

LAMPIRAN

Lampiran 1. Riwayat Hidup



Made Niken Novianti, lahir di Bondalem pada tanggal 28 November tahun 2002. Penulis merupakan Warga Negara Indonesia yang beragama Hindu. Alamat penulis adalah di Perumahan Puri Artha, Sawan, Buleleng, Bali. Penulis menyelesaikan pendidikan Sekolah Dasar di SD Negeri 1 Pacung dan lulus pada tahun 2014. Kemudian melanjutkan pendidikan di SMP Negeri 4 Tejakula dan lulus pada tahun 2017. Setelah itu, penulis melanjutkan ke SMA Negeri 1 Tejakula dengan jurusan MIPA dan lulus pada tahun 2020. Setelah menyelesaikan pendidikan menengah atas, penulis melanjutkan studi di Universitas Pendidikan Ganesha dengan mengambil program studi S1 Sistem Informasi di Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknik dan Kejuruan.



Lampiran 2. Transkrip Wawancara pada Tahap identifikasi Masalah

Wawancara Program Studi Sistem Informasi

1. Bagaimana proses Pengumpulan dan pengolahan data hingga menghasilkan informasi pendukung pengambilan keputusan yang bapak butuhkan?

Jawab : Undisha memiliki sistem informasi yang dapat dikatakan sebagai *data center* para pimpinan dalam mengambil data, yaitu *Executive Information System*. Dalam sistem tersebut semestinya dapat menampilkan data yang dibutuhkan. Hanya saja, menurut saya, belum semua data yang dibutuhkan ditampilkan pada sistem tersebut.

2. Apakah contoh riil dari aktivitas pengambilan keputusan yang telah disebutkan?

Jawab : Misalnya ketika ingin melihat data mahasiswa angkatan sekian dari fakultas A. Pernah saya menemukan kasus mencari data mahasiswa, namun bukannya muncul di EIS, tapi adanya di sistem kemahasiswaan. Contoh lainnya, ingin melihat jumlah mahasiswa yang mengikuti program MBKM, namun tidak terpusat disana. Atau ingin juga melihat perkembangan mahasiswa setiap semester.

3. Bagaimana proses Pengumpulan data dalam aktivitas tersebut? Apakah melalui sistem pendukung atau melakukan permohonan data ke UPA TIK?

Jawab : Melalui EIS yang tadi. Namun karena masih belum lengkap, jadi sering juga minta data langsung ke UPA TIK.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam proses Pengumpulan data melalui proses yang kerap dilakukan?

Jawab: Belum semua data yang dibutuhkan ada disana; ketika mencari data untuk prodi, tidak terpenuhi melalui sistem ini; data yang dibutuhkan masih terpisah pisah

5. Menurut bapak/ibu, bagaimana proses Pengumpulan data yang ideal?

Jawab : data yang dibutuhkan dapat terpusat dalam EIS. Sehingga memudahkan pihak eksekutif memperoleh data yang dibutuhkan. Mungkin tampilannya seperti dashboard.

6. Jika memungkinkan terwujud, tools seperti apa yang bapak/ibu butuhkan untuk membantu proses pengambilan keputusan yang dirasa sangat membantu proses kerja bapak/ibu?

Jawab : Mungkin EIS Undiksha dapat disesuaikan sehingga dapat menampilkan data apa yang dibutuhkan dari setiap level eksekutif. Contohnya, dalam lingkup prodi, data apa saja yang perlu tampil pada EIS. Walaupun mungkin masih dalam bentuk perancangan perbaikan, itu akan sangat membantu, khususnya bagi pengembang EIS Undiksha.

7. Apakah Kebutuhan data yang perlu terpenuhi untuk mendukung proses pengambilan keputusan bagi wakil rektor bidang akademik dan kerjasama?

Jawab : Kalau di prodi biasanya membutuhkan data untuk mengetahui bagaimana perkembangan mahasiswa setiap semester. Seperti berapa yang DO, berapa yang aktif, berapa yang cuti, dan sebagainya.



Wawancara Koordinator Bagian Akademik dan Statistik

1. Bagaimana proses Pengumpulan dan pengolahan data hingga menghasilkan informasi pendukung pengambilan keputusan yang bapak/ibu butuhkan?

Jawab : Saat ini saya mengumpulkan data melalui SIAK dan SIAK NG. jadi saya download dulu data per prodi satu-satu yang ada di SIAK dan SIAK NG. setelah data terdownload semua, lalu saya gabungkan lagi pakai excel. baru setelah itu saya bisa mendapatkan informasi yang saya butuhkan.

2. Apakah contoh riil dari aktivitas pengambilan keputusan yang telah disebutkan?

Jawab : Pernah saya diminta sama pimpinan tentang berapa jumlah mahasiswa aktif sekarang, berapa yang tidak aktif. Tapi saya perlu minta waktu sehari dulu untuk mengumpulkan data yang diminta itu. Jadi bisa dikatakan perlu waktu lebih untuk memproses informasi yang dibutuhkan.

3. Apakah yang menjadi kendala dalam proses Pengumpulan data melalui proses yang kerap dilakukan?

Jawab : Karena mengambil data dari dua sistem berbeda dan perlu proses penggabungan lagi, bisa dibilang kendalanya perlu waktu lama untuk memperoleh informasi yang dibutuhkan.

4. Menurut bapak/ibu, bagaimana proses Pengumpulan data yang ideal?

Jawab : kalau bisa dibuat jadi satu tempat sehingga ketika kita perlu data atau informasi, bisa langsung tersedia. Mungkin seperti dashboard yang menampilkan grafik grafik.

5. Jika memungkinkan terwujud, tools seperti apa yang bapak/ibu butuhkan untuk membantu proses pengambilan keputusan yang dirasa sangat membantu proses kerja bapak/ibu?

Jawab : Saya perlu sistem yang dapat menampilkan data dengan cepat. Jadi mungkin dalam bentuk dashboard yang langsung mengakomodir semua informasi administrasi akademik.

6. Apakah Bapak mengetahui adanya *Executive Information System* Undiksha?

Jawab : Tidak

7. Apakah Kebutuhan data yang perlu terpenuhi untuk mendukung proses pengambilan keputusan bagi wakil rektor bidang akademik dan kerjasama?

Jawab : Data administrasi akademik mahasiswa seperti jumlah mahasiswa aktif, mahasiswa cuti, mahasiswa tidak aktif, dan lainnya

Wawancara Helpdesk UPA TIK

1. Menurut Ibu, bagaimana kondisi EIS Undiksha saat ini?

Jawab : EIS di undiksha menurut saya masih kurang optimal karena dilihat dari isu yang kerap diterima pihak helpdesk, tidak sedikit di antaranya perihal permintaan data yang dibutuhkan.

2. Apa hal yang menyebabkan EIS dikatakan belum optimal saat ini?

Jawab : Hal ini karena data dan informasi di EIS belum lengkap. Sehingga banyak permintaan data ke UPA TIK lagi. Di samping itu, Aktor eksekutif dalam EIS Undiksha masih terbatas, yaitu WD 1 dan Koordinator Prodi.

3. Bagaimana kegunaan ideal EIS Undiksha ini?

Jawab : Semestinya EIS Undiksha mampu memfasilitasi kebutuhan pihak eksekutif khususnya memperoleh data dan informasi pendukung melakukan pengambilan keputusan. Namun, pada nyatanya hal tersebut masih belum tercapai karena masih terdapat kekurangan yang mungkin perlu diperbaiki.

Wawancara Kepala UPA TIK

1. Bagaimana kegunaan ideal EIS Undiksha saat ini?

Jawab : EIS Undiksha dapat dibidang sebagai bentuk representasi dari seluruh proses bisnis di Undiksha dalam bentuk dashboard. Ada akademik, kemahasiswaan, keuangan, dan berbagai pihak disana. Sistem ini mestinya dapat sangat bermanfaat dalam pendukung pengambilan keputusan bagi pihak eksekutif Undiksha apabila berfungsi secara optimal. EIS Undiksha yang optimal memungkinkan pihak eksekutif untuk memperoleh data yang

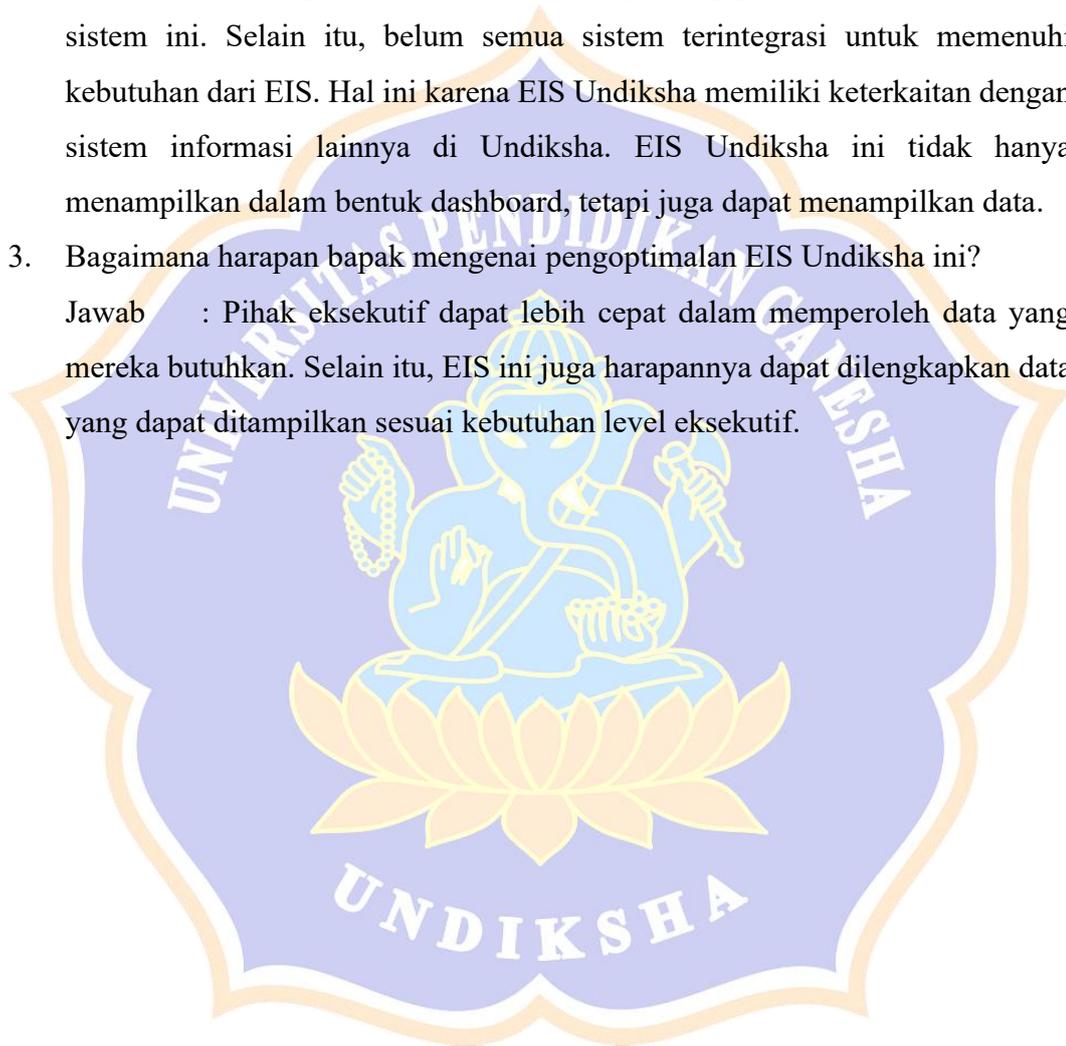
dibutuhkan tanpa mengajukan surat permintaan data ke UPA TIK lagi, melainkan langsung melalui EIS Undiksha.

2. Bagaimana kondisi dari EIS Undiksha saat ini? Apakah sudah sesuai yang diharapkan atau masih terdapat kekurangan.

Jawab : Terdapat kekurangan dari EIS saat ini, yaitu belum semua kebutuhan dari stakeholder terfasilitasi, sehingga dari kita memerlukan identifikasi tentang kebutuhan data apa saja yang perlu ditambahkan dalam sistem ini. Selain itu, belum semua sistem terintegrasi untuk memenuhi kebutuhan dari EIS. Hal ini karena EIS Undiksha memiliki keterkaitan dengan sistem informasi lainnya di Undiksha. EIS Undiksha ini tidak hanya menampilkan dalam bentuk dashboard, tetapi juga dapat menampilkan data.

3. Bagaimana harapan bapak mengenai pengoptimalan EIS Undiksha ini?

Jawab : Pihak eksekutif dapat lebih cepat dalam memperoleh data yang mereka butuhkan. Selain itu, EIS ini juga harapannya dapat dilengkapi data yang dapat ditampilkan sesuai kebutuhan level eksekutif.



Lampiran 3. Dokumentasi Wawancara Identifikasi Masalah



Lampiran 4. Transkrip Wawancara pada Tahap Design Thinking

Wawancara Koordinator Bagian Akademik dan Statistik

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Kami membutuhkan data yang terkait dengan akademik, seperti jumlah mahasiswa aktif, cuti, lulus, pindah, serta yang mengundurkan diri.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Dengan adanya dashboard, kita dapat mendapatkan data secara real-time, sehingga bisa digunakan untuk membuat keputusan yang lebih cepat dan akurat.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Sebelumnya, saya mengunduh data dari dua sistem yaitu SIAKNG dan SIAK lama yang berbeda, kemudian mengkompilasi data tersebut secara manual.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Perlu waktu lebih untuk mendapatkan data tersebut, karena harus mengunduh dan mengkompilasi terlebih dahulu. Proses ini cukup melelahkan dan memakan waktu.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya adalah tersedianya satu dashboard untuk mengambil data-data yang diperlukan, sehingga waktu yang dipakai untuk itu lebih cepat dan efisien.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Dengan adanya dashboard tersebut, pengambilan keputusan akan lebih cepat dan valid. Semua data yang dibutuhkan berada pada satu sistem terintegrasi sehingga mudah diakses.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Tidak, saya belum mengetahui bahwa Undiksha memiliki web EIS sebelumnya.

8. Apakah Bapak/Ibu pernah menggunakan Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Tidak pernah.

9. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

10. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Saat pertama kali mencoba, saya cukup kesulitan dalam menggunakan EIS Undiksha ini, khususnya ketika ingin mencari detail data mahasiswa. Juga, bingung dengan jumlah mahasiswa aktif yang dihitung dalam EIS Undiksha, apakah aktif administrasi atau aktif akademik. Saya sering merasa bingung ketika jumlah mahasiswa di bagian akademik dan keuangan berbeda, dan juga ketika harus menggabungkan kembali data akademik mahasiswa di SIAK dan SIAKNG. Tabel rekap penerimaan mahasiswa juga membingungkan karena terdapat kolom “jumlah lulus” yang tidak sesuai dengan konteks rekap penerimaan mahasiswa.

11. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menyediakan satu dashboard yang terintegrasi untuk mengambil data-data yang diperlukan. Dengan sistem ini, pengambilan keputusan bisa lebih cepat dan valid, dan saya tidak perlu lagi mengunduh dan mengkompilasi data secara manual.

Wawancara Kepala Biro Perencanaan dan Kerjasama

1. Pewawancara: Pertanyaan pertama, jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Kami membutuhkan data tentang kinerja akademik, keuangan, kepegawaian, kemahasiswaan, serta kerjasama.

2. Pewawancara: Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Data tersebut digunakan untuk memonitor capaian kontrak kinerja rektor dengan menteri dan capaian Indeks Kinerja Pengelolaan Anggaran.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Melalui sistem-sistem yang sesuai, seperti Sipepeng/eplanning untuk data keuangan dan perencanaan, dan Siak/Siakng untuk data akademik mahasiswa.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Kendalanya adalah belum ada PIC yang ditunjuk menjadi pengelola sumber data, sehingga proses pengumpulan data menjadi tidak terorganisir dan memakan waktu lama.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya, masing-masing PIC menyiapkan permintaan data dan apabila fitur belum ada pada sistem, maka dapat mengusulkan kepada UPA TIK untuk penambahan fitur. Dengan demikian, pengambilan keputusan dapat dilakukan lebih cepat, valid, dan real-time.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menyediakan data dan informasi yang dinamis dan terbaru. Jika sistem ini dilengkapi kembali dengan data yang kami butuhkan, saya rasa akan sangat bermanfaat bagi kami.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya sudah mengetahui tentang EIS Undiksha.

8. Apakah Bapak/Ibu pernah menggunakan Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya pernah menggunakan EIS Undiksha.

9. Apakah kendala yang pernah dialami dalam penggunaan sistem informasi tersebut?

Jawab: Beberapa form isian masih ambigu dan membingungkan. Juga, saya sering ragu terkait kesesuaian data yang telah dikumpulkan dan khawatir bahwa data tersebut mungkin tidak cocok atau akurat untuk digunakan.

10. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

11. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Proses pengumpulan data sering terhambat karena memakan waktu lama dan belum ada PIC yang ditunjuk sebagai pengelola sumber data. Selain itu, saya harus menggunakan beberapa sistem untuk mengumpulkan data yang dibutuhkan, dan ini bisa membingungkan.

12. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menyediakan satu dashboard terintegrasi yang memuat semua data yang dibutuhkan. Ini akan mempermudah dan mempercepat proses pengumpulan data, serta memastikan bahwa data yang diperoleh dinamis dan terbaru. Menetapkan PIC untuk menghandle kendala juga akan sangat membantu.

Wawancara Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Kami membutuhkan data PLP mahasiswa, data PKL Mahasiswa, data peserta mata kuliah MKWU, data Program studi dalam Audit Mutu Internal, serta data program/kegiatan dan capaian pusat-pusat di LPMPP.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Data tersebut digunakan untuk merekap mahasiswa yang mendaftar PLP, PKL, data capaian program studi terkait instrumen penilaian mutu, dan data kegiatan serta capaian atas kegiatan di setiap pusat LPMPP.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Kami memperoleh data melalui SIAK dan beberapa sistem manual yang belum dikembangkan.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Kendalanya adalah membutuhkan koordinasi yang cukup lama antar stakeholder, serta data yang kurang sinkron sehingga menyebabkan data yang diperoleh tidak real-time.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya, data dibuat terintegrasi dalam satu sistem, namun kadang ada beberapa data yang tidak terakomodasi oleh sistem terpusat.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Kami berharap ada beberapa sistem yang bisa dikelola di LPMPP yang nantinya bisa terintegrasi dan pada akhirnya data tersebut dapat diakses melalui SIAK.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya sebelumnya belum mengetahui tentang EIS Undiksha.

8. Apakah Bapak/Ibu pernah menggunakan Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya belum pernah menggunakan EIS Undiksha.

9. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

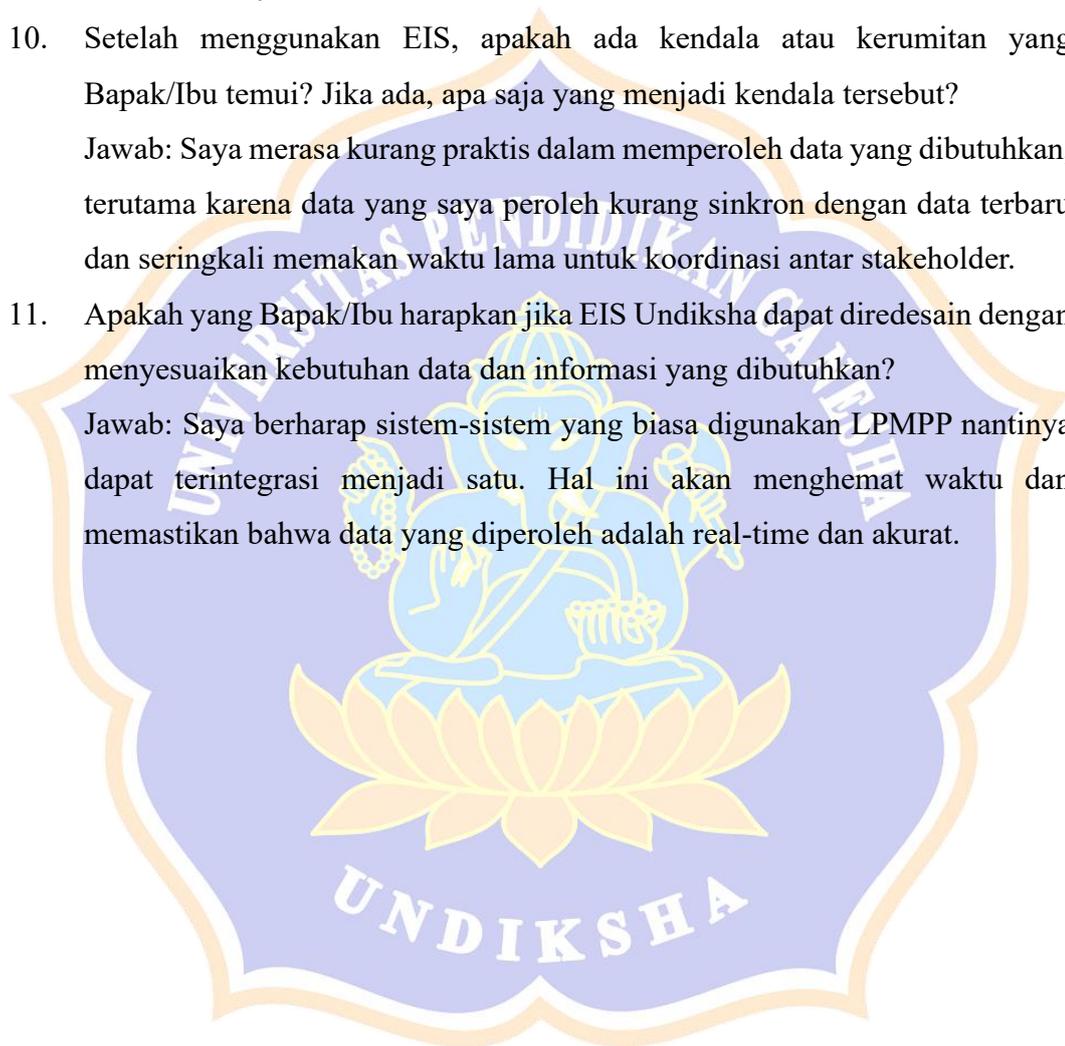
Jawab: Ya, saya bersedia.

10. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Saya merasa kurang praktis dalam memperoleh data yang dibutuhkan, terutama karena data yang saya peroleh kurang sinkron dengan data terbaru dan seringkali memakan waktu lama untuk koordinasi antar stakeholder.

11. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap sistem-sistem yang biasa digunakan LPMPP nantinya dapat terintegrasi menjadi satu. Hal ini akan menghemat waktu dan memastikan bahwa data yang diperoleh adalah real-time dan akurat.



Wawancara Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Saya memerlukan data tentang mahasiswa, beasiswa, dan prestasi.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Data ini digunakan untuk memantau dan merekam prestasi mahasiswa, serta mengelola informasi beasiswa.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Saya menggunakan beberapa sistem dalam mengumpulkan data tersebut, yaitu simkatmawa, simkemahasiswaan, sibeasiswa, dan SIAK/SIAK NG.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Kendalanya adalah saya perlu bolak-balik ke beda sistem untuk mendapatkan data yang diperlukan.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Menurut saya, data yang masih terpisah di beberapa sistem sebaiknya digabungkan ke satu sistem karena masih berkaitan satu sama lain. Ini akan memudahkan proses pengambilan keputusan.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Saya berharap data-data yang saling berkaitan dan masih terpisah di beberapa sistem dapat digabungkan menjadi satu sistem terintegrasi. Ini akan menghemat waktu dan memastikan data yang diperoleh adalah terbaru dan akurat.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya belum mengetahui tentang EIS Undiksha.

8. Apakah Bapak/Ibu pernah menggunakan Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya belum pernah menggunakan EIS Undiksha.

9. Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

10. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Saya melihat data prestasi yang terbaru belum ditampilkan dalam EIS Undiksha, dan halaman tracer study tidak dapat diakses.



Wawancara Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Saya membutuhkan data akademik mencakup penelitian dosen, demografi mahasiswa, serta data kerjasama dengan pihak eksternal.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Data ini digunakan untuk memonitor dan mengevaluasi kinerja akademik, merencanakan program kerjasama, serta mendukung pengambilan keputusan strategis di bidang akademik.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Saya menggunakan EIS Undiksha serta beberapa sistem lain seperti Silidia, Sipepeng, dan SIAK.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: EIS Undiksha terkadang lambat dalam memuat data, dan fitur pencarian atau filterisasinya masih ambigu dan membingungkan. Selain itu, ada bug yang menyebabkan modul lain tidak bisa dibuka jika modul grafik mahasiswa tidak menampilkan data.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya, EIS Undiksha dapat mengintegrasikan data dari berbagai sistem informasi yang ada di Undiksha, menampilkan data secara visual dalam bentuk grafik, serta memiliki fitur filterisasi yang jelas dan tidak ambigu. Juga penting untuk membagi hak akses sesuai kebutuhan, ada data publik dan data privat.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menampilkan dan memvisualisasikan semua data yang dibutuhkan secara real-time, dengan fitur pencarian yang efektif dan presentasi data yang mudah dibaca. Sistem

ini juga sebaiknya tersosialisasikan dengan baik kepada seluruh civitas akademika Undiksha.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya sudah mengetahui tentang EIS Undiksha.

8. Apakah Bapak/Ibu pernah menggunakan Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya sudah menggunakan EIS Undiksha.

9. Apakah kendala yang pernah dialami dalam penggunaan sistem informasi tersebut?

Jawab: Sistem ini cukup mudah dipahami, tetapi ada beberapa kendala seperti loading data yang lama, fitur pencarian yang ambigu, dan bug yang membuat beberapa modul tidak dapat dibuka.

10. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

11. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Kendala utama adalah sistem yang lambat dalam memuat data, fitur pencarian dan filterisasi yang membingungkan, serta beberapa data yang belum lengkap atau up-to-date. Juga, ada bug pada modul grafik mahasiswa yang menghambat akses ke modul lainnya.

12. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat mengintegrasikan semua data yang diperlukan dalam satu sistem terpusat, menampilkan data dalam bentuk grafik yang memudahkan analisis tren, serta memiliki filterisasi yang jelas dan efektif. Selain itu, sistem ini harus cepat dan responsif untuk mendukung pengambilan keputusan yang lebih baik.

Wawancara Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Saya membutuhkan data terkait penelitian dan pengabdian masyarakat, data SDM, serta data produk akademik dosen.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Data ini digunakan untuk mengidentifikasi dan memonitor kinerja penelitian dosen, merencanakan program pengabdian masyarakat, serta menyusun laporan capaian kinerja LPPM.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Saat ini, data biasanya didapat melalui berbagai sumber seperti Silidia, Simpkm, Google Scholar, kedaireka, ejournal Undiksha, dan kinerja dosen. Selain itu, saya sering harus bertanya ke pusat inovasi LPPM, gugus inovasi fakultas, prodi, dan divisi kemahasiswaan.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Kendalanya adalah permintaan data masih dilakukan secara manual, dan akses data SDM melalui Silidia harus dilakukan melalui akun SDM yang bersangkutan. Selain itu, butuh banyak waktu untuk mengidentifikasi dan mengumpulkan data yang tersebar di berbagai sistem, dan data yang terkumpul kadang masih belum lengkap.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya, terdapat sistem terintegrasi yang memungkinkan permintaan data dilakukan secara otomatis tanpa perlu manual. Sistem ini juga harus dapat mengakses data SDM tanpa melalui akun mereka masing-masing untuk menjaga privasi dan keamanan. Selain itu, sistem harus mampu menyertakan informasi tentang sumber data dan menyediakan infografis yang mudah dipahami.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Saya berharap ada alternatif sistem yang mengintegrasikan semua data yang dibutuhkan, menyertakan informasi sumber data, dan menyediakan infografis untuk PKM dosen. Ini akan menghemat waktu dan meningkatkan efisiensi dalam pengambilan keputusan.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya belum mengetahui tentang EIS Undiksha sebelumnya.

8. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

9. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Saya melihat beberapa grafik yang dikumpulkan menjadi satu halaman. Mungkin itu sedikit membingungkan awalnya.

10. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menjadi sistem terintegrasi yang memungkinkan permintaan data tidak dilakukan secara manual, dapat mengakses data SDM tanpa melalui akun mereka, dan menyediakan informasi yang lengkap serta infografis yang jelas.

Wawancara Kepala Biro Keuangan dan Umum

1. Jenis data dan informasi apa yang dibutuhkan untuk mendukung pengambilan keputusan di unit Bapak/Ibu menjabat?

Jawab: Saya membutuhkan data dan informasi yang berkaitan dengan keuangan, kerjasama, perencanaan, dan penjaminan mutu. Data ini sangat penting untuk melengkapi Instrumen Evaluasi PTN-BLU yang akan bertransformasi menjadi PTN-BH.

2. Apa saja jenis keputusan yang dapat diambil berdasarkan data dan informasi tersebut?

Jawab: Dengan data tersebut, kami dapat membuat keputusan terkait evaluasi keuangan, pengelolaan kerjasama, perencanaan strategis, dan penjaminan mutu institusi. Ini juga membantu dalam mempersiapkan transformasi PTN-BLU menjadi PTN-BH.

3. Bagaimana Bapak/Ibu dapat memperoleh data dan informasi tersebut?

Jawab: Saat ini, dalam mengumpulkan permintaan data, saya perlu menghubungi bagian-bagian yang handle data yang dibutuhkan. Ini melibatkan banyak koordinasi dengan berbagai departemen dan unit.

4. Apakah yang menjadi kendala dalam memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan tersebut?

Jawab: Kendala utamanya adalah banyaknya waktu yang dihabiskan untuk menunggu loading data pada sistem, seperti di bagian KHS-Orang Tua. Selain itu, banyak permintaan data yang belum tersedia di EIS Undiksha, sehingga saya harus mencari data dari sistem lain atau menghubungi bagian terkait.

5. Menurut Bapak/Ibu, bagaimana idealnya proses perolehan data dan informasi pendukung pengambilan keputusan?

Jawab: Idealnya, EIS Undiksha perlu dilengkapi dengan data dan informasi yang mencakup kebutuhan seluruh unit, tidak hanya akademik, tetapi juga keuangan, kerjasama, perencanaan, dan penjaminan mutu. Sistem ini juga harus bisa mengintegrasikan data dari berbagai sistem informasi yang ada di Undiksha, dan memvisualisasikan data dengan cara yang mudah dipahami oleh pihak eksekutif.

6. Jika memungkinkan terwujud melalui suatu sistem, bagaimana harapan Bapak/Ibu terhadap sistem yang dapat membantu proses pengambilan keputusan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat memenuhi kebutuhan permintaan data terkait Instrumen Evaluasi PTN-BLU yang akan bertransformasi menjadi PTN-BH. Selain itu, sistem ini harus bisa memvisualisasikan data dengan cara yang jelas dan mudah dipahami.

7. Apakah Bapak/Ibu mengetahui adanya Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Belum, saya belum pernah mendengar tentang EIS Undiksha sebelumnya.

8. Apakah Bapak/Ibu bersedia menjadi responden dalam menguji coba Executive Information System (EIS) Undiksha?

Jawab: Ya, saya bersedia.

9. Setelah menggunakan EIS, apakah ada kendala atau kerumitan yang Bapak/Ibu temui? Jika ada, apa saja yang menjadi kendala tersebut?

Jawab: Menurut saya, sistem ini belum memiliki data yang biasanya saya butuhkan. Selain itu, pada bagian KHS-Orang Tua loadingnya masih lama sekali.

10. Apakah yang Bapak/Ibu harapkan jika EIS Undiksha dapat diredesain dengan menyesuaikan kebutuhan data dan informasi yang dibutuhkan?

Jawab: Saya berharap EIS Undiksha dapat menjadi sistem terintegrasi yang memungkinkan permintaan data tidak dilakukan secara manual, dapat mengakses data SDM tanpa melalui akun mereka, dan menyediakan informasi yang lengkap serta infografis yang jelas.

Lampiran 5. Dokumentasi Wawancara dan testing



Lampiran 6. Hasil Pemetaan Kebutuhan Data dan Level Pengguna

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|--------------------|--------------------------------|--|---|
| Informasi Akademik | Metode Pembelajaran | Mata Kuliah yang menggunakan Metode Project Based Learning | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Mata Kuliah yang menggunakan Metode Case Method | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Mata Kuliah yang menggunakan Metode Problem Based Learning | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Rasio Dosen Terhadap Mahasiswa | Rasio dosen terhadap mahasiswa per fakultas | - Rektor |
| | | Rasio dosen terhadap mahasiswa Pada Bidang Eksakta | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Rasio dosen terhadap mahasiswa Pada Bidang Non Eksakta | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|---------------|---|--|
| | |  | <ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Program Studi | <ul style="list-style-type: none"> Total Program Studi Total Program Studi Aktif Total Program Studi Non Aktif Total Program Studi Jenjang D3 Total Program Studi Jenjang D4 Total Program Studi Jenjang S1 Total Program Studi Jenjang S2 Total Program Studi Jenjang S3 | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|----------------------|---|--|
| | | Perbandingan Jumlah Program Studi berdasarkan fakultas | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Penawaran Matakuliah | Daftar Penawaran Matakuliah dan Jumlah Mahasiswa yang Mengambil | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|---------------|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | IPK Mahasiswa | Rerata IPK Mahasiswa dalam kurun waktu tertentu | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|----------------------|--|---|
| | Peserta Program MBKM | Jumlah Mahasiswa Inbound yang mengikuti program merdeka belajar | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Mahasiswa Outbound yang mengikuti program merdeka belajar | |
| | Jadwal Perkuliahan | Informasi jadwal perkuliahan | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|-----------------------|------------------|--|---|
| | |  | Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| Mahasiswa dan Lulusan | Status Mahasiswa | Jumlah Mahasiswa Aktif Akademik Jumlah Mahasiswa Aktif Administrasi Jumlah Mahasiswa Cuti Jumlah Mahasiswa Non Aktif Jumlah Mahasiswa Drop Out Jumlah Mahasiswa Pindah atau Keluar Jumlah Mahasiswa Berhenti Jumlah Mahasiswa Asing | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|--|---|
| | | | Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Lulusan | Tren Lulusan Sarjana Tepat Waktu berdasarkan rentang tahun tertentu Mahasiswa Yudisium Mahasiswa Wisuda Alumni Melanjutkan Studi Alumni Bekerja Alumni Belum Bekerja Alumni Berwirausaha | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|---------------------------|---|--|
| | Masa Studi | Rata-rata masa studi Mahasiswa Program D3 | - Rektor |
| | | Rata-rata masa studi Mahasiswa Program S1 | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Rata-rata masa studi Mahasiswa Program S2 | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Rata-rata masa studi Mahasiswa Program S3 | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | Penerimaan Mahasiswa Baru | Daya Tampung Penerimaan Mahasiswa Baru masing-masing fakultas | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Pendaftar | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------|--|--|
| | | Jumlah Diterima | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Jumlah Mahasiswa Baru Aktif Administrasi | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | | Jumlah Mahasiswa Baru Aktif Akademik | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Jumlah Mahasiswa Baru berdasarkan jalur penerimaan | - Koordinator Bagian Akademik |
| | | Jumlah Mahasiswa Baru berdasarkan jalur penerimaan pada masing masing fakultas | - Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| | | Jumlah Mahasiswa Baru Penerima KIPK | - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |
| | Mahasiswa Asing | Mahasiswa Asing Degree | - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran |
| | | Mahasiswa Asing Non Degree | - Fakultas |
| | | Tren Mahasiswa Asing | - Rektor |
| | | | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|-----------------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-------------------|---|---|
| | Penerima Beasiswa | Jumlah Mahasiswa yang menerima beasiswa di masing-masing fakultas | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|------------------------|--|---|
| | Wirausaha Mahasiswa | Kelompok Mahasiswa Wirausaha di setiap Prodi | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Prestasi Mahasiswa | Prestasi Tingkat Nasional Prestasi Tingkat Internasional Prestasi Tingkat Regional | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|------------------------------------|---|
| | | Prestasi Tingkat Provinsi | <ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Prestasi Tingkat Kabupaten | |
| | | Prestasi Tingkat Kecamatan | |
| | | Prestasi Tingkat Perguruan Tinggi | |
| | | Prestasi Mencapai Juara I | |
| | | Prestasi Mencapai Juara II | |
| | | Prestasi Mencapai Juara III | |
| | | Prestasi Mencapai Juara Harapan I | |
| | | Prestasi Mencapai Juara Harapan II | |
| | | Prestasi Mencapai Juara III | |
| | | Prestasi Mencapai Apresiasi | |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-------------------------------|--|---|
| | Mahasiswa Berpotensi Drop Out | Mahasiswa Berpotensi DO | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | KHS-Orang tua | Jumlah KHS Mahasiswa yang sudah dilihat oleh orang tua per semester Jumlah KHS Mahasiswa yang belum dilihat oleh orang tua per semester | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|--|--|
| | |  | Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| Dosen | Status Dosen | Jumlah Dosen PNS Jumlah Dosen Kontrak Jumlah Dosen Luar Biasa Jumlah Dosen CPNS Jumlah Dosen PPPK Jumlah Dosen NIDK Jumlah Dosen Aktif | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-------------------|---|---|
| | | Jumlah Dosen Izin Belajar | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Jumlah dosen Tugas Belajar | - Koordinator Bagian Akademik |
| | | Jumlah dosen Pensiun | - Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| | | Jumlah dosen Cuti | - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |
| | | Jumlah dosen Non Aktif | - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Sertifikasi Dosen | Jumlah Dosen Sudah Sertifikasi | - Rektor |
| | | Jumlah Dosen Belum Sertifikasi | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Jumlah Dosen Sudah Sertifikasi Kompetensi | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---------------------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Pendidikan | Jumlah Dosen Sarjana | - Rektor |
| | Dosen | Jumlah Dosen Magister | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Jumlah Dosen Doktor | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Jumlah Dosen Spesialis I | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | | Jumlah Dosen Spesialis II | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Jumlah Dosen Profesi | - Koordinator Bagian Akademik |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------------|---|---|
| | Jabatan Fungsional | Jumlah Dosen sebagai Tenaga Pengajar Jumlah Dosen sebagai Guru Besar Jumlah Dosen sebagai Asisten Ahli Jumlah Dosen sebagai Lektor Jumlah Dosen sebagai Lektor Kepala | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|----------------------------------|---|---|
| | Membimbing Mahasiswa Berprestasi | Jumlah Dosen Membina Mahasiswa Berhasil Meraih Prestasi | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--|---|---|
| | Dosen memperoleh skema penelitian di luar PT | Jumlah Dosen yang mendapatkan skema penelitian di luar PT | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|------------------|--|---|
| | Kritik dan Saran | Kritik dan Saran Mahasiswa terhadap dosen yang mengampu mata kuliah per semester | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------|------------------------------------|---|
| | Agenda Mengajar | Agenda Mengajar Dosen per semester | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|----------------|--|---|
| | Evaluasi Dosen | evaluasi mahasiswa terhadap dosen yang mengajar perkuliahan per semester | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna | | | |
|---------------------------|---------------------|--|---|------------------------|---------------------------|--|
| | Angket Mahasiswa | Angket mahasiswa terhadap dosen per semester | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas | | | |
| Pegawai | Status Pegawai | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="638 1137 1377 1193">Jumlah Pegawai PNS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="638 1193 1377 1249">Jumlah Pegawai Kontrak</td> </tr> <tr> <td data-bbox="638 1249 1377 1318">Jumlah Pegawai Luar Biasa</td> </tr> </table> | Jumlah Pegawai PNS | Jumlah Pegawai Kontrak | Jumlah Pegawai Luar Biasa | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| Jumlah Pegawai PNS | | | | | | |
| Jumlah Pegawai Kontrak | | | | | | |
| Jumlah Pegawai Luar Biasa | | | | | | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|--------------------------------------|--------------|--|---|
| | | Jumlah Pegawai CPNS | <ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Pegawai Student Employment | |
| | | Jumlah Pegawai PPPK | |
| | | Jumlah Pegawai Aktif | |
| | | Jumlah Pegawai Non Aktif | |
| | | Jumlah Pegawai Tugas Belajar | |
| | | Jumlah Pegawai Izin Belajar | |
| | | Jumlah Pegawai Pensiun | |
| | | Jumlah Pegawai Cuti | |
| Penelitian dan Pengabdian Masyarakat | Publikasi | Publikasi ke Jurnal Internasional Bereputasi dan Non Bereputasi | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Publikasi ke Jurnal Nasional Terakreditasi dan Non Terakreditasi | <ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-------------------------|---|--|
| | |  | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Produktivitas Publikasi | <ul style="list-style-type: none"> Rerata produktivitas publikasi internasional (jumlah publikasi/dosen) pada 5 tahun terakhir Rerata produktivitas publikasi nasional (jumlah publikasi/dosen) pada 5 tahun terakhir | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|-----------------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |



| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|--|---|
| | Sitasi | Jumlah Sitasi Kumulatif (di Scopus atau lembaga lainnya yang bereputasi)  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|---|
| | Prosiding | Daftar prosiding dosen | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Jurnal | Jurnal Nasional Terakreditasi dan non terakreditasi | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|---|
| | | <p>Jurnal Internasional Bereputasi dan Non Bereputasi</p>  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|---|
| | Buku | Jumlah buku yang diterbitkan 5 tahun terakhir | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | Penelitian | Daftar Penelitian Dosen | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|--|---|
| | | Jumlah Penelitian per Fakultas  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | HKI | Jumlah hak kekayaan intelektual yang dihasilkan pada 5 tahun terakhir | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|---|
| | | Perbandingan Jumlah HKI berdasarkan Jenis HKI  | Kerjasama <ul style="list-style-type: none"> - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------|---|---|
| | Kinerja Inovasi | Jumlah produk inovasi | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | jumlah penelitian pengabdian masyarakat | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------------|---|---|
| | Pengabdian Masyarakat | Perbandingan Jumlah Pengabdian masyarakat berdasarkan sumber dana | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|-----------------------|---|---|
| | Mahasiswa Terlibat | jumlah Penelitian dosen yang melibatkan Mahasiswa | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| Keuangan | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Modal PNBPN BLU | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|---------------------------------|---|--|
| | Anggaran yang Dikelola Undiksha | Jumlah Anggaran untuk Belanja Barang PNBP BLU | - Rektor |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Modal RM | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Pegawai RM | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Barang RM | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Barang BOPTN | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Modal BOPTN | - Koordinator Bagian Akademik |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Barang | - Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Modal | - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |
| | | Jumlah Anggaran untuk Belanja Pegawai | - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat |
| | | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Modal PNBP BLU |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|--------------------|---|--|--|
| Realisasi Anggaran | Realisasi Anggaran | Jumlah Realisasi untuk Belanja Barang PNBP BLU | - Rektor |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Modal RM | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Pegawai RM | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Barang RM | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Barang BOPTN | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Modal BOPTN | - Koordinator Bagian Akademik |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Barang | - Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| | | Jumlah Realisasi untuk Belanja Modal | - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |
| | Jumlah Realisasi untuk Belanja Pegawai | - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas | |
| Target PNBP | 424112 Pendapatan Jasa Layanan Pendidikan | | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|--|---|
| | | 424312 Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/Badan Usaha | - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | 424212 Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Lembaga/Badan Usaha-Uang | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum |
| | | 424213 Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri-Pemda-Uang | - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat |
| | | 424215 Pendapatan Hibah Terikat Luar Negeri-Lembaga/Badan Usaha-Uang | - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik |
| | | 424922 Pendapatan Pengelolaan Aset | - Kepala Biro Keuangan dan Umum |
| | | 424919 Pendapatan Lain-lain BLU | - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian |
| | | 424421 Pendapatan Dari Pelayanan BLU yang Bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat dalam satu Kementerian Negara/Lembaga Terpilih | Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|----------------|--|---|
| | | 424422 Pendapatan Dari Pelayanan BLU yang Bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat di Luar Kementerian Negara | |
| | | 424934 Pendapatan BLU Lainnya dari Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU | |
| | | 424911 Pendapatan Layanan Perbankan | |
| | | Total Pendapatan | |
| | Realisasi PNBP | Realisasi Pendapatan Layanan Pendidikan | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan |
| | | Realisasi Pendapatan Hasil Kerjasama Lembaga/Badan Usaha | |
| | | Realisasi Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri- Lembaga/Badan Usaha-Uang | |
| | | Realisasi Pendapatan Hibah Terikat Dalam Negeri- Pemda-Uang | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|--|
| | | Realisasi Pendapatan Hibah Terikat Luar Negeri- Lembaga/Badan Usaha-Uang | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama |
| | | Realisasi Pendapatan Pengelolaan Aset | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian |
| | | Realisasi Pendapatan Lain-lain BLU | Kepada Masyarakat |
| | | Realisasi Pendapatan Dari Pelayanan BLU yang Bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat dalam satu Kementerian Negara/Lembaga Terpilih | <ul style="list-style-type: none"> - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Realisasi Pendapatan Dari Pelayanan BLU yang Bersumber dari Entitas Pemerintah Pusat di Luar Kementerian Negara | |
| | | Realisasi Pendapatan BLU Lainnya dari Penjualan Aset Tetap Lainnya BLU | |
| | | Realisasi Pendapatan Layanan Perbankan | |
| | | Total Realisasi Pendapatan | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|-----------|--------------|--|---|
| Kerjasama | Partner | Jumlah Mitra Kerjasama dengan Undiksha | - Rektor |
| | Kerjasama | Negara Asal Partner Kerjasama | - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama |
| | | Calon Mitra Kerjasama | - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|------------|--------------------|---|---|
| Akreditasi | Akreditasi Lembaga | Akreditasi Undiksha Saat Ini  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Prodi terakreditasi nasional | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|---------------------|--|---|
| | Prodi terakreditasi | Jumlah Prodi terakreditasi Internasional | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Peserta PLP | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|-----------------|---------------|--|---|
| Penjaminan Mutu | PLP Mahasiswa | Jumlah Sekolah Lokasi PLP  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| | | Jumlah Peserta PKL | |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|------------------|--|---|
| | PKL Mahasiswa | Jumlah Instansi yang menjadi tempat PKL  | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |

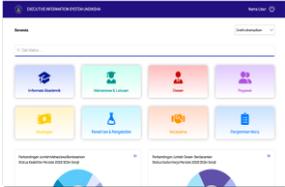
| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|--------------|--------------------------------|---|---|
| | Peserta Mata Kuliah Wajib Umum | Peserta Mata Kuliah Wajib Umum | <ul style="list-style-type: none"> - Rektor - Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerjasama - Wakil Rektor Bidang Perencanaan, Keuangan, dan Umum - Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan, Alumni, dan Hubungan Masyarakat - Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan - Koordinator Bagian Akademik - Kepala Biro Keuangan dan Umum - Kepala Biro Perencanaan dan Kerja Sama - Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat - Kepala Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran - Fakultas |
| Perpustakaan | Katalog Perpustakaan | Daftar Buku yang Tersedia berdasarkan kelas subject | <ul style="list-style-type: none"> - Unit Penunjang Akademik Perpustakaan |

| Kategori | Sub Kategori | Data yang Ditampilkan | Level Pengguna |
|----------|--------------|---|--|
| | Keanggotaan | Jumlah Anggota berdasarkan jenjang pendidikan | - Unit Penunjang Akademik Perpustakaan |
| | | Jumlah Anggota Berdasarkan fakultas | |



Lampiran 7. Tabel Hubungan Antar Tahapan Design Thinking

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|---|--|--|---|--|--|---|--|---|--|--|--|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | How Might We | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| Bidang Akademik: (1) Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan (2) Koordinator Bagian Akademik | [S1.1] Saya biasanya mengumpulkan data melalui siak, siak ng, dan meminta langsung ke bagian keuangan dan akademik. | [F1.1] bingung dengan jumlah mahasiswa aktif yang dihitung dalam EIS Undiksha. apakah aktif administrasi atau aktif akademik | [T1.1] Saya merasa perlu difasilitasi satu dashboard untuk mengambil data data yang diperlukan, sehingga waktu yang dipakai untuk itu lebih cepat | [D1.1] Beralih ke halaman lain karena loading data pada KHS-Orang Tua sangat lama menghabiskan waktu | [GA1.1] Memiliki dashboard yang menyediakan data-data yang diperlukan (T1.1; T1.3) | [Fr1.1] Waktu yang dibutuhkan dalam mendapatkan data yang dibutuhkan tidak sedikit, ditambah lagi perlu melakukan kompilasi data agar sesuai (S1.3; D1.3) | [PP1] Proses pengumpulan data yang memakan waktu dan tidak terorganisir menjadi tantangan utama yang perlu diatasi dengan integrasi sistem informasi yang lebih baik (Fr1.1, Fr2.1, Fr2.2, GA1.2, GA6.1) | [UN1] mengintegrasikan berbagai sistem informasi menjadi satu sistem yang terpadu untuk meningkatkan efisiensi dan kemudahan dalam mengakses data (Fr3.1, Fr4.1, GA1.2, GA2.2, GA7.2) | [HMW1] How Might We mengatasi keterbatasan aksesibilitas terhadap sumber data yang diperlukan? (PP1, UN1) | <ul style="list-style-type: none"> [HMW1.1] Menentukan level eksekutif berdasarkan kebutuhan unit [HMW1.2] Mapping modul yang dapat diakses [HMW1.3] Mapping user berdasarkan modul yang dapat diakses dan ruang lingkup data | Melakukan Pemetaan data yang akan dimuat pada EIS Undiksha, level eksekutif, dan hak akses (HMW1.1, HMW1.2, HMW1.3) Link Pemetaan Kebutuhan Data [Prt1] Menyediakan fitur untuk melakukan manajemen hak akses user |
| | [S1.2] Saya cukup kesulitan dalam menggunakan EIS Undiksha ini saat pertama kali, khususnya ketika ingin mencari detail data mahasiswa | [F1.2] Bingung ketika jumlah mahasiswa di bagian akademik dan keuangan berbeda | [T1.2] Menurut saya akan lebih baik jika detail data dapat diuraikan juga pada bagian penerimaan mahasiswa baru | [D1.2] meminta data mahasiswa pada bidang akademik dan keuangan | [GA1.2] Semua data yang dibutuhkan berada pada satu sistem terintegrasi (T1.3) | [PP2] Keterbatasan dalam representasi data yang jelas mempengaruhi pemahaman dan pengambilan keputusan | [UN2] Perlunya mengurangi waktu yang terbuang untuk pengumpulan dan akses data serta meningkatkan kemudahan | [HMW2] How Might We memenuhi kebutuhan data pihak eksekutif melalui EIS Undiksha? (PP2, UN2) | <ul style="list-style-type: none"> [HMW2.1] Menambahkan data yang dibutuhkan | [Prt2] Menambahkan data yang akan tampil di EIS Undiksha berdasarkan hasil pemetaan kebutuhan data (HMW2.1) | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|---|---|--|---|--|-------------|--|--|---|---|---|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | How Might We | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | | | | | | | yang tepat, diperlukan visualisasi grafis yang lebih baik (Fr3.1, GA1.1, GA5.2) | penggunaan sistem informasi (Fr6.1, Fr6.3, GA1.4, GA2.1, GA6.1, GA6.3). | | |  |
| | [S1.3] Saya membutuhkan waktu lebih untuk mendapatkan data tersebut, karena harus mengunduh dan mengkompilasi terlebih dahulu | [F1.3] bingung pada tabel rekap penerimaan mahasiswa, terdapat kolom “jumlah lulus”. pengguna menganggap kolom tersebut tidak sesuai konteks rekap penerimaan mahasiswa | [T1.3] menurut saya perlu agar semua data yang dibutuhkan berada pada sistem terintegrasi sehingga mudah diakses | [D1.3] mengunduh data dari dua sistem yaitu siakng dan siak lama yang berbeda, kemudian dikompilasi | [GA1.3] Memiliki dashboard yang menyediakan data-data yang diperlukan (T1.1; T1.3) | | [PP3] Keraguan terhadap keakuratan dan relevansi data mempengaruhi kepercayaan pengguna terhadap informasi yang disajikan (Fr2.3, GA2.3) | [UN3] Diperlukan presentasi data yang lebih mudah dipahami melalui visualisasi grafis untuk mendukung analisis dan pengambilan keputusan yang lebih baik (Fr5.2, GA1.1, GA5.2) | [HMW3] How Might We mengatasi permasalahan representasi data pada EIS Undiksha? (PP2, UN3) | <ul style="list-style-type: none"> [HMW3.1] Memungkinkan untuk melakukan kustomisasi representasi data [HMW3.2] Menambahkan pencarian data dengan filterisasi [HMW3.3] Dapat memungkinkan pengguna untuk mengkustomisasi filter pencarian data | [Prt3] Menyediakan fitur filterisasi (HMW3.1, HMW3.2, HMW3.3) |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|-----------|--------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | | [F1.6] melelahkan ketika harus menggabungkan kembali data akademik mahasiswa di SIAK dan SIAKNG | | | | | | | | | |
| perencanaan | [S2.1] Saya biasanya membutuhkan data tentang akademik, kemahasiswaan, kepegawaian, keuangan, penelitian/pengabdian, kerjasama | [F2.1] terhambat dalam menjalankan proyek atau tugas yang sedang berlangsung karena proses pengumpulan data memakan waktu lama | [T2.1] Jika EIS Undiksha dapat dilengkapi kembali dengan data yang kami butuhkan, saya rasa akan sangat bermanfaat bagi kami | [D2.1] Mengumpulkan data melalui sistem-sistem yang bersesuaian seperti Sipepeng/e planning untuk mencari data keuangan dan perencanaan, Siak/Siakng untuk mencari data akademik mahasiswa | [GA2.1] Dapat lebih mudah menghubungi pihak yang bertanggung jawab jika ada pertanyaan atau kebutuhan data tambahan (F2.3; F2.4; T2.3) | [Fr2.1] Belum ada PIC yang ditunjuk sebagai pengelola sumber data, sehingga proses pengumpulan data menjadi tidak terorganisir (F2.3; F2.4) | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|--|--|--|--|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| | [S2.2] Belum tau tentang EIS Undiksha | [F2.2] ragu terkait kesesuaian data yang telah dikumpulkan, khawatir bahwa data tersebut mungkin tidak cocok atau akurat untuk digunakan. | [T2.2] Menurut saya akan lebih baik jika EIS Undiksha dapat menyediakan data dan informasi yang dinamis dan terbaru | [D2.2] Mengumpulkan data secara door to door jika yang dibutuhkan tidak tersedia di sistem | [GA2.2] Kebutuhan data dapat terintegrasi dalam satu sistem informasi (T2.2) | [Fr2.2] proses pengumpulan data memakan waktu lama, yang dapat menghambat proyek atau tugas yang sedang dijalankan (D2.2) | | | | |
| | | [F2.3] Bingung untuk menentukan siapa yang harus dihubungi terkait kebutuhan data karena tidak ada PIC pengelola sumber data | [T2.3] Menurut saya menetapkan PIC untuk handle kendala yang mungkin dialami dalam penggunaan EIS Undiksha dapat sangat membantu | | [GA2.3] Memperoleh data yang dinamis dan terbaru dengan mudah dan cepat (T2.2) | [Fr2.3] ragu terkait kesesuaian data yang telah dikumpulkan, khawatir bahwa data tersebut mungkin tidak cocok atau akurat untuk digunakan (F2.2; F2.5) | | | | |
| | | [F2.4] Bingung perlu menghubungi siapa karena tidak ada PIC | [T2.4] Beberapa form isian masih ambigu dan membingungkan | | | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|--|---|--|--|--|---|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| | | pengelola sumber data | | | | | | | | |
| | | [F2.5] Khawatir dengan validitas data, apakah data yang diperoleh merupakan data terbaru atau belum | | | | | | | | |
| LPMPP | [S3.1] Saya biasanya membutuhkan Data PLP mahasiswa, data PKL Mahasiswa, data peserta mata kuliah MKWU, data Program studi | [F3.1] Kurang praktis dalam memperoleh data yang dibutuhkan | [T3.1] data dibuat terintegrasi dalam satu sistem, namun kadang ada beberapa data yang tidak terakomodasi oleh sistem terpusat | [D3.1] melalui SIAK dan beberapa sistem manual yang belum dikembangkan | [GA3.1] Sistem-sistem yang biasa digunakan LPMPP nantinya dapat terintegrasi menjadi satu (T3.1; D3.1) | [Fr3.1] Karena data yang dibutuhkan biasa diperoleh melalui berbagai sistem, menyebabkan banyak waktu yang dihabiskan untuk melakukan koordinasi antar stakeholder (S3.3) | | | | |
| | [S3.2] data yang saya peroleh kurang sinkron dengan | | | | | [Fr3.2] Karena data yang diperoleh | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|---|---|--|--------------------------------------|---|---|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| | data terbaru, menyebabkan data yang diperoleh tidak realtime | | | | | kurang sinkron dengan data terbaru, menyebabkan data yang diperoleh tidak realtime (S3.2) | | | | |
| | [S3.3] Karena data yang dibutuhkan biasa diperoleh melalui berbagai sistem, menyebabkan banyak waktu yang dihabiskan untuk melakukan koordinasi antar stakeholder | | | | | | | | | |
| | [S3.4] Saya sebelumnya belum tau tentang EIS Undiksha | | | | | | | | | |
| Kemahasiswaan | [S4.1] Saya memerlukan data tentang mahasiswa, | [F4.1] Ribet karena saya perlu bolak-balik ke beda sistem | [T4.1] menurut saya data yang masih terpisah mungkin bisa digabungkan ke | [D4.1] Memantau dan merekam prestasi | [GA4.1] Data-data yang saling berkaitan dan masih | [Fr4.1] Masih perlu mengakses lebih dari satu sistem untuk | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|---|---|---|---|--|---|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| | beasiswa, dan prestasi | | satu sistem karena masih berkaitan satu sama lain | mahasiswa melalui sistem simkatmawa undiksha | terpisah di lain sistem dapat digabungkan menjadi satu sistem (T4.1; S4.2) | mengecek data beasiswa, prestasi, mahasiswa, dll (F4.1; D4.1; D4.2) | | | | |
| | [S4.2] Saya menggunakan sistem dalam mengumpulkan data tersebut, yaitu simkatmawa, simkemahasiswaan, sibasiswa, dan Slak/siakng | [F4.2] Bingung karena data prestasi yang terbaru belum ditampilkan dalam EIS Undiksha | [T4.1] EIS Undiksha akan sangat membantu jika dapat menampilkan data prestasinya yang terbaru | [D4.2] menggunakan sistem informasi beasiswa dan SIAK untuk melihat data beasiswa mahasiswa | | [Fr4.2] Masih terdapat ketidaksesuaian data karena kurang update (F4.2; S4.4) | | | | |
| | [S4.3] Belum pernah menggunakan EIS Undiksha sebelumnya | [F4.3] Bingung karena halaman tracer study tidak dapat diakses pada EIS Undiksha | | | | | | | | |
| | [S4.4] data prestasi dalam EIS Undiksha masih data lama | | | | | | | | | |
| WR1 | [S5.1] Masih ada data yang perlu | [F5.1] Bosan karena lama menunggu | [T5.1] menurut saya, perlu membagi hak | [D5.1] ketika sistem | [GA5.1] EIS Undiksha dapat menjadi | [Fr5.1] EIS Undiksha dirasa masih | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | | Prototype | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|---|--|------------|-----------|--------------|-----------|---------------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | How Might We | | Brainstorming |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | dilengkapi, seperti pada bagian judul skripsi mahasiswa yang mengikuti penelitian dosen | generate data pada bagian grafik mahasiswa | akses (tidak semua orang bisa mengakses beberapa bagian yang perlu dirahasiakan; ada data public dan data private) | ngbug (tidak bisa menampilkan data), responden perlu menutup browser, kemudian membuka lagi dan mengulangi akses ke sistem | sistem yang mengintegrasikan data-data dari berbagai sistem informasi yang dimiliki Undiksha (T5.1; T5.4) | lambat dalam loading data (F5.1; F5.2) | | | | | |
| | [S5.2] EIS Undiksha cukup mudah dipahami, namun fitur pencarian atau filterisasinya masih ambigu dan membingungkan | [F5.2] Bingung karena ketika tidak bisa menampilkan data dalam modul grafik mahasiswa, menyebabkan tidak bisa membuka modul lainnya dalam EIS Undiksha (bug) | [T5.21] akses demografi mahasiswa sebaiknya bisa ditampilkan untuk semua dosen lintas prodi | | [GA5.2] Tidak hanya menampilkan data, namun memvisualisasikannya juga dalam bentuk grafik sehingga memungkinkan melihat tren dari tahun ke tahun (S5.1; F5.1; F5.2; T5.3) | [Fr5.2] presentasi data-data di EIS Undiksha masih ambigu dan membingungkan (S5.2; F5.5; T5.3) | | | | | |
| | [S5.3] Saya dapat melihat data yang dibutuhkan | [F5.3] Merasa terbantu apabila data yang | [T5.3] memperbaiki presentasi data sehingga mudah dibaca | | [GA5.3] Sistem Informasi yang ada di Undiksha | [Fr5.3] Belum ada visualisasi data karena rata-rata | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|----------------------|---|--|----|--|---|------------|-----------|--------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | melalui EIS Undiksha | dibutuhkan mampu tertampung pada sistem ini | | | dapat tersosialisasikan dengan baik ke civitas akademika Undiksha (F5.4; T5.4) | menampilkan tabel uraian data yang tersimpan (S5.3; T5.3) | | | | | |
| | | [F5.4] senang karena dapat memudahkan pihak eksekutif untuk memperoleh data | [T5.4] semua sistem bisa tersosialisasi dengan tepat sasaran, termasuk EIS ini | | | | | | | | |
| | | [F5.5] bingung dengan filterisasi periode mahasiswa | [T5.5] belum ada inputan untuk judul penelitian / skripsi mahasiswa terlibat | | | | | | | | |
| | | | [T5.6] di bagian penelitian, perlu dilengkapi dengan data jumlah judul penelitian; sumber dana; jumlah uang yang diterima peneliti | | | | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|--|---|--|---|---|--|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| LPPM | [S6.1] Permintaan data secara manual, belum ada sistem terintegrasi | [F6.1] Kurang praktis dalam memperoleh data yang dibutuhkan | [T6.1] Membutuhkan alternatif yang dapat mengintegrasikan data | [D6.1] Data biasanya didapat melalui Silidia, Simpkm, Google Scholar, kedaireka, ejournal Undiksha, dan kinerja dosen | [GA6.1] Terdapat sistem terintegrasi sehingga permintaan data tidak dilakukan secara manual (S6.1; T6.1) | [Fr6.1] Permintaan data masih manual (S6.1; D6.1) | | | | |
| | [S6.2] Akses data khususnya SDM melalui silidia harus melalui akun SDM yang bersangkutan | [F6.2] Membingungkan karena beberapa grafik dikumpulkan menjadi satu halaman | [T6.2] Perlu menyertakan informasi tentang sumber data pada EIS Undiksha | [D6.2] Bertanya ke pusat inovasi lppm, bertanya ke gugus inovasi fakultas, bertanya ke prodi, bertanya ke divisi kemahasiswaan | [GA6.2] Dapat memperoleh data SDM tanpa melalui akun SDM yang bersangkutan sehingga tetap menjaga privasi dan keamanan akunya (S6.2; D6.2) | [Fr6.2] Butuh banyak waktu untuk mengidentifikasi data yang terkumpul (S6.3) | | | | |
| | [S6.3] Butuh waktu untuk identifikasi produk akademik dosen | | [T6.3] Perlu menyertakan infografis PKM Dosen dalam EIS Undiksha | | [GA6.3] Tidak menghabiskan banyak waktu hanya untuk | [Fr6.3] Data yang terkumpul kadang masih belum | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | | Ideate | | Prototype |
|-----------------------------------|---|--|---|---|--|--|------------|-----------|--------------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | How Might We | Brainstorming | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | | | | | mengumpulkan data (S6.1; D6.1; S6.3) | lengkap (D6.1) | | | | | |
| | [S6.4] Belum pernah menggunakan EIS Undiksha sebelumnya | | | | | [Fr6.4] Harus mengecek data SDM satu persatu dengan login ke akun mereka (S6.2; D6.2) | | | | | |
| Keuangan | [S7.1] Saya membutuhkan data dan informasi untuk melengkapi instrumen Evaluasi PTN-BLU Yang Akan Bertransformasi Menjadi PTN-BH | [F7.1] Bosan ketika menghabiskan waktu untuk menunggu loading data pada bagian KHS-Orang Tua | [T7.1] Saya merasa EIS Undiksha perlu dilengkapi data dan informasinya, khususnya yang dapat memenuhi kebutuhan permintaan data terkait Instrumen Evaluasi PTN-BLU Yang Akan Bertransformasi Menjadi PTN-BH | [D7.1] dalam mengumpulkan permintaan data, perlu menghubungi bagian-bagian yang kiranya menghandle data yang dibutuhkan | [GA7.1] Data dalam EIS Undiksha tidak hanya menampung data akademik, harapannya dapat juga menampung data keuangan, kerjasama, perencanaan, penjaminan mutu, dan lainnya. (S7.1) | [Fr7.1] Data yang di luar cakupan akademik belum terdapat di EIS Undiksha, sehingga perlu mengakses sistem lain untuk mencari data yang tidak ada di EIS Undiksha (D7.1) | | | | | |
| | [S7.2] Saya belum pernah menggunakan EIS Undiksha sebelumnya | [F7.2] Khawatir tidak dapat tepat waktu dalam | | | [GA7.2] EIS Undiksha dapat mengintegrasikan data-data | [Fr7.2] Data yang tersedia masih belum disinkron dengan data | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | | Prototype | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|-----------|--------------|-----------|---------------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | How Might We | | Brainstorming |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | | |
| | | melengkapi permintaan data terkait Instrumen Evaluasi PTN-BLU Yang Akan Bertransformasi Menjadi PTN-BH | | | yang bersumber dari sistem informasi yang ada di Undiksha (S7.1) | terbaru, sehingga dari segi akurasi data terbarunya masih diragukan (F7.2) | | | | | |
| | | [F7.3] Bingung karena banyak permintaan data yang belum tersedia di EIS Undiksha | | | [GA7.3] EIS Undiksha dapat memenuhi kebutuhan Permintaan Data Terkait Instrumen Evaluasi PTN-BLU Yang Akan Bertransformasi Menjadi PTN-BH (T7.1) | | | | | | |
| Fakultas | [S8.1] data yang dibutuhkan diambil melalui SIAK | [F8.1] khawatir terlambat dalam mengumpulkan data yang dibutuhkan | [T8.1] dapat memperoleh data yang dinamis untuk kebutuhan kegiatan di fakultas | [D8.1] Meminta data yang diperlukan melalui operator sistem informasi yang ada | [GA8.1] Dapat memperoleh data yang dinamis untuk kebutuhan kegiatan fakultas (T8.1) | [Fr8.1] Data yang dikumpulkan secara manual membutuhkan banyak waktu untuk melaksanakannya (T8.2) | | | | | |

| Responden (Pihak Eksekutif) | Empathize | | | | Define | | | Ideate | Brainstorming | Prototype |
|-----------------------------------|---|--|---|----|---|--|------------|-----------|---------------|-----------|
| | Empathy Map | | | | User Persona | | Pain Point | User Need | | |
| | Say | Feel | Think | Do | Goals and Ambitions | Frustration | | | | |
| | [S8.2] datanya kurang update, butuh waktu lama untuk mengumpulkan jika manual | [F8.2] bingung mencari detail data mahasiswa/pegawai/dosen pada dashboard karena tidak tau spesifik fakultas dan prodi yg bersangkutan | [T8.2] mungkin bisa dibuat tren mahasiswa untuk tiap fakultas | | [GA8.2] Terdapat sistem yang dapat memvisualisasikan data Tingkat jumlah mahasiswa dari tahun ke tahun (D8.1) | [Fr8.2] Masih banyak data yang terkumpul adalah data lama yang belum diperbarui (F8.2) | | | | |
| | [S8.3] Saya belum tau tentang EIS Undiksha sebelumnya | | | | | | | | | |

