

PERAN PERPUSTAKAAN SEBAGAI SUMBER BELAJAR

SISWA SMK NEGERI 1 SINGARAJA, BALI

TUGAS AKHIR

Diajukan Kepada

Universitas Pendidikan Ganesha

**Untuk memenuhi salah satu persyaratan
dalam Menyelesaikan Program Diploma Tiga**

Prodi D3 Perpustakaan

Oleh

Ketut Warsita Purnama Dewi

NIM 1704071002

PROGRAM STUDI D3 PERPUSTAKAAN

JURUSAN SEJARAH, SOSIOLOGI DAN PERPUSTAKAAN FAKULTAS

HUKUM DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

SINGARAJA

2020

TUGAS AKHIR

**DIAJUKAN UNTUK MELENGKAPI TUGAS DAN
MEMENUHI SYARAT-SYARAT UNTUK MENCAPAI
GELAR AHLI MADYA**

Menyetujui

Pembimbing I,



Dra. Drs. Wayan Mudana, M.Si
NIP. 197604122006041001

Pembimbing II,




Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd
NIP. 197604122006041001

Lembar Persetujuan Dosen Penguji Proposal Tugas Akhir

Tugas akhir oleh Ketut Warsita Purnama Dewi ini
telah dipertahankan di depan dewan penguji
pada tanggal 25 Juni 2020

Dewan Penguji,



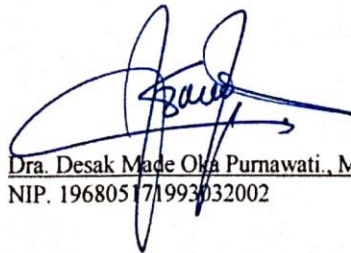
Dra. Drs. Wayan Mudana, M.Si.
NIP. 196012311987031015

(KETUA)



Ketut Sedana Arta., S.Pd., M.Pd.
NIP. 197604122006041001

(ANGGOTA)



Dra. Desak Made Oka Purnawati., M.Hum.
NIP. 196805171993032002

(ANGGOTA)

Diterima oleh Panitia Ujian Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial

Universitas Pendidikan Ganesha

Guna memenuhi syarat-syarat untuk mencapai gelar ahli madya

Pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 25 Juni 2020

Mengetahui

Ketua Ujian



Dr. I Nengah Suastika, S.Pd., M.Pd
NIP. 198007202006041001

Sekretaris Ujian,



Ketut Sedana Arta, S.Pd., M.Pd
NIP. 197604122006041001

Mengesahkan

Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial



Prof. Dr. Sukadi, M.Pd., M.Ed
NIP. 196303101988031003

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis yang berjudul "Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar Siswa SMK Negeri 1 Singaraja" beserta seluruh isinya merupakan benar karya sendiri dan tidak melakukan penjiplakan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini saya siap menanggung resiko ataupun sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya saya ini atau klaim terhadap keaslian karya saya ini

Gerokgak, 27 Mei 2020

Yang membuat pernyataan,



Ketut Warsita Purnama Dewi

NIM 1704071002

PRAKATA

Puji syukur peneliti panjatkan kehadirat Ida Sang Hyang Widhi Wasa/Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nyalah penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul **“Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar Siswa Di SMK Negeri 1 Singaraja”** ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Tugas Akhir merupakan sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan program Diploma III Perpustakaan, Fakultas Hukum Dan Ilmu Sosial, Universitas Pendidikan Ganesha.

Dalam menyelesaikan tugas akhir ini tidak luput dari bimbingan serta bantuan dari semua pihak. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih dengan ketulusan hati yang sedalam-dalamnya kepada yang terhormat :

1. Dr. Nyoman Jampel, M.Pd, selaku Rektor Universitas Pendidikan Ganesha
2. Prof. Dr. Sukardi, M.Pd.,M.Ed., selaku Dekan Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial atas fasilitas yang telah diberikan.
3. Bapak Dr. I Wayan Mudana, M.Si, selaku Koordinator Prodi D3 Perpustakaan sekaligus menjadi Pembimbing I yang telah banyak membimbing penulis dalam menyelesaikan tugas akhir.
4. Ketut Sedana Arta, S.Pd.,M.Pd selaku Ketua Jurusan Sejarah, Sosiologi dan Perpustakaan sekaligus menjadi dosen Pembimbing II yang juga banyak memberikan pengarahan kepada penulis.
5. Dra. Desak Made Oka Purnawati., M.Hum selaku penguji yang memberikan banyak masukan tugas akhir.

6. Ni Luh Gede Budiastini, S.Pd selaku sekretaris jurusan yang membantu dalam administrasi Prodi D3 Perpustakaan.
7. Nyoman Geria, S.Pd, selaku Kepala Perpustakaan memberikan kesempatan penulis untuk melakukan penelitian
- 8 Putu Irma Novita Sri Rediani, A,Md , selaku pustakawan yang telah banyak membantu dalam mencari data guna menyelesaikan tugas akhir.
- 9.Gede Benny Kurniawan, M.Pd selaku Wakasek bidang kurikulum yang menyempatkan waktunya untuk wawancara
10. Seluruh siswa dan siswi SMK Negeri 1 Singaraja yang telah banyak membantu penulis.
11. Seluruh staff dosen yang memberi banyak ilmu, mendidik dan membantu penulis dalam masa perkuliahan.
12. Ayah Gede Mas Suarjana dan Ibu Ketut Siti beserta keluarga lainnya yang telah banyak membantu baik secara moril maupun materiil serta senantiasa mendampingi
- 13.Gede Surya Erayudha beserta keluarga yang setia menemani dan membantu penulis dalam hal apapun
14. Rekan-rekan seperjuangan angkatan 2017 yang senantiasa ada dalam kondisi apapun
15. Serta semua pihak yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini masih jauh dari sempurna karena keterbatasan waktu dan pengetahuan yang penulis miliki. Oleh karena itu penulis berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Singaraja, 14 Maret 2020



Penulis,

DAFTAR ISI

PRAKATA.....	ii
ABSTRAK.....	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR BAGAN.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Manfaat Penelitian.....	4
1.4.1 Manfaat Teoritis.....	4
1.4.2 Manfaat Praktis.....	4
BAB II KAJIAN TEORI	
2.1 Perpustakaan Sekolah.....	6
2.2 Peran dan Fungsi Perpustakaan Sekolah.....	7

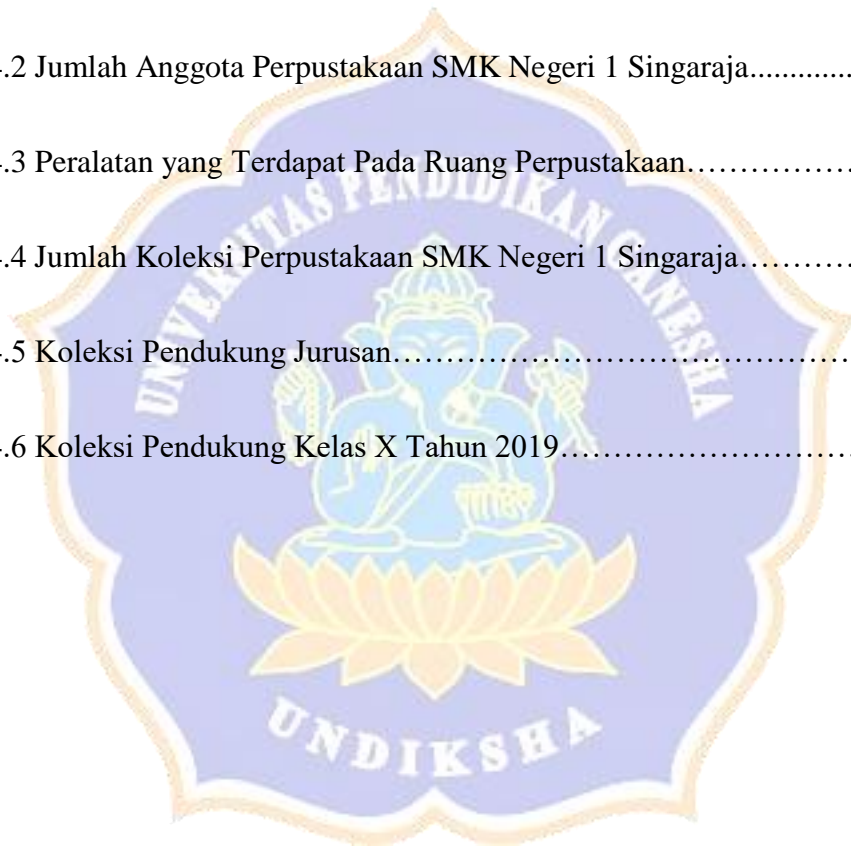
2.3 Sumber Belajar	9
2.4 Fasilitas	13
2.5 Gedung Perpustakaan	13
2.6 Peralatan Perpustakaan Sekolah	15
2.7 Alat Penunjang Sumber Belajar.....	15
2.8 Koleksi Pendukung.....	17
BAB III METODE PENELITIAN	21
3.1 Metode Penelitian	21
3.2 Lokasi Penelitian	21
3.3 Teknik Pengumpulan Informan	21
3.4 Teknik Pengumpulan Data.....	22
3.4.1 Pengamatan (Observasi).....	22
3.4.2 Studi Dokumen	22
3.4.3 Wawancara	22
3.5 Teknik Analisis Data.....	23
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	24
4.1 Gambaran Umum Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja	24
4.1.1 Sejarah Singkat Berdirinya Sekolah SMK Negeri 1 Singaraja	25
4.1.2 Visi dan Misi SMK Negeri 1 Singaraja	26
4.1.3 Visi dan Misi Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....	26
4.1.4 Tugas Pokok dan Fungsi Perpustakaan.....	27
4.1.5 Tata Tertib Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....	28

A. Jam Buka Pelayanan Perpustakaan	28
B. Tata Tertib Peminjaman Buku	28
C. Koleksi Perpustakaan	29
4.1.6 Proses Pelayanan Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....	30
4.1.7 Sumber Daya Manusia SMK Negeri 1 Singaraja	30
4.2 Peran Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar Siswa	35
4.3 Fasilitas Penunjang Sumber Belajar SMK Negeri 1 Singaraja	37
4.4 Peralatan Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja	40
4.5 Gedung Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja	42
4.6 Koleksi Pendukung Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja	42
4.7 Alat Penunjang Sumber Belajar	48
BAB V PENUTUP	52
5.1 Kesimpulan	52
5.2 Saran	52
DAFTAR PUSTAKA	



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah pengunjung perpustakaan SMKN 1 Singaraja, Bali dari bulan Januari 2020.....	2
Tabel 4.1 Jadwal Piket Siswa Maupun Siswi Dari Jurusan Administrasi Perkantoran.....	32
Tabel 4.2 Jumlah Anggota Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....	35
Tabel 4.3 Peralatan yang Terdapat Pada Ruang Perpustakaan.....	41
Tabel 4.4 Jumlah Koleksi Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....	43
Tabel 4.5 Koleksi Pendukung Jurusan.....	44
Tabel 4.6 Koleksi Pendukung Kelas X Tahun 2019.....	47



DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Pelang Sekolah SMK Negeri 1 Singaraja.....	24
Gambar 4.2. Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja dari dalam dan luar.....	25
Gambar 4.3 Visi dan Misi Perpustakaan.....	27
Gambar 4.4 Koleksi yang Terpajang Pada Rak Buku.....	29
Gambar 4.5 Siswa Sedang Belajar Di Dalam Perpustakaan.....	36
Gambar 4.6 Siswa Sedang Belajar Pada Layanan Lesehan.....	38
Gambar 4.7 Pada Saat Pemutaran Film Edukasi Didalam Perpustakaan.....	49
Gambar 4.8 Buku Pelajaran yang Akan Dikelola Sebelum Dilayankan.....	50
Gambar 4.9 Layanan Internet.....	51



DAFTAR BAGAN

Bagan 4.1 Struktur Organisasi Perpustakaan SMK Negeri 1 Singaraja.....34



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. PEDOMAN WAWANCARA

LAMPIRAN 2. WAWANCARA DENGAN GURU

LAMPIRAN 3. WAWANCARA SISWA

LAMPIRAN 4. KARTU PEMINJAMAN DAN PENGEMBALIAN BUKU

LAMPIRAN DOKUMENTASI

