

LAMPIRAN

Lampiran 1. Transkrip Wawancara

Berikut adalah transkrip pertanyaan wawancara yang digunakan penulis dalam penelitian analisis kebutuhan berbahasa Inggris untuk staff front office di Hotel Aditya Beach Resort and Spa:

Transkrip Pertanyaan Wawancara

Bagian A: Informasi Umum

1. Nama:
2. Jabatan:
3. Lama Bekerja di Hotel:
4. Latar Belakang Pendidikan:
5. Pengalaman Sebelumnya dalam Industri Perhotelan

Bagian B: Keterampilan Berbicara Bahasa Inggris (*Speaking*)

6. Seberapa sering Anda berbicara menggunakan bahasa Inggris dalam berkomunikasi dengan tamu hotel?
7. Seberapa percaya diri Anda dalam berkomunikasi menggunakan bahasa Inggris dengan tamu hotel?
8. Bagian mana dari bahasa Inggris yang Anda anggap paling sulit (berbicara, mendengarkan, membaca, menulis)? Mengapa?

Bagian C: Keterampilan Mendengarkan (*Listening*)

9. Seberapa sering Anda mengalami kesulitan memahami tamu yang berbicara dalam bahasa Inggris?
10. Aksen bahasa Inggris mana yang paling sulit Anda pahami?
11. Bagaimana Anda menangani situasi ketika Anda tidak mengerti apa yang dikatakan tamu?

12. Apakah Anda merasa membutuhkan pelatihan tambahan dalam keterampilan mendengarkan? Jika ya, dalam aspek apa?

Bagian D: Keterampilan Berbicara (Speaking)

13. Seberapa sering Anda merasa kesulitan untuk merespons pertanyaan atau permintaan tamu dalam bahasa Inggris?
14. Situasi apa yang paling menantang bagi Anda ketika berbicara dalam bahasa Inggris dengan tamu?
15. Apakah Anda merasa membutuhkan pelatihan tambahan dalam keterampilan berbicara? Jika ya, dalam aspek apa?

Bagian E: Keterampilan Membaca dan Menulis (Reading and Writing)

16. Seberapa sering Anda harus membaca atau menulis dalam bahasa Inggris dalam pekerjaan Anda?
17. Dokumen atau teks apa yang paling sering Anda hadapi dalam bahasa Inggris?
18. Apakah Anda merasa membutuhkan pelatihan tambahan dalam keterampilan membaca dan menulis? Jika ya, dalam aspek apa?

Bagian F: Kebutuhan Pelatihan dan Pengembangan

19. Menurut Anda, jenis pelatihan bahasa Inggris seperti apa yang paling Anda butuhkan? (misalnya, kursus formal, pelatihan on-the-job, materi belajar mandiri, dll.)
20. Seberapa sering Anda merasa perlu untuk mengikuti pelatihan bahasa Inggris?
21. Apakah Anda memiliki saran atau rekomendasi untuk meningkatkan keterampilan bahasa Inggris di kalangan staff front office?

Bagian G: Penutup

22. Adakah hal lain yang ingin Anda sampaikan terkait dengan kebutuhan berbahasa Inggris di tempat kerja Anda?



RIWAYAT HIDUP



I Komang Sugiadnyana, Lahir di Desa Culik pada tahun 2002. Lahir dari pasangan suami istri dari bapak I Ketut Supratna dan Ni Wayan Sudiartini. Alamat tinggal desa culik, kecamatan abang, kabupaten karangasem, provinsi bali. Penulis menyelesaikan sekolah dasar di SD Negeri 1 Culik dan lulus pada tahun 2014. Kemudian penulis melanjutkan pendidikan di SMP Negeri 2 Abang dan lulus pada tahun 2017. Dan pada tahun 2020 penulis lulus dari SMA PGRI 1 Amlapura, jurusan bahasa dan melanjutkan di Universitas Pendidikan Ganesha.

