



LAMPIRAN

Lampiran 1.Foto Observasi



Lampiran 2. Surat Izin Observasi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESEHA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
 Jalan Cihapue Nomor 11, Bandung 40132
 Telpone (022) 253732
 Laman: www.upi.com/id

Nomor : 1001/1001.0001/2022

Bandung, 1 November 2022

Hal : Izin Observasi

Yth. Staf Pusat Pembelajaran & Pengembangan

PT. Papua Indonesia (Pirani)

di Jakarta

Dengan hormat, dalam rangka melengkapi syarat-syarat pendaftaran Mata Kuliah (MK) Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pendidikan Ganesha, melalui surat ini kami harap agar Bapak/Ibu dan diberikan kesediaan untuk pemberian di lokasi Papua dan sekitarnya.

Adapun data mahasiswa tersebut :

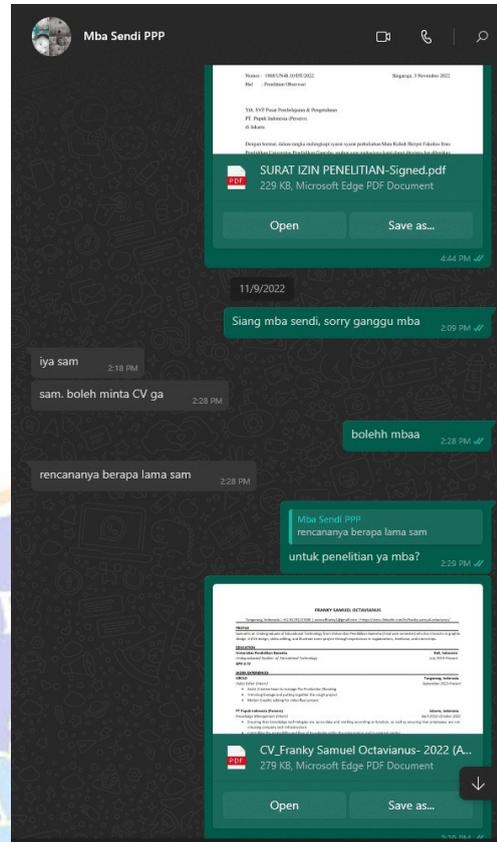
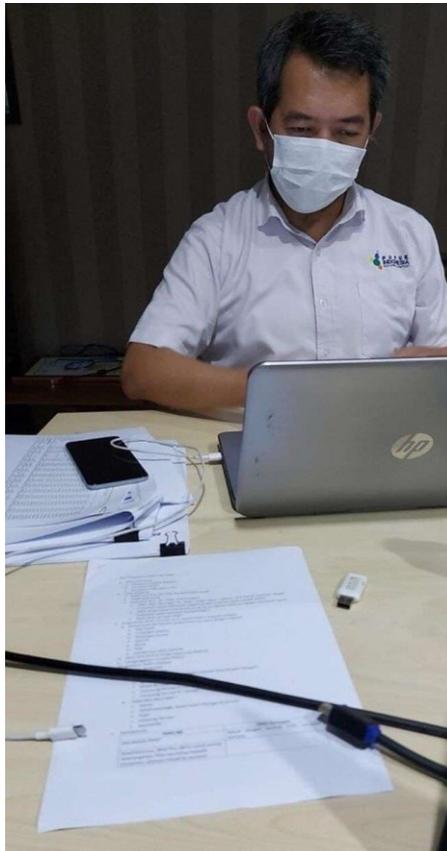
Nama	: Franky Samuel Satorian
NIM	: 001010010
Program Studi Sarjana	: Sarjana Pendidikan Ilmu Pendidikan, Pedagogi dan Psikologi
Fakultas	: Fakultas Ilmu Pendidikan
Kampus	: UPI / Tegal

Demikian surat ini kami sampaikan dan kerinduan dan kerajanya kami ucapkan terima kasih.

Wakil Dekan II,

Dr. Y. Noh Tjoh, S.Pd., M.Pd.
 NIP. 195001011961001001

Lampiran 3. Konfirmasi Izin Observasi dengan pihak PT Pupuk Indonesia



Lampiran 4. Surat Konfirmasi Izin Penelitian dengan pihak PT Pupuk Indonesia

DocuSign Envelope ID: 42B02F40-86B9-4132-90F8-4B51C2C0BAC8



SURAT KETERANGAN

Jakarta, 17 Februari 2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sendi Fitra Widyarti
Jabatan : Staf
Unit Kerja : Pengelolaan Pembelajaran

Dengan ini menerangkan dengan sebenar-benarnya bahwa mahasiswa berikut:

Nama : Franky Samuel Octavianus
NIM : 1911021024
Program Studi/Jurusan : Teknologi Pendidikan/Ilmu Pendidikan, Psikologi dan Bimbingan
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan
Semester : VIII (Delapan)
Universitas : Universitas Pendidikan Ganesha

Telah melakukan pengumpulan data penelitian skripsi Website Pembelajaran dan Administrasi kepada peserta kerja praktik di PT Pupuk Indonesia (Persero). Selama periode 1 Februari – 28 Februari 2023 .

Demikian surat ini kami sampaikan atas kesediaan dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,



Sendi Fitra Widyarti
Staf Perencanaan dan pembelajaran

PT Pupuk Indonesia (Persero)
Gedung Puri
Jl. Taman Anggrek - Kemanggsari Jaya
Jakarta 11480-INDONESIA
Tel : 02-211 53054000
Email : info@pupuk-indonesia.com
www.pupuk-indonesia.com

Lampiran 5. Silabus Kerja Praktik PMMB Batch 2 – Budaya Perusahaan

S1 MANAJEMEN SDM/TEKNIK INDUSTRI/EKONOMI SUMBER DAYA LINGKUNGAN

Unit Penempatan : SDM, Pengelolaan Pembelajaran

Materi Pembelajaran		Tujuan
1	Pengembangan Organisasi dan Budaya Perusahaan	Mentee memiliki wawasan dibidang Pengembangan Organisasi, Penyusunan Job Design dan Pengembangan Budaya Perusahaan.
2	People Development	Mentee memiliki wawasan di bidang training, pengembangan SDM, pengembangan karir yang meliputi pengelolaan career path, pergerakan karir dan metode pengembangan karir.
3	Performance & Reward Management	Mentee memiliki wawasan dibidang penyusunan dan pengembangan Sistem Manajemen Kinerja SDM, Sistem Reward dan Punishment
4	HRM Standard & Measurement	Mentee memiliki wawasan di bidang pembuatan Standar Kompetensi, Sistem dan Tools Assessment, serta Survey-survey SDM.
5	Hubungan Industrial	Mentee memiliki wawasan dalam implementasi peraturan dan penanganan isu-isu ketenagakerjaan, seperti memediasi pertikaian, prosedur kedisiplinan, pengelolaan hak karyawan meliputi gaji, bonus, insentif, dan pembagian keuntungan yang diterima karyawan, pengelolaan pensiun, pengelolaan asuransi kesehatan, asuransi jiwa dan sebagainya.
6	Knowledge Management	Mentee memiliki wawasan untuk Merencanakan dan mengkoordinasikan proses implementasi dan pengembangan manajemen pengetahuan
7	Planning	Mentee memiliki wawasan untuk dapat mengkoordinasikan rancangan rencana kerja tahunan (RKAP) bidang Pembelajaran dan Manajemen Pengetahuan
8	Monitoring, Evaluation, & Coordinating	Mentee memiliki wawasan untuk dapat mengkaji dan mengevaluasi metode pembelajaran dan sistem pembelajaran sesuai bidang sistem manajemen

Lampiran 6. Peserta Kerja Praktik yang diobservasi

No	Nama	Asal Universitas	Penempatan	Unit Kerja	Jenis Kelamin
1.	Ghalibah Handalah	Universitas Sultan Ageng Tirtayasa	Komunikasi Korporat	Komunikasi Eksternal	Perempuan
2.	Rizky Amelia	Universitas Bina Sarana Informatika	Sekretaris Perusahaan	Kesekretariatan	Perempuan
3.	Dimas Farris Andika	Universitas Bakrie	Operasi & Produksi	Sinerji K3lh	Laki-Laki
4.	Muhammad Hasbi Baihaki	Politeknik Negeri Bandung	Pengadaan Operasional	Pengadaan Barang	Laki-Laki
5.	Gerry Prasajo	Universitas Pertamina	SPM CRP Produksi	CRP Produksi	Laki-Laki
6.	Bilal Hambali	Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah	IFRI	Riset Produk	Laki-Laki
7.	Reja Juniarsah Suhandha	Universitas Nusa Mandiri	Teknologi Informasi	Sistem Non ERP & MBNP	Laki-Laki
8.	Adrian Wahyu Widiana	Universitas Telkom	Manajemen Risiko	Manajemen Risiko Holding	Perempuan
9.	Khairunnisa Fajriyanti	Universitas Muhamadiyah Prof. Dr. Hamka	Budaya & Pembelajaran	Pengelolaan Pembelajaran	Perempuan
10.	Margaretha Gracia Hotmatua Silalahi	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Strategi Pemasaran	Komunikasi Pemasaran & Branding	Perempuan
11.	Vhio Renzha	Universitas Indonesia	SPM	Implementasi Budaya dan Pembelajaran	Laki - laki
12.	Ghiyats Gunes	IPB	Pengelolaan Pembelajaran dan Pengetahuan	Pengembangan dan Pembelajaran	Perempuan
13.	Raihan Aqilah	Universitas Islam Negeri	Pengelolaan Pembelajaran	Pembelajaran dan Evaluasi	Laki - laki

		Syarif Hidayatullah	dan Pengetahuan		
14.	Muhammad Salman	Universitas Al-Azhar Indonesia	Pengelolaan Pembelajaran dan Pengetahuan	Pembelajaran dan sertifikasi	Laki-laki
15.	Chindy Pratama Warda Henisa	Universitas Padjajaran	Pengelolaan Pembelajaran dan Pengetahuan	Knowledge Management	Perempuan

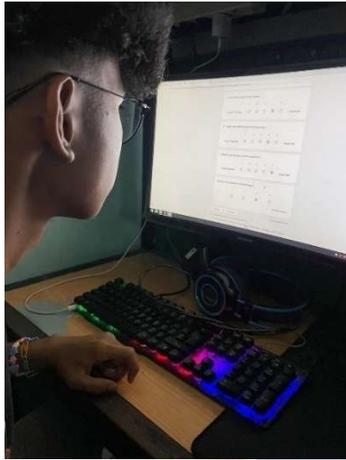
Lampiran 7. Uji coba kelompok Peserta Kerja Praktik





Lampiran 8. Uji Coba Perseorangan





Lampiran 9. Referensi Uji Testing – LDC PI 2020



FORM EVALUASI PELAKSANAAN UJI TESTING

1. PESERTA

Nama	:	
Badge	:	
Jabatan	:	
Unit Kerja	:	

2. KEGIATAN

Judul Kegiatan	:	Uji Testing Penggunaan Knowledge Management System
Lokasi	:	Menara Kadin
Penyelenggara	:	KMS LENTERA
Tanggal Pelaksanaan	:	4-5 Oktober 2022
Durasi Pelaksanaan	:	2 Hari-Minggu-Bulan-Tahun * (coret yang tidak perlu)

Untuk mengevaluasi pelaksanaan pelatihan, kami mengharapkan bantuannya untuk mengisi kuesioner singkat ini. Silahkan menjawab setiap pertanyaan secara jujur dan lengkap. Berilah tanda (x) atau (√) pada pilihan Anda.

Tanggapan Anda akan kami gunakan untuk meningkatkan pelaksanaan pelatihan selanjutnya.

SK : Sangat Kurang
 K : Kurang
 C : Cukup
 B : Baik
 SB : Sangat Baik

A. Tampilan

1. Kemenarikan tampilan platform KMS	SK	K	C	B	SB
	<input type="radio"/>				
2. Kesesuaian wording pada platform KMS	SK	K	C	B	SB
	<input type="radio"/>				
3. Kejelasan media pendukung (Gambar dan Video) yang digunakan pada Website	SK	K	C	B	SB
	<input type="radio"/>				
4. Kejelasan Navigasi, Tombol dan Form Field	SK	K	C	B	SB
	<input type="radio"/>				





5. Kejelasan Pemilihan Warna SK K C B SB

B. Fitur dan Artikel

6. Kesesuaian Fitur Artikel memudahkan Sharing Knowledge SK K C B SB

7. Fitur Diskusi memudahkan interaksi antar unit kerja SK K C B SB

8. Fitur Mengupload materi oleh admin [Yang sudah dijelaskan] SK K C B SB

9. Menambahkan Fitur Favorit SK K C B SB

10. Kesesuaian materi dan kategori dalam unit kerja SK K C B SB

C. Server/Hosting/Keamanan

11. Kelancaran dalam pengoperasian SK K C B SB

12. Tidak ada bug antar peralihan page SK K C B SB

13. Keamanan dalam mengakses login page SK K C B SB

UNDIKSHA



14. Keamanan dalam mengakses fitur
[pembatasan akses fitur]

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

15. Kemudahan dalam menjalankan/akses
domain

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

D. Manfaat dan Penutup

16. KMS mengatasi keterbatasan transfer ilmu
Antar unit kerja

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

17. Mengoptimalkan pekerjaan setiap unit
kerja

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

18. Kemudahan platform dalam meakses
Fitur administrasi

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

19. Meningkatkan proses CoP dalam unit kerja

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

20. Berkaitan dalam meningkatkan value AKHLAK

SK	K	C	B	SB
<input type="radio"/>				

E. Tanggapan Peserta

Dapatkah Anda merekomendasikan program ini kepada staf lain? Ya/Tidak * coret yang tidak perlu
Tuliskan minimal satu perbaikan

Komentar lainnya

UNDIKSHA

Lampiran 10. Hasil Uji Coba Ahli

INSTRUMEN UJI COBA UNTUK AHLI DESAIN PEMBELAJARAN

Nama : Dr. I Gde Wawan Sudatha, S.Pd., S.T., M.Pd.
 NIP : 1982020142008121004
 Jabatan : Dosen Program Studi Teknologi Pendidikan
 Instansi : Universitas Pendidikan Ganesha

A. Tujuan

Penggunaan instrumen ini bertujuan untuk mengukur kelayakan dari “Pengembangan Website Pembelajaran dan Administrasi Untuk Peserta Kerja Praktik PT Pupuk Indonesia (Persero)” yang telah dikembangkan.

B. Petunjuk

1. Mohon untuk membaca indikator penilaian dengan seksama.
2. Lembar instrumen ini diisi oleh ahli desain pembelajaran.
3. Amatilah website sesuai arahan flowchart yang ditampilkan.
4. Mohon berikan tanda cek (√) pada kolom skala penilaian yang sesuai dengan penilaian anda.
5. Rentangan skala tiap komponen penilaian menggunakan skala 5, dengan keterangan sebagai berikut.

Keterangan Skala

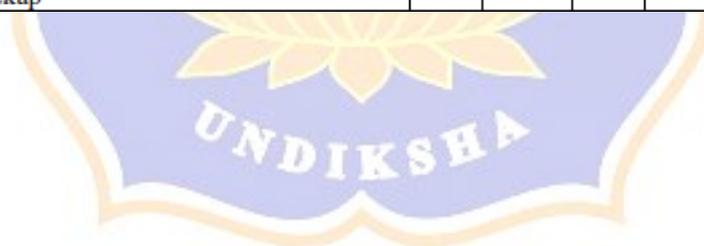
No	Skor	Keterangan
1.	Skor 1	Sangat Tidak Baik
2.	Skor 2	Tidak Baik
3.	Skor 3	Cukup
4.	Skor 4	Baik
5.	Skor 5	Sangat Baik

6. Komentar dan saran yang Bapak/Ibu berikan mohon diisi pada kolom yang telah disediakan.

C. Instrumen Uji Coba Desain Pembelajaran

No.	Kriteria	Skor				
		1	2	3	4	5
A. Model Pengembangan yang Digunakan						
1	Kesesuaian model pengembangan yang digunakan dengan karakteristik produk yang dihasilkan				√	
2	Ketepatan alasan pemilihan model pengembangan (ADDIE)				√	
B. Tahapan-tahapan Pengembangan						

3	Kesesuaian tahapan-tahapan pengembangan yang dilakukan dengan model pengembangan yang digunakan				✓	
4	Ketepatan penggambaran tahapan-tahapan pengembangan website berdasarkan flowchart dan wireframe produk					✓
C. Aspek Strategi						
5	Penyampaian Tujuan Pembelajaran dan materi budaya perusahaan yang sesuai di artikel pembelajaran				✓	
6	Tombol shortcut daftar isi yang memudahkan perpindahan materi antar artikel					✓
7	Tingkat kepraktisan proses masuk/login akun peserta dan administrator/pengelola					✓
8	Kemudahan penggunaan menu artikel dan galeri website sebagai peserta magang					✓
9	Kemudahan membuat artikel sebagai administrator/pengelola					✓
10	Kemudahan membuat galeri sebagai administrator/pengelola				✓	
11	Kemampuan fitur artikel website sebagai interaktif diskusi antar peserta				✓	
D. Aspek Strategi Absensi						
12	Ketepatan rancangan absensi sesuai kebutuhan administrasi					✓
13	Memberikan fitur upload foto					✓
14	Memberikan fitur lokasi penempatan sesuai gedung yang ditempati					✓
15	Kejelasan fitur Laporan Absen untuk rekap					✓



Saran dan Komentar:

-

Kesimpulan :

dapat digunakan tanpa revisi

✓ *dapat digunakan dengan revisi*

tidak dapat digunakan

Singaraja, 15 Februari 2023
Ahli Desain Pembelajaran



Dr. I Gde Wawan Sudatha, S.Pd., S.T., M.Pd.

NIP 1982020142008121004

**Catatan :**

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini tertanda ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BsrE
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan menggunakan *qr code* yang telah tersedia

INSTRUMEN UJI COBA AHLI MEDIA PEMBELAJARAN

Nama : Dewa Gede Agus Putra Prabawa, S.Pd., M.Pd.
 NIR : 1989080820130501148
 Jabatan : Dosen Program Studi Teknologi Pendidikan
 Instansi : Universitas Pendidikan Ganesha

A. Tujuan

Penggunaan instrumen ini bertujuan untuk mengukur kelayakan dari “Pengembangan Website Pembelajaran dan Administrasi Untuk Peserta Kerja Praktik PT Pupuk Indonesia (Persero)” yang telah dikembangkan.

B. Petunjuk

- Mohon untuk membaca indikator penilaian dengan seksama.
- Lembar instrumen ini diisi oleh ahli media pembelajaran.
- Amatilah panduan website (intro produk skripsi) :
 - <https://drive.google.com/file/d/18L36qBcsOD3d3IKotYskpgqJwAu7W06-/view?usp=sharing> (Panduan PDF)
 - <https://youtu.be/uw-QnnoUFx0> (video)
 - <http://www.magang-pupukindonesia.my.id> (live demo)
- Mohon berikan tanda cek (√) pada kolom skala penilaian yang sesuai dengan penilaian anda.
- Rentangan skala tiap komponen penilaian menggunakan skala 5, dengan keterangan sebagai berikut.

Keterangan Skala

No	Skor	Keterangan
1.	Skor 1	Sangat Tidak Baik
2.	Skor 2	Tidak Baik
3.	Skor 3	Cukup
4.	Skor 4	Baik
5.	Skor 5	Sangat Baik

- Komentar dan saran yang Bapak/Ibu berikan mohon diisi pada kolom yang telah disediakan.

C. Instrumen Uji Coba Ahli Media Pembelajaran

No.	Kriteria	Skor				
		1	2	3	4	5
A. Desain Media						
1	Kesesuaian media artikel				√	
2	Kesesuaian media absensi terhadap administrasi peserta dalam unit kerja					√

3	Kesesuaian Warna				✓	
4	Kesesuaian layout website landing page				✓	
5	Kesesuaian layout website Dashboard					✓
6	Desain website home dan dashboard menarik untuk dilihat					✓
7	Keterbacaan teks					✓
8	Desain teks yang digunakan					✓
9	Tata letak teks				✓	
10	Kejelasan gambar pendukung					✓
11	Ukuran gambar sesuai					✓
12	Kecepatan upload gambar dalam fitur absensi dan galeri					✓
13	Kejelasan dalam input absensi dan laporan absensi					✓
14	Tampilan tombol navigasi				✓	
15	Tata letak tombol navigasi					✓
16	Aksesibilitas tombol navigasi					✓
B. Software						
17	Kelancaran dalam pengoperasian				✓	
18	Website dapat digunakan dengan baik					✓
19	Kemudahan website terhadap server hostingan					✓
20	Komunikatif dan Interaktif				✓	
C. Manfaat						
21	Kegunaan Website sebagai administrasi dan artikel pembelajaran				✓	
22	Meningkatkan semangat belajar dan bekerja				✓	
23	Meningkatkan pemahaman Peserta				✓	
24	Membantu staff dan mentor menyampaikan transfer ilmu sharing (<i>sharing knowledge</i>)					✓
25	Meningkatkan proses optimalisasi absensi untuk staff maupun pengelola				✓	



Saran dan Komentar:

1. Artikel dibuat perbagian
2. Menambahkan menu dashboard di navbar
3. Membuat Petunjuk website
4. Galeri dikoneksikan dengan sosial media
5. Galeri dikoneksikan dengan kanal youtube
6. Kontak whatsapp pengelola

Kesimpulan :

dapat digunakan tanpa revisi

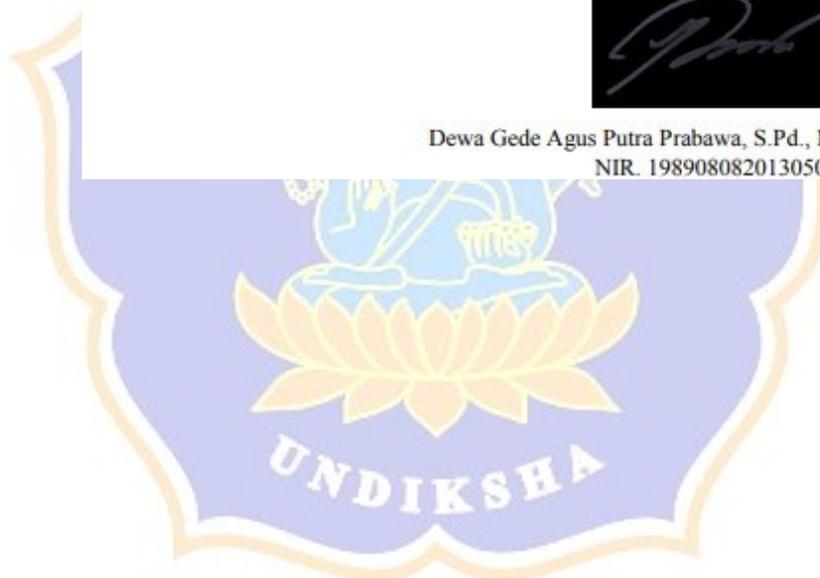
✓ *dapat digunakan dengan revisi*

tidak dapat digunakan

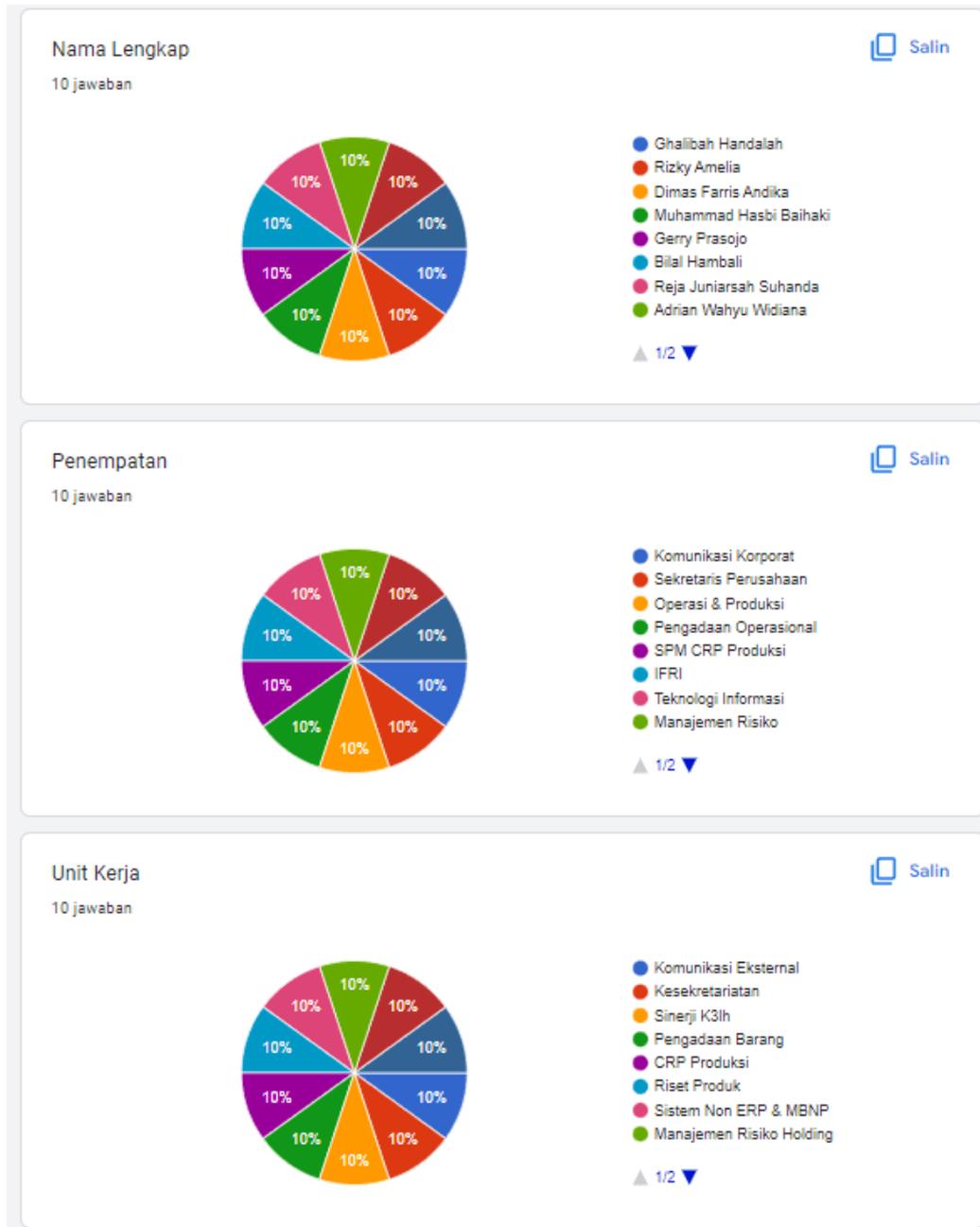
Singaraja, 9 Februari 2023
Ahli Media Pembelajaran



Dewa Gede Agus Putra Prabawa, S.Pd., M.Pd.
NIR. 1989080820130501148



Lampiran 11. Hasil Uji Perserorangan

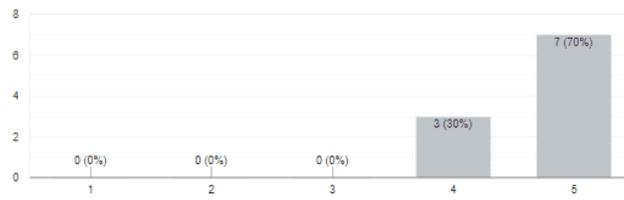


A. Tampilan

1. Kemerarikan tampilan Website (Homepage,dashboard, dan semua fitur navigasi)

[Salin](#)

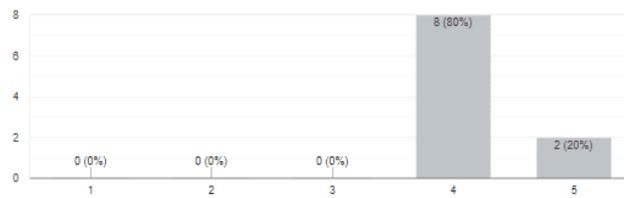
10 jawaban



2. Kesesuaian copywriting pada website

[Salin](#)

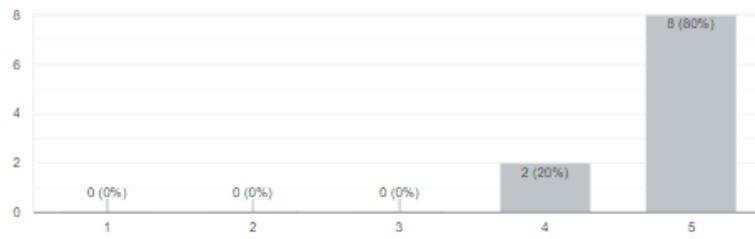
10 jawaban



3. kejelasan media pendukung (Gambar dan Video) yang digunakan pada website

[Salin](#)

10 jawaban

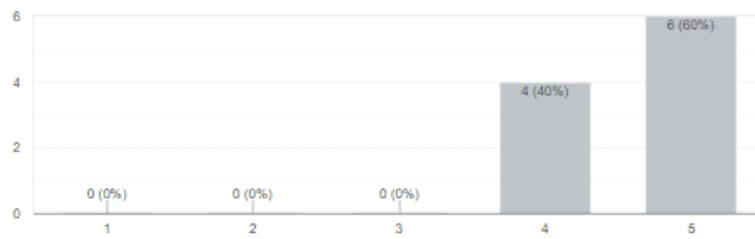


B. Materi

4. Kesesuaian materi Budaya Perusahaan

[Salin](#)

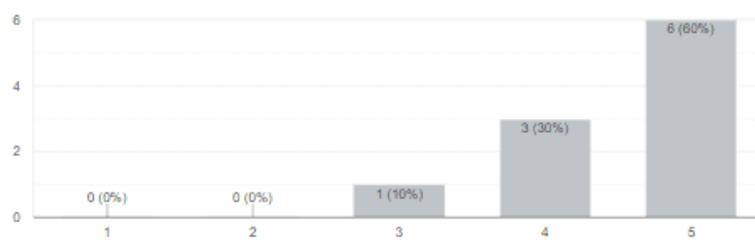
10 jawaban



5. Pembahasan materi dalam artikel disesuaikan dengan gambar dan video

[Salin](#)

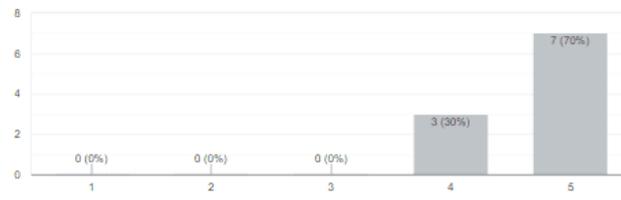
10 jawaban



6. Fitur shortcut materi memudahkan perpindahan artikel

[Salin](#)

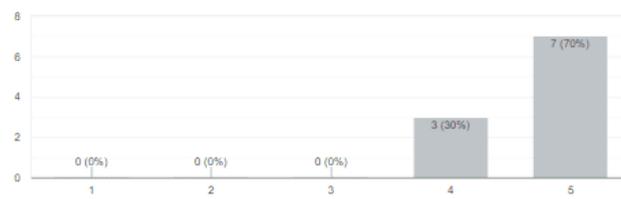
10 jawaban



7. Fitur diskusi memudahkan dalam berinteraksi antar peserta

[Salin](#)

10 jawaban

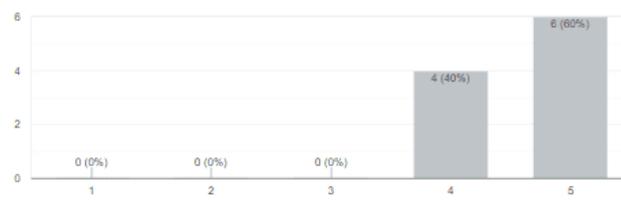


C. Pengoprasian

8. Website mudah diakses dan digunakan

[Salin](#)

10 jawaban

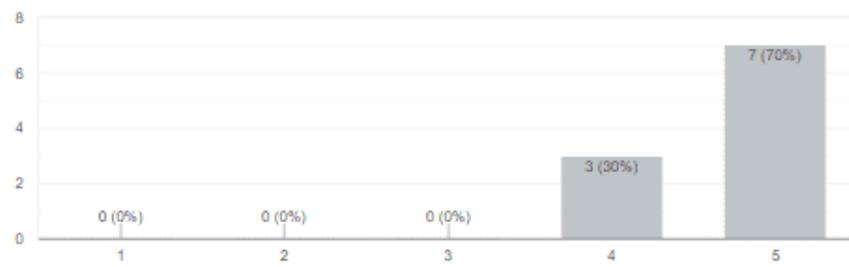


D.Administrasi

9.Absensi bisa menampilkan masuk/keluar/izin

[Salin](#)

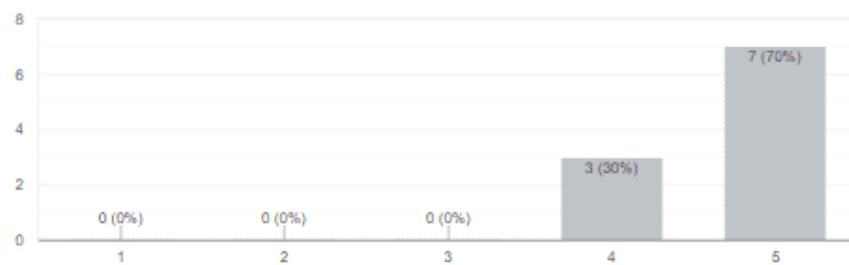
10 jawaban



10.Absensi menampilkan lokasi penempatan

[Salin](#)

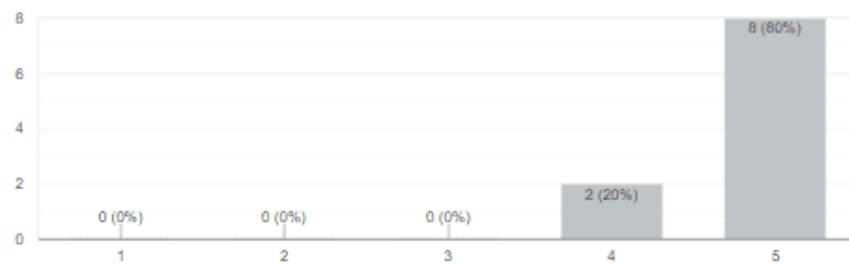
10 jawaban



11.Absensi menampilkan catatan untuk menambahkan masuk,keluar, dan izin tidak hadir

[Salin](#)

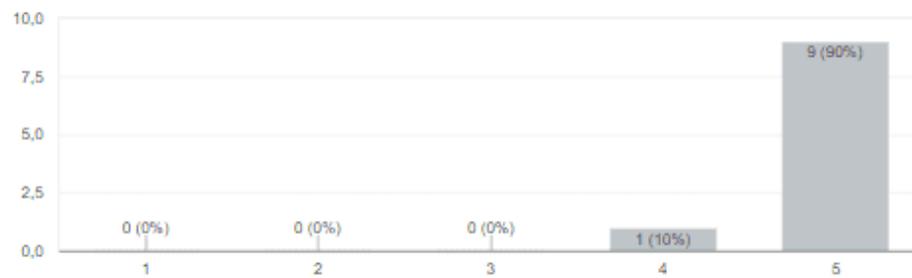
10 jawaban



12. Absensi mempunyai fitur upload foto dan dokumen untuk izin

 Salin

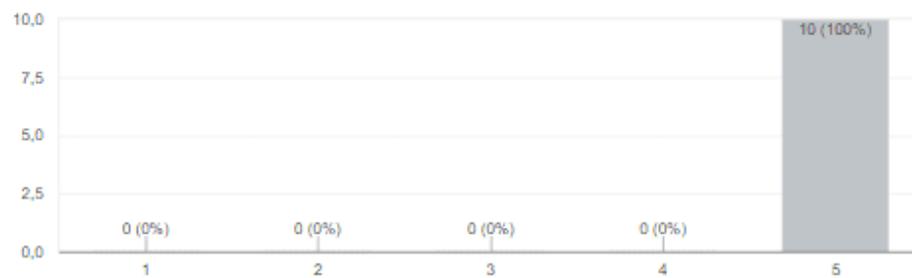
10 jawaban



13. Fitur Absen saya memudahkan untuk mengecek kehadiran dan bisa di backup

 Salin

10 jawaban

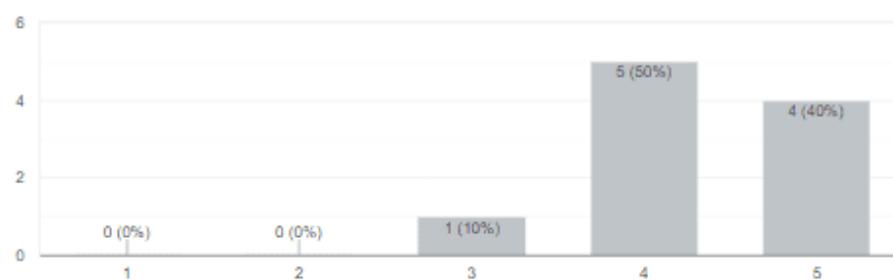


E. Manfaat

14. Mengoptimalkan dalam proses absensi

 Salin

10 jawaban



E. Manfaat

14. Mengoptimalkan dalam proses absensi

Salin

10 Jemberen



15. Meningkatkan semangat dalam belajar dan mengimplementasi pekerjaan

Salin

10 Jemberen



Saran dan Komentar

10 Jemberen

sudah cukup baik

dibuat agar absensi bisa dikonvert menjadi logbook dan kebutuhan data magang lainnya seperti tempat drop laporan, presentasi, dokumentasi

Bagus semangat

Tidak ada saran maupun komentar, keren websitenya 🍌

Fungsi website bisa dikembangkan lagi (tidak hanya untuk absen)

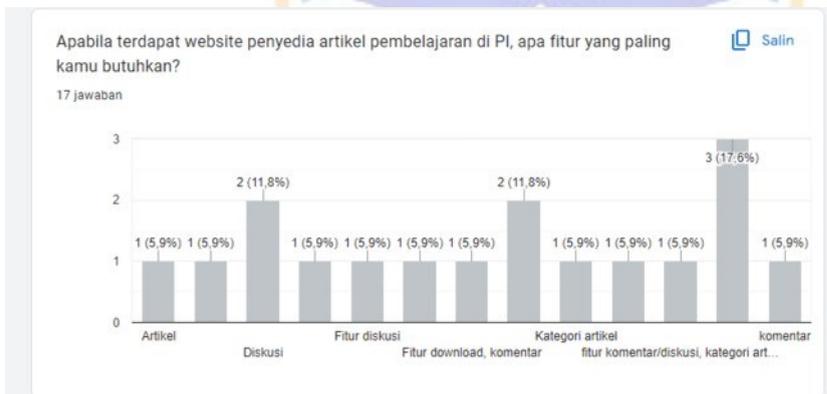
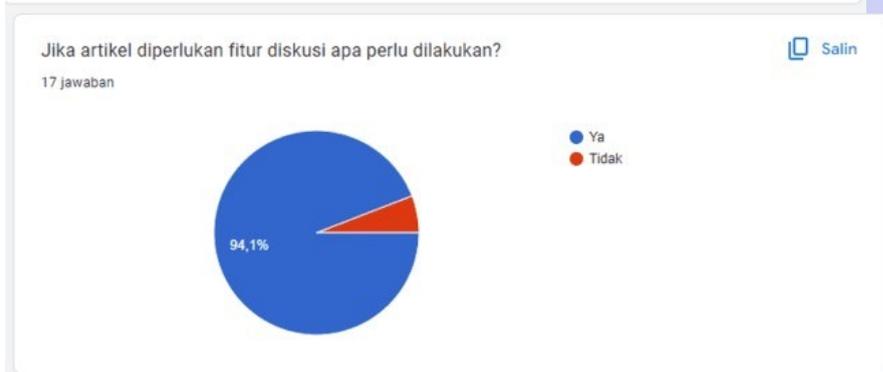
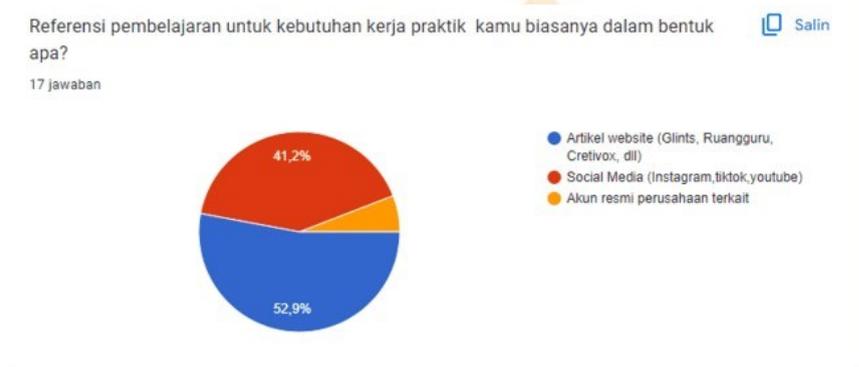
Sudah baik, semoga sukses kak

Untuk desain saya suka dan cocok untuk mobile juga

Website sudah bagus mempermudah dalam absen

sudah baik

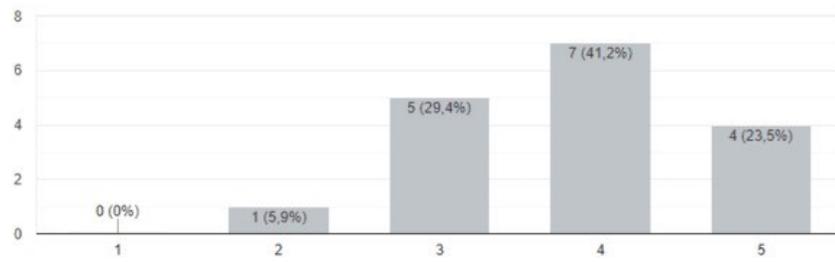
Lampiran 13. Observasi Pre-Product



Apakah diperlukan fitur Lokasi penempatan di absensi online

Salin

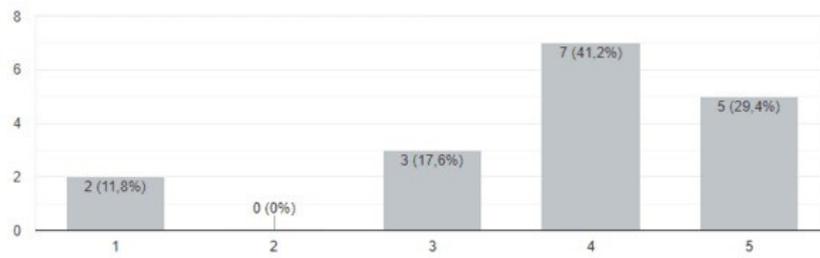
17 jawaban



Menurutmu jika absensi digabung dengan website artikel yang tadi apakah lebih optimal?

Salin

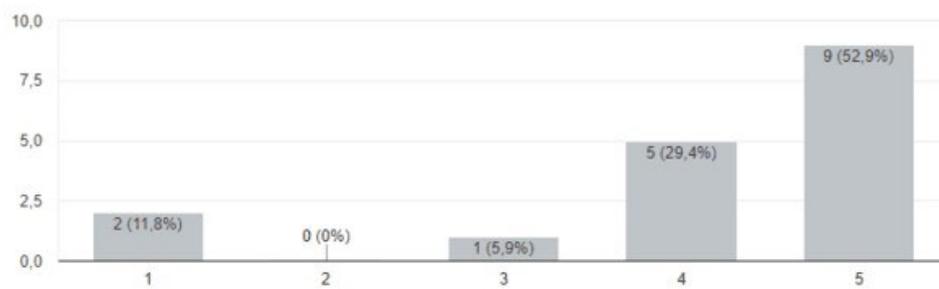
17 jawaban



Apakah diperlukan fitur jam masuk/keluar saat absensi?

Salin

17 jawaban



Lampiran 14. Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Franky Samuel Octavianus lahir di Jakarta, 10 Oktober 2000. Penulis merupakan anak pertama dari ketiga bersaudara dari pasangan suami istri, Bapak Richard Saragi, S.E dan Ibu Julia Valerie Sitohang S.S. beragama Kristen Protestan.

Penulis menyelesaikan pendidikan dasar di SDN Tanjung Duren Utara 06 Pagi Jakarta Barat, SMPN 2 Pagedangan Tangerang dan SMAN 23 Kabupaten Tangerang. Kemudian pada tahun 2019 penulis mengambil Pendidikan tinggi Program Studi Teknologi Pendidikan di kemudian melanjutkan pendidikan di Program Studi S1 Teknologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Pendidikan Ganesha. Pada semester akhir tahun 2023, penulis telah menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pengembangan Website Pembelajaran Dan Administrasi Untuk Peserta Kerja Praktik PT Pupuk Indonesia (Persero)”



PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul “Pengembangan Website Pembelajaran dan Administrasi untuk Peserta Kerja Praktik di PT Pupuk Indonesia (Persero)”, beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya penulis sendiri, dan penulis tidak melakukan penjiplakan dan mengutip dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat ilmiah. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya tulis saya ini, atau ada klaim terhadap keaslian karya saya ini.

Singaraja, 15 Maret 2023



Franky Samuel Octavianus
NIM 1911021024