

LAMPIRAN

Lampiran 01. Pedoman Wawancara

A. Wawancara dilakukan untuk memperoleh informasi berkenaan dengan :

1. Sejarah jurusan dan HMJ SSP UNDIKSHA.
2. Penyebab terjadinya *circle* dalam organisasi HMJ SSP UNDIKSHA.
3. Strategi komunikasi yang digunakan HMJ SSP UNDIKSHA dalam meningkatkan etos kerja.
4. Aspek yang bisa dijadikan suplemen mata kuliah sosiologi komunikasi.

B. Identitas Informan

Nama :

Umur :

Alamat :

Pekerjaan/Jabatan :

C. Draft Pertanyaan

Profil dan Sejarah Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan

1. Bagaimana sejarah terbentuknya Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
2. Apakah terdapat program kerja yang dilaksanakan Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
3. Apa saja prestasi yang sudah diraih oleh Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
4. Apa saja akreditasi masing-masing program studi yang ada di Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
5. Apa saja fasilitas yang ada di Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?

Profil dan Sejarah Himpunan Mahasiswa Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan

1. Bagaimana sejarah terbentuknya Himpunan Mahasiswa Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
2. Seberapa pentingkah organisasi mahasiswa bagi Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
3. Apa saja program kerja yang ada di Himpunan Mahasiswa Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?
4. Apa saja prestasi yang sudah diraih oleh Himpunan Mahasiswa Jurusan Sejarah Sosiologi dan Perpustakaan?

Pertanyaan Rumusan Masalah 1:

Pertanyaan yang berkaitan dengan konsep *peer group*:

1. Mengapa *circle* terjadi dalam organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
2. Siapa orang yang menginisiasi pembentukan *circle* di HMJ SSP UNDIKSHA?
3. Bagaimana peran orang ini dalam *circle* tersebut? Apa yang kerap dilakukan orang ini dalam *circle* tersebut?
4. Apa tujuannya terbentuk *circle* organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
5. Apa kegiatan yang biasanya dilakukan dalam *circle* organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
6. Bagaimana bentuk *circle* yang ada di dalam organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
7. Apa fungsi *circle* di organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
8. Bagaimana keakraban yang ada di dalam *circle* organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
9. Apakah terdapat kesamaan yang dapat membentuk *circle* organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
10. Apakah status yang dimiliki seseorang dapat menjadi dasar terbentuknya *circle* organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
11. Apakah *circle* yang ada di organisasi HMJ SSP UNDIKSHA saling melengkapi antar anggotanya?

12. Apakah antar anggota *circle* yang ada di organisasi HMJ SSP UNDIKSHA saling melakukan hubungan timbal balik?
13. Apakah terdapat peran positif atau negatif *circle* yang ada di organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
14. Apakah dengan adanya *circle* di HMJ SSP Undiksha dapat menurunkan atau justru meningkatkan etos kerja anggota?

Pertanyaan yang berkaitan dengan *reference group*:

1. Apa yang menjadi dasar seseorang dapat tergabung dalam *circle* di HMJ SSP UNDIKSHA?
2. Apakah terdapat sebuah *circle* yang menjadi acuan anggota *circle* lain untuk berperilaku dan bertindak di organisasi HMJ SSP UNDIKSHA?
3. Bagaimana satu *circle* memandang *circle* lain yang ada di HMJ SSP UNDIKSHA?
4. Apakah suatu *circle* yang ada di HMJ SSP UNDIKSHA dapat menerima seseorang diluar *circlenya*?

Pertanyaan Rumusan Masalah 2:

1. Siapakah yang memiliki power di HMJ SSP UNDIKSHA?
2. Apakah ada pengaruh sosok seseorang yang memiliki power atau statusnya lebih tinggi di HMJ SSP UNDIKSHA? dan apakah bisa seseorang ini dapat mempengaruhi orang sekitarnya?
3. Apakah terdapat tatanan struktur yang formal di HMJ SSP UNDIKSHA?
4. Apakah dengan adanya *circle* di HMJ SSP UNDIKSHA menyebabkan perubahan struktur?
5. Bagaimana hubungan seseorang yang memiliki power dengan orang-orang sekitarnya sehingga kemudian strukturnya dalam HMJ SSP UNDIKSHA berubah?
6. Siapa yang menginisiasi untuk meningkatkan etos kerja di HMJ SSP UNDIKSHA?
7. Apakah terdapat sebuah struktur atau strategi yang digunakan untuk meningkatkan etos kerja HMJ SSP UNDIKSHA?

8. Apakah seseorang yang memiliki power tersebut memberikan pengaruh yang baik kepada anggota HMJ SSP UNDIKSHA?
9. Apakah anggota HMJ SSP UNDIKSHA dapat mematuhi suatu peraturan atau keputusan yang diberikan oleh seseorang yang memiliki power tersebut?
10. Apakah semua anggota HMJ SSP UNDIKSHA selalu menghadiri dan mengikuti rapat atau program kerja?

Pertanyaan Rumusan Masalah 3:

1. Bagaimana pemanfaatan komunikasi HMJ SSP UNDIKSHA tersebut sebagai suplemen mata kuliah sosiologi komunikasi?
2. Aspek-aspek apasajakah yang terdapat dalam komunikasi HMJ SSP UNDIKSHA yang dapat dimanfaatkan sebagai suplemen mata kuliah sosiologi komunikasi?
3. Apakah fenomena komunikasi yang ada di HMJ SSP UNDIKSHA relevan sebagai contoh dari Suplemen mata kuliah sosiologi komunikasi?



Lampiran 02. Pedoman Observasi

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan	
		Ya	Tidak
1.	Kondisi HMJ SSP Undiksha pada saat pelaksanaan program kerja, gladi, rapat, makan bersama, istirahat, dan waktu senggang.	√	
2.	Interaksi yang terjadi antara anggota <i>circle</i> yang ada di dalam HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha	√	
3.	Interaksi yang terjadi antar satu <i>circle</i> dengan <i>circle</i> lain yang ada dalam HMJ SSP Undiksha	√	
4.	Strategi komunikasi yang digunakan ketua dan wakil ketua HMJ SSP Undiksha dalam memimpin dan meningkatkan etos kerja anggotanya	√	



Lampiran 03. Daftar Informan

No.	Nama	Umur	Pekerjaan	Alamat
1.	Prof. Dr. Luh Putu Sendratari, M.Hum	62 Tahun	Dosen	Buleleng
2.	Lola Utama Sitompul S.Sos, M.Si	37 Tahun	Dosen	Buleleng
3.	Prof. Dr. I Made Pageh, M. Hum	61 Tahun	Dosen	Buleleng
4.	Dr. Ketut Sedana Arta, S.Pd.,M.Pd	48 Tahun	Dosen	Buleleng
5.	I Wayan Putra Yasa, S.Pd, M.Pd	40 Tahun	Dosen	Buleleng
6.	I Putu Hendra Mas Martayana, S.Pd.MA	34 Tahun	Dosen	Buleleng
7.	Alif Alfi Syahrin, M.Pd	28 Tahun	Dosen	Buleleng
8.	I Kadek Adi Aryantika	25 Tahun	Pegawai	Negara
9.	I Gede Febby Pramitha Yasa	25 Tahun	Pegawai	Denpasar
10.	I Wayan Arya Mahendra	25 Tahun	Pegawai	Tabanan
11.	Wayan Ariastana	25 Tahun	Pegawai	Buleleng
12.	Kadek Dwi Surya Aditya	23 Tahun	Pegawai	Buleleng
13.	Ivan Luttfy Chateriyan	23 Tahun	Pegawai	Jakarta
14.	Putu Mega Aulia Dani	23 Tahun	Mahasiswa	Buleleng
15.	Kadek Nova Suadyana	21 Tahun	Pegawai	Buleleng
16.	I Gusti Agung Ayu Made Diah Agustini	22 Tahun	Mahasiwa	Denpasar
17.	Luh Berlian Maharani	20 Tahun	Mahasiwa	Buleleng
18.	Dyah Tri Pra Ananda	22 Tahun	Mahasiwa	Buleleng
19.	Yeni Sianto	23 Tahun	Mahasiwa	Banyuwangi
20.	Kadek Wulan Purnami	21 Tahun	Mahasiwa	Buleleng
21.	Aprilia Rofika Inayah	21 Tahun	Mahasiwa	Buleleng

Lampiran 04. Surat Keterangan Keputusan

Gambar 1. Surat Keterangan Keputusan Rektor Universitas Pendidikan ganesha Nomor 2049/UN48/KP/2018

(Sumber: Arsip Jurusan SSP Undiksha, 12 Februari 2024)

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
NOMOR 2049/UN48/KP/2018
TANGGAL 2 JUNI 2018
TENTANG JURUSAN DAN PROGRAM STUDI DI LINGKUNGAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

N O	FAKULTAS/ PASCASARJANA	JURUSAN	PROGRAM STUDI	JENJANG				KET
				D3	S1	S2	S3	
1	Fakultas Ilmu Pendidikan	1) Jurusan Pendidikan, Ilmu Psikologi, dan Bimbingan	a. Bimbingan dan Konseling		√			
			b. Teknologi Pendidikan		√			
		2) Jurusan Pendidikan Dasar	a. Pendidikan Guru Sekolah Dasar		√			
			b. Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini		√			
2	Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial	1) Jurusan Hukum dan Kewarganegaraan	a. Ilmu hukum		√			
			b. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan		√			
		2) Jurusan Geografi	a. Pendidikan Geografi		√			
			b. Survey dan Pemetaan		√			
			c. Perencanaan Wilayah dan Kota		√			
		3) Jurusan Sejarah, sosiologi, dan perpustakaan	a. Pendidikan Sejarah		√			
			b. Pendidikan Sosiologi		√			
			c. Perpustakaan		√			
			d. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia		√			
3	Fakultas Bahasa dan Seni	1) Jurusan Bahasa Asing	a. Pendidikan Bahasa Inggris		√			
			b. Pendidikan Bahasa Jepang		√			
			c. Bahasa Inggris		√			
		2) Jurusan Bahasa, Sastra Indonesia, dan Daerah	a. Pendidikan Bahasa Indonesia		√			
			b. Pendidikan Bahasa Etnik		√			
			c. Pendidikan Seni Rupa		√			
3) Jurusan Seni dan Desain	a. Pendidikan Seni Rupa		√					
	b. Desain Komunikasi Visual		√					

Gambar 2. Surat Keterangan Permohonan Kerja Jurusan dan Program Studi FHIS Undiksha Nomor 407/UN48.8.1/TU/2024

(Sumber: Arsip Jurusan SSP Undiksha, 19 Maret 2024)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL
Alamat: Jalan Udayana No. 11 Singaraja
Telpom: (0362) 23884, Fax: (0362) 24884, Email: undiksha@undiksha.ac.id

Lampiran 1. Program Kegiatan Jurusan

No	Kegiatan	Rincian Biaya	Target Luaran	Rencana Kegiatan
1.	Kaluh Utama	a. Honor Narasumber Rp. 900.000 b. Beasiswa Beasiswa : 2.100.000	Laporan Kegiatan	Maret 2024
2.	Seminar Nasional	a. Honor Narasumber Rp. 1.100.000 b. Beasiswa Beasiswa : Rp. 19.000.000	Book Chapter/Prosiding	Mohon dituang dan diupload laporan yang akan dilaksanakan pada pertengahan bulan Maret 2024
3.	Pertemuan Laporan Tahunan	Rp. 2.500.000	Laporan	November 2024

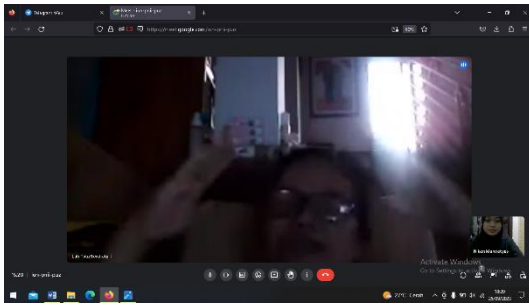
No	Kegiatan	Target Luaran	Rencana Kegiatan
1.	Pengembangan Bahan Ajar a. Jurusan HKN = 6 b. Jurusan Geografi = 5 c. Jurusan SSP = 5	Buku Terbit Buku Terbit Buku Terbit	Mohon dituang dan diupload laporan kemudian diupload ke WD 1
2.	Publikasi HAKI a. Jurusan HKN = 12 b. Jurusan Geografi = 9 c. Jurusan SSP = 9	Terbis HAKI Terbis HAKI Terbis HAKI	Mohon dituang dan diupload laporan kemudian diupload ke WD 1

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL
Alamat: Jalan Udayana No. 11 Singaraja
Telpom: (0362) 23884, Fax: (0362) 24884, Email: undiksha@undiksha.ac.id

Lampiran 2. Program Kegiatan Prodi

No	Kegiatan	Biaya	Target Luaran	Rencana Kegiatan
1.	AMI	Rp. 1.500.000	Laporan	Mohon dituang dan diupload laporan kemudian diupload ke WD 1
2.	Revisi Kurikulum	Rp. 1.500.000	Laporan	Mohon dituang dan diupload laporan kemudian diupload ke WD 1

Lampiran 05. Dokumentasi Wawancara



Gambar 1. Wawancara dengan Ibu Sendratri



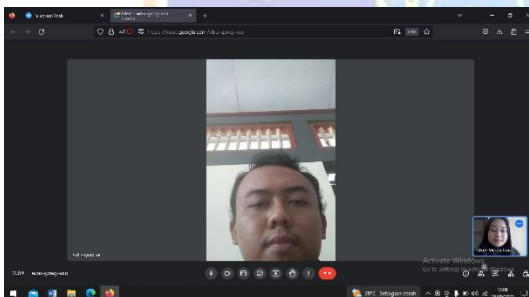
Gambar 2. Wawancara dengan Bapak Pageh



Gambar 3. Wawancara dengan Bapak Putra



Gambar 4. Wawancara dengan Bapak Sedana



Gambar 5. Wawancara dengan Kak Dek Adi



Gambar 6. Wawancara dengan Kak Arya



Gambar 7. Wawancara dengan Wulan



Gambar 8. Wawancara dengan Kak Surya

Lampiran. 06 Ringkasan Hand Out Perkuliahan

HAND OUT

MATA KULIAH	: Sosiologi Komunikasi
TOPIK	: Kelompok-Kelompok Sosial ke Dalam Mekanisme Komunikasi
JUMLAH SKS	: -
PERTEMUAN KE	: -
DOSEN	: -

A. CAPAIAN PENGETAHUAN

Adapun capaian pengetahuan yang di dapat oleh mahasiswa, yakni sebagai berikut:

1. Pengetahuan 01 (B1), yakni Menguasai konsep komunikasi, teori komunikasi.
2. Pengetahuan 02 (B2), yakni Memiliki kemampuan menganalisis struktur dan proses sosial dalam komunikasi.
3. Pengetahuan 03 (B3), yakni Memiliki kemampuan menganalisis tentang objek keilmuan komunikasi.
4. Pengetahuan 11 (B11), yakni Memiliki kemampuan mendeskripsikan dan menganalisis kelompok-kelompok sosial dalam mekanisme komunikasi

B. ISI MATERI

1. Konsep Organisasi

Adapun konsep organisasi ini terdiri dari 2 unsur, yakni sebagai berikut:

a. Pengertian Organisasi

Menurut J.A. Mancini, G. L. Bowen, dan J. A. Martin dalam (Nurdin, 2019:2.23), organisasi sosial masuk ke dalam jaringan sosial, kontrol sosial dan hasil yang positif dari para individu atau keluarga yang ada di masyarakat yang dapat tumbuh dari organisasi sosial. Objek pembahasan

perkuliahan kali ini menggunakan HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha.

b. Struktur Organisasi

Menurut Nedal M. Elsaid, Ahmed E. Okasha, dan Abdalla A. Abdelghaly dalam (Nurdin, 2019:4.5), terdapat tiga tipe struktur organisasi, yakni Struktur Fungsional (*functional Structure*), Struktur Divisi (*Divisional Structure*), Struktur Matriks (*Matrix Structure*). HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha menggunakan stuktur divisi.

2. Konsep *Peer Group*

A. Pengertian *Peer Group*

Peer group atau teman sebaya merupakan sekumpulan individu yang memiliki kedekatan dan tingkat dewasa yang sama (Hidayanti, M. (2021:1). Menurut Stanrock dalam (Hidayanti, M. (2021:2) pergaulan teman sebaya merupakan kalangan anak-anak atau remaja yang memiliki usia atau tingkat kematangan yang kurang lebih sama. Dalam organisasi HMJ SSP UNDIKSHA juga terdapat beberapa *circle* pertemanan yakni seperti *circle* pertemanan mahasiswa program studi pendidikan sosiologi, *circle* pertemanan mahasiswa program studi pendidikan sejarah, *circle* pertemanan mahasiswa program studi perpustakaan.

B. Dasar-Dasar Ketertarikan Antarpribadi

Menurut Maureen T.Hallinan (1982:8), adapun dasar-dasar ketertarikan antarpribadi, yakni sebagai berikut:

- 1) Keakraban
- 2) Kesamaan
- 3) Status
- 4) Saling melengkapi
- 5) Hubungan timbal balik

Penyebab terjadinya *circle* di HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha mengacu pada konsep *peer group*, yakni dasar-dasar ketertarikan antarpribadi menurut Maureen T.Hallinan yang disebabkan oleh adanya keakraban, kesamaan, status, saling melengkapi dan hubungan timbal balik.

C. Peran *Peer Group*

Peer group bisa saja membawa pengaruh positif terhadap seseorang tetapi juga tidak memungkinkan membawa pengaruh negatif. Berikut adalah peran positif dari teman sebaya menurut Kelly dan Hansen dalam (Hidayanti, M. (2021:15) :

- 1) Mengontrol tindakan yang tidak terkendali.
- 2) Mendapatkan dukungan emosional, sosial dan menjadikan anak lebih mandiri.
- 3) Mengembangkan kecakapan sosial, mengasah untuk berpikir logis menjadikan sarana serta prasarana untuk mengekspresikan perasaan dengan proses yang matang/dewasa.
- 4) Memperkuat penyesuaian nilai-nilai dan moral.
- 5) Mengembangkan sikap terhadap seksualitas dan sikap.
- 6) Meningkatkan harga diri.

Teman sebaya atau *peer group* dapat menimbulkan peran yang negatif terhadap kelompoknya, diantaranya sebagai berikut:

- 1) Kelompok teman sebaya mendorong untuk bersikap diskriminatif terhadap anak yang bukan anggotanya.
- 2) Tak jarang timbul rasa iri dari anggota *peer group* yang berasal dari keluarga yang kurang mampu.
- 3) Solidaritas yang tinggi dalam *peer group* terkadang dapat memicu perselisihan dengan orang lain.
- 4) Mendorong anggotanya untuk beradaptasi dengan kehidupan yang berlatarbelakang sama.

Apabila dikaitkan dengan *circle* dalam organisasi HMJ SSP UNDIKSHA terdapat beberapa peran *peer group* positif dan negatif. Adapun peran *peer group* positif seperti mendapatkan dukungan emosional dan sosial dari lingkup pertemanannya, mengembangkan kecakapan sosial, mengasah untuk berpikir logis sehingga menjadi sarana serta prasarana untuk mengekspresikan perasaan dengan proses yang matang/dewasa, memperkuat penyesuaian nilai dan moral, serta meningkatkan harga diri. Sedangkan peran *peer group* negatifnya seperti

adanya komunikasi tidak terbuka dengan orang lain diluar *circle* mereka, mendorong anggotanya untuk beradaptasi dengan lingkungan yang sama, dan adanya kesamaan serta perasaan yang kuat dalam *peer group* maka dapat menimbulkan perselisihan dengan orang lain.

3. *Reference Group*

Robert K. Merton (dalam Soekanto, 2013:123) menjelaskan bahwa *reference group* adalah kelompok sosial yang menjadi pedoman bagi seseorang (bukan anggota kelompok) untuk membentuk kepribadian dan perilakunya. Robert K. Merton dengan menyebut beberapa hasil karya Harrold H. Kelley, Shibutani, dan Ralph H. Turner (dalam Soekanto, 2013:125), menjelaskan bahwa terdapat dua tipe umum *reference group*, yakni:

- a. Tipe normatif, yang menentukan dasar-dasar keperibadian seseorang. Tipe pertama ini merupakan sumber nilai bagi individu, baik yang menjadi anggota ataupun bukan anggota.
- b. Tipe perbandingan, adanya pegangan bagi individu dalam menilai kepribadiannya. Tipe kedua ini digunakan sebagai perbandingan untuk menentukan kedudukan seseorang.

Apabila dikaitkan dengan adanya *circle* di HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha bisa saja masuk kedalam *reference group*, maka masuk kedalam tipe normatif dan tipe perbandingan.

4. **Strategi Komunikasi Organisasi HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha dalam Meningkatkan Etos kerja dan Dilihat melalui Perspektif Teori Agent of Structural Anthony Giddens**

A. Tujuan Utama Strategi Komunikasi Organisasi

Strategi komunikasi organisasi dalam meningkatkan etos kerja yang digunakan HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha periode 2022/2023 pada program kerja Malaka Abhiseka sudah sesuai dengan pendapat Menurut R. Wayne, Berent D. Paterson dan M. Dallas Burnet dalam bukunya *techniques for effective communication* (dalam Asri, 2022),

menjelaskan bahwa terdapat 3 tujuan utama dari strategi komunikasi organisasi yakni sebagai berikut:

- 1) *To secure understanding*, yakni memastikan penerima komunikasi paham terhadap pesan yang diterima.
- 2) *To establish acceptance*, yakni bagaimana cara penerima untuk dibimbing supaya pesan bukan hanya di pahami namun juga diterima dengan baik, dalam penyampaian pesan.
- 3) *To motivate action*, yakni kegiatan komunikasi yang bertujuan untuk memberikan motivasi dan mengubah perilaku.

B. Langkah Penting dalam Penyusunan Strategi Komunikasi Organisasi

Strategi komunikasi organisasi dalam meningkatkan etos kerja yang digunakan HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha periode 2022/2023 pada program kerja Malaka Abhiseka ini juga memperhatikan tiga langkah penting yang sesuai dengan pernyataan Anwar Arifin dalam (Asri, 2022) dimana terdapat tiga langkah penting dalam menyusun strategi komunikasi, yakni sebagai berikut

- a. Mengenal khalayak, hal ini merupakan langkah pertama bagi komunikator untuk berjalannya komunikasi yang efektif.
- b. Menyusun pesan, munculnya perhatian dari banyak orang terhadap pesan yang disampaikan merupakan hal yang penting supaya pesan dapat mencapai tujuannya.
- c. Menetapkan metode, metode yang tepat akan berpengaruh dalam komunikasi yang efektif.

C. Teori *Agent of Structural* Anthony Giddens

Teori strukturasi Giddens dalam (J.Goodman, 2012) memusatkan perhatian pada praktik atau tindakan sosial yang berulang itu didasarkan oleh sebuah teori yang mengaitkan antara agen dan struktur. Menurut Giddens, agen dan struktur merupakan dwi rangkap atau dualitas. Seluruh tindakan sosial membutuhkan stuktur dan seluruh struktur memerlukan

tindakan sosial. Agen dan struktur saling mengikat tanpa terpisahkan dalam kegiatan manusia. Apabila dikaitkan dengan Strategi komunikasi organisasi dalam meningkatkan etos kerja yang digunakan HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha periode 2022/2023 pada program kerja Malaka Abhiseka, Dimana disini agen (ketua dan wakil ketua HMJ, serta ketua dan wakil ketua panitia prisma malaka abhiseka) sudah berupaya membuat strategi komunikasi untuk meningkatkan etos kerja anggota, namun anggota juga mempengaruhi jalannya strategi atau struktur itu sendiri, dimana masih terdapat *circle* dalam kegiatan prisma malaka abhiseka berlangsung, dan *circle* juga mempengaruhi penurunan etos kerja beberapa anggota yang terlihat dari partisipan kegiatan, serta missskomunikasi yang terjadi pada ketua dan wakil ketua HMJ, serta ketua dan wakil ketua panitia prisma malaka abhiseka menyebabkan kesalahpahaman pada saat pelaksanaan program kerja tersebut.



Riwayat Hidup



Niken Maretatyas lahir di Banyuwangi, Jawa Timur tanggal 03 Maret 2002. Penulis merupakan anak bungsu dari Bapak Sujadi serta Ibu Munawaroh. Riwayat pendidikan penulis dimulai dari SD Negeri 2 Bulurejo, kemudian dilanjutkan bersekolah di SMP Negeri 2 Purwoharjo, Berlanjut di SMA Negeri 1 Cluring dengan Jurusan IPS. Penulis melanjutkan ke perguruan tinggi di Universitas Pendidikan Ganesha. Penulis memilih program studi Pendidikan Sosiologi. Selama menempuh perkuliahan penulis aktif dalam kegiatan akademik dan non akademik. Penulis aktif dalam berkegiatan berorganisasi. Penulis berkecimpung dalam organisasi BEM di tingkat fakultas selama 2 periode. Pada periode 2021/2022 penulis dipercaya menjadi Sekertaris Bidang 4 (Pengabdian Masyarakat) BEM FHIS Universitas Pendidikan Ganesha, dan pada periode 2022/2023 penulis dipercaya menjadi Koordinator Bidang 4 (Pengabdian Masyarakat) BEM FHIS Universitas Pendidikan Ganesha. Kemudian penulis juga mengikuti organisasi di tingkat Jurusan selama 2 periode. Pada periode 2021/2022 penulis dipercaya menjadi Sekertaris Bidang 4 (Pengabdian Masyarakat) HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha, dan pada periode 2022/2023 penulis dipercaya sebagai Anggota Bidang 4 (Pengabdian Masyarakat) HMJ SSP Universitas Pendidikan Ganesha. Penulis merupakan Penerima Beasiswa Bank Indonesia dan tergabung dalam Anggota Divisi Pengabdian Masyarakat Komisariat UNDIKSHA Generasi Baru Indonesia (GenBI) Provinsi Bali Periode 2022-2023. Penulis Merupakan Mahasiswa berprestasi Fakultas Hukum dan Ilmu sosial pada tahun 2022. Pada tahun 2023 penulis juga lolos dalam Program Kampus Merdeka yakni Kampus Mengajar angkatan 5 dan Wirausaha Merdeka (WMK).