahan
di Kubutambahan

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra. M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1273/UN48.7.1/DT/2019

15 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 1 Sawan
di Sawan

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1343/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 1 Seririt
di Seririt

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1281/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA N 1 Sukasada
di Sukasada

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Wakil Dekan,
Wakil Dekan I,


Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1282/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA N 1 Tejakula
di Tejakula

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1345/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 1 Banjar
di Banjar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n Dekan,
Wakil Dekan I,



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1342/UN48.7.1/DT/2019

23 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 2 Gerokgak
di Gerokgak

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1031/UN48.7.1/DT/2019

1 April 2019

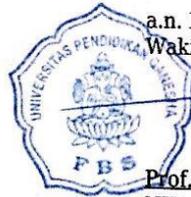
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 2 Singaraja
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1283/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA N 2 Tejakula
di Tejakula

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1037/UN48.7.1/DT/2019

1 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

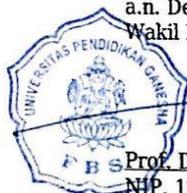
Yth. Kepala Sekolah SMA Negeri 3 Singaraja
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,



Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1038/UN48.7.1/DT/2019

1 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Negeri 4 Singaraja
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	: KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	: S1
Tahun Akademik	: 2018/2019
Judul	: KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1278/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Saraswati Singaraja
di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1277/UN48.7.1/DT/2019

16 April 2019

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SMA Wira Bakti Sawan
di Sawan

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019
Judul : KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM
MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA
PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Dekan,
Wakil Dekan I,
Prof. Dr. I Nyoman Adi Jaya Putra, M.A.
NIP. 196203191987031001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Pendidikan Bahasa Jepang
3. Sub Bagian Pendidikan FBS

Lampiran 02. Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 KUBUTAMBAHAN
NSS. 301220108500. NPSN. 5010039 1. NIS. 30.009.0
Alamat : Desa Tamblang, Kec. Kubutambahan, Kab. Buleleng.
email:smansakukbt@gmail.com website: www.smansaku.sch.id



SURAT KETERANGAN PENELITIAN

No 074 / 728 / SMAN 1 KBT

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kubutambahan menerangkan mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

- a. Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
- b. NIM : 1512061044
- c. Jurusan : Pendidikan Bahasa Jepang
- d. Prodi/Universitas : Pendidikan Ganesha
- e. Tahun Akademik : 2018/2019

telah melakukan Penelitian dan Pengambilan Data untuk keperluan Skripsi di SMA Negeri 1 Kubutambahan dari tanggal, 22 April 2019 dengan Judul “ **Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng.**

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya



Tamblang, 25 April 2019
Kepala SMAN 1 Kubutambahan


Wayan Suarsina, S.Pd., M.Pd.
Pembina Tk I.
NIP 19680724 1992031007



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA WIRA BHAKTI SINGARAJA DI SAWAN
Alamat : Desa Sawan.Kec.Sawan Kab.Buleleng

Surat Keterangan Pengabdian

No. 1179/WB/E.23//2019

Yang bertanda tangan dibawah ini, kepala SMA Wira Bhakti Singaraja di Sawan menerangkan bahwa :

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Program Study : Pendidikan Bahasa Jepang
Niversitas : Pendidikan Ganesha Singaraja

Memang benar mahasiswa yang tersebut diatas mencari data untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul : **Kesulitan Guru bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA sekabupaten Buleleng di SMA Wirabhakti Singaraja .**

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya.

Sawan, 25 April 2019
Kepala Sekolah

Drs. GDE SARDANA
Nip. 195301011980001001




YAYASAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
Akta Notaris Nomor: 18 Tanggal 9 Oktober 2015
SMA (TERAKREDITASI A) LABORATORIUM UNDIKSHA SINGARAJA
Alamat : Jalan Jatayu No. 10 Singaraja Telepon : 0362 -22571
Website: <http://smalabundiksha.sch.id> E-mail: smalabundiksha@yahoo.co.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 783/SMA-Lab./Undiksha/E.7/IV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMA Laboratorium Undiksha Singaraja menerangkan bahwa :

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Fakultas : Bahasa dan Seni

memang benar mahasiswa yang bersangkutan sudah melakukan penelitian di SMA Lab. Undiksha Singaraja dengan skripsi berjudul "Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA Se-Kabupaten Buleleng" pada tanggal 15 April 2019 dan 22 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Singaraja, 23 April 2019
Kepala Sekolah,

[Handwritten Signature]
Drs. Wayan Sukarta, M.Pd
NIP. 19620128 198603 1 007



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 2 SINGARAJA
Alamat : Jl. Srikandi – Singaraja (81119)
Telp. (0362) 24321 email : smandasingaraja2011@gmail.com
Alamat website : www.smanda-singaraja.seh.id



SURAT KETERANGAN
NO.421.3/96.02/SMAN.2.SGR

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMA Negeri 2 Singaraja menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Fakultas : Bahasa dan Seni
Universitas : Pendidikan Ganesha
Judul Skripsi : Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng

Memang benar mahasiswa tersebut di atas telah melakukan kegiatan pengisian angket penelitian di SMAN 2 Singaraja

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Singaraja, 24 April 2019
Kepala SMA Negeri 2 Singaraja

Drs. I Made Arya Kartawan, M.Pd
NIP. 19620518 198903 1 011



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 BANJAR
NPSN : 30100388



Status : Terakreditasi Tipe A
Alamat : Desa Banyuatis, Kec. Banjar, Kab. Buleleng, Bali 81152
Website : <http://smansabar.sch.id>, Email : sman1bjr@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.4/154/SMAN.1.Banjar/2019

Yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a : Drs. I Made Ngawi
N I P : 19591231 198603 1 278
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SMA Negeri 1 Banjar

dengan ini merekomendasikan bahwa,

N a m a : Komang Ayu Agnes Puspitasari
N I M : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Universitas : Pendidikan Ganesha

Bahwa Mahasiswa tersebut diatas memang benar mengambil data pada guru Bahasa Jepang pada SMA Negeri 1 Banjar

Demikian surat keterangan ini kami buat agar dapat digunakan dimana perlu.



Banyuatis, 7 Mei 2019.
Kepala SMA Negeri 1 Banjar,

Drs. I MADE NGAWI

NIP. 19591231 198603 1 278



PEMERINTAH PROPINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA
SMA NEGERI 2 BANJAR

Alamat : Desa Banjar Tegeha, Kecamatan Banjar, Kabupaten
Buleleng, Telp. (0362) 3361831

Website : <http://www.smanegeri2banjar.sch.id> , E-mail : smanegeribanjar@yahoo.co.id



SURAT KETERANGAN
No. 422/105.02/SMAN2 BANJAR/2019

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala SMA Negeri 2 Banjar. Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Jurusan : Bahasa Jepang
Fakultas : Bahasa dan Seni

Memang benar mahasiswa tersebut di atas telah melakukan Pengumpulan Data di SMA Negeri 2 Banjar untuk melengkapi Data Skripsi dengan Judul “ Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplentasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA Se-Kabupaten Buleleng”.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjar, 14 Mei 2019

Kepala SMA Negeri 2 Banjar



I Gede Damar, S.Pd, M.Ag

NIP. 19761216 198804 1 001



YAYASAN PERGURUAN RAKYAT SARASWATI
SMA SARASWATI SINGARAJA
Alamat Jln. Bisma No. 4 Telp. (0362) 22398 Singaraja

SURAT KETERANGAN

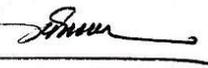
Nomor : 45 /S.6/SMA/Srwt/TV/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMA Saraswati Singaraja menerangkan bahwa :

Nama : KOMANG AYU AGNES PUSPITASARI
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang : S1
Tahun Akademik : 2018/2019

Memang benar yang bersangkutan sudah melakukan penelitian di SMA Saraswati Singaraja dengan skripsi berjudul "KESULITAN GURU BAHASA JEPANG DALAM MENGIMPLEMENTASIKAN KURIKULUM 2013 PADA PEMBELAJARAN DI SMA SE-KABUPATEN BULELENG pada tanggal 9 April 2019.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Singaraja, 26 April 2019
Kepala Sekolah

Drs. Nyoman Sedina
NIP. 19630812 199103 1 008





PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN

SMA NEGERI 4 SINGARAJA

Alamat : Jalan Melati Singaraja

Telepon. (0362) 22845, Faxsimile. (0362) 32809, Singaraja – Bali, 81113
<http://sma4singaraja.net> email : sma4singaraja@gmail.com

SURAT KETERANGAN
423.4/462/SMAN4SGR

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMA Negeri 4 Singaraja menerangkan bahwa :

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM : 1512061044

Prodi : Pendidikan Bahasa Jepang

Memang benar mahasiswa Universitas Pendidikan Ganesha tersebut di atas telah melakukan pengambilan data berupa penyebaran angket terkait Kurikulum 2013 di SMA Negeri 4 Singaraja.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Singaraja, 12 April 2019

Kepala SMA Negeri 4 Singaraja



Putu Gede Wartawan, S.Pd., M.Pd.

Pembina Utama Muda

NIP 19700224 199503 1 003





PEMERINTAH PROPINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 SUKASADA

ALAMAT : JL. JELANTIK GINGSIR 81 B, TELP.(0362) 32788, KODE POS : 81161
Email : sman1sukasada@gmail.com website : www.sman1sukasada.sch.id



SURAT KETERANGAN
No. 420/12032/SMAN1Sksd

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 1 Sukasada Kabupaten Buleleng menerangkan :

N A M A : Komang Ayu Agnes Puspitasari
N I M : 1512061044
JURUSAN : Bahasa Asing
PROGRAM STUDI : Pendidikan Bahasa Jepang
FAKULTAS : Bahasa dan Seni
UNIVERSITAS : Pendidikan Ganesha

Memang benar yang tersebut diatas telah melaksanakan kegiatan pengambilan data untuk menyelesaikan Tugas Akhir/ Skripsi yang berjudul "Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng" pada tanggal 16 s.d 20 April 2019.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Sukasada, 20 April 2019
Kepala SMA Negeri 1 Sukasada
Dr. Ratu Dana, M.Si
NIP 19620818 198903 1 011



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 SAWAN

Alamat : Jl. Raya Abasan, Desa Sangsit, Kec. Sawan Telp. (0362) 24832
Email : sma_negeri1sawan@yahoo.co.id website : www.sman1sawan.sch.id



SURAT - KETERANGAN

Nomor : 890/ 101 /SMAN1Sawan

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala SMA Negeri 1 Sawan Kabupaten Buleleng di Singaraja menerangkan bahwa :

N a m a : Komang Ayu Agnes Puspitasari
Nomor Induk Mahasiswa : 1512061044
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jepang
Universitas : Pendidikan Ganesha

Memang benar nama tersebut di atas telah melaksanakan penelitian pada tanggal 24 April 2019 di SMA Negeri 1 Sawan. Dimana judul Penelitian yaitu “ Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng”.

Demikianlah, Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Buleleng, 26 April 2019

Kepala SMA Negeri 1 Sawan,



MADE SUTAWA REDINA, S.Pd, M.Pd. †

NIP. 19670329 199002 1 002



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 SERIRIT
Alamat : Jalan Diponegoro No. 100 Seririt, Telp. (0362) 92084, Fax. 92144
Email: info@sman1seririt.sch.id Website : <http://www.sman1seririt.sch.id>



SURAT - KETERANGAN

NO. : 421.7/3268.2/SMAN1Seririt

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala SMA Negeri 1 Seririt menerangkan bahwa :

Nama	: Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM	: 1512061044
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Jepang
Keterangan	: Memang benar mahasiswa Universitas Pendidikan Ganesha tersebut di atas telah melakukan Pengambilan Data dengan judul "Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng" pada tanggal 29 April 2019 di SMA Negeri 1 Seririt.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Seririt, 29 April 2019
Kepala SMA Negeri 1 Seririt,

I Gde Suparta, S.Pd., M.Pd
Pembria Utama Muda
NIP. 19660720 199002 1 003



PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 BUSUNGBIU
JALAN AMERTA NO. XX HP. 082897204017 BUSUNGBIU
Email : smanegeribusungbiu@gmail.com
Website : sma1busungbiu.sch.id



SURAT KETERANGAN
Nomor : 070/ 209 / SMA 1 Bsb

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMA Negeri 1 Busungbiu, Kecamatan Busungbiu, Kabupaten Buleleng, Provinsi Bali menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Universitas : Pendidikan Ganesha Singaraja.

memang benar Mahasiswa tersebut di atas telah mengadakan Penelitian pada SMA Negeri 1 Busungbiu Tahun Pelajaran 2018/2019 dengan judul Penelitian Kesulitan Guru Bahasa Jepang Dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 Pada Pembelajaran di SMA Se-Kabupaten Buleleng di SMA Negeri 1 Busungbiu.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Busungbiu, 13 Mei 2019
Kepala SMA Negeri 1 Busungbiu

Drs. I Putu Asiatina, M.Pd
Pembina Tk. I
NIP. 19681028 199303 1 012



Lampiran 03. Kuesioner Penelitian

A. Pengantar

Dengan hormat,

Sehubungan dengan diperlukannya data untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng”**, saya:

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM : 1512061044

Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang

Universitas : Pendidikan Ganesha

Bermaksud memohon bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi angket sebagai data yang akan digunakan dalam penelitian ini. Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

Singaraja, 10 April 2019

Peneliti

Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM 1512061044

B. Petunjuk Pengisian

1. Isilah identitas responden pada halaman yang telah disediakan. **Seluruh identitas responden akan peneliti rahasiakan.**
2. Angket penelitian ini hanya untuk kepentingan ilmiah, sehingga diharapkan para responden untuk mengisi jawaban dengan sebenar-benarnya sesuai kenyataan yang sesungguhnya.
3. Angket ini berisi 36 daftar pertanyaan. Bacalah setiap pertanyaan dengan cermat dan tanyakan jika ada pertanyaan yang tidak dipahami.
4. Berilah tanda centang untuk masing-masing pertanyaan pada kolom alternatif jawaban yang disediakan, dengan memerhatikan panduan berikut.

SS : Sangat Sulit

CS : Cukup Sulit

S : Sulit

TS : Tidak Sulit

C. Identitas Responden

Nama :

Sekolah :

Status sekolah tempat mengajar : (Negeri/Swasta)*

Lama mengajar : Tahun

Lama implementasi Kurikulum 2013 : (1 semester/3 semester/>3 semester)*

Apakah Bapak/Ibu pernah mengikuti pelatihan Kurikulum 2013?

(Ya/Tidak)*

Jika Ya, berapa kali Bapak/Ibu mengikuti pelatihan?

.....

Pada tahun berapa pelatihan tersebut diadakan?

.....

Nb.*: coret yang tidak perlu

D. Daftar Pertanyaan

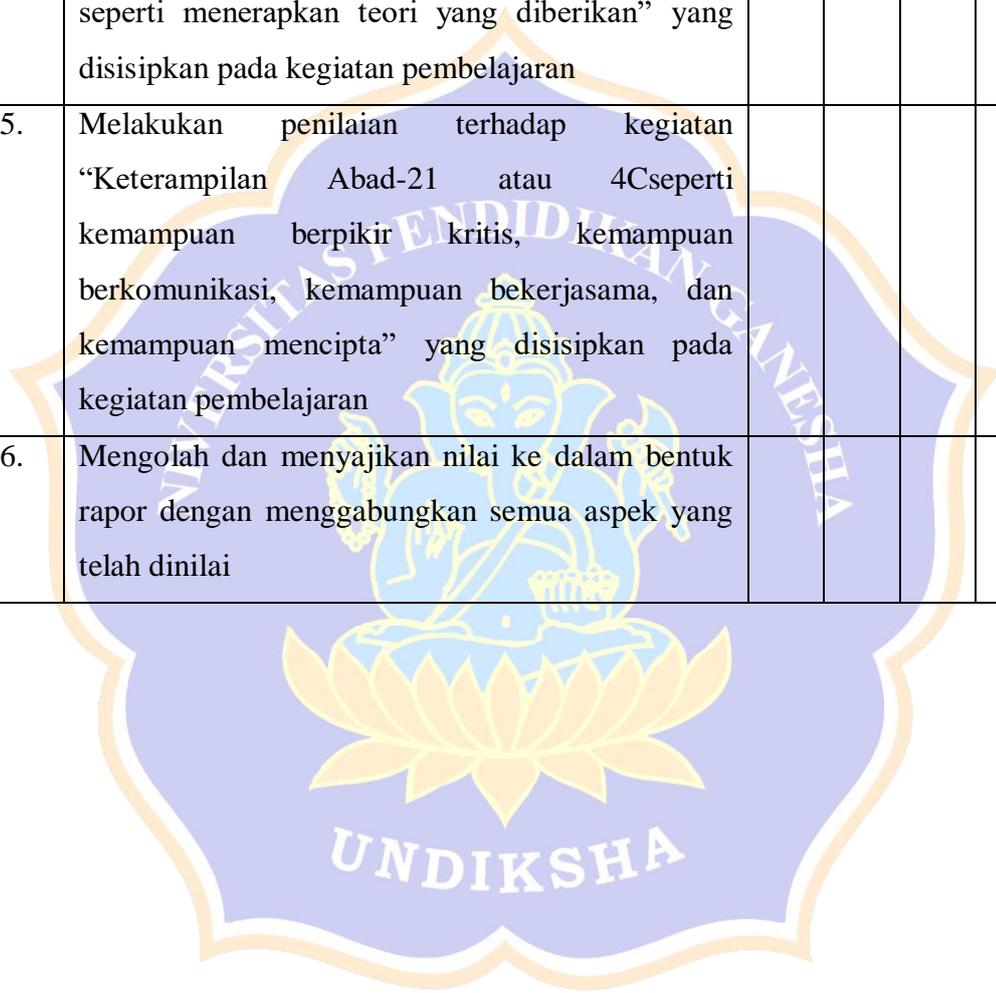
Berikut adalah pertanyaan mengenai kesulitan yang Bapak/Ibu alami saat melakukan kegiatan sebagai berikut.

NO	DAFTAR PERTANYAAN	PENILAIAN			
		SS	S	CS	TS
	I. Perencanaan				
	a. Silabus				
1.	Memahami struktur silabus mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				
2.	Memahami Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) pada mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				
3.	Memahami susunan materi pokok mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				
	b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)				
4.	Memahami struktur RPP mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				
5.	Menyusun RPP sesuai struktur RPP pada Kurikulum 2013				
6.	Menentukan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi ajar berdasarkan Kurikulum 2013				
7.	Menyediakan media pembelajaran yang mengarah pada Kurikulum 2013 yaitu agar pembelajaran dapat berpusat pada siswa bukan pada guru				
8.	Menentukan sumber belajar, seperti buku atau sumber belajar yang relevan sesuai dengan Kurikulum 2013				
9.	Merancang langkah-langkah kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				
10.	Mengintegrasikan Keterampilan Abad 21, PPK (Penguatan Pendidikan Karakter), Budaya Literasi				

	dan HOTS (<i>Higher Order Thinking Skills</i>) dalam langkah-langkah pembelajaran sesuai Kurikulum 2013				
11.	Merancang alokasi waktu untuk kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				
12.	Merancang instrumen penilaian dengan teknik penilaian autentik sesuai Kurikulum 2013				
	II. Pelaksanaan (Pendekatan <i>Scientific</i>)				
13.	Memahami konsep dasar pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik				
14.	Melaksanakan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik sesuai KI dan KD Kurikulum 2013				
15.	Melaksanakan kegiatan pendahuluan (seperti: menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik, mengulang materi sebelumnya dan menyampaikan tujuan pembelajaran)				
16.	Melaksanakan kegiatan inti dengan pendekatan saintifik sesuai Kurikulum 2013				
17.	Melaksanakan kegiatan inti berdasarkan model pembelajaran yang sesuai dengan Kurikulum 2013				
18.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengamati” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
19.	Melaksanakan tahap kegiatan “menanya” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
20.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencoba” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
21.	Melaksanakan tahap kegiatan “menalar/mengasosiasi” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				

22.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengomunikasikan” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
23.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencipta” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
24.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berkomunikasi”				
25.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berpikir kritis dan pemecahan masalah”				
26.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan menciptakan dan memperbaharui”				
27.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan bekerjasama”				
28.	Melaksanakan tahap kegiatan penutup (misalnya: melakukan refleksi untuk mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran bahasa Jepang dan mengadakan kegiatan tindak lanjut berupa pemberian tugas)				
III. Penilaian Autentik					
29.	Memahami konsep dasar penilaian autentik				
30.	Memahami Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) Kurikulum 2013 edisi revisi				
31.	Melaksanakan penilaian autentik pada pembelajaran sesuai Kurikulum 2013				
32.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) seperti karakter religius, nasionalis, mandiri, gotongroyong, dan				

	integrasi” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
33.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “budaya literasi” seperti membaca tugas puisi atau tugas-tugas tertulis lainnya yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
34.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “ <i>HOTS</i> seperti menerapkan teori yang diberikan” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
35.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Keterampilan Abad-21 atau 4C seperti kemampuan berpikir kritis, kemampuan berkomunikasi, kemampuan bekerjasama, dan kemampuan mencipta” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
36.	Mengolah dan menyajikan nilai ke dalam bentuk rapor dengan menggabungkan semua aspek yang telah dinilai				



Lampiran 04. Kuesioner Guru Sampel

A. Pengantar

Dengan hormat,

Sehubungan dengan diperlukannya data untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul
**“Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum
2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng”**, saya:

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari
NIM : 1512061044
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang
Universitas : Pendidikan Ganesha

Bermaksud memohon bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi angket sebagai data yang akan digunakan dalam penelitian ini. Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

Singaraja, 10 April 2019

Peneliti

Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM 1512061044

10.	Mengintegrasikan Keterampilan Abad 21, PPK (Penguatan Pendidikan Karakter), Budaya Literasi dan HOTS (<i>Higher Order Thinking Skills</i>) dalam langkah-langkah pembelajaran sesuai Kurikulum 2013				✓
11.	Merancang alokasi waktu untuk kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				✓
12.	Merancang instrumen penilaian dengan teknik penilaian autentik sesuai Kurikulum 2013		✓		
II. Pelaksanaan (Pendekatan <i>Scientific</i>)					
13.	Memahami konsep dasar pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik				✓
14.	Melaksanakan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik sesuai KI dan KD Kurikulum 2013				✓
15.	Melaksanakan kegiatan pendahuluan (seperti: menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik, mengulang materi sebelumnya dan menyampaikan tujuan pembelajaran)				✓
16.	Melaksanakan kegiatan inti dengan pendekatan saintifik sesuai Kurikulum 2013				✓
17.	Melaksanakan kegiatan inti berdasarkan model pembelajaran yang sesuai dengan Kurikulum 2013			✓	
18.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengamati” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
19.	Melaksanakan tahap kegiatan “menanya” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
20.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencoba” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
21.	Melaksanakan tahap kegiatan “menalar/mengasosiasi”				✓

	pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
22.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengomunikasikan” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
23.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencipta” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
24.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berkomunikasi”			✓	✓
25.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berfikir kritis dan pemecahan masalah”				✓
26.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan menciptakan dan memperbaharui”			✓	✓
27.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan bekerjasama”				✓
28.	Melaksanakan tahap kegiatan penutup (misalnya: melakukan refleksi untuk mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran bahasa Jepang dan mengadakan kegiatan tindak lanjut berupa pemberian tugas)				✓
III. Penilaian Autentik					
29.	Memahami konsep dasar penilaian autentik			✓	
30.	Memahami Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) Kurikulum 2013 edisi revisi			✓	
31.	Melaksanakan penilaian autentik pada pembelajaran sesuai Kurikulum 2013			✓	
32.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) seperti karakter religius, nasionalis, mandiri, gotongroyong, dan integrasi” yang			✓	

D. Daftar Pertanyaan

Berikut adalah daftar pertanyaan mengenai kesulitan yang Bapak/Ibu alami saat melakukan kegiatan sebagai berikut.

NO	DAFTAR PERTANYAAN	PENILAIAN			
		SS	S	CS	TS
I. Perencanaan					
a. Silabus					
1.	Memahami struktur silabus mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
2.	Memahami Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) pada mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
3.	Memahami susunan materi pokok mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)					
4.	Memahami struktur RPP mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
5.	Menyusun RPP sesuai struktur RPP pada Kurikulum 2013			✓	
6.	Menentukan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi ajar berdasarkan Kurikulum 2013			✓	
7.	Menyediakan media pembelajaran yang mengarah pada Kurikulum 2013 yaitu agar pembelajaran dapat berpusat pada siswa bukan pada guru				✓
8.	Menentukan sumber belajar, seperti buku atau sumber belajar yang relevan sesuai dengan Kurikulum 2013				✓
9.	Merancang langkah-langkah kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013			✓	

	disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
33.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “budaya literasi” seperti membaca tugas puisi atau tugas-tugas tertulis lainnya yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
34.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “ <i>HOTS</i> seperti menerapkan teori yang diberikan” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
35.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Keterampilan Abad-21 atau 4C seperti kemampuan berfikir kritis, kemampuan berkomunikasi, kemampuan bekerjasama, dan kemampuan mencipta” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
36.	Mengolah dan menyajikan nilai ke dalam bentuk rapor dengan menggabungkan semua aspek yang telah dinilai			✓	



A. Pengantar

Dengan hormat,

Sehubungan dengan diperlukannya data untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul
**“Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum
2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng”**, saya:

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM : 1512061044

Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang

Universitas : Pendidikan Ganesha

Bermaksud memohon bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi angket sebagai data yang akan digunakan dalam penelitian ini. Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

Singaraja, 10 April 2019

Peneliti

Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM 1512061044

D. Daftar Pertanyaan

Berikut adalah daftar pertanyaan mengenai kesulitan yang Bapak/Ibu alami saat melakukan kegiatan sebagai berikut.

NO	DAFTAR PERTANYAAN	PENILAIAN			
		SS	S	CS	TS
I. Perencanaan					
a. Silabus					
1.	Memahami struktur silabus mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
2.	Memahami Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) pada mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013			✓	
3.	Memahami susunan materi pokok mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013			✓	
b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)					
4.	Memahami struktur RPP mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
5.	Menyusun RPP sesuai struktur RPP pada Kurikulum 2013				✓
6.	Menentukan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi ajar berdasarkan Kurikulum 2013			✓	
7.	Menyediakan media pembelajaran yang mengarah pada Kurikulum 2013 yaitu agar pembelajaran dapat berpusat pada siswa bukan pada guru				✓
8.	Menentukan sumber belajar, seperti buku atau sumber belajar yang relevan sesuai dengan Kurikulum 2013				✓
9.	Merancang langkah-langkah kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				✓

10.	Mengintegrasikan Keterampilan Abad 21, PPK (Penguatan Pendidikan Karakter), Budaya Literasi dan HOTS (<i>Higher Order Thinking Skills</i>) dalam langkah-langkah pembelajaran sesuai Kurikulum 2013				✓
11.	Merancang alokasi waktu untuk kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				✓
12.	Merancang instrumen penilaian dengan teknik penilaian autentik sesuai Kurikulum 2013			✓	
II. Pelaksanaan (Pendekatan <i>Scientific</i>)					
13.	Memahami konsep dasar pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik				✓
14.	Melaksanakan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik sesuai KI dan KD Kurikulum 2013				✓
15.	Melaksanakan kegiatan pendahuluan (seperti: menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik, mengulang materi sebelumnya dan menyampaikan tujuan pembelajaran)				✓
16.	Melaksanakan kegiatan inti dengan pendekatan saintifik sesuai Kurikulum 2013				✓
17.	Melaksanakan kegiatan inti berdasarkan model pembelajaran yang sesuai dengan Kurikulum 2013				✓
18.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengamati” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
19.	Melaksanakan tahap kegiatan “menanya” pada saat pembelajaran bahasa Jepang			✓	
20.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencoba” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
21.	Melaksanakan tahap kegiatan “menalar/mengasosiasi”				✓

	pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
22.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengomunikasikan” pada saat pembelajaran bahasa Jepang			✓	
23.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencipta” pada saat pembelajaran bahasa Jepang		✓		
24.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berkomunikasi”			✓	
25.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berfikir kritis dan pemecahan masalah”			✓	
26.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan menciptakan dan memperbaharui”		✓		
27.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan bekerjasama”				✓
28.	Melaksanakan tahap kegiatan penutup (misalnya: melakukan refleksi untuk mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran bahasa Jepang dan mengadakan kegiatan tindak lanjut berupa pemberian tugas)				✓
III. Penilaian Autentik					
29.	Memahami konsep dasar penilaian autentik			✓	
30.	Memahami Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) Kurikulum 2013 edisi revisi			✓	
31.	Melaksanakan penilaian autentik pada pembelajaran sesuai Kurikulum 2013			✓	
32.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) seperti karakter religius, nasionalis, mandiri, gotongroyong, dan integrasi” yang				✓

	disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
33.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “budaya literasi” seperti membaca tugas puisi atau tugas-tugas tertulis lainnya yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				✓
34.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “HOTS seperti menerapkan teori yang diberikan” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
35.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Keterampilan Abad-21 atau 4C seperti kemampuan berfikir kritis, kemampuan berkomunikasi, kemampuan bekerjasama, dan kemampuan mencipta” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				✓
36.	Mengolah dan menyajikan nilai ke dalam bentuk rapor dengan menggabungkan semua aspek yang telah dinilai			✓	



A. Pengantar

Dengan hormat,

Sehubungan dengan diperlukannya data untuk menyelesaikan skripsi yang berjudul
**“Kesulitan Guru Bahasa Jepang dalam Mengimplementasikan Kurikulum
2013 pada Pembelajaran di SMA se-Kabupaten Buleleng”**, saya:

Nama : Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM : 1512061044

Program Studi : Pendidikan Bahasa Jepang

Universitas : Pendidikan Ganesha

Bermaksud memohon bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi angket sebagai data yang akan digunakan dalam penelitian ini. Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, saya ucapkan terimakasih.

Singaraja, 10 April 2019

Peneliti

Komang Ayu Agnes Puspitasari

NIM 1512061044

D. Daftar Pertanyaan

Berikut adalah daftar pertanyaan mengenai kesulitan yang Bapak/Ibu alami saat melakukan kegiatan sebagai berikut.

NO	DAFTAR PERTANYAAN	PENILAIAN			
		SS	S	CS	TS
	I. Perencanaan				
	a. Silabus				
1.	Memahami struktur silabus mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
2.	Memahami Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD) pada mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
3.	Memahami susunan materi pokok mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
	b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)				
4.	Memahami struktur RPP mata pelajaran bahasa Jepang Kurikulum 2013				✓
5.	Menyusun RPP sesuai struktur RPP pada Kurikulum 2013				✓
6.	Menentukan metode pembelajaran yang sesuai dengan materi ajar berdasarkan Kurikulum 2013				✓
7.	Menyediakan media pembelajaran yang mengarah pada Kurikulum 2013 yaitu agar pembelajaran dapat berpusat pada siswa bukan pada guru			✓	✗
8.	Menentukan sumber belajar, seperti buku atau sumber belajar yang relevan sesuai dengan Kurikulum 2013				✓
9.	Merancang langkah-langkah kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				✓

10.	Mengintegrasikan Keterampilan Abad 21, PPK (Penguatan Pendidikan Karakter), Budaya Literasi dan HOTS (<i>Higher Order Thinking Skills</i>) dalam langkah-langkah pembelajaran sesuai Kurikulum 2013			✓	
11.	Merancang alokasi waktu untuk kegiatan pembelajaran bahasa Jepang dengan pendekatan <i>Scientific</i> sesuai Kurikulum 2013				✓
12.	Merancang instrumen penilaian dengan teknik penilaian autentik sesuai Kurikulum 2013				✓
II. Pelaksanaan (Pendekatan <i>Scientific</i>)					
13.	Memahami konsep dasar pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik				✓
14.	Melaksanakan pembelajaran dengan menggunakan pendekatan saintifik sesuai KI dan KD Kurikulum 2013				✓
15.	Melaksanakan kegiatan pendahuluan (seperti: menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik, mengulang materi sebelumnya dan menyampaikan tujuan pembelajaran)				✓
16.	Melaksanakan kegiatan inti dengan pendekatan saintifik sesuai Kurikulum 2013				✓
17.	Melaksanakan kegiatan inti berdasarkan model pembelajaran yang sesuai dengan Kurikulum 2013			✓	
18.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengamati” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
19.	Melaksanakan tahap kegiatan “menanya” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
20.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencoba” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
21.	Melaksanakan tahap kegiatan “menalar/mengasosiasi”			✓	

	pada saat pembelajaran bahasa Jepang				
22.	Melaksanakan tahap kegiatan “mengomunikasikan” pada saat pembelajaran bahasa Jepang				✓
23.	Melaksanakan tahap kegiatan “mencipta” pada saat pembelajaran bahasa Jepang			✓	
24.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berkomunikasi”				✓
25.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan berfikir kritis dan pemecahan masalah”			✓	
26.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan menciptakan dan memperbaharui”			✓	
27.	Melaksanakan kegiatan yang membuat siswa mampu mengembangkan “kemampuan bekerjasama”				✓
28.	Melaksanakan tahap kegiatan penutup (misalnya: melakukan refleksi untuk mengevaluasi seluruh rangkaian aktivitas pembelajaran bahasa Jepang dan mengadakan kegiatan tindak lanjut berupa pemberian tugas)			✓	✓
III. Penilaian Autentik					
29.	Memahami konsep dasar penilaian autentik				✓
30.	Memahami Standar Kompetensi Kelulusan (SKL) Kurikulum 2013 edisi revisi				✓
31.	Melaksanakan penilaian autentik pada pembelajaran sesuai Kurikulum 2013				✓
32.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) seperti karakter religius, nasionalis, mandiri, gotongroyong, dan integrasi” yang			✓	

	disisipkan pada kegiatan pembelajaran				
33.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “budaya literasi” seperti membaca tugas puisi atau tugas-tugas tertulis lainnya yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
34.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “ <i>HOTS</i> seperti menerapkan teori yang diberikan” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran			✓	
35.	Melakukan penilaian terhadap kegiatan “Keterampilan Abad-21 atau 4C seperti kemampuan berfikir kritis, kemampuan berkomunikasi, kemampuan bekerjasama, dan kemampuan mencipta” yang disisipkan pada kegiatan pembelajaran				✓
36.	Mengolah dan menyajikan nilai ke dalam bentuk rapor dengan menggabungkan semua aspek yang telah dinilai				✓



Lampiran 05. Transkrip Wawancara

Nama guru : R22

Tanggal wawancara : Senin, 20 Mei 2019

Waktu : 12.20-12.55

Pertanyaan dan Jawaban:

- 1. Pada pertanyaan kuesioner nomor 1 yaitu memahami struktur silabus mata pelajaran bahasa Jepang dikatakan “Sulit”. Mengapa sensei menganggap itu sulit?**

Jawaban: struktur silabus yang belum dapat langsung saya pahami sekali adalah pada bagian materi. Karena disini masih menggunakan 2 buku bahan ajar yaitu *Sakura* dan *Minna no Nihongo*. Jadi, saya harus menyusun RPP agar materi yang diinginkan dalam silabus dapat terlaksana dan harus menggabungkan materi dari berbagai sumber.

- 2. Bagaimana cara sensei dalam menyusun RPP?**

Jawaban: saya menyusun RPP tentunya berpacuan pada silabus yang diperoleh melalui pusat. Karena semua poin-poin yang harus ada di RPP sebenarnya telah ada di silabus. Namun, bagaimana cara kita mengembangkan agar sesuai dengan karakteristik siswa yang kita ajar. Jadi, selain menggunakan silabus dan buku ajar sebagai pedoman, saya sering menyesuaikan RPP dengan karakteristik siswa. Contohnya adalah seperti memilih metode pembelajaran yang sesuai dengan siswa yang akan diajarkan.

- 3. Pada angket nomor 5 yaitu menyusun RPP sensei menyatakan “Sulit”. Kesulitan seperti apa yang sensei alami?**

Jawaban: kesulitan saya dalam menyusun RPP sama seperti yang telah saya katakan diawal yaitu menentukan materi ajar. Disana saya mengalami kesulitan karena harus memadukan berbagai materi dari berbagai bahan ajar agar tema materi yang diharapkan dalam RPP dapat terpenuhi. Kesulitan selanjutnya adalah menentukan metode. Sebuah metode kan tidak bisa diterapkan disemua kelas dengan karakter siswa yang berbeda-beda, jadi disana kesulitan yang saya

alami. Bagaimana caranya agar metode yang digunakan dapat membuat materi ajar yang disampaikan pada saat itu dapat dimengerti oleh siswa. Jika metode yang digunakan salah atau kurang tepat bagi sebuah kelas, maka tentunya murid akan merasa bosan atau sulit menangkap materi yang sedang diajarkan.

4. Lalu berdasarkan kesulitan tersebut, jalan keluar apa yang sensei tempuh sehingga dapat mengatasi kesulitan tersebut?

Jawaban: jalan keluar yang saya lakukan pertama untuk materi ajar adalah meluangkan banyak waktu. Saya mencoba untuk meluangkan waktu yang cukup panjang untuk dapat menggabungkan materi dari berbagai buku ajar yang dipakai. Lalu, jalan keluar untuk masalah metode adalah melakukan diskusi dengan rekan sesama guru khususnya kepada wali kelas dan juga guru senior. Sebagai wali kelas, tentunya guru tersebut sangat mampu untuk memahami karakteristik dari kelas yang dipimpin, sehingga dari masukan guru tersebut mampu merumuskan metode yang yang dapat digunakan. Terus untuk guru senior memperoleh mamfaat mengetahui banyak pelajaran dari pengalaman yang dialami oleh guru senior.

5. Dalam menyediakan media pembelajaran, sensei menyatakan bahwa hal tersebut “Sangat Sulit”. Kesulitan apa yang sensei alami dan apa jalan keluar yang sensei lakukan saat menemui masalah tersebut?

Jawaban: media pembelajaran menurut saya adalah senjata utama saat akan mengajar ya. Karena, semakin menarik media yang digunakan maka semakin mudah menarik perhatian siswa dan membuat siswa mau mengikuti proses pembelajaran dengan sungguh-sungguh. Maka disini tugas guru adalah bagaimana agar media pembelajaran yang digunakan menjadi menarik dan bervariasi dalam setiap kegiatan pembelajaran. bagi saya hal itu sangat sulit karena tentu saja dalam menyiapkan media tersebut membutuhkan banyak waktu. Sehingga, jalan keluar yang paling sering saya gunakan adalah dengan meminta siswa membuat kartu bergambar atau media lainnya sesuai dengan materi. Seperti contoh pada kelas X dengan materi ajar “*Shigoto*”, saya meminta siswa membawa masing-masing 2-3 gambar mengenai sebuah pekerjaan. Sehingga, pada saat kegiatan pembelajaran kita dapat menggunakan kartu bergambar tersebut untuk proses tanya jawab atau mempelajari kosakata.

6. Apa metode pembelajaran yang paling sering sensei gunakan?

Jawaban: metode pembelajaran yang paling sering saya gunakan adalah *Discovery Learning*. Karena menurut saya model ini yang paling mampu untuk mencakup semua karakteristik siswa dan kegiatan pembelajaran yang akan diterapkan.

7. Apa kesulitan yang sensei temui saat menentukan sumber belajar?

Jawaban: kesulitan saya saat menentukan sumber belajar adalah memilih sumber belajar yang paling relevan. Materi yang akan kita berikan juga harus sesuai dengan materi yang akan keluar saat ujian akhir nanti. Sehingga, bagaimana cara kita untuk mengusahakan agar materi yang akan keluar saat ujian akhir nanti sudah sempat dipelajari oleh siswa.

8. Apakah sensei mengalami kesulitan dalam merancang langkah-langkah pembelajaran?

Jawaban: langkah-langkah pembelajaran merupakan hal yang relatif menurut saya. Akan ada kesulitan dan akan ada kemudahan saat menyusun kegiatan tersebut. Langkah-langkah pembelajaran sebenarnya tidak terlalu sulit bagi guru yang sudah memiliki jam mengajar yang cukup banyak, karena dapat menggunakan langkah-langkah yang sama disetiap pembelajarannya. Namun, kesulitan yang dialami ini adalah bagaimana agar langkah-langkah yang kita rancang tersebut dapat sesuai dengan yang diharapkan dalam silabus. Kegiatan yang akan dilakukan tersebut disusun dalam IPK yang akan digunakan. Jadi, disana saya mengalami kesulitan dalam menyusun IPK tersebut. IPK yang akan saya buat tersebut kan mempengaruhi kegiatan pembelajaran, karena kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan tergantung pada IPK yang disusun. Jadi bagaimana cara membuat IPK yang bervariasi dan sesuai dengan jenjang kelas yang sedang ditempuh.

9. Mengapa sensei mengalami kesulitan saat merancang alokasi waktu untuk kegiatan pembelajaran dan bagaimana upaya meminimalisirnya?

Jawaban: kegiatan pembelajaran sangat banyak jenisnya, mulai dari bagaimana agar siswa mampu mengamati, proses tanya jawab, kemampuan berkomunikasi dan lain sebagainya. Dengan kegiatan sepadat itu, bagaimana caranya untuk menyesuaikan dengan alokasi waktu yang didapat dari sekolah

yang sangat singkat hanya 2 jam pelajaran. Serta, apa yang sudah disusun sangat baik di RPP tidak selalu berjalan dengan lancar saat penerapannya karena masalah yang mungkin timbul, seperti akan ada saat pembentukan kelompok yang ternyata memerlukan waktu yang lebih banyak dari pada yang telah dirancang, lalu siswa yang belum mengerti sehingga memerlukan waktu yang lebih untuk menjelaskan kembali materi tersebut. Sehingga, waktu untuk mengejar lebih sering terasa kurang pada implementasinya. Upaya yang saya lakukan biasanya adalah menghilangkan sebuah kegiatan yang menurut saya tidak penting atau menggabungkan 2 kegiatan menjadi 1. Contohnya adalah pada kegiatan inti, saya sudah merasa pelaksanaan kegiatan inti sudah berjalan lebih lama dari RPP yang dirancang, sehingga untuk kegiatan berkomunikasi seperti melakukan sebuah laporan dari kerja kelompok akan saya persingkat hanya dengan laporan dari masing-masing kelompok saja atau lebih sering satu contoh dan kelompok lain mengumpulkan laporan tersebut secara tertulis. Hal yang saya lakukan itu cukup efisien menurut saya karena kegiatan yang diharapkan yaitu berkomunikasi tetap dapat terlaksana dan waktu dapat diminimalisir.

10. Apakah sensei sudah mampu menerapkan secara keseluruhan kegiatan 5M?

Jawaban: kadang terlaksana semua kadang tidak. Tergantung dengan materi yang diberikan. Jika materi yang diberikan lumayan sulit dan banyak kosakata, maka kemungkinan kegiatan 5M tidak dapat terlaksana semua karena harus menjelaskan dengan lebih rinci dan membuat siswa paham dengan materi yang sulit memerlukan waktu yang cukup banyak. Namun, terkadang kegiatan 5M juga dapat terlaksana semuanya, semua tergantung kondisi kelas dan materi yang diajarkan.

11. Dari kegiatan 5M tersebut, adakah bagian yang menurut sensei sangat sulit untuk diterapkan?

Jawaban: ada. Menurut saya kegiatan yang paling sulit untuk saya lakukan di kelas yang saya ajarkan disekolah ini itu kegiatan mengasosiasi dan kegiatan mengkomunikasikan. Dua kegiatan terakhir di tahap 5M ya. Kegiatan tersebut sulit menurut saya karena pada dasarnya kemampuan akademik disekolah ini

bukan merupakan siswa unggulan yang terlalu pintar, jadi kemampuan mereka hanya dibatas rata-rata saja. Sehingga untuk dapat melakukan kegiatan mengasosiasi lumayan susah menurut saya. Serta, kemampuan berkomunikasi juga menurut saya susah karena kurangnya kebiasaan berbicara. Jadi saat saya meminta mereka untuk mengemukakan pendapat menjadi sedikit lebih sulit.

12. Lalu untuk kegiatan 4C apakah sudah diterapkan sepenuhnya?

Jawaban: Belum semuanya juga dapat diterapkan, sama dengan kegiatan 5M. Terlebih lagi ini adalah hal yang baru dan saya belum pernah mengikuti pelatihan yang berkaitan dengan Keterampilan Abad-21 tersebut. Kegiatan 5M yang sudah lama diterapkan saja masih belum bisa sepenuhnya untuk dilakukan, apalagi 4C yang sangat awam menurut saya.

13. Bagaimana contoh kegiatan saat sensei melakukan keterampilan abad-21 atau 4C tersebut?

Jawaban: kegiatan 4C yang paling sering terlaksana adalah mengembangkan kemampuan bekerjasama. Contoh kegiatannya biasanya saya melakukan tugas berkelompok. Jadi, saya memberikan sebuah tugas untuk dikerjakan dalam bentuk kelompok. Jadi dalam tugas berkelompok itu saya harapkan mereka dapat bekerjasama dengan baik antar anggota kelompoknya. Serta, secara tidak langsung kemampuan berkomunikasi siswa pasti terbentuk. Karena mereka harus mengeluarkan pendapat yang mereka miliki dan menjelaskannya kepada anggota antar kelompoknya. Dari kegiatan kecil seperti itu dapat membentuk kemampuan berkomunikasi siswa, jadi saya berusaha membentuk kemampuan tersebut dari hal terkecil sekalipun.

14. Apakah sensei mengalami kesulitan dalam menjalankan penilaian autentik?

Jawaban: ya tentu saya mengalami kesulitan. Menurut saya semua guru akan mengalami kesulitannya masing-masing. Terlebih lagi ini adalah hal yang baru sama seperti kemampuan abad-21 tersebut. Penilaian autentik merupakan jenis penilaian yang baru. Pada penilaian autentik ini harus menilai dari proses, bagaimana siswa mau mengikuti pembelajaran dari awal persiapan pembelajaran, kegiatan inti, sampai dengan proses penilaian di akhir pelajaran.

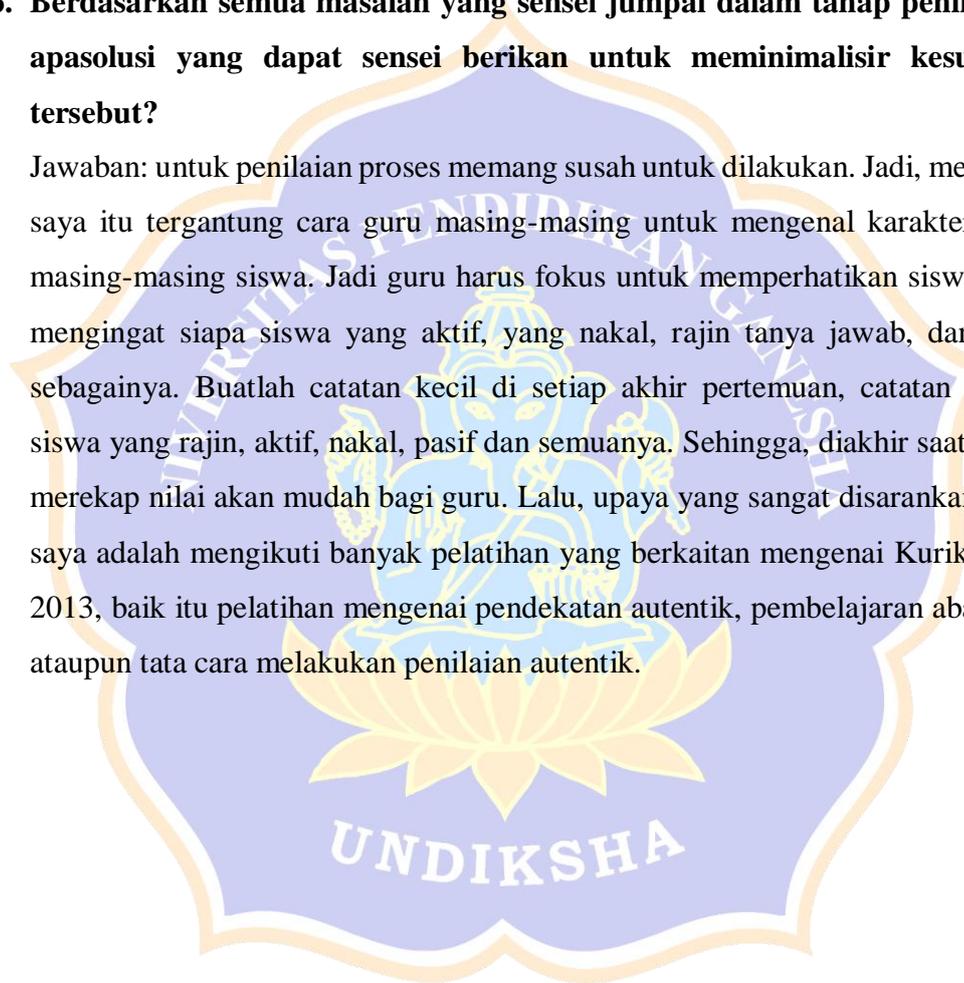
15. Apakah sensei mengalami kesulitan dalam mengolah dan menyajikan

nilai ke bentuk raport?

Jawaban: sampai saat ini saya tidak menemui kesulitan. Karena menyajikan nilainya sekarang sudah ada sistemnya via online seperti aplikasi itu. Jadi kita tinggal memasukkan saja nilai-nilai ke dalam aplikasi tersebut. Semua panduan dan nama-nama nilai sudah tertera disana. Serta untuk sekolah ini penguploadan nilai dilakukan oleh 1 orang yang kita setorkan nilainya, dia pegawai di Tata Usaha. Itu mempermudah kerjaan guru menurut saya.

16. Berdasarkan semua masalah yang sensei jumpai dalam tahap penilaian, apasolusi yang dapat sensei berikan untuk meminimalisir kesulitan tersebut?

Jawaban: untuk penilaian proses memang susah untuk dilakukan. Jadi, menurut saya itu tergantung cara guru masing-masing untuk mengenal karakter dari masing-masing siswa. Jadi guru harus fokus untuk memperhatikan siswa dan mengingat siapa siswa yang aktif, yang nakal, rajin tanya jawab, dan lain sebagainya. Buatlah catatan kecil di setiap akhir pertemuan, catatan nama siswa yang rajin, aktif, nakal, pasif dan semuanya. Sehingga, diakhir saat akan merekap nilai akan mudah bagi guru. Lalu, upaya yang sangat disarankan dari saya adalah mengikuti banyak pelatihan yang berkaitan mengenai Kurikulum 2013, baik itu pelatihan mengenai pendekatan autentik, pembelajaran abad-21 ataupun tata cara melakukan penilaian autentik.



Nama guru : R24

Tanggal wawancara : Kamis, 23 Mei 2019

Waktu : 17.15 – 18.28

Pertanyaan dan Jawaban:

1. Bagaimana cara sensei dalam menyusun RPP?

Jawaban: cara saya menyusun RPP, diawali dari melihat silabus yang didapat dari pusat tentunya. Lalu, dari silabus itu saya melihat Kompetensi Dasar (KD) dan Kompetensi Inti (KI) apa saja. Selanjutnya, dari KD dan KI itu saya kembangkan dengan berpedoman pada buku bahan ajar yang digunakan di sekolah.

2. Pedoman apa saja yang sensei gunakan dalam menyusun RPP dan pelaksanaannya?

Jawaban: pedomannya sudah tentu silabus lalu buku bahan ajar. Untuk bukunya sekolah belum menyediakan, jadi disana saya lumayan kesulitan dalam mengajarnya. Saya harus meminta siswa untuk foto copy namun sedikit siswa yang mau melakukannya. Bahkan satu buku bisa digunakan oleh 3-4 orang siswa. Buku yang digunakan masih *Sakura* dan *Nihongo* yang masih saya gabungkan.

3. Apakah semua langkah-langkah yang tertuang dalam RPP sudah dapat terlaksana?

Jawaban: sebenarnya dalam pembuatan RPP saya sudah berusaha membuatnya sesederhana dan sesuai dengan kondisi siswa di kelas. Namun, dalam proses pelaksanaannya tidak dapat dipungkiri bahwa tidak berjalan lancar sesuai dengan RPP yang telah dibuat.

4. Kesulitan apa yang sensei temui saat menyusun RPP dan bagaimana jalan keluarnya?

Jawaban: kesulitan yang saya temui adalah kondisi kelas yang kurang kondusif dan karakteristik siswa yang berbeda-beda. Lalu, dalam segi waktu. Di RPP tertuang kegiatan awal selama 5 menit, namun dalam kenyataannya saat ditanya mengenai materi minggu lalu siswa tidak ada yang menjawab maka

kita harus menjelaskan kembali secara sekilas mengenai materi minggu lalu. Kegiatan itu tentunya memakan waktu lebih diluar dari RPP yang telah dibuat. Jadi jalan keluarnya biasanya saya mempercepat kegiatan selanjutnya atau bahkan menghilangkan kegiatan yang dapat dihilangkan. Kendala selanjutnya adalah menyusun IPK berdasarkan KD yang ada di Silabus. Menurut saya menyusun IPK ini lumayan sulit karena harus menjabarkan setiap KD yang ada agar sesuai dengan materi ajar.

5. Apa metode pembelajaran yang paling sering sensei terapkan?

Jawaban: untuk saya sendiri masih sering menggunakan metode kontekstual dan ceramah. Sebenarnya metode ceramah sudah tidak relevan dengan pembelajaran saat ini. Namun, kemampuan akademik di sekolah ini membuat saya harus menerapkan model pembelajaranceramah lagi. Siswa masih belum mampu untuk diterapkan pembelajaran mandiri.

6. Apakah sensei sudah mampu mengintegrasikan kegiatan pembelajaran dengan keterampilan abad-21 atau 4C?

Jawaban: untuk pembelajaran menggunakan 4C sebenarnya belum bisa diintegrasikan secara penuh. Karena pembelajaran 5M saja disini masih susah saya terapkan apalagi 4C yang merupakan pembelajaran baru di Kurikulum 2013. Jika dilihat dari tuntutan sekolah sebenarnya sekolah sudah mengharapkan pembelajaran terintegrasi dengan pembelajaran 4C. Namun, tidak dapat dipungkiri kemampuan akademik membuat saya sangat kesulitan melaksanakan kegiatan tersebut.

7. Kendala apa yang sensei temui saat menerapkan RPP di kelas dan apa jalan keluar yang sensei tempuh?

Jawaban: kendala yang saya temui seperti apa yang sudah saya buat di RPP terkadang tidak dapat berjalan dengan lancar seperti alokasi waktu yang sudah saya sampaikan tadi. Alokasi waktu yang saya cantumkan di RPP terkadang lebih dan lebih sering kekurangan waktu. Jadi, jalan keluar yang saya lakukan adalah memotong kegiatan yang ada di RPP sehingga kegiatan pembelajaran dalam berjalan dengan lancar. Semua tidak dapat berjalan dengan lancar karena kondisi kelas serta keadaan siswa yang diajarkan. kondisi kelas yang kondusif dapat membantu saya untuk melancarkan RPP yang telah disusun. Namun, ada

satu waktu kondisi kelas menjadi kurang kondusif sehingga apa yang sudah direncanakan tidak dapat terlaksana dengan lancar.

8. Apakah sensei mengalami kesulitan dalam melaksanakan kegiatan pendahuluan dan apa jalan keluarnya?

Jawaban: jika kegiatan pendahuluan sampai sejauh ini belum mengalami kesulitan dalam pelaksanaannya. Semua kegiatan dapat terkendali dan sesuai dengan yang diharapkan.

9. Dalam melaksanakan kegiatan 5M, adakah kendala yang sensei temukan?

Jawaban: ada

10. Kendala tersebut sensei temukan saat melaksanakan kegiatan bagian apa?

Jawaban: kesulitan yang saya alami adalah saat melakukan kegiatan menalar dan berkomunikasi. Pada bagian menalar saya kesulitan dalam membuat siswa mampu untuk melakukan kegiatan menalar tersebut, mungkin dikarenakan kemampuan akademik siswa yang berbeda. Ada siswa yang sangat pintar, sehingga dia dengan mudah memahami materi yang saya sampaikan. Tapi ada juga siswa yang mohon maaf bisa saya katakan agak bodoh karena dalam mengajar mereka susah minta ampun. Sudah berapakahpun materi disampaikan namun murid-murid tersebut masih belum mengerti mengenai materi yang disampaikan. Selanjutnya, melakukan kegiatan yang membuat siswa berkomunikasi secara aktif juga sangat sulit. Siswa masih sangat tertutup dan malu-malu dalam menyampaikan pendapat yang mereka miliki. Siswa belum berani untuk berpendapat dimuka umum dan mengutarakan pendapat yang mereka miliki.

11. Apakah kegiatan yang sensei lakukan sudah mampu mengarahkan siswa untuk mengembangkan kemampuan berpikir kritis?

Jawaban: mengembangkan kemampuan berpikir kritis menurut saya juga susah dilakukan kembali lagi karena kemampuan akademik siswa yang masih kurang. Saya sudah berusaha sebisa mungkin untuk melaksanakan tahap kegiatan serta memberikan latihan yang mampu mengembangkan kemampuan berpikir kritis siswa. Contohnya adalah dalam kegiatan pembelajaran, saya berusaha membuat sebuah pertanyaan yang mampu mengarahkan siswa untuk berpikir

kritis seperti sebuah pertanyaan mengenai hari dan tanggal “*kyou wa 11 nichi, asatte wa nan nichi desuka?*” melalui pertanyaan itu saya berharap siswa mampu untuk berpikir lebih kompleks dalam menjawab, yaitu harus mengerti terlebih dahulu arti dari setiap kosa kata pertanyaan tersebut, lalu bisa memahami maksud soalnya.

12. Pada tahap penilaian, apakah sensei mengalami kesulitan?

Jawaban: tahap penilaian juga merupakan hal yang baru ya karena menggunakan penilaian autentik. Sehingga, tentu saja ada beberapa bagian yang membuat saya kesulitan dalam penerapannya.

13. Kesulitan apa yang sensei alami dan bagaimana upaya meminimalisir kesulitan tersebut?

Jawaban: saya kesulitan dalam melakukan penilaian proses. Dalam penilaian autentik guru diminta untuk menilai proses perkembangan peserta didik dimulai dari persiapan memulai pelajaran, mengikuti pelajaran, hingga penilaian di tahap akhir. Serta bagaimana menilai keterampilan siswa bukan hanya pengetahuan semata. Keterampilan disini dimaksud seperti kemampuan berbicara dan mengemukakan pendapat. Jika melakukan penilaian pengetahuan menurut saya sangat mudah karena hanya menilai hasil akhir dari tes yang diberikan. Namun, menilai keterampilan siswa sangat sulit karena harus teliti dan mengandalkan ingatan guru. Jadi jalan keluar yang biasa saya lakukan adalah memilih instrumen penilaian yang telah biasa dilakukan dan yang telah saya kuasai saja. Lalu upaya kedua yang saya lakukan adalah membuat catatan segera setelah saya selesai mengajar. Saat jam pelajaran selesai saya berusaha untuk membuat merekap nilai yang telah didapat.

Nama guru : R16
Tanggal wawancara : Jumat, 24 Mei 2019
Waktu : 09.56 - 11.05

Pertanyaan dan Jawaban:

- 1. Pada kuesioner nomor 5 yaitu menyusun RPP sensei menyatakan bahwa hal tersebut cukup sulit. Kesulitan apa yang sensei temui dan bagaimana jalan keluarnya?**

Jawaban: Kesulitan yang saya temui yaitu kesulitan dalam merumuskan kembali IPK dari KD yang ada pada silabus. Jadi harus mengerti terlebih dahulu apa saja KD yang ada di silabus, lalu bagaimana cara menyusun IPK agar sesuai dan mampu terlaksana saat proses pembelajaran dikelas. Jalan keluar yang sering saya lakukan saat menemui masalah tersebut adalah mengikuti pelatihan. Menurut saya pelatihan sangat membantu saya dalam memahami semua kegiatan yang harus saya lakukan disekolah terlebih lagi pelatihan-pelatihan yang berhubungan dengan Kurikulum 2013 saya sangat tertarik. Lalu, solusi selanjutnya adalah membaca RPP dari guru lain yang lebih senior. Melalui membaca RPP yang telah rampung dibuat, dari sana saya mempelajari bagaimana sebaiknya IPK tersebut dibuat.

- 2. Bagaimana cara sensei menyusun RPP?**

Jawaban: ya sudah pasti dari pertama melihat silabus terlebih dahulu. Memahami setiap struktur yang terdapat di silabus. Lalu setelah paham dengan semua komponen yang ada di silabus, dilanjutkan dengan melihat prota dan promes. Tapi untuk RPP karna disusun persemester, maka yang saya jadikan patokan adalah promes (program semester). Fungsi dari promes ini adalah untuk melihat jadwal efektif belajar, jadi kita bisa membuat alokasi waktu yang tepat agar materi pelajaran dapat tersampaikan semuanya.

- 3. Pedoman apa saja yang digunakan dalam penyusunan RPP dan kegiatan pembelajaran?**

Jawaban: Pedoman yang saya gunakan dalam menyusun RPP sudah tentu Silabus ya. Karena itu adalah kunci, bagi saya itu adalah kunci dari semua

kegiatan yang akan dilakukan didalam kelas. Lalu, pedoman lainnya seperti yang telah saya sampaikan bahwa prota dan promes juga saya gunakan. Lalu, mengenai pedoman dalam kegiatan pembelajaran, saya menggunakan buku Kira-kira Nihongga, Minna, dan Sakura. Saya menggabungkan semua karena menurut saya hanya dengan menggunakan satu pedoman saja sangat kurang.

4. Apakah semua langkah-langkah yang dilaksanakan sudah tertuang di RPP?

Jawaban: ya tentunya sebagai guru saya sudah berusaha sebisa saya untuk membuat sebuah RPP yang sebaik-baiknya agar dapat dilaksanakan secara keseluruhan didalam kelas. Namun tidak dapat dipungkiri juga tentunya ada kendala diluar kemampuan dan ekspektasi kita sebagai guru sehingga RPP yang telah dibuat tidak dapat terlaksana secara keseluruhan.

5. Pada kuesioner nomor 6 dinyatakan sensei mengalami kesulitan dalam menentukan metode pembelajaran. Kesulitan apa yang sensei temui?

Jawaban: Mengenai metode. Mungkin dari adik sendiri sudah pernah mengalaminya saat melaksanakan PPL waktu ini ya. Bagaimana sulitnya mengatur anak-anak agar mau belajar. Hal ini dipengaruhi dengan metode yang digunakan. Jika kita menggunakan metode yang sesuai maka secara tidak langsung proses pembelajaran yang diharapkan dapat terlaksana. Kesulitan yang saya alami saat memilih metode pembelajaran adalah menentukan metode yang tepat untuk semua kelas pada jenjang yang sama. Sebagai contoh saya ambil kelas 12. Pada kelas bahasa 1 mungkin metode Discovery Learning dapat diterapkan dalam kelas tersebut karena kemampuan siswa yang bisa dikatakan cukup cepat dalam menangkap materi pelajaran. Namun saat diterapkan pada kelas Bahasa 3 metode tersebut tidak dapat diterapkan karena kemampuan siswa yang bisa dikatakan masih sangat kurang dan lambat dalam menerima pelajaran. Sehingga disana kesulitan yang saya temui, mencari metode yang dapat diterapkan disemua kelas.

6. Apa solusi yang sensei lakukan saat menemukan kendala?

Jawaban : solusi yang biasa saya lakukan adalah banyak melakukan diskusi dengan teman-teman sesama guru lainnya misalnya saat jam istirahat maupun hari jumat saat murid-murid sedang melaksanakan jumat bersih saya biasa

berbicara dengan teman-teman mengenai kendala yang saya alami. Lalu disana juga saya meminta saran dan masukan agar dapat mengurangi masalah yang saya temui saat menyusun dan memilih metode tersebut.

7. Bagaimana cara sensei dalam menyediakan media pembelajaran?

Jawaban: mengenai media pembelajaran sebenarnya hal tersebut tergantung dari kreatifitas dan kerajinan dari guru masing-masing ya. Jadi, jika kita ingin mengajar dengan media yang bervariasi kita harus meluangkan waktu yang lumayan banyak untuk menggarap hal tersebut. Jadi, biasanya saya menggunakan media seperti LCD ya dengan powerpoint. Jadi saya membuat slide presentasi seperti biasa, didalamnya telah terdapat gambar dengan kosa kata baru yang akan dipelajari, lalu pola kalimat seperti itu. Jika tidak biasanya saya meminta siswa membentuk kelompok mungkin 1 kelompok 5 orang. Lalu dalam 1 kelompok saya meminta membawa 10 gambar yang dicari di internet. Gambar tersebut berisi kosa kata yang akan dipelajari. Gambar tersebut di print lalu ditempel di atas karton agar agak tebal dan kuat. Lalu minggu depannya itu yang saya gunakan untuk mengajar. Sehingga secara tidak langsung siswa tersebut sudah mengetahui kosa kata apa yang akan dipelajari.

8. Pada kuesioner nomor 9 sensei menyatakan bahwa merancang langkah-langkah pembelajaran cukup sulit. Kesulitan apa yang sensei temukan?

Jawaban: kesulitan dalam merancang langkah-langkah pembelajaran sebenarnya bukan merupakan masalah yang kompleks. Kesulitan yang saya alami yaitu kesulitan bagaimana agar langkah-langkah pembelajaran yang telah dirancang tersebut dapat terlaksana dengan baik. Kesulitan dalam merancang langkah-langkah yang lain adalah bagaimana agar kegiatan yang akan dirancang sesuai dengan sintaks yang ingin dicapai serta agar sesuai dengan IPK yang diharapkan.

9. Bagaimana cara sensei meminimalisir kesulitan tersebut?

Jawaban: cara saya meminimalisir kesulitan tersebut adalah yang pertama melibatkan pengalaman didalam merancang RPP tersebut. Maksud saya disini adalah, sesuai pengalaman jika ada langkah-langkah yang tidak pernah berhasil diterapkan, janganlah memasukkan kembali langkah-langkah tersebut di dalam RPP agar terlihat bagus saja, menurut saya itu tidak akan efektif atau mubazir.

Lalu, memahami sintaks dan IPK yang akan dicapai. Jika menurut saya muaranya adalah memahami sintaks dan IPK. Jika IPK yang akan dirumuskan telah dimengerti maka merancang akan lebih mudah. Serta upaya yang paling sering saya lakukan adalah melakukan diskusi dengan teman agar memperoleh banyak masukan dan bagaimana sebaiknya IPK tersebut disusun.

10. Dalam merancang instrumen penilaian, apakah sensei mengalami kesulitan?

Jawaban: Ya. Penilaian kan muara akhir dari semua kegiatan yang telah dilakukan. Namun, proses dari penilaian itu terlebih lagi sekarang penilaian autentik yang mengharuskan penilaian dari proses bukan hasil akhir siswa. Jadi penilaian dapat dikatakan gampang-gampang susah ya karena merupakan muara akhir namun pelaksanaan dari awal dilakukan. Jadi, kesulitan yang saya alami adalah dalam membuat instrumen penilaiannya ya dalam hal ini adalah rubrik penilaian. Setiap saya menilainya kegiatan siswa apapun itu kan memerlukan rubrik penilaian agar penilaian menjadi sama untuk setiap siswa. sehingga bagaimana membuat rubrik penilaian yang baik dan sesuai dengan kemampuan yang diharapkan dalam RPP.

11. Bagaimana jalan keluar dari masalah yang sensei hadapi tersebut?

Jawaban: jalan keluarnya masih sama seperti kesulitan metode sma kegiatan pembelajaran tadi ya. Lagi-lagi saya hanya melakukan diskusi. Karena ini adalah kegiatan perencanaan sehingga guru belum terjun langsung ke kelas, namun persiapan sebelum masuk kelas, jadi upaya yang bisa saya lakukan hanya melakukan diskusi dan menemukan jalan keluar seperti melakukan diskusi.

12. Kegiatan apa saja yang sensei lakukan pada tahap pendahuluan?

Jawaban: pada tahap pendahuluan seperti biasa diawali dengan melakukan persembahyangan. Lalu, saat saya memasuki kelas siswa melakukan salam dengan menggunakan bahasa jepang, seperti mengucapkan "Ohayou Gozaimasu". Lalu, sebelum memulai materi saya selalu melakukan review dari materi yang sebelumnya diajarkan, biasanya saya melakukan dengan cara melakukan drill dengan menunjuk secara acak untuk menyebutkan atau menjelaskan materi minggu lalu. Jika lebih dari 50% atau setengah siswa tidak

dapat menjawab, maka mau tidak mau saya harus menjelaskan kembali secara singkat materi tersebut. Lalu setelah materi minggu lalu dianggap cukup, saya mulai memberikan clue-clue mengenai materi yang akan dipelajari saat itu. Dan mulai menggunakan media. Hanya itu kegiatan pendahuluan saya.

13. Pada saat melaksanakan kegiatan inti, adakah kendala yang sensei temui?

Jawaban: Ada. Kendala yang saya temui adalah bagaimana membuat semua kegiatan yang ada pada RPP terlaksana dengan lancar dan lengkap. Lalu, melaksanakan semua kegiatan 5M dan 4C dengan lengkap cukup sulit karena kemampuan siswa yang berbeda-beda yang terkadang sering terlewatkan. Kendala lainnya adalah waktu. Alokasi waktu yang telah dibuat di RPP terkadang lebih atau kurang saat pelaksanaannya dilapangan.

14. Bagaimana jalan keluar dari kendala tersebut agar kegiatan inti dapat tetap terlaksana dengan lancar?

Jawaban: kembali lagi jalan keluar yang menurut saya bagus adalah kemampuan dari guru masing-masing bagaimana bersikap fleksibel dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Lalu jalan keluar untuk kegiatan 5M atau 4C adalah jika sudah terlewat biasanya diselipkan di kegiatan yang lain, seperti contoh kegiatan 5M tidak dilakukan secara berurutan. Jika saat melakukan kegiatan mengamati, namun sudah mencakup kegiatan mencoba, kegiatan menanya akan saya lakukan di kegiatan lain. Dan yang terakhir jalan keluar untuk masalah alokasi waktu adalah memotong kegiatan atau dengan kata lain mendahulukan kegiatan yang tidak dapat dilakukan secara bersamaan. Sebagai contoh, kegiatan mencoba menurut saya dapat dilakukan dirumah sebagai pr dengan membuat sebuah karangan dan kegiatan komunikasi yang dapat dilakukan dengan mempresentasikan pr tersebut. Jadi, jika saya kekurangan waktu, biasanya saya akan menskip dua kegiatan tersebut.

15. Apa saja contoh kegiatan yang sering sensei laksanakan saat menerapkan kegiatan 5M tersebut?

Jawaban: jadi untuk kegiatan 5M ini saya jelaskan dari alur kegiatan saja ya, karena disana sudah terdapat kegiatan 5M. Misalkan kita mengambil materi

pelajaran dengan tema harga “Nedan”. Diawal saya biasanya menampilkan gambar tas dengan didampingi harga, dan barang-barang lainnya. Saya meminta siswa untuk mengamati gambar tersebut lebih dahulu. Lalu, jika ada yang tidak dimengerti, saya persilahkan siswa untuk bertanya. Sampai disana saja sudah ada 2 kegiatan 5M yang terlaksana ya yaitu mengamati dan menanya. Selanjutnya jika ada yang ditanyakan saya jawab, jika tidak saya lanjut memberikan pola kalimat tidak utuh. Contohnya subjek dan harga saya kosongkan. Jadi disana saya meminta siswa membuat kalimat sendiri dengan pola kalimat yang telah saya tampilkan dan kosa kata yang telah diberikan pula. Disana sudah masuk kedalam tahap mencoba. Lalu selanjutnya saya akan meminta siswa untuk membuat percakapan dari benda-benda yang telah dipelajari. Kegiatan ini merupakan kegiatan mengasosiasi. Dan yang terakhir adalah mempresentasikan hasil percakapan yang telah dibuat didepan kelas. Itu merupakan kegiatan mengkomunikasikan sudah ya.

16. Kegiatan yang sensei lakukan apakah sudah mampu mengembangkan kemampuan berkomunikasi siswa?

Jawaban: sudah, namun belum berjalan secara maksimal.

17. Kendala apa yang sensei temui dan bagaimana jalan keluarnya?

Jawaban: kendala yang saya temui saat ingin mengembangkan kemampuan berkomunikasi siswa adalah rasa percaya diri siswa yang kurang. Menurut saya ini adalah masalah dari semua pelajar di Indonesia ya. Mereka tidak dilatih untuk menuangkan isi pikiran mereka didepan orang banyak. Dari SD mereka hanya diajarkan untuk menghafal dan menghafal. Sehingga disaat SMA mereka diminta untuk berbicara didepan orang banyak mereka sebenarnya bisa, namun malu dan kurang percaya diri. Jalan keluar yang saya lakukan adalah saya membiasakan siswa dari kelas 10 untuk terbiasa berbicara di depan kelas. Sehingga setiap kali pertemuan saya selalu berusaha untuk memberikan latihan berkomunikasi baik itu percakapan, presentasi maupun drill. Jadi, mereka akan terbiasa untuk berbicara didepan orang ramai baik itu salah atau benar menurut saya urusan belakangan. Jalan keluar yang saya lakukan adalah sering melakukan kegiatan *drill* ya. Jadi setiap saya memberikan pertanyaan kepada siswa saya akan menunjuk langsung secara acak siswa yang harus menjawab

pertanyaan saya. Sehingga, siswa tersebut mau tidak mau harus memberanikan diri untuk menjawab pertanyaan saya meskipun belum sepenuhnya jawaban yang diberikan benar.

18. Kegiatan apa yang sensei lakukan untuk melakukan kegiatan menalar/mengasosiasi?

Jawaban: pada kegiatan menalar saya pernah melakukan kegiatan presentasi. Jadi pada materi harga, saya akan memberikan sebuah kosa kata dan harga dalam bahasa Indonesia. Selanjutnya saya akan meminta siswa untuk langsung melakukan presentasi dari gambar tersebut namun dalam bahasa Jepang. Sehingga pengetahuan siswa mengenai cara menyebutkan harga dalam bahasa Indonesia dan pengetahuan siswa dalam menyebutkan harga dalam bahasa Jepang dapat dikolaborasikan dan diterapkan dalam kegiatan presentasi tersebut.

19. Bagaimana cara sensei dalam melaksanakan penilain Penguatan Pendidikan Karakter (PPK)?

Jawaban: pada penilaian karakter tersebut kan terbagi lagi menjadi 2 yaitu penilaian sosial dan spiritual. Untuk penilaian spiritual itu kita bekerjasama dengan guru Agama dan PKn. Lalu untuk penilaian sosial dilihat dari bagaimana sikap menghormati siswa kepada guru, kerjasama dengan sesama teman, disiplin siswa. Jadi kita melakukan penilaian saat pertemuan pertama sampai pertemuan terakhir, yaitu progres siswa yang tidak dapat dinilai dalam satu kali pertemuan saja.

20. Apakah sensei mengalami kesulitan dalam melaksanakan penilaian autentik?

Jawaban: sebenarnya penilaian autentik saat mtelah melakukannya tidak terlalu sulit, yang diperlukan hanyalah ketelitian dan kesigapan guru dalam menilai setiap proses yang telah dilalui oleh siswa.

21. Kesulitan apa yang sensei alami saat menyajikan dan mengolah nilai ke dalam bentuk rapor?

Jawaban: tidak ada kesulitan yang besar yang saya alami.

22. Secara keseluruhan kendala yang sensei temui saat melakukan penilaian

autentik, apa jalan keluar yang dapat dilakukan?

Jawaban: jadi secara keseluruhan kegiatan yang dapat dilakukan agar dapat meminimalisir kesulitan pada penilaian autentik adalah mengikuti pelatihan-pelatihan yang berkaitan dengan Kurikulum 2013 untuk menambah ilmu. Lalu solusi elanjutnya adalah menggunakan yang namanya senioritas. Saya selalu bertanya dengan guru yang lebih senior bagaimana sebaiknya, atau apa maksud dari hal yang belum saya mengerti. Kegiatan selanjutnya adalah memahami permendikbud. Karena secara tidak langsung permendikbud dapat dikatakan sebagai nyawa kita sebagai pengajar. Serta yang terakhir yang menurut saya paling penting adalah bertanya. Jangan malu bertanya jika kita kesulitan baik itu kepada senior maupun kepada senior.



Lampiran 06. Hasil Pengolahan Data Kuesioner

Tabel Rekapitulasi Data Tingkat Kesulitan Guru Bahasa Jepang

RESPONDEN	NOMOR ITEM PERTANYAAN																																				JUMLAH	RATA-RATA SKOR	PREDIKAT	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36				
R1	2	2	2	1	1	2	2	3	2	2	2	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	1	65	1,80	CS	
R2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	100	2,77	S	
R3	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	49	1,36	TS
R4	1	1	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	1	3	1	2	3	1	1	1	1	2	2	2	3	2	1	53	1,47	TS
R5	1	1	1	2	2	1	2	2	3	3	3	1	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	2	1	1	2	3	3	3	3	3	3	75	2,08	CS
R6	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	50	1,38	TS
R7	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	91	2,53	S
R8	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	2	3	1	1	2	2	2	1	2	1	3	2	3	4	2	1	3	2	2	2	3	2	3	1	72	2,00	CS	
R9	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	63	1,75	CS	
R10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	2	3	1	51	1,41	TS
R11	1	1	1	1	2	2	1	1	2	1	1	3	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	51	1,41	TS
R12	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	2	2	2	1	1	47	1,30	TS	
R13	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	1	2	2	2	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	2	3	2	1	3	3	2	2	68	1,88	CS	
R14	2	1	2	1	2	2	2	3	3	2	2	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	2	2	3	1	2	2	1	1	1	1	1	2	1	2	1	58	1,61	TS	
R15	2	3	2	2	2	4	4	2	4	4	4	3	3	3	1	2	2	3	4	2	3	2	3	3	4	4	4	2	2	2	2	3	2	3	2	4	2	99	1,55	TS
R16	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	129	3,58	SS
R17	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	2	2	2	2	1	56	1,55	TS	
R18	2	1	1	2	1	1	1	2	3	2	1	2	1	3	1	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	2	2	1	1	2	3	1	1	54	1,50	TS	
R19	1	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	3	2	2	3	1	1	2	2	2	1	1	2	1	53	1,47	TS	
R20	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1	2	1	1	48	1,33	TS	
R21	2	3	2	1	1	2	1	1	2	2	1	4	2	3	1	2	3	1	1	1	2	1	2	3	4	3	1	1	2	1	2	2	2	3	3	1	69	1,91	CS	
R22	3	3	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	4	124	3,44	SS
R23	2	2	2	1	1	2	2	3	2	2	2	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	1	65	1,80	CS	
R24	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	128	3,55	SS

Tabel Rekapitulasi Data Tingkat Kesulitan Guru Bahasa Jepang
(Tahap Perencanaan)

RESPONDEN	NOMOR ITEM PERTANYAAN												JUMLAH	RATA-RATA SKOR	PREDIKAT
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
R1	2	2	2	1	1	2	2	3	2	2	2	3	24	2,00	CS
R2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	3,00	S
R3	1	1	1	2	2	2	1	1	1	2	1	2	17	1,42	TS
R4	1	1	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	15	1,25	TS
R5	1	1	1	2	2	1	2	2	3	3	3	1	22	1,83	CS
R6	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	2	16	1,33	TS
R7	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	28	2,33	CS
R8	2	2	2	2	1	1	2	1	2	3	2	2	22	1,83	CS
R9	1	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	21	1,75	CS
R10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	13	1,08	TS
R11	1	1	1	1	2	2	1	1	2	1	1	3	17	1,42	TS
R12	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	14	1,17	TS
R13	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	1	2	27	2,25	CS
R14	2	1	2	1	2	2	2	3	3	2	2	1	23	1,92	CS
R15	2	3	2	2	2	4	4	2	4	4	4	3	36	3,00	S
R16	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	43	3,58	SS
R17	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	16	1,33	TS
R18	2	1	1	2	1	1	1	1	2	3	2	1	19	1,58	TS
R19	1	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	2	16	1,33	TS
R20	3	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	17	1,42	TS
R21	2	3	2	1	1	2	1	1	2	2	1	4	22	1,83	CS
R22	3	3	4	4	3	3	4	4	3	4	4	3	42	3,50	SS
R23	2	2	2	1	1	2	2	3	2	2	2	3	24	2,00	CS
R24	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	3	3	42	3,50	SS
JUMLAH	45	46	44	42	43	50	48	47	53	57	44	53			
RATA-RATA	1,88	1,92	1,83	1,75	1,79	2,08	2,00	1,96	2,21	2,38	1,83	2,21			

Tabel Rekapitulasi Data Tingkat Kesulitan Guru Bahasa Jepang
(Tahap Pelaksanaan)

RESPONDEN	NOMOR ITEM PERTANYAAN																JUMLAH	RATA-RATA SKOR	PREDIKAT
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
R1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	2	2	24	1,50	TS
R2	3	4	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	41	2,56	S
R3	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	2	1	2	2	1	1	22	1,38	TS
R4	1	1	1	2	1	1	1	1	3	1	3	1	2	3	1	1	24	1,50	TS
R5	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	3	3	3	3	3	2	34	2,13	CS
R6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	21	1,31	TS
R7	3	3	2	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	40	2,50	S
R8	2	3	1	1	2	2	2	1	2	1	3	2	3	4	2	1	32	2,00	CS
R9	1	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	26	1,63	TS
R10	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	23	1,44	TS
R11	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	18	1,13	TS
R12	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	1	2	2	1	2	22	1,38	TS
R13	2	2	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	23	1,44	TS
R14	2	2	1	2	1	1	1	1	2	2	3	1	2	2	1	1	25	1,56	TS
R15	3	3	1	2	2	3	4	2	3	2	3	3	4	4	2	2	43	2,69	S
R16	3	3	2	4	4	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	4	54	3,38	SS
R17	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	27	1,69	TS
R18	1	3	1	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	22	1,38	TS
R19	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	3	2	2	3	1	1	24	1,50	TS
R20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	19	1,19	TS
R21	2	3	1	2	3	1	1	1	2	1	2	3	4	3	1	1	31	1,94	CS
R22	3	3	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	57	3,56	SS
R23	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	2	2	24	1,50	TS
R24	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	58	3,63	SS
JUMLAH	4	49	33	45	42	40	42	40	49	40	55	53	59	62	41	40			
RATA-RATA	1,83	2,04	1,38	1,88	1,75	1,67	1,75	1,67	2,04	1,67	2,29	2,21	2,46	2,58	1,71	1,67			

Tabel Rekapitulasi Data Tingkat Kesulitan Guru Bahasa Jepang
(Tahap Penilaian)

RESPONDEN	NOMOR PERTANYAAN								JUMLAH	RATA-RATA SKOR	PREDIKAT
	29	30	31	32	33	34	35	36			
R1	2	2	3	2	3	2	2	1	17	2,13	CS
R2	3	3	3	3	3	3	3	2	23	2,88	S
R3	1	1	1	1	1	2	2	1	10	1,25	TS
R4	1	1	2	2	2	3	2	1	14	1,75	CS
R5	1	1	2	3	3	3	3	3	19	2,38	CS
R6	1	1	2	2	2	2	2	1	13	1,63	TS
R7	3	3	3	3	2	3	3	3	23	2,88	S
R8	3	2	2	2	3	2	3	1	18	2,25	CS
R9	2	2	2	2	2	2	2	2	16	2,00	CS
R10	2	2	2	2	1	2	3	1	15	1,88	CS
R11	2	2	2	2	2	2	2	2	16	2,00	CS
R12	1	1	1	2	2	2	1	1	11	1,38	TS
R13	2	3	2	1	3	3	2	2	18	2,25	CS
R14	1	1	1	1	2	1	2	1	10	1,25	TS
R15	2	2	3	2	3	2	4	2	20	2,50	S
R16	4	4	4	4	4	4	4	4	32	4,00	SS
R17	1	1	2	2	2	2	2	1	13	1,63	TS
R18	2	2	1	1	2	3	1	1	13	1,63	TS
R19	2	2	2	1	1	2	1	2	13	1,63	TS
R20	2	2	2	1	1	2	1	1	12	1,50	TS
R21	2	1	2	2	2	3	3	1	16	2,00	CS
R22	3	3	3	4	2	3	3	4	25	3,13	S
R23	2	2	3	2	3	2	2	1	17	2,13	CS
R24	3	4	4	3	3	4	3	4	28	3,50	SS
JUMLAH	48	48	54	50	54	59	56	43			
RATA-RATA	2,00	2,00	2,25	2,08	2,25	2,46	2,33	1,79			