

**STRATEGI PRESERVASI KOLEKSI
PERPUSTAKAAN SMK NEGERI 2 SINGARAJA
DI KABUPATEN BULELENG**

TUGAS AKHIR

**Diajukan Kepada
Universitas Pendidikan Ganesha
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Dalam Menyelesaikan Program Studi
Diploma Tiga Perpustakaan**



**Oleh
Nyoman Ari PuspaRini
NIM. 1704071009**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPUSTAKAAN
JURUSAN SEJARAH, SOSIOLOGI, DAN PERPUSTAKAAN
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
SINGARAJA**

2020

TUGAS AKHIR

**DIAJUKAN UNTUK MELENGKAPI TUGAS DAN
MEMENUHI SYARAT-SYARAT UNTUK MENCAPAI
GELAR AHLI MADYA**

Menyetujui,

Pembimbing I,



Dr. Drs. I Made Pageh, M.Hum
NIP. 196212311988031018

Pembimbing II,

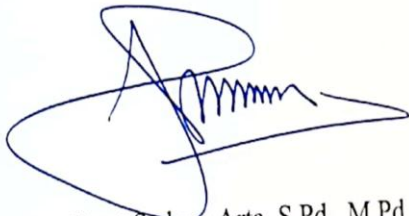


Dr. I Nyoman Yasa, S.Pd., M.A
NIP. 198301052006041001

Lembar Persetujuan
Dosen Penguji Proposal Tugas Akhir

Tugas akhir oleh Nyoman Ari PuspaRini ini
telah dipertahankan di depan dewan penguji
pada tanggal 25 Juni 2020

Dewan Penguji,



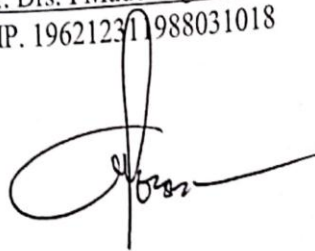
Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd
NIP. 197604122006041001

(Ketua)



Dr. Drs. I Made Pageh, M.Hum
NIP. 196212311988031018

(Anggota)



Dr. I Nyoman Yasa, S.Pd., M.A
NIP. 198301052006041001

(Anggota)

Diterima oleh Panitia Ujian Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial
Universitas Pendidikan Ganesha
Guna memenuhi syarat-syarat untuk mencapai Gelar Ahli Madya

Pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 25 Juni 2020

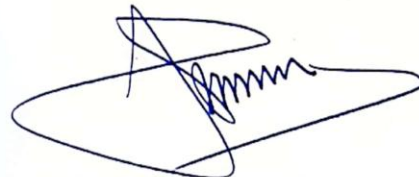
Mengetahui,

Ketua Ujian

Sekretaris Ujian

Wakil Dekan I

Ketua Jurusan

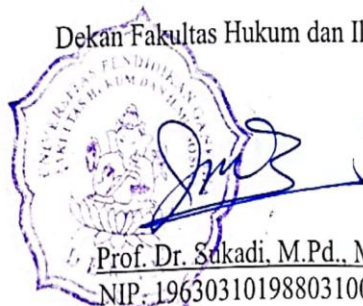


Dr. I Nengah Suastika, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198007202006041001

Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197604122006041001

Mengesahkan,

Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial



Prof. Dr. Sukadi, M.Pd., M.Ed.
NIP. 196303101988031003

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul “Strategi Preservasi Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja Di Kabupaten Buleleng” beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya sendiri dan saya tidak melakukan plagiasi dan mengutip dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko atau sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian hari ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya saya ini atau ada klaim dari karya saya ini.

Singaraja, 28 Mei 2020

Yang membuat pernyataan



Nyoman Ari PuspaRini

NIM. 1704071009

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/Ida Sang Hyang Widhi Wasa, karena berkat dan karunia yang dilimpahkan-Nya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul **“Strategi Preservasi Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja Di Kabupaten Buleleng”**. Tugas akhir ini disusun guna memenuhi persyaratan mencapai gelar ahli madya pada Universitas Pendidikan Ganesha.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini, penulis banyak mendapatkan dukungan, bimbingan, petunjuk-petunjuk dan bantuan dari berbagai pihak baik bersifat moril maupun material. Dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada pihak yang telah membantu dalam penyusunan lampiran ini. Maka dari itu rasa terima kasih penulis haturkan kepada :

1. Prof. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd, selaku Rektor Universitas Pendidikan Ganesha.
2. Prof. Dr. Sukadi, M.Pd., M.Ed, selaku Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial atas motivasi dan fasilitas yang diberikan sehingga penulis bisa menyelesaikan studi sesuai dengan rencana.
3. Ketut Sedana Arta, S.Pd, M.Pd, selaku Ketua Jurusan Sejarah, Sosiologi, dan Perpustakaan sekaligus selaku penguji yang selalu memberikan masukan dan arahan dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
4. Dr. Drs. I Wayan Mudana, M.Si, selaku Koordinator Program Studi D III Perpustakaan yang selalu memotivasi kepada penulis sehingga tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.

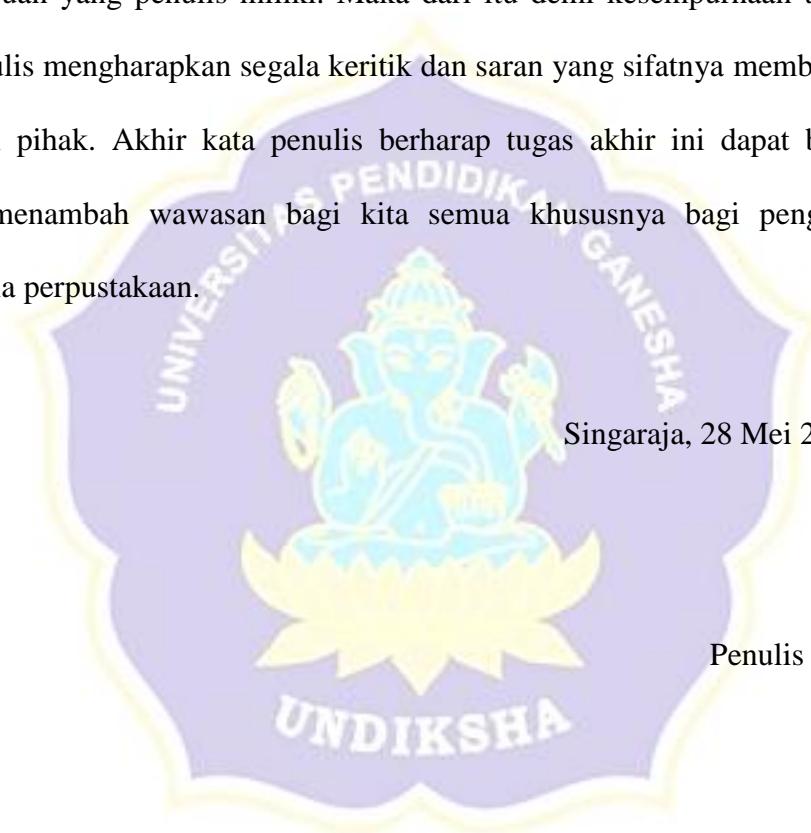
5. Dr. Drs. I Made Pageh, M.Hum, selaku dosen pembimbing I yang banyak memberikan bimbingan, arahan, masukan serta motivasi kepada penulis sehingga tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.
6. Dr. I Nyoman Yasa, S.Pd., M.A, selaku dosen pembimbing II yang banyak memberikan arahan dan masukan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
7. Ni Luh Gede Budiasti, S.Pd, yang telah banyak memebantu dalam adminitrasi di Prodi D3 Perpustakaan dan motivasi agar kami lebih semangat lagi.
8. Dr. Nyoman Sudimahayasa, ST,. M.Pd, selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Singaraja yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan penelitian.
9. Ni Ketut Dewi Anggreni, S.Pd, selaku Kepala Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja yang telah memberi kesempatan menjadi narasumber dan memberikan data yang diperlukan dalam penelitian.
10. Seluruh staf dosen yang telah memberikan banyak ilmu, mendidik dan membantu penulis selama masa perkuliahan.
11. Ayah I Ketut Gerot Winarta dan Ibu Cening Wargi serta keluarga yang selalu memberikan semangat dan dorongan sehingga tugas akhir ini dapat diselesaikan.
12. Rekan-rekan Prodi D3 Perpustakaan angkatan 2017 yang bersedia berbagai kondisi, berbagai duka, canda dan tawa selama perkuliahan.

13. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah ikut memberikan doa, dorongan, masukan, arahan, serta semangat dalam menyelesaikan tugas akhir ini.

Penulis mohon maaf apabila terdapat kekeliruan yang penulis perbuat dengan tidak sengaja. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa apa yang tersaji dalam tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna karena keterbatasan kemampuan yang penulis miliki. Maka dari itu demi kesempurnaan tugas akhir ini, penulis mengharapkan segala kritik dan saran yang sifatnya membangun dari berbagai pihak. Akhir kata penulis berharap tugas akhir ini dapat bermanfaat dalam menambah wawasan bagi kita semua khususnya bagi pengelola dan pengguna perpustakaan.

Singaraja, 28 Mei 2020

Penulis



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
ABSTRAK	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vii
DAFTAR BAGAN	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	6
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	7
BAB II KAJIAN TEORI.....	8
2.1 Penelitian Sejenis	8
2.2 Pengolahan Bahan Pustaka	10
2.3 Strategi Preservasi Koleksi Perpustakaan	11
2.4 Jenis Koleksi Perpustakaan Sekolah	19
2.4.1 Koleksi Buku.....	20
2.4.2 Koleksi Bahan Bukan Buku	21
2.4.3 Koleksi Bahan Pandang Dengar (Audiovisual)	22
2.4.4 Kendala Preservasi Pustaka.....	23
BAB III METODE PENELITIAN.....	25
3.1 Rancangan Penelitian	25
3.2 Lokasi Penelitian	25
3.3 Teknik Penentuan Informan	26
3.4 Teknik Pengumpulan Data	27
3.4.1 Teknik Pengamatan (Observasi)	27
3.4.2 Teknik Wawancara.....	27
3.4.3 Teknik Studi Dokumen	28
3.5 Teknik Analisis Data.....	28

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	30
4.1 Gambaran Umum SMK Negeri 2 Singaraja	30
4.1.1 Sejarah Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	30
4.1.2 Visi dan Misi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	33
4.1.3 Tata Tertib Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	34
4.1.4 Layanan Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	34
4.1.5 Jumlah Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	37
4.1.6 Sumber Daya Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	39
4.1.7 Struktur Organisasi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja	40
4.2 Kondisi Koleksi Pustaka Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja	41
4.3 Strategi Preservasi Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja	44
4.3.1 Strategi Preventif.....	44
4.3.2 Strategi Kuratif.....	45
4.3.3 Strategi Sumber Daya Manusia.....	48
4.3.4 Strategi Pengelolaan dan Peminjaman	49
4.4 Kendala Yang Dihadapi Dalam Preservasi Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	49
4.4.1 Sumber Daya Manusia	50
4.4.2 Kurangnya Kesadaran Pemustaka.....	51
4.4.3 Gedung atau Ruangan	51
 BAB V PENUTUP.....	 53
5.1 Kesimpulan	53
5.2 Saran.....	54
 DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel	
Tabel 4.1 Jumlah Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	38
Tabel 4.2 Sumber Daya Manusia di Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	39



DAFTAR BAGAN

Bagan	
Bagan 4.1 Struktur Organisasi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja	40



DAFTAR GAMBAR

Gambar	
Gambar 4.1 Sekolah SMK Negeri 2 Singaraja	32
Gambar 4.2 Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	32
Gambar 4.3 Layanan Sirkulasi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	36
Gambar 4.4 Layanan Referensi Perpustakaan SMK Negeri 2 Singaraja.....	37
Gambar 4.5 Buku Yang Sudah Rusak Berat Yang Akan di Buang	42
Gambar 4.6 Buku Yang Sudah Kedaluarsa dan Tidak Layak Dipakai Akan Dijual	42
Gambar 4.7 Sampul Buku Yang Terlepas dan Robek	46
Gambar 4.8 Alat Yang Digunakan Untuk Memperbaiki Buku Rusak.....	46
Gambar 4.9 Buku Yang Sudah Diperbaiki	47

