



# LAMPIRAN

## LAMPIRAN

### Transkrip Wawancara

#### Bagian 1: Gambaran Usaha

- a) Kapan bapak mulai merintis bank sampah ini?
- b) Kenapa bapak memilih bank sampah dan bukan usaha lain?
- c) Apa visi dan misi bapak membangun usaha ini?
- d) Bagaimana system usaha bank sampah milik bapak ini?
- e) Berapa tenaga kerja yang bapak pekerjakan dan bagaimana pembagian tugasnya?
- f) Apakah bapak tahu manfaat melakukan pencatatan dan membuat laporan keuangan?
- g) Apakah keuangan usaha dengan keuangan pribadi sudah dipisah?

#### Bagian 2: Data Keuangan

- a) Berapa modal awal untuk membangun usaha ini?
- b) Aset apa saja yang bapak miliki?
- c) Baerapa tahun perkiraan umur dari asset tersebut?
- d) Kas dari usaha ini saat ini dipegang sendiri atau ditaruh di bank?
- e) Bagaimana pengelolaan keuangan yang bapak lakukan untuk usaha ini?
- f) Biaya-biaya apa saja yang terjadi dalam satu periode?
- g) Berapa penjualan yang dapat dilakukan dalam satu periode?
- h) Berapa omset terakhir yang diperoleh dari penjualan sampah?

#### Bagian 3: SAK EMKM

- a) Apakah bapak mengetahui atau pernah mendengar istilah SAK EMKM?

- b) Apakah bapak mengetahui bahwa SAK EMKM merupakan standar pembuatan laporan keuangan?
- c) Apakah bapak mengetahui manfaat dari penerapan SAK EMKM terhadap pengelolaan keuangan?



## Lampiran

### Hasil Wawancara Awal

#### Bagian 1 : Gambaran Usaha

- a) Usaha berdiri sejak tahun 2016, usaha dibangun dengan menggunakan modal sendiri dan kemudian di bantu *support* oleh rekanan.
- b) Usaha bank sampah ini dipilih karena berawal dari keresahan akan banyaknya sampah disekitar dan masyarakat sekitar yang masih minim edukasi akan pengolahan sampah sehingga mencoba untuk memberdayakan dan membangun bank sampah.
- c) Tujuannya murni untuk membantu pengolahan dan pemberdayaan sampah juga masyarakat untuk lebih sadar akan pengolahan sampah.
- d) Sistem dari bank sampah induk ini sama dengan bank sampah lainnya. Masyarakat membawa sampah dan membuka rekening sampah kemudian memperoleh uang dari sampah yang disetorkan. Sampah-sampah tersebut kemudian kita olah menjadi cacahan-cacahan yang kemudian kita jual kembali.
- e) Ada 8 tenaga kerja. Tenaga kerja punya tugas yang berbeda-beda dan upahnya juga berbeda sesuai tugasnya.
- f) Bank sampah induk ini saya bangun dengan kemampuan dan pengetahuan seadanya. Terkait dengan standar keuangan saya belum mengetahui hanya mengetahui secara sekilas terlebih latar belakang pendidikan saya juga tidak mengarah kesana jadi saya dan team mengelola secara seadanya saja yang penting masuk dan keluarnya jelas.
- g) Iya, sudah dipisah.

#### Bagian 2 : Data Keuangan

- a) Saya tidak tahu berapa pastinya saat awal membangun usaha karena dicicil sejak awal.
- b) Hanya mesin, mobil, bangunan pabrik dan peralatannya saja.
- c) Bangunan kalau dihitung-hitung 50 tahun, kendaraan 20 tahun, peralatan kantor 14 tahun dan peralatan dalam pabrik 12 tahun.

- d) Setiap uang yang didapat dipegang sendiri dalam artian dipegang oleh bendahara kalau merasa ada lebih baru ditabung.
- e) Tidak ada pengelolaan khusus kalau perlu membeli ya beli kalau dapat jual yang uangnya di pegang. Kalau penjualan sedang rendah saya dan bendahara menyesuaikan untuk biaya-biaya operasional.
- f) Tidak tentu, karena biaya yang keluar setiap bulan pasti ada. Penjualan cacahan tidak menentu jadi keuntungannya tidak sama jadi menyesuaikan kebutuhan dan keadaan.
- g) Penjualan dilakukan saat stok sudah siap jadi penjualan tidak menentu tergantung perolehan sampah dan kemampuan mengolah.
- h) Intinya setiap hari dapat menjual setiap hari ada pengeluaran jadi tidak tahu pasti pendapatnya berapa.

**Bagian 3 : SAK EMKM**

- a) Saya tidak tahu dan tidak pernah mendengar.
- b) Tidak tahu.
- c) Tidak tahu.



## Lampiran

### Wawancara Lanjutan

Nama : Putu Eka Darmawan

Jabatan: Ketua Bank Sampah Induk PT Rumah Plastik Mandiri

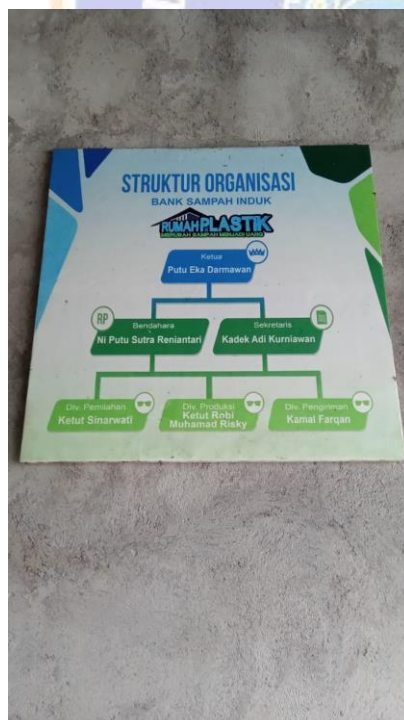
Tempat: Pabrik PT Rumah Plastik Mandiri

### Draf Pertanyaan

1. Bagaimana sejarah terbentuknya Organisasi ini?
2. Apakah selama ini visi/misi dapat dilaksanakan dengan baik?

**Jawaban :** Selama perjalanan usaha sejak 2016 astungkara visi dan misi berjalan sesuai dengan rencana dan berjalan dengan baik serta dapat memberi kontribusi kepada masyarakat.

3. Bagaimana struktur organisasi ini?





Saya bagi perdivisi agar pembagian tugas lebih efisien jadi pekerjaan serta kegiatan operasional dapat lebih cepat terselesaikan serta terkoordinir dengan baik.

4. Bagaimana sistem Kerja operasional organisasi secara keseluruhan yang berkaitan dengan kegiatan yang dilakukan bagaimana?

**Jawaban :** Sistem kerja operasional dibagi berdasarkan tugas dan tanggung jawab divisi masing-masing. Tiap-tiap divisi memiliki tugas dan tanggung jawab sesuai dengan *jobdesc*.

5. Apa saja kegiatan yang dilakukan oleh organisasi yang memerlukan biaya? Lalu darimana sumber biaya tersebut?

**Jawaban :** Kegiatan pembelian sampah tentunya dan sumber pembiayaan berasal dari modal serta penjualan cacahan plastic dan olahan sampah lainnya.

6. Bagaimana sistem pencatatan yang dilakukan selama ini?

**Jawaban :** Pencatatan sederhana dan belum sesuai standar, hanya supaya jelas pemasukan dan pengeluarannya.

7. Apakah ada kegiatan rutin yang dilakukan (seminngu, sebulan sekali) yang menggunakan kas organisasi? Kegiatan apa saja itu?

**Jawaban :** Untuk kegiatan rutin saat ini belum ada, mungkin ada kegiatan tambahan diluar pembelian, penjualan dan produksi seperti edukasi jika ada yang meminta bantuan.

8. Apakah ada sistem pemberian upah bagi anggota organisasi? Bagaimana sistem dan teknisnya?

**Jawaban :** Untuk pemberian upah disesuaikan dengan jenis pekerjaannya dan tugas dari masing-masing divisi.

## Dokumentasi Penelitian









NOTARIS

**NI WAYAN NAGNING SIDIANTHI, SH., MKn**

Wilayah Kerja Kabupaten Badung

SK Menteri Rukun dan RW No. AHU-440-AH.02.01 Tahun 2013, Tanggal 6 September 2013.

SALINAN

Akta : PENDIRIAN PERSERGAAN TERBATASPT. RUMAH PLASTIK MANDIRITanggal : 28-06-2021Nomor : 36Alamat : Jl. By Pass Ngurah Rai No. 86 Rukan Grand Mumbul Blok 4, Mumbul - Badung - Bali,  
Telp/Fax. (0361) 4725479 / (0361) 8729111, Email: nagning@gmail.com



LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA  
 NOMOR AHU-0043897.AH.01.01.TAHUN 2021  
 TENTANG  
 PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM PERSEROAN TERBATAS  
 PT RUMAH PLASTIK MANDIRI

1. Modal Dasar : Rp. 1.000.000.000
2. Modal Ditempatkan : Rp. 250.000.000
3. Susunan Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

Nama	Jabatan	Klasifikasi Saham	Jumlah Lembar Saham	Total
GEDE ARTAWAN, SARJANA EKONOMI	KOMISARIS	-	-	Rp. 0
KADEK ADI KURNIAWAN	-	-	5	Rp. 2.500.000
PUTU EKA DARMAWAN	DIREKTUR	-	495	Rp. 247.500.000

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 08 Juli 2021.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
 REPUBLIK INDONESIA  
 DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



*Cahyo Rahadian Muzhar*  
**Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.**  
 19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 08 Juli 2021

**DAFTAR PERSEROAN NOMOR AHU-0120392.AH.01.11.TAHUN 2021 TANGGAL 08 Juli 2021**

## RIWAYAT HIDUP



I Putu Pasek Govinda merupakan seorang anak laki-laki yang lahir di Banyuning pada tanggal 3 April 2000. Penulis merupakan anak pertama dari pasangan Gede Pasek Mozarta dan Kadek Budi Ariani. Penulis berkebangsaan Indonesia dan beragama Hindu. Bertempat tinggal di Kelurahan Banyuning, Kec. Buleleng, Kab. Buleleng, Bali. Memiliki Hobi Berwirausaha dari sejak kecil sampai saat ini memiliki usaha di bidang daur ulang dan mulai bekerja setelah tamat SMK. Penulis menempuh pendidikan awal di TK Kumarastana Banyuning pada tahun 2005 dan Melanjutkan ke SD N 5 Banyuning dari tahun 2006-2012, Kemudian melanjutkan sekolah ke SMPN 2 Singaraja dan Tamat pada tahun 2015 untuk melanjutkan pendidikan kejuruan ke SMKN 1 Singaraja dengan mengambil jurusan Akuntansi dengan tujuan mengerti bagaimana cara melakukan pengelolaan keuangan yang baik dan benar dan Lulus pada tahun 2018. Selanjutnya meneruskan studi di bangku kuliah di Universitas Pendidikan Ganesha. Kini penulis telah menyelesaikan skripsi dengan judul **“Tinjauan Penerapan Akuntansi Berbasis SAK EMKM Pada Pengelolaan Bank Sampah Induk Studi Pada PT. Rumah Plastik”** Sebagai mahasiswa di jurusan Ekonomi dan Akuntansi pada program studi S1 Akuntansi demi mengejar gelar Sarjana Akuntansi (S.Ak)