



Lampiran 1. Surat Permohonan Izin Penelitian

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Mutiara Singaraja


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
 Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
 Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
 Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1254/UN48.7.1/DT/2020 15 Juni 2020
 Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Mutiara
 di Singaraja

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat
 kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian
 dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.


 a.n. Bekan,
 Kepala Bagian Tata Usaha,

Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
 NIP. 197305292001121001

Tembusan:
 1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
 2. Kaprodi. Bahasa Asing
 3. Sub Bagian Pendidikan FBS

 Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 1 Denpasar



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1255/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 1 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha,

Nyugrahan Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 2 Denpasar



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1256/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 2 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha,

Nyoman Doddy Widhiastana, S.T., M.M.
NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 3 Denpasar



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
 Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
 Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
 Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1257/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 3 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha.



Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 4 Denpasar



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
 Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
 Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
 Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1258/UN48.7.1/DT/2020

15.Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 4 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
 Kepala Bagian Tata Usaha,

 Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
 NIP. 197305292001121001

Tembusaa:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan FBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 5 Denpasar



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1280/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 5 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali.

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha,

Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati 6 Denpasar



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
 Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
 Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
 Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1281/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 6 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
 Kepala Bagian Tata Usaha,

 Nyoman Doddy Widhiastana, S.T., M.M.
 NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Saraswati Tabanan



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
 Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
 Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
 Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1284/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

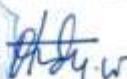
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati Tabanan
di Tabanan

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
 Kepala Bagian Tata Usaha.

 Nyoman Doddy Widhiastana, S.T., M.M.
 NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Widiatmika



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27563
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1283/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

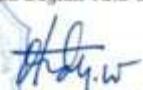
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Widiatmika
di Badung

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha.

Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
NIP.197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan FBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan FBS

Scanned with
CamScanner

Surat Permohonan Izin Penelitian SD Tunas Kasih Nusa Dua



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI**
Jalan A.Yani No. 67 Singaraja Bali Kode Pos 81116
Telepon (0362) 21541 Fax. (0362) 27561
Laman: fbs.undiksha.ac.id

Nomor : 1281/UN48.7.1/DT/2020

15 Juni 2020

Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Yth. Kepala SD Saraswati 6 Denpasar
di Denpasar

Dalam rangka pengumpulan data untuk menyelesaikan Skripsi/Tugas Akhir, dengan hormat kami mohon agar Bapak/Ibu mengizinkan mahasiswa di bawah ini:

Nama	:	PUTRI AYU WULANDARI
NIM	:	1612061023
Jurusan	:	Bahasa Asing
Program Studi	:	Pendidikan Bahasa Jepang
Jenjang	:	S1
Tahun Akademik	:	2019/2020
Judul	:	Pengembangan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) Bahasa Jepang Tahap Awal Berbasis Standar Proses Kurikulum 2013 Revisi untuk Sekolah Dasar di Bali

untuk mencari data yang diperlukan pada institusi yang Bapak/Ibu pimpin. Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami ucapan terima kasih.

a.n. Dekan,
Kepala Bagian Tata Usaha,

Nyoman Doddy Widhiastana, S.T.,M.M.
NIP. 197305292001121001

Tembusan:

1. Dekan PBS Undiksha Singaraja
2. Kaprodi. Bahasa Asing
3. Sub Bagian Pendidikan PBS



Scanned with
CamScanner

Lampiran 2. Instrumen Angket Observasi**ANGKET**

Mohon bantuan untuk mengisi angket terkait dengan pembelajaran Bahasa Jepang yang dilakukan di sekolah Bapak/Ibu. Angket ini merupakan lanjutan dari penelitian sebelumnya terkait pembelajaran bahasa Jepang di tingkat SD di Bali. Hasil angket akan digunakan sebagai dasar penelitian yang bertujuan untuk: (1) menentukan kompetensi yang harus dicapai oleh siswa dalam pembelajaran Bahasa Jepang tingkat SD, (2) menentukan pendekatan dan metode pembelajaran yang tepat untuk dipakai dalam pembelajaran Bahasa Jepang, serta (3) menghasilkan perangkat pembelajaran yang tepat dikembangkan dalam pembelajaran Bahasa Jepang agar sesuai dengan standar proses Kuriukulum 2013 revisi. Terima kasih atas segala bantuan yang diberikan.

(Peneliti: Desak Made Sri Mardani, I Wayan Sadyana, Luh Diah Surya Adnyani)

Identitas :

Nama Guru :

Nama Sekolah :

Mengajar di kelas :

Berapa Lama Mengajar Bahasa Jepang :

Kelas yang mendapatkan bahasa Jepang :

Prestasi yang sudah diperoleh siswa dalam bidang Bahasa Jepang (ditulis lengkap dengan penyelenggara lomba/tes):

a.

b.

c.

d.

e.

Berikanlah jawaban yang sesuai dengan kondisi pembelajaran Bahasa Jepang di sekolah Bapak/Ibu guru.

- a. Apakah di sekolah Bapak/Ibu sudah menggunakan Kurikulum 2013 revisi?

.....
.....

Jika Ya, silahkan melanjutkan menjawab

Jika Tidak, mengapa belum diberlakukan

- b. Apakah pada pembelajaran bahasa Jepang di sekolah, Bapak/Ibu sudah menggunakan Kurikulum 2013 revisi?

.....
.....

- c. Apakah pada pembelajaran bahasa Jepang, sudah menggunakan keterampilan abad 21 (Literasi, 4C, HOTS dan pendidikan karakter) sesuai dengan Kurikulum 2013 revisi?

.....
.....

- d. Apakah keterampilan abad 21 (Literasi, 4C, HOTS dan pendidikan karakter) yang sesuai dengan Kurikulum 2013 revisi tersebut sudah termuat dalam RPP?

.....
.....

- e. Perangkat pembelajaran bahasa Jepang yang sudah menggunakan keterampilan abad 21 (Literasi, 4C, HOTS dan pendidikan karakter) yang sesuai dengan Kurikulum 2013 revisi, yang sudah Bapak/Ibu miliki? (Jawaban bisa lebih dari satu)

- a. Silabus
- b. RPP
- c. LKS

- d. Instrumen penilaian
- e. Buku materi ajar yang (contoh: berwarna, bergambar, dsb)
- f. Media pembelajaran yang (contoh: berbasis ICT, kartu, dsb)
- g. Model yang (contoh: seperti benda nyata, terbuat dari kertas, dsb)

- f. Apakah Bapak/Ibu merasa perlu adanya perangkat pembelajaran bahasa Jepang yang sudah menggunakan keterampilan abad 21 (Literasi, 4C, HOTS dan pendidikan karakter) yang sesuai dengan Kurikulum 2013 revisi?

-
.....
- g. Jika belum memiliki dan dirasa perlu, perangkat pembelajaran seperti apa yang Bapak/Ibu perlukan? (Jawaban bisa lebih dari satu)
 - a. Silabus
 - b. RPP
 - c. LKS
 - d. Instrumen penilaian
 - e. Buku materi ajar yang (contoh: berwarna, bergambar, dsb)
 - f. Media pembelajaran yang(contoh: berbasis ICT, kartu, dsb)
 - g. Model yang (contoh: seperti benda nyata, terbuat dari kertas, dsb)

- h. Terkait dengan kompetensi/tujuan akhir pembelajaran. Kompetensi apa saja yang wajib dimiliki oleh siswa SD dalam pembelajaran bahasa Jepang? (sebutkan pada setiap jenjang kelas)
 - a. Kelas 1 :
.....
.....
.....

b. Kelas 2 :

.....
.....
.....
.....

c. Kelas 3 :

.....
.....
.....
.....

d. Kelas 4 :



e. Kelas 5 :

.....
.....
.....
.....

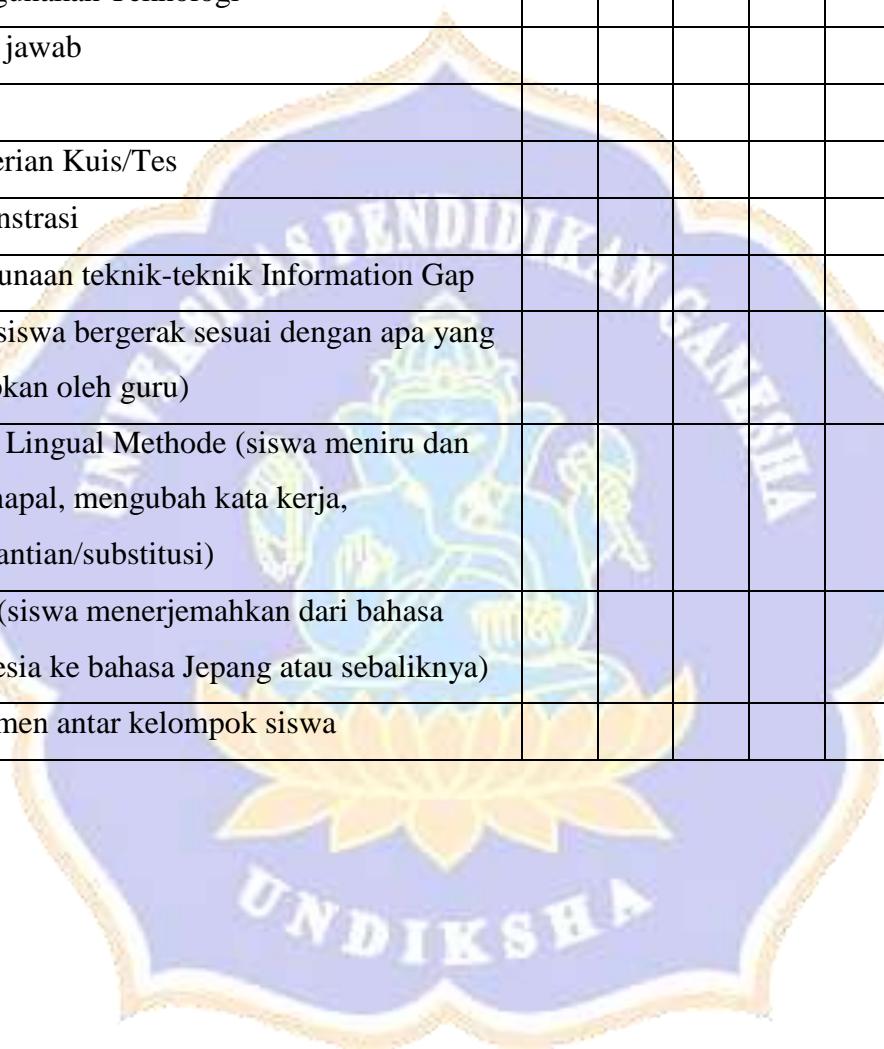
f. Kelas 6 :

.....
.....
.....
.....

- i. Strategi pembelajaran apa yang sesuai diterapkan pada masing-masing jenjang pembelajaran bahasa Jepang di SD? (berilah tanda ✓ pada setiap jenjang kelas yang sesuai menggunakan strategi pembelajaran tersebut) (Jawaban bisa lebih dari satu)

Strategi Pembelajaran	Kls 1	Kls 2	Kls 3	Kls 4	Kls 5	Kls 6
Siswa mengamati media pembelajaran dan menebak media						
Siswa mengumpulkan informasi dari berbagai Sumber						
Pemberian masalah sederhana ke siswa						
Ceramah						
Presentasi oleh siswa						
Pembuatan sebuah produk oleh siswa						
Jigsaw (satu siswa menjadi pakar yang mengajarkan teman sekelompoknya)						
Think Pair Share (anggota kelompok berpasangan untuk mendiskusikan tugas pribadi masing-masing, kemudian membagi hasil diskusi ke semua anggota kelompok)						
Numbered Head Together (siswa dlm satu kelompok diberi nomor kemudian mereka diskusi, guru bertanya terkait hasil diskusi kepada siswa dgn nomor tertentu)						
Diskusi kelompok (siswa yang memilih kelompok)						
Diskusi kelompok (guru yang menentukan dengan anggota yang bervariasi/heterogen)						
Group investigation (kelompok memilih topik untuk diinvestigasi)						

Contextual Learning/pembelajaran kontekstual					
Role Play/ Simulasi/ Aktivitas Kinerja					
Drill/latihan					
Kerja Kelompok					
Menggunakan Lagu dan permainan					
Menggunakan Teknologi					
Tanya jawab					
Tugas					
Pemberian Kuis/Tes					
Demonstrasi					
Penggunaan teknik-teknik Information Gap					
TPR (siswa bergerak sesuai dengan apa yang diucapkan oleh guru)					
Audio Lingual Methode (siswa meniru dan menghafal, mengubah kata kerja, penggantian/substitusi)					
GTM (siswa menerjemahkan dari bahasa Indonesia ke bahasa Jepang atau sebaliknya)					
Turnamen antar kelompok siswa					



- j. Menurut Bapak/Ibu, materi apa yang sebaiknya diberikan pada masing-masing jenjang pembelajaran bahasa Jepang di SD?

a. Kelas 1 :

.....
.....
.....
.....

b. Kelas 2 :

.....
.....
.....
.....

c. Kelas 3 :



d. Kelas 4 :

.....
.....
.....
.....

e. Kelas 5 :

.....
.....

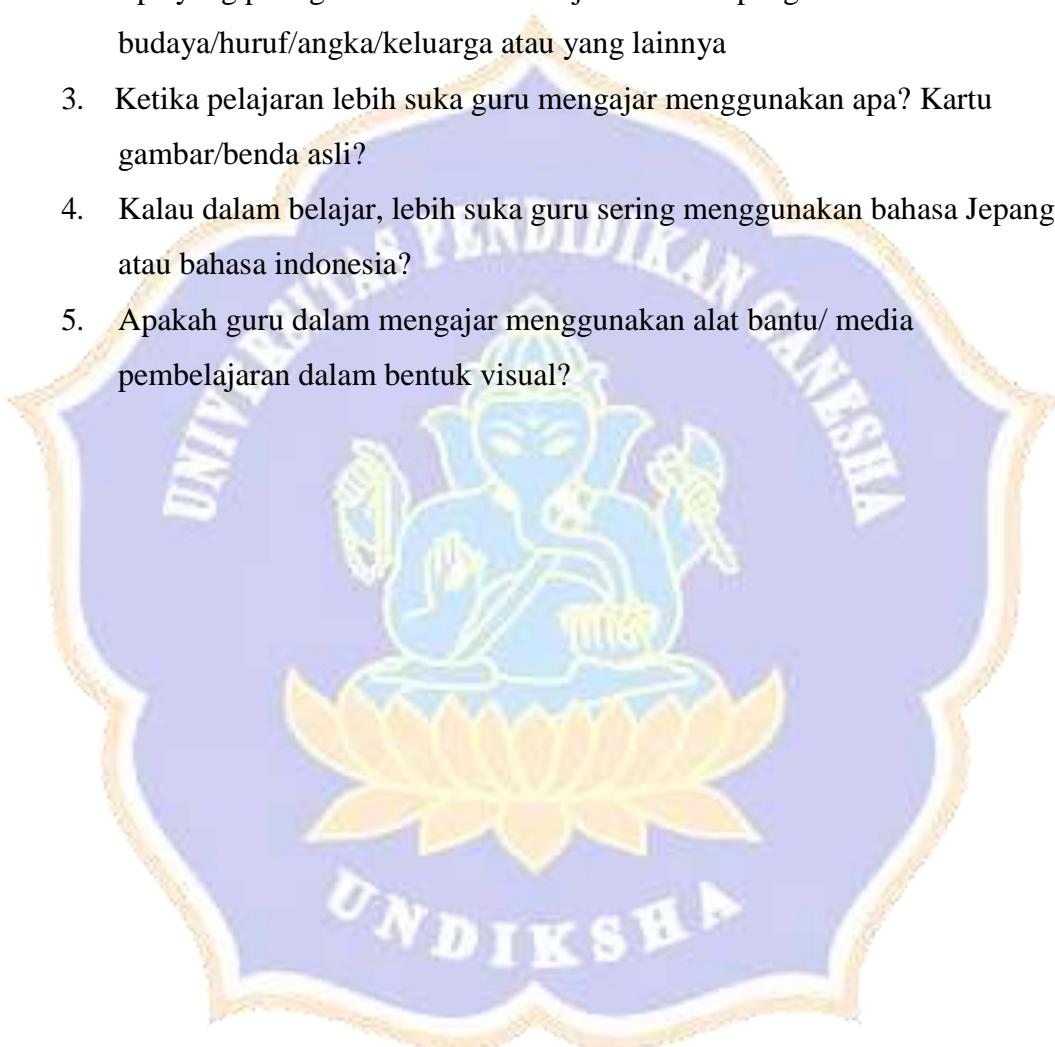
f. Kelas 6 :



Lampiran 3. Pedoman Wawancara

Pedoman wawancara untuk anak sekolah dasar

1. Apa suka dengan pelajaran bahasa Jepang? Mengapa
2. Apa yang paling disukai dalam belajar bahasa Jepang?
budaya/huruf/angka/keluarga atau yang lainnya
3. Ketika pelajaran lebih suka guru mengajar menggunakan apa? Kartu gambar/benda asli?
4. Kalau dalam belajar, lebih suka guru sering menggunakan bahasa Jepang atau bahasa indonesia?
5. Apakah guru dalam mengajar menggunakan alat bantu/ media pembelajaran dalam bentuk visual?



Lampiran 4. Hasil Angket Observasi

Hasil Angket

Strategi Pembelajaran	Kls 1	Kls 2	Kls 3	Kls 4	Kls 5	Kls 6
Siswa mengamati media pembelajaran dan menebak media	III	IIII	IIII III	IIII III	IIII III	IIII I
Siswa mengumpulkan informasi dari berbagai sumber	I	I	II	IIII II	IIII III	IIII I
Pemberian masalah sederhana ke siswa			III	IIII I	IIII III	IIII I
Ceramah	II	III	IIII	IIII II	IIII III	IIII II
Presentasi oleh siswa				III	III	IIII III
Pembuatan sebuah produk oleh siswa			I	III	IIII	IIII I
<i>Jigsaw</i> (satu siswa menjadi pakar yang mengajarkan teman sekelompoknya)			I	III	IIII I	IIII
<i>Think Pair Share</i> (anggota kelompok berpasangan untuk mendiskusikan tugas pribadi masing-masing, kemudian membagi hasil diskusi ke semua anggota kelompok)	I	I	III	IIII II	IIII III	IIII II
<i>Numbered Head Together</i> (siswa dalam satu kelompok diberi nomor kemudian mereka diskusi, guru bertanya terkait hasil diskusi kepada siswa dengan nomor tertentu)	I	I	I	III	IIII	IIII

Diskusi kelompok (siswa yang memilih kelompok)			I	IIII III	IIII III	IIII III
Diskusi kelompok (guru yang menentukan dengan anggota yang bervariasi/heterogen)	I	III	III	IIII III	IIII III	IIII III
<i>Group investigation</i> (kelompok memilih topik untuk diinvestigasi)				III	IIII I	IIII
<i>Contextual Learning/pembelajaran kontekstual</i>	I	I	IIII	IIII III	IIII III	IIII III
<i>Role Play/ Simulasi/ Aktivitas kinerja</i>	I	I	III	IIII II	IIII III	IIII I
<i>Drill/latihan</i>	III	IIII	IIII III	IIII IIII	IIII III	IIII III
Kerja kelompok	I	I	III	IIII III	IIII III	IIII III
Menggunakan lagu dan permainan	III	IIII	IIII III	IIII IIII	IIII III	IIII III
Menggunakan teknologi	II	III	IIII	IIII III	IIII III	IIII III
Tanya jawab	III	IIII I	IIII III	IIII III I	IIII III	IIII III
Tugas	III	IIII	IIII III	IIII IIII	IIII III	IIII III
Pemberian kuis/tes	III	III	IIII	IIII IIII	IIII III	IIII III
Demonstrasi	I	I	III	IIII II	IIII III	IIII II
Penggunaan teknik-teknik Information Gap			II	IIII I	IIII III	IIII I
<i>TPR</i> (siswa bergerak sesuai dengan apa yang diucapkan oleh guru)	II	II	IIII I	IIII II	IIII II	IIII I

<i>Audio Lingual Methode</i> (siswa meniru dan menghapal, mengubah kata kerja, penggantian/substitusi)	I	II	III	IV IV IV	V V V	VII VII VII	VII VII VII
<i>GTM</i> (siswa menerjemahkan dari bahasa Indonesia ke bahasa Jepang atau sebaliknya)	II	III	IV IV IV	V V V	VII VII VII	VII VII VII	VII VII VII
Turnamen antar kelompok siswa			II	IV IV IV	V V V	VII VII VII	VII VII VII

Jumlah guru yang mencentang

- Dari 10 sekolah yang ada, baru 7 sekolah yang sudah menerapkan kurikulum 2013 revisi, tetapi baru 2 sekolah yang sudah menggunakan dalam pembelajaran bahasa Jepang.
- Dari 11 responden 10 (90,9%) menyatakan perlu/sangat perlu dibuatkan perangkat pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum 2013 revisi.
- Perangkat pembelajaran yang banyak dimiliki (sebesar 82% responden menyatakan memiliki media pembelajaran berupa kartu bergambar, sedangkan perangkat pembelajaran lainnya hanya sedikit yang memiliki).
- Perangkat yang diperlukan oleh guru adalah kesemuanya (dengan persentase kebutuhan sebesar 53,2%).
- Untuk model pembelajaran, sedikit responden yang menganggap perlu (hanya sebesar 27%).

Sekolah dari kelas 1 - 6 ada 4 sekolah

Sekolah dari kelas 3 ada 1 sekolah

Sekolah dari kelas 4 - 6 ada 2 sekolah

Sekolah dari kelas 4 & 5 ada 1 sekolah

Total sekolah yang memberikan ada 10 sekolah

Kelas yang mendapatkan bahasa Jepang pada masing-masing sekolah adalah sebagai berikut.

	KLS 1	2	3	4	5	6	
SD Saraswati 3 Denpasar (astin)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	sekolah dr kls 1-6 ada 4 sekolah
SD widiatmika (jimbaran)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	sekolah dr kls 2-6 ada 2 sekolah
SD saraswati 1 Denpasar (marhaeni)			✓	✓	✓	✓	sekolah dr kls 3: satu sekolah
SD Saraswati 4 Denpasar (Lina)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	dari kls 4-6 : 2 sekolah
SD Mutiara Sgr				✓	✓	✓	kls 4 & 5 ada satu sekolah
SD Saraswati 2 Denpasar				✓	✓	✓	Total sekolah yang memberikan ada:10 sekolah
SD Saraswati tabanan				✓	✓		
SD Saraswati tabanan				✓	✓		
SD Saraswati 6 denpasar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SD Saraswati 5 Denpasar	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SD Tunah Kasih Nusadua	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Jawaban guru terkait angket

			a	b	c	d	e						f	g					
			a	b	c	d	e	f	g	a	b	c	d	e	f	g			
SD Saraswati 3 Denpasar (astin)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	
SD widiatmika (jimbaran)	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	
SD saraswati 1 Denpasar (marh)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	
SD Saraswati 4 Denpasar (Lina)	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
SD Mutiara Sgr		1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	
SD Saraswati 2 Denpasar	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	
SD Saraswati tabanan	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	
SD Saraswati tabanan	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	
SD Saraswati 6 denpasar	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
SD Saraswati 5 Denpasar	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	
SD Tunah Kasih Nusadua	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
			8	2	5	4	3	4	4	6	9	6	10	7	7	5	7	5	
		%	73	18	45	36	27	36	36	55	82	55	90.9	64	64	45	64	45	
																		27	

Keterangan :

- Warna kuning : nomor pertanyaan pada angket
- Warna biru : persentase yang sudah ada ingin

a-hanya muatan lokal, belum ada MGMP / hanya pendidikan karakter
b-belum 100%, c-literasi dan karakter
a-belum ada buku panduannya, media kartu, model kertas dan benda nyata media gambar, model dr kertas dan powerpoint
c-karakter, media kartu, model realia, buku ajar bergambar, Gif media berbasis ICT
e-buku bergambar berwarna, media kartu, model realia
e-buku bergambar berwarna, media kartu bergambar, model dr kertas tp terlihat nyata
e-buku berwarna bergambar, media kartu ICT, model terlihat spt benda nyata G-buku berwarna bergambar, media kartu dan ICT, moel terlihat spt nyata
Dari 10 sekolah yang ada baru 7 sekolah yang sudah menerapkan K13 revisi, tetapi baru 2 sekolah yang sudah menggunakan K13 dalam pembelajaran bahasa jepang dari 11 responden 10 (90,9%) menyatakan perlu/ sangat perlu dibuatkan perangkat pembelajaran yang sesuai k13 revisi Perangkat pembelajaran yang byk dimiliki sebesar 82% responden yg menyatakan memiliki adalah media pembelajaran berupa kartu bergambar, sedangkan perangkat pembelajaran lainnya hanya sedikit sedangkan perangkat yang diperlukan oleh guru adalah kesemuanya (dengan persentase kebutuhan 53,2%), hanya model yang sedikit responden menganggap perlu (hanya 27%)



Lampiran 5. Hasil Wawancara

Hasil wawancara ke siswa: 43 orang siswa di 10 sekolah

No	Pertanyaan	Jawaban	
1	Apa suka dengan pelajaran bahasa Jepang ?	Suka : 28 (SD Saraswati 5 & 6 : cara mengajar guru yang mudah dan menyenangkan) (SD Tunas Kasih : memberi hadiah) Lumayan : 1 Biasa saja : 1	Tidak terlalu suka : 10 Tidak suka : 3 (Susah) Kenapa susah? “Tidak tahu arti” Kelas 3 : Bahasa Jepang sulit (menghapal, menulis dan membaca huruf), Kelas 6 : Sulit huruf dan cara bicaranya, tidak tahu arti Kelas 6 : Susah (5 orang)
2	Apa yang paling disukai dalam belajar bahasa Jepang ?	Kosakata, huruf (karena unik) khususnya hiragana, budaya (ojigi), makanan (pernah makan takoyaki), angka, keluarga, minuman, nama olah raga, hewan, perkenalan diri	
3	Ketika pelajaran lebih suka guru mengajar menggunakan apa ?	Kartu gambar, benda asli, buku, media, bernyanyi, gambar/soal di LCD, TV	
4	Suka guru sering menggunakan bahasa Jepang atau bahasa Indonesia ?	(Guru sudah menggunakan 2 bahasa) tapi lebih suka jika menggunakan bahasa Indonesia.	

5	Pada waktu guru mengajar, apakah menggunakan alat bantu/media pembelajaran dalam bentuk visual ?	Buku, benda asli, kartu gambar, papan tulis, lagu, dan kartu huruf
---	--	--

Berdasarkan hasil wawancara juga diperoleh bahwa SD 4 Saraswati tidak menggunakan media sama sekali, hanya menggunakan papan tulis dalam mengajar.



Lampiran 6. Instrumen Angket Uji Validasi Ahli

PENGEMBANGAN LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD) BAHASA JEPANG
TAHAP AWAL BERBASIS STANDAR PROSES KURIKULUM 2013 REVISI UNTUK
SEKOLAH DASAR DI BALI

LEMBAR UJI VALIDASI

Nama Ahli : *Dra. Made Sri Indrawi, M.Hum*
Jabatan : *Dosen*
NIP : *19610915198603 2001*

A. TUJUAN

Tujuan penggunaan instrumen ini adalah untuk mengukur kelayakan lembar kerja peserta didik (LKPD) dari aspek didaktif, konstruksi, dan teknis.

B. PETUNJUK

1. Dimohonkan agar Bapak/ibu memberikan penilaian dan saran untuk merevisi LKPD yang telah disusun.
2. Dalam memberikan penilaian, mohon Bapak/ibu memberikan tanda cek (✓) pada kolom nilai yang sesuai dengan penilaian dari Bapak/ibu.
3. Untuk saran terkait revisi, Bapak/ibu dapat langsung menuliskannya pada naskah yang perlu di revisi atau menuliskannya pada kolom saran yang disediakan.

Keterangan Skala Penilaian

Sangat Baik	= 5
Baik	= 4
Cukup Baik	= 3
Kurang baik	= 2
Sangat Kurang Baik	= 1



PENILAIAN

No	Aspek	Skor				
		1	2	3	4	5
1	Didaktif					
a.	Kejelasan KD dan Indikator dalam LKPD. Indikator sesuai dengan KD pembelajaran.					✓
	Indikator dinyatakan dengan kalimat pernyataan.					✓
	Indikator pembelajaran terukur keberhasilannya.					✓
	Indikator menggambarkan perubahan perilaku setelah proses pembelajaran.					✓
	Indikator pembelajaran melibatkan keberhasilan proses dan produk.				✓	
b.	LKPD diarahkan pada upaya menemukan dan mengembangkan konsep. Kegiatan dilakukan untuk melatih mengingat, memahami, menerapkan, dan menganalisis terkait materi pembelajaran.					✓
	Komponen LKPD melibatkan gambar pada materi yang akan dipelajari.				✓	
	Komponen LKPD melibatkan tabel pendukung terkait materi yang akan dipelajari				✓	
	Komponen LKPD melibatkan sedikitnya 2 kegiatan dalam setiap materi pembelajaran				✓	
c.	Komponen LKPD dapat membantu mengembangkan kemampuan kognitif Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mengingat.					✓
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas memahami.				✓	
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menerapkan.				✓	
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menganalisis.				✓	
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mencipta.				✓	
d.	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan abad 21, Literasi dan PKK Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan berpikir kritis					✓
	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan niemanfaatkan berbagai sumber				✓	
	Aktivitas pada LKPD mengandung pendidikan karakter				✓	



2 Konstruksi						
a.	Identitas LKPD sudah menggambarkan profil peserta didik. a. Nama b. Jenjang kelas. c. Nomor induk. d. Semester. e. Sekolah.					✓
b.	Penugasan dimulai dari tahap yang mudah diselesaikan menuju tahap yang lebih lanjut. Langkah kegiatan menggambarkan rangkaian aktivitas yang harus dilakukan dalam kegiatan. Kegiatan menggambarkan pola prasyarat yang saling berhubungan. Kegiatan diawali dengan tahapan yang paling mudah. Susunan dan penomoran pada 3 kegiatan menggambarkan tahap kesulitan.			✓		
c.	Struktur kalimat yang digunakan disertai kata kerja operasional yang terukur ketercapaiannya.				✓	
d.	Penggunaan bahasa yang sesuai dengan tingkat psikologi perkembangan peserta didik.				✓	
e.	LKPD menggunakan referensi yang mendukung materi ajar. LKPD mengacu pada silabus dan materi ajar terkait. Referensi/literatur dalam LKPD dicantumkan.				✓	
f.	LKPD menggunakan literatur sesuai dengan RPP. LKPD menggunakan referensi yang <i>up to date</i> . LKPD menggunakan kalimat efektif. Bahasa yang digunakan tidak menimbulkan makna ganda.				✓	
3 Teknis						
a.	Judul kegiatan menggambarkan isi kegiatan dalam LKPD.				✓	
b.	Keterbacaan tulisan dan jenis huruf yang digunakan.				✓	
	LKPD menggunakan jenis huruf yang mudah dibaca.				✓	
	LKPD menggunakan pilihan huruf yang digunakan konsisten.				✓	
	LKPD menggunakan pilihan font huruf yang memenuhi kaidah standar.				✓	
	LKPD menggunakan pilihan font berwarna untuk menegaskan kata-kata tertentu.			✓		



	LKPD menggunakan tanda garis bawah atau cetak tebal untuk menegaskan kata-kata tertentu.				✓
c.	Gambar dan tulisan dibuat dengan proporsional.				✓
	Ukuran gambar sesuai dengan pilihan kertas.				✓
	Gambar disajikan jelas dan berwarna.				✓
	Gambar disertai dengan keterangan.			✓	
	Gambar digunakan dalam membantu aktivitas atau kegiatan.				✓
	Gambar yang disajikan tidak mengandung unsur SARA, atau mendominasi gender tertentu.			✓	
d.	Gambar yang digunakan membantu menjelaskan konsep dan aktivitas.				✓
	Gambar mengilustrasikan objek kegiatan.				✓
	Gambar membantu penjelasan suatu pernyataan				✓
	Gambar yang disajikan tidak abstrak.				✓
	Gambar disajikan pada komponen yang memerlukan penjelasan.			✓	
	Gambar memiliki relevansi dengan uraian materi yang dijelaskan.				✓
e.	Penampilan atau layout LKPD.				✓
	Cover dan halaman judul disajikan menarik dan menggambarkan isi.				✓
	LKPD dilengkapi dengan halaman judul BAB sebagai penanda kegiatan untuk materi baru.				✓
	LKPD menyediakan ruang untuk menuliskan jawaban.				✓
	Tata letak gambar memperhatikan estetika.				✓
	Setiap materi pada LKPD dilengkapi dengan kompetensi dasar (KD), indikator serta tujuan kegiatan LKPD.				

A. Komentar dan Saran



B. Kesimpulan

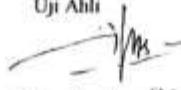
LKPID ini dinyatakan :

- 1 Layak tanpa revisi
- 2 Layak dengan revisi
- 3 Tidak layak

(Mohon diberi lingkaran pada nomor sesuai dengan kesimpulan)

Singaraja, September 2019

Uji Ahli


Dra. Made Sri Indriani, M.Hum

NIP. 19610413198603201



Scanned with
CamScanner

PENGEMBANGAN LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD) BAHASA JEPANG
TAHAP AWAL BERBASIS STANDAR PROSES KURIKULUM 2013 REVISI UNTUK
SEKOLAH DASAR DI BALI

LEMBAR UJI VALIDASI

Nama Ahli : Ni Nengah Suartini
Jabatan : Dosen
NIP : 151904120502001

A. TUJUAN

Tujuan penggunaan instrumen ini adalah untuk mengukur kelayakan lembar kerja peserta didik (LKPD) dari aspek didaktif, konstruksi, dan teknis.

B. PETUNJUK

1. Dimohonkan agar Bapak/ibu memberikan penilaian dan saran untuk merevisi LKPD yang telah disusun.
2. Dalam memberikan penilaian, mohon Bapak/ibu memberikan tanda cek (✓) pada kolom nilai yang sesuai dengan penilaian dari Bapak/ibu.
3. Untuk saran terkait revisi, Bapak/ibu dapat langsung menuliskannya pada naskah yang perlu di revisi atau menuliskannya pada kolom saran yang disediakan.

Keterangan Skala Penilaian

Sangat Baik	= 5
Baik	= 4
Cukup Baik	= 3
Kurang Baik	= 2
Sangat Kurang Baik	= 1



Scanned with
CamScanner

PENILAIAN

No	Aspek	Skor				
		1	2	3	4	5
1	Didaktif					
a.	Kejelasan KD dan Indikator dalam LKPD.					✓
	Indikator sesuai dengan KD pembelajaran.					✓
	Indikator dinyatakan dengan kalimat pernyataan.					✓
	Indikator pembelajaran terukur keberhasilannya.					✓
	Indikator menggambarkan perubahan perilaku setelah proses pembelajaran.					✓
	Indikator pembelajaran melibatkan keberhasilan proses dan produk.					✓
b.	LKPD diarahkan pada upaya menemukan dan mengembangkan konsep.					
	Kegiatan dilakukan untuk melatih mengingat, memahami, menerapkan, dan menganalisis terkait materi pembelajaran.					✓
	Komponen LKPD melibatkan gambar pada materi yang akan dipelajari.					✓
	Komponen LKPD melibatkan tabel pendukung terkait materi yang akan dipelajari					✓
	Komponen LKPD melibatkan sedikitnya 2 kegiatan dalam setiap materi pembelajaran					✓
c.	Komponen LKPD dapat membantu mengembangkan kemampuan kognitif					
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mengingat.					✓
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas memahami.					✓
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menerapkan.					✓
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menganalisis.					✓
	Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mencipta.					✓
d.	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan abad 21, Literasi dan PKK					
	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan berpikir kritis					✓
	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan memanfaatkan berbagai sumber					✓
	Aktivitas pada LKPD mengandung pendidikan karakter					✓

2 Konstruksi						
	a. Identitas LKPD sudah menggambarkan profil peserta didik. a. Nama b. Jenjang kelas. c. Nomor induk. d. Semester. e. Sekolah.					✓
	b. Penugasan dimulai dari tahap yang mudah diselesaikan menuju tahap yang lebih lanjut. Langkah kegiatan menggambarkan rangkaian aktivitas yang harus dilakukan dalam kegiatan Kegiatan menggambarkan pola prasyarat yang saling berhubungan. Kegiatan diawali dengan tahapan yang paling mudah. Susunan dan penomoran pada 3 kegiatan menggambarkan tahap kesulitan.					✓
	c. Struktur kalimat yang digunakan disertai kata kerja operasional yang terukur ketercapaiannya.					✓
	d. Penggunaan bahasa yang sesuai dengan tingkat psikologi perkembangan peserta didik.					✓
	e. LKPD menggunakan referensi yang mendukung materi ajar. LKPD mengacu pada silabus dan materi ajar terkait. Referensi/literatur dalam LKPD dicantumkan. LKPD menggunakan literatur sesuai dengan RPP. LKPD menggunakan referensi yang <i>up to date</i> .					✓
	f. LKPD menggunakan kalimat efektif. Bahasa yang digunakan tidak menimbulkan makna ganda.					✓
3 Teknis						
	a. Judul kegiatan menggambarkan isi kegiatan dalam LKPD.					✓
	b. Keterbacaan tulisan dan jenis huruf yang digunakan. LKPD menggunakan jenis huruf yang mudah dibaca. LKPD menggunakan pilihan huruf yang digunakan konsisten. LKPD menggunakan pilihan font huruf yang memenuhi kaidah standar. LKPD menggunakan pilihan font berwarna untuk menegaskan kata-kata tertentu.					✓



	LKPD menggunakan tanda garis bawah atau cetak tebal untuk menegaskan kata-kata tertentu.				✓
c.	Gambar dan tulisan dibuat dengan proporsional.				✓
	Ukuran gambar sesuai dengan pilihan kertas.				✓
	Gambar disajikan jelas dan berwarna.			✓	
	Gambar disertai dengan keterangan.			✓	
	Gambar digunakan dalam membantu aktivitas atau kegiatan.			✓	
	Gambar yang disajikan tidak mengandung unsur SARA atau mendominasi gender tertentu.			✓	
d.	Gambar yang digunakan membantu menjelaskan konsep dan aktivitas.				
	Gambar mengilustrasikan objek kegiatan.			✓	
	Gambar membantu penjelasan suatu pernyataan			✓	
	Gambar yang disajikan tidak abstrak.			✓	
	Gambar disajikan pada komponen yang memerlukan penjelasan.			✓	
	Gambar memiliki relevansi dengan uraian materi yang dijelaskan.			✓	
e.	Penampilan atau layout LKPD.				
	Cover dan halaman judul disajikan menarik dan menggambarkan isi.			✓	
	LKPD dilengkapi dengan halaman judul BAB sebagai penanda kegiatan untuk materi baru.			✓	
	LKPD menyediakan ruang untuk menuliskan jawaban.			✓	
	Tata letak gambar memperhatikan estetika.			✓	
	Setiap materi pada LKPD dilengkapi dengan kompetensi dasar (KD), indikator serta tujuan kegiatan LKPD.			✓	

A. Komentar dan Saran

- ① Warna yang dipakai sebaiknya kelihatan berbeda
Misalnya warna merah & pink. Jangan meletakkan warna yang mirip (biasanya senada) berdekatan
- ② Ada foto yang terlalu menonjolkan identitas



B. Kesimpulan

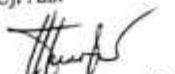
LKPD ini dinyatakan :

1. Layak tanpa revisi
2. Layak dengan revisi
3. Tidak layak

(Mohon diberi lingkaran pada nomor sesuai dengan kesimpulan)

Singaraja, 7 September 2019

Uji Ahli


Ni Wayan Surya,
NIP. (4140721 2005 02001)



Scanned with
CamScanner

Lampiran 7. Instrumen Angket Uji Ahli Praktisi

PE. JKT MENGAN LEMBAR KERJA PENGETAHUAN DAN KONSEP LKPD
TITIK PADA KEGIATAN STANDAR PELAJARAN MATEMATIKA DAN
STATISTIKA SISWA

LEMBAR IJU VALIDASI

Nama ahli *Gede Widiada*
Jabatan *Guru Ekstrakurikuler Bahasa Jepang*
NIP -

A. TUJUAN

Tujuan penggunaan instrumen ini adalah untuk mengukur kelayakan bantuan kerja pengetahuan LKPD dan siap dilakukan oleh siswa dan teliti.

B. PETINJILAH

1. Dapat memberikan informasi pengetahuan dan cari untuk mencari LKPD yang telah disusun.
2. Dalam memberikan penilaian masing-masing, belum memberikan tanda cek (✓) pada kisi-kisi yang seharusnya dicantumkan dalam hasil.
3. Untuk mendapatkan hasil, belum mewajibkan mengambil komponen pada soal-soal yang perlu diambil atau menghindari pada kisi-kisi yang tidak diperlukan.

Keterangan Skala Penilaian

Sangat Baik	= 5
Baik	= 4
Cukup Baik	= 3
Kurang Baik	= 2
Sangat Kurang Baik	= 1



Scanned with
CamScanner

PENILAIAN

No	Aspek	Skor				
		1	2	3	4	5
1	Didaktik					
a	Kejelasan KPD dan Indikator dalam LKPD. Indikator sesuai dengan KD pembelajaran. Indikator dituliskan dengan kalimat penyataan. Indikator pembelajaran terukur keberhasilannya. Indikator memperbaikkan perubahan perilaku setelah proses pembelajaran. Indikator pembelajaran melibatkan keberhasilan proses dan produk.	✓	✓	✓	✓	✓
b	LKPD diarahkan pada upaya menemukan dan mengembangkan konsep. Kerjatan dilakukan untuk melatih mengingat, memahami, menerapkan, dan menganalisis terkait materi pembelajaran. Komponen LKPD melibatkan gambar pada materi yang akan dipelajari. Komponen LKPD melibatkan tabel pendukung terhadap materi yang akan dipelajari. Komponen LKPD melibatkan sedikitnya 2 kerjatan dalam setiap materi pembelajaran. Komponen LKPD dapat membantu mengembangkan kemampuan kognitif. Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mengingat. Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas memahami. Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menerapkan. Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas menganalisis. Penugasan dalam LKPD menuntut aktivitas mencipta.			✓	✓	✓
c	Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan abad 21, literasi dan PKK. Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan berpikir kritis. Aktivitas pada LKPD melatih keterampilan memanfaatkan berbagai sumber. Aktivitas pada LKPD mengandung pendidikan karakter.	✓	✓	✓	✓	✓
d						



2 Konstruktif	
2.1	Judul LKPD sudah menggambarkan profil peserta didik.
a.	✓
b.	✓
c.	✓
d.	✓
e.	✓
2.2	Penugasan dimulai dari tahap yang mudah disertai dengan tanda yang lebih sulit.
	✓
	Langkah kegiatan menggambarkan rangkaian aktivitas yang harus dilakukan dalam kegiatan kegiatan menggambarkan pola proses atau yang saling berhubungan.
	✓
	Kegiatan diawali dengan tahapan yang relatif mudah.
	✓
	Susunan dan penomoran pada 3 kegiatan menggambarkan tahap kesulitan.
	✓
c.	Struktur kalimat yang digunakan disertai kata kerja operasional yang terdapat keterkaitannya.
	✓
d.	Penggunaan bahasa yang sesuai dengan tingkat psikologi perkembangan peserta didik.
	✓
e.	LKPD menggunakan referensi yang mendukung materi ajar.
	✓
	LKPD menggunakan pada sifat-sifat dan makna kata-kata.
	✓
	Referensi literatur dalam LKPD diterangkan.
	✓
	LKPD menggunakan literatur sesuai dengan RPP.
	✓
	LKPD menggunakan referensi yang relevan.
	✓
	LKPD menggunakan kalimat efektif.
	✓
f.	Bahasa yang digunakan tidak membebaskan makna ganda.
	✓
3 Teknis	
3.1	Judul kegiatan menggambarkan isi kegiatan dalam LKPD.
	✓
b.	Ketebalahan tulisan dan jenis huruf yang digunakan.
	✓
	LKPD menggunakan jenis huruf yang mudah dibaca.
	✓
c.	LKPD menggunakan pilihan font huruf yang konsisten.
	✓
	LKPD menggunakan pilihan font huruf yang memenuhi kaidah standar.
	✓
	LKPD menggunakan pilihan font berwarna untuk menegaskan kata-kata tertentu.
	✓



1.	Kisi-kisi pembelajaran kurikulum yang berorientasi pada ketercapaian kompetensi dan pencapaian hasil belajar	✓
	Kisi-kisi berisi indikator pencapaian hasil belajar	✓
	Kisi-kisi pengetahuan dengan indikator hasil	✓
	Kisi-kisi kunci jawaban indikator hasil	✓
	Kisi-kisi indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi indikator pencapaian hasil memuat indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Kisi-kisi yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
2.	Pembelajaran atau lay out LKPD	
	Kisi-kisi dan indikator pencapaian hasil memuat indikator pencapaian hasil	✓
	LKPD yang mencantumkan indikator pencapaian hasil	✓
	Adanya petunjuk bagaimana untuk mendapat hasil	✓
	LKPD menyediakan ruang untuk memulihkan jawaban	✓
	Data letak gambar mempermudah pencarian	✓
	Setup materi pada LKPD dilengkapi dengan kompetensi dasar (KD), indikator, serta teknik kegiatan LKPD.	✓

A. Komentar dan Saran

LKPD yang dibuat sudah sesuai dengan aspek penilaian, dimana sudah jelas tertera Kompetensi Dasar dan Indikator yang jelas. Penyajian materi di masing-masing bab ditampilkan dengan menarik sehingga memudahkan anak-anak khususnya untuk tingkat dasar dalam mengingat, memahami, menerapkan, menganalisis dan mencipta. Selain itu, guru pun jadi lebih mudah dalam memberikan materi kegiatan karena juga melibatkan siswa dalam setiap kegiatan

b. Kesimpulan

SKPD ini dimuatkan

1. Layak tanpa revisi

2. Layak dengan revisi

3. Tidak layak

(Mohon diberi lingkaran pada nomor sesuai dengan kesimpulan)

Singaraja, 17 September 2019

Uji Ahli


Gede Widiada

NIP. *



Scanned with
CamScanner

Lampiran 8. Instrumen Angket Penilaian Tanggapan

LEMBAR ANGKET PENILAIAN TANGGAPAN PESERTA DIDIK

Nama :

Kelas :

No	Aspek	Skor		
		Ya	Biasa Saja	Tidak
1.	Gambar pada LKPD bagus dan menarik.			
2.	Kegiatan dalam LKPD seru dan menarik.			
3.	Bahasa dalam LKPD mudah dipahami.			
4.	Materi dalam LKPD mudah karena sudah dipelajari.			
5.	Saya suka belajar bahasa Jepang dengan LKPD.			

Lampiran 9. Materi Lembar Kerja Peserta Didik

Materi dalam LKPD

1. Salam sapaan (*Aisatsu*)

- Salam

Ohayou gozaimasu

Konnichiwa

Konbanwa

Oyasuminasai

Sayounara

Ogenki desu ka

Arigatou gozaimasu

- Penyebutan teman dan guru

Penyebutan nama teman diikuti kata *-san*

Penyebutan nama guru diikuti kata *-sensei*

2. Memperkenalkan diri sendiri (*Jikoshoukai*)

- Kosa kata

Hajimemashite

Menyebutkan nama orang lain (*Ayu desu*)

Menyebutkan asal daerah (*Bali karakimashita*)

Douzo yoroshiku onegaishimasu

3. Angka (*Suuji 1-20*)

- Kosa Kata

<i>Ichi</i>	<i>Ni</i>	<i>San</i>	<i>Yon</i>	<i>Go</i>	<i>Roku</i>	<i>Nana</i>
<i>Hachi</i>	<i>Kyuu</i>	<i>Juu</i>	<i>Juu ichi</i>	<i>Juu ni</i>	<i>Juu san</i>	<i>Juu yon</i>
<i>Juu go</i>	<i>Juu roku</i>	<i>Juu nana</i>	<i>Juu hachi</i>	<i>Juu kyuu</i>	<i>Ni juu</i>	

4. Warna (*Iro*)

- Kosa Kata

Merah	<i>Akai</i>
Hitam	<i>Kuroi</i>
Kuning	<i>Kiiroi</i>
Hijau	<i>Midori</i>
Abu-abu	<i>Haiiro</i>
Putih	<i>Shiroi</i>
Biru	<i>Aoi</i>
Coklat	<i>Chairo</i>
Ungu	<i>Murasaki</i>
Pink	<i>Pinku</i>
Orange	<i>Orenji</i>

5. Nama hari (*Youbi*)

- Kosa Kata

Hari Minggu	<i>Nichiyoubi</i>
Hari Senin	<i>Getsuyoubi</i>
Hari Selasa	<i>Kayoubi</i>
Hari Rabu	<i>Suiyoubi</i>
Hari Kamis	<i>Mokuyoubi</i>
Hari Jumat	<i>Kinyoubi</i>
Hari Sabtu	<i>Doyoubi</i>

6. Anggota tubuh (*Karada*)

- Kosa Kata

Kepala	<i>Atami</i>
Rambut	<i>Kami</i>
Alis	<i>Mayu</i>
Mata	<i>Me</i>
Hidung	<i>Hana</i>

Mulut	<i>Kuchi</i>
Gigi	<i>Ha</i>
Telinga	<i>Mimi</i>
Leher	<i>Kubi</i>
Tangan	<i>Te</i>
Perut	<i>Onaka</i>
Kaki	<i>Ashi</i>

7. Anggota keluarga sendiri (*Watashi no Kazoku*)

- Kosa Kata

Kakek	<i>Sofu</i>
Nenek	<i>Sobo</i>
Ayah	<i>Chichi</i>
Ibu	<i>Haha</i>
Kakak laki-laki	<i>Ani</i>
Kakak perempuan	<i>Ane</i>
Adik laki-laki	<i>Otouto</i>
Adik perempuan	<i>Imouto</i>
Paman	<i>Oji</i>
Bibi	<i>Oba</i>
Sepupu	<i>Itoko</i>

- Jumlah Anggota Keluarga

<i>Hitorii</i>	<i>Futari</i>	<i>Sannin</i>	<i>Yonnin</i>	<i>Gonin</i>
<i>Rokunin</i>	<i>Nananin</i>	<i>Hachinin</i>	<i>Kyuunin</i>	<i>Juunin</i>
<i>Juu ichinin</i>	<i>Juu ninin</i>	<i>Juu sannin</i>	<i>Juu yonnin</i>	<i>Juu gonin</i>
<i>Juu rokunin</i>	<i>Juu nananin</i>	<i>Juu hachinin</i>	<i>Juu kyuunin</i>	<i>Nii juu nin</i>

8. Anggota keluarga Diah / orang lain (*Diah-san no Kazoku*)

- Kosa Kata

Kakek	<i>Sofu</i>
Nenek	<i>Sobo</i>
Ayah	<i>Chichi</i>
Ibu	<i>Haha</i>
Kakak laki-laki	<i>Ani</i>
Kakak perempuan	<i>Ane</i>
Adik laki-laki	<i>Otouto</i>
Adik perempuan	<i>Imouto</i>
Paman	<i>Oji</i>
Bibi	<i>Oba</i>
Sepupu	<i>Itoko</i>

- Jumlah anggota keluarga

<i>Hitori</i>	<i>Futari</i>	<i>Sannin</i>	<i>Yonnin</i>	<i>Gonin</i>
<i>Rokunin</i>	<i>Nananin</i>	<i>Hachinin</i>	<i>Kyuunin</i>	<i>Juunin</i>
<i>Juu ichinin</i>	<i>Juu ninin</i>	<i>Juu sannin</i>	<i>Juu yonnin</i>	<i>Juu gonin</i>
<i>Juu rokunin</i>	<i>Juu nananin</i>	<i>Juu hachinin</i>	<i>Juu kyuunin</i>	<i>Nii juu nin</i>

9. Angka (*Suuji 21-100*)

- Kosa Kata

<i>Ni juu ichi</i>	<i>San juu ichi</i>	<i>Yon juu ichi</i>	<i>Go juu ichi</i>	<i>Roku juu ichi</i>
<i>Ni juu ni</i>	<i>San juu ni</i>	<i>Yon juu ni</i>	<i>Go juu ni</i>	<i>Roku juu ni</i>
<i>Ni juu san</i>	<i>San juu san</i>	<i>Yon juu san</i>	<i>Go juu san</i>	<i>Roku juu san</i>
<i>Ni juu yon</i>	<i>San juu yon</i>	<i>Yon juu yon</i>	<i>Go juu yon</i>	<i>Roku juu yon</i>
<i>Ni juu go</i>	<i>San juu go</i>	<i>Yon juu go</i>	<i>Go juu go</i>	<i>Roku juu go</i>
<i>Ni juu roku</i>	<i>San juu roku</i>	<i>Yon juu roku</i>	<i>Go juu roku</i>	<i>Roku juu roku</i>
<i>Ni juu nana</i>	<i>San juu nana</i>	<i>Yon juu nana</i>	<i>Go juu nana</i>	<i>Roku juu nana</i>
<i>Ni juu hachi</i>	<i>San juu hachi</i>	<i>Yon juu hachi</i>	<i>Go juu hachi</i>	<i>Roku juu hachi</i>
<i>Ni juu kyuu</i>	<i>San juu kyuu</i>	<i>Yon juu kyuu</i>	<i>Go juu kyuu</i>	<i>Roku juu kyuu</i>

<i>San juu</i>	<i>Yon juu</i>	<i>Go juu</i>	<i>Roku juu</i>	<i>Nana juu</i>
<i>Nana juu ichi</i>	<i>Hachi juu ichi</i>	<i>Kyuu juu ichi</i>		
<i>Nana juu ni</i>	<i>Hachi juu ni</i>	<i>Kyuu juu ni</i>		
<i>Nana juu san</i>	<i>Hachi juu san</i>	<i>Kyuu juu san</i>		
<i>Nana juu yon</i>	<i>Hachi juu yon</i>	<i>Kyuu juu yon</i>		
<i>Nana juu go</i>	<i>Hachi juu go</i>	<i>Kyuu juu go</i>		
<i>Nana juu roku</i>	<i>Hachi juu roku</i>	<i>Kyuu juu roku</i>		
<i>Nana juu shichi</i>	<i>Hachi juu nana</i>	<i>Kyuu juu nana</i>		
<i>Nana juu hachi</i>	<i>Hachi juu hachi</i>	<i>Kyuu juu hachi</i>		
<i>Nana juu kyuu</i>	<i>Hachi juu kyuu</i>	<i>Kyuu juu kyuu</i>		
<i>Hachi juu</i>	<i>Kyuu juu</i>			<i>Hyaku</i>

10. Umur (*Nenrei*)

- Kosa Kata

<i>Issai</i>	<i>Nisai</i>	<i>Sansai</i>	<i>Yonsai</i>	<i>Gosai</i>
<i>Rokusai</i>	<i>Nanasai</i>	<i>Hassai</i>	<i>Kyuusai</i>	<i>Jussai/Jissai</i>
<i>Juu issai</i>	<i>Juu nisai</i>	<i>Juu sansei</i>	<i>Juu yonsai</i>	<i>Juu gosai</i>
<i>Juu rokusai</i>	<i>Juu nanasai</i>	<i>Juu hassai</i>	<i>Juu kyuusai</i>	<i>Hatachi</i>

- Ungkapan yang digunakan

(?) *Dina-san wa nan sai desu ka?*

(+) *Dina-san wa Hassai desu.*

11. Ulang Tahun (*Tanjoubi*)

- Kosa Kata Tanggal

<i>1 (Tsuitachi)</i>	<i>11 (juu ichi nichи)</i>	<i>21 (ni juu ichi nichи)</i>
<i>2 (Futsuka)</i>	<i>12 (juu ni nichи)</i>	<i>22 (ni juu ni nichи)</i>
<i>3 (Mikka)</i>	<i>13 (juu san nichи)</i>	<i>23 (ni juu san nichи)</i>
<i>4 (Yokka)</i>	<i>14 (juu yokka)</i>	<i>24 (ni juu yokka)</i>

5 (<i>Itsuka</i>)	15 (<i>juu go nichi</i>)	25 (<i>ni juu go nichi</i>)
6 (<i>Muika</i>)	16 (<i>juu roku nichi</i>)	26 (<i>ni juu roku nichi</i>)
7 (<i>Nanoka</i>)	17 (<i>juu shichi nichi</i>)	27 (<i>ni juu shichi nichi</i>)
8 (<i>Youka</i>)	18 (<i>juu hachi nichi</i>)	28 (<i>ni juu hachi nichi</i>)
9 (<i>Kokonoka</i>)	19 (<i>juu ku nichi</i>)	29 (<i>ni juu ku nichi</i>)
10 (<i>Touka</i>)	20 (<i>hatsuka</i>)	30 (<i>san juu nichi</i>)

- Kosa Kata Bulan



Januari	<i>Ichi gatsu</i>
Februari	<i>Ni gatsu</i>
Maret	<i>San gatsu</i>
April	<i>Shi gatsu</i>
Mei	<i>Go gatsu</i>
Juni	<i>Roku gatsu</i>
Juli	<i>Shichi gatsu</i>
Agustus	<i>Hachi gatsu</i>
September	<i>Ku gatsu</i>
Oktober	<i>Juu gatsu</i>
November	<i>Juu ichi gatsu</i>
Desember	<i>Juu ni gatsu</i>

- Ungkapan yang digunakan

(?) *Otanjoubi wa itsu desu ka?*

(+) *San gatsu itsuka desu.*

12. Waktu (*Jikan*)

- Kosa Kata Jam

1 (<i>Ichi ji</i>)	7 (<i>Shichi ji</i>)
2 (<i>Ni ji</i>)	8 (<i>Hachi ji</i>)
3 (<i>San ji</i>)	9 (<i>Ku ji</i>)
4 (<i>Yo ji</i>)	10 (<i>Juu ji</i>)

5 (<i>Go ji</i>)	11 (<i>Juu ichi ji</i>)
6 (<i>Roku ji</i>)	12 (<i>Juu ni ji</i>)

- Kosa Kata Menit

5 (<i>Go fun</i>)	35 (<i>San juu go funi</i>)
10 (<i>Juppun</i>)	40 (<i>Yon juppun</i>)
15 (<i>Juu go fun</i>)	45 (<i>Yon juu go fun</i>)
20 (<i>Ni juppun</i>)	50 (<i>Go juppun</i>)
25 (<i>Ni juu go fun</i>)	55 (<i>Go juu go fun</i>)
30 (<i>San juppun</i>)	57 (<i>Go juu nana fun</i>)

Gozen : AM Gogo : PM

- Ungkapan yang digunakan

(?) *Ima nan ji desu ka?*

(+) *Ima roku ji ni juppun desu.*

13. Kendaraan (*Norimono*)

- Kosa Kata Kendaraan

Mobil	<i>Kuruma</i>
Sepeda	<i>Jitensha</i>
Sepeda Motor	<i>Baiku</i>
Bus	<i>Basu</i>
Truk	<i>Torakku</i>
Kereta Api	<i>Densha</i>
Taksi	<i>Takushii</i>
Kereta bawah tanah	<i>Chikatetsu</i>

- Ungkapan yang digunakan

(?) *Nande gakkou e ikimasu ka?*

(+) *Takushii de gakkou e ikimasu.*

14. Sekolah (Gakkou de)

- Kosa Kata Nama Ruangan di Sekolah

Ruang Kepala Sekolah	<i>Kouchoushitsu</i>
Ruang Guru	<i>Shokuinshitsu</i>
Ruang Tata Usaha	<i>Jimushitsu</i>
Ruang Perpustakaan	<i>Toshoshitsu</i>
Gedung Olahraga	<i>Taiikukan</i>
UKS	<i>Hokenshitsu</i>
Kantin	<i>Shokudou / Kantin</i>
Toilet	<i>Toire</i>

- Ungkapan yang digunakan

(?) *Dina-san wa doko desu ka ?*

(+) *Toshoshitsu desu.*

15. Benda-benda di dalam kelas (Kyoushitsu no naka de)

- Kosa kata benda di dalam kelas

<i>Papan tulis (kokuban)</i>	<i>Meja (Tsukue)</i>
<i>Kapur Tulis (Chouku)</i>	<i>Kursi (Isu)</i>
<i>Penghapus papan (kokuban keshi)</i>	<i>Foto (Shashin)</i>
<i>Tempat sampah (Gomibako)</i>	<i>Spidol (Maakaa)</i>
<i>Catatan (Nouto)</i>	<i>Gambar (E)</i>
<i>Jendela (Mado)</i>	<i>Peta (Chizu)</i>
<i>Pintu (Doa)</i>	<i>Vas Bunga (Kabin)</i>
<i>Kalender (Karendaa)</i>	<i>Buku (Hon)</i>
<i>Sapu (Houki)</i>	<i>Kamus (Jisho)</i>
<i>Kotak pensil (Fudebako)</i>	<i>Buku Pelajaran (Kyoukasho)</i>
<i>Jam (Tokei)</i>	<i>Pensil (Enpitsu)</i>
<i>Kertas (Kami)</i>	<i>Bulpen (Pen)</i>
<i>Penghapus karet (Keshigomu)</i>	<i>Penggaris (Monosashi)</i>
<i>AC (Eakon)</i>	<i>Tas (Kaban)</i>

- Ungkapan yang digunakan
 - (?) *kore/sore/are wa nan desu ka?*
 - (+) *kore/sore/are wa hon desu.*



Lampiran 10. Dokumentasi

Dokumentasi



Gambar 1. Menyebarluaskan angket observasi ke salah satu sekolah dasar di Bali



Gambar 2. Menyebarluaskan angket observasi ke salah satu sekolah dasar di Bali



Gambar 3. Melakukan wawancara ke peserta didik pembelajar bahasa Jepang



Gambar 4. Pelaksanaan uji coba pengenalan produk LKPD oleh pengajar



Gambar 5. Pelaksanaan uji coba terbatas



Gambar 6. Pelaksanaan uji coba kegiatan dalam LKPD

Lampiran 11. Daftar Riwayat Hidup



Putri Ayu Wulandari dilahirkan di Sumenep pada tanggal 14 Februari 1998. Lahir dari pasangan suami istri bernama Hakip dan Halimatus Sakdiyah dan merupakan anak ketiga dari empat bersaudara. Peneliti menyelesaikan pendidikan sekolah dasar di SD Negeri 1 Bluto pada tahun 2010. Pada tahun itu juga peneliti melanjutkan pendidikan sekolah menengah pertama di SMP Negeri 1 Sumenep dan tamat pada tahun 2013. Setelah menyelesaikan pendidikan pada jenjang menengah pertama, peneliti kemudian melanjutkan pendidikannya di SMA Negeri 1 Sumenep pada tahun 2013 dan tamat pada tahun 2016. Pada tahun yang sama, peneliti melanjutkan pendidikannya pada jenjang strata 1 (S1) di perguruan tinggi negeri, tepatnya di Universitas Pendidikan Ganesha (UNDIKSHA) Bali dengan menempuh program studi Pendidikan Bahasa Jepang di Fakultas Bahasa dan Seni. Peneliti menyelesaikan kuliah strata satu (S1) pada tahun 2020.