

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara

#### Laporan Keuangan

No	PERTANYAAN
1.	Apakah informasi yang dihasilkan dari laporan keuangan dapat digunakan sebagai bahan evaluasi peristiwa di masa lalu, kini, dan masa depan secara relevan?
2.	Apakah informasi yang disajikan dari laporan keuangan bebas dari pengertian yang menyesatkan dan kesalahan yang bersifat material (besar)?
3.	Apakah informasi yang dihasilkan dari laporan keuangan dapat digunakan untuk membandingkan dengan laporan keuangan periode sebelumnya?
4.	Apakah informasi keuangan yang disusun sudah jelas dan dapat dipahami pengguna?

#### Sumber Daya Manusia

No	PERTANYAAN
1.	Sebagai karyawan sudahkah memahami tugas pokok, fungsi dan uraian tugas sebagai penyusun laporan keuangan dengan baik?
2.	Sebagai karyawan apakah sering membaca literatur berupa jurnal akuntansi dan buku-buku akuntansi dalam rangka meningkatkan keterampilan di bidang akuntansi?
3.	Sebagai karyawan apakah sudah mampu menyusun dan menyajikan catatan atas laporan keuangan dengan baik?
4.	Sebagai karyawan apakah memberikan keteladanan kepada bawahan/rekan dalam bersikap dan berperilaku?

### Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara



### Lampiran 3 Laporan Keuangan Dishub 2023



**PEMERINTAHAN KAB. BULELENG**  
**DINAS PERHUBUNGAN**  
**Neraca**  
**TAHUN ANGGARAN 2023**  
**1 Januari 2023 Sampai 31 Desember 2023**



Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2023	2022
<b>1</b>	<b>ASET</b>	<b>46.602.786.718,29</b>	<b>50.967.373.095,36</b>
<b>1.1</b>	<b>ASET LANCAR</b>	<b>155.259.109,70</b>	<b>34.538.916,00</b>
1.1.04	Piutang Retribusi Daerah	8.090.000,00	0,00
1.1.04.02	Piutang Retribusi Jasa Usaha	8.090.000,00	0,00
1.1.04.02.01	Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	8.090.000,00	0,00
1.1.10	Penyisihan Piutang	(40.450,00)	0,00
1.1.10.01	Penyisihan Piutang Pendapatan	(40.450,00)	0,00
1.1.10.01.02	Penyisihan Piutang Retribusi	(40.450,00)	0,00
1.1.12	Persediaan	147.209.559,70	34.538.916,00
1.1.12.01	Barang Pakai Habis	147.209.559,70	34.538.916,00
1.1.12.01.01	Bahan	0,00	27.639,00
1.1.12.01.03	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	147.209.559,70	34.511.277,00
	<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>155.259.109,70</b>	<b>34.538.916,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.3</b>	<b>ASET TETAP</b>	<b>46.423.360.621,09</b>	<b>50.908.667.191,86</b>
1.3.01	Tanah	18.379.743.046,00	18.379.743.046,00
1.3.01.01	Tanah	18.379.743.046,00	18.379.743.046,00
1.3.01.01.01	Tanah Persil	7.495.738.000,00	7.495.738.000,00
1.3.01.01.03	Lapangan	10.884.005.046,00	10.884.005.046,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	14.685.109.844,39	14.680.473.839,39
1.3.02.01	Alat Besar	293.607.500,00	293.607.500,00
1.3.02.01.01	Alat Besar Darat	164.698.500,00	164.698.500,00
1.3.02.01.03	Alat Bantu	128.909.000,00	128.909.000,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	4.559.724.718,00	4.649.924.718,00
1.3.02.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	4.559.724.718,00	4.649.924.718,00
1.3.02.03	Alat Bengkel dan Alat Ukur	3.089.382.200,00	3.089.382.200,00
1.3.02.03.01	Alat Bengkel Bermesin	10.200.000,00	10.200.000,00
1.3.02.03.02	Alat Bengkel Tak Bermesin	103.766.200,00	103.766.200,00
1.3.02.03.03	Alat Ukur	2.975.416.000,00	2.975.416.000,00
1.3.02.04	Alat Pertanian	39.296.812,50	39.296.812,50
1.3.02.04.01	Alat Pengolahan	39.296.812,50	39.296.812,50
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	756.514.508,94	745.414.508,94
1.3.02.05.01	Alat Kantor	87.950.559,99	87.950.559,99
1.3.02.05.02	Alat Rumah Tangga	532.595.949,01	521.495.949,01
1.3.02.05.03	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	135.967.999,94	135.967.999,94
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	315.035.650,00	315.035.650,00

Kode Rekening	Uraian	2023	2022
1.3.02.06.01	Alat Studio	213.873.400,00	213.873.400,00
1.3.02.06.02	Alat Komunikasi	99.402.250,00	99.402.250,00
1.3.02.06.03	Peralatan Pemancar	1.760.000,00	1.760.000,00
1.3.02.07	Alat Kedokteran dan Kesehatan	3.750.000,00	3.750.000,00
1.3.02.07.02	Alat Kesehatan Umum	3.750.000,00	3.750.000,00
1.3.02.08	Alat Laboratorium	67.881.050,00	67.881.050,00
1.3.02.08.01	Unit Alat Laboratorium	62.913.550,00	62.913.550,00
1.3.02.08.05	Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan	4.967.500,00	4.967.500,00
1.3.02.09	Alat Persenjataan	24.996.499,95	24.996.499,95
1.3.02.09.02	Persenjataan Non Senjata Api	24.996.499,95	24.996.499,95
1.3.02.10	Komputer	714.579.525,00	697.152.525,00
1.3.02.10.01	Komputer Unit	605.283.025,00	605.283.025,00
1.3.02.10.02	Peralatan Komputer	109.296.500,00	91.869.500,00
1.3.02.18	Rambu-rambu	4.820.341.380,00	4.754.032.375,00
1.3.02.18.01	Rambu-rambu Lalu Lintas Darat	4.820.341.380,00	4.754.032.375,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	27.197.626.350,00	27.197.626.350,00
1.3.03.01	Bangunan Gedung	27.121.671.350,00	27.121.671.350,00
1.3.03.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	27.007.500.350,00	27.007.500.350,00
1.3.03.01.02	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	114.171.000,00	114.171.000,00
1.3.03.03	Bangunan Menara	75.955.000,00	75.955.000,00
1.3.03.03.01	Bangunan Menara Perambuan	75.955.000,00	75.955.000,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	57.197.178.650,00	57.150.514.104,00
1.3.04.01	Jalan dan Jembatan	5.131.975.400,00	5.294.805.400,00
1.3.04.01.01	Jalan	5.125.985.400,00	5.288.815.400,00
1.3.04.01.02	Jembatan	5.990.000,00	5.990.000,00
1.3.04.02	Bangunan Air	674.492.000,00	674.492.000,00
1.3.04.02.01	Bangunan Air Irigasi	127.723.000,00	127.723.000,00
1.3.04.02.02	Bangunan Pengairan Pasang Surut	546.769.000,00	546.769.000,00
1.3.04.03	Instalasi	6.000.000,00	6.000.000,00
1.3.04.03.06	Instalasi Gardu Listrik	6.000.000,00	6.000.000,00
1.3.04.04	Jaringan	51.384.711.250,00	51.175.216.704,00
1.3.04.04.02	Jaringan Listrik	51.384.711.250,00	51.175.216.704,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	524.700,00	524.700,00
1.3.05.01	Bahan Perpustakaan	524.700,00	524.700,00
1.3.05.01.01	Bahan Perpustakaan Tercetak	524.700,00	524.700,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(71.036.821.969,30)	(66.500.214.847,53)
1.3.07.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(11.491.373.340,34)	(11.105.556.995,89)
1.3.07.01.01	Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(291.946.250,00)	(291.530.937,50)
1.3.07.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(3.263.354.566,04)	(3.097.595.727,50)
1.3.07.01.03	Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(1.877.825.975,02)	(1.764.587.462,52)
1.3.07.01.04	Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian	(37.296.812,50)	(36.796.812,50)
1.3.07.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(658.880.336,72)	(640.832.398,36)

Kode Rekening	Uraian	2023	2022
1.3.07.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(189.746.787,69)	(160.234.268,89)
1.3.07.01.07	Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	(3.750.000,00)	(3.750.000,00)
1.3.07.01.08	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(67.881.050,00)	(67.881.050,00)
1.3.07.01.09	Akumulasi Penyusutan Alat Persenjataan	(15.622.812,30)	(14.060.531,10)
1.3.07.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(506.598.237,59)	(467.932.173,51)
1.3.07.01.18	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu	(4.578.470.512,48)	(4.560.355.634,01)
1.3.07.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(24.711.197.795,00)	(24.607.996.901,00)
1.3.07.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(24.678.715.795,00)	(24.577.034.001,00)
1.3.07.02.03	Akumulasi Penyusutan Bangunan Menara	(32.482.000,00)	(30.962.900,00)
1.3.07.03	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(34.834.250.833,96)	(30.786.660.950,64)
1.3.07.03.01	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	(1.761.336.985,00)	(1.683.042.730,50)
1.3.07.03.02	Akumulasi Penyusutan Bangunan Air	(537.475.950,00)	(520.613.650,00)
1.3.07.03.03	Akumulasi Penyusutan Instalasi	(900.000,00)	(750.000,00)
1.3.07.03.04	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(32.534.537.898,96)	(28.582.254.570,14)
	<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>46.423.360.621,09</b>	<b>50.908.667.191,86</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.5</b>	<b>ASET LAINNYA</b>	<b>24.166.987,50</b>	<b>24.166.987,50</b>
1.5.04	Aset Lain-lain	24.166.987,50	24.166.987,50
1.5.04.01	Aset Lain-lain	24.166.987,50	24.166.987,50
1.5.04.01.01	Aset Lain-lain	24.166.987,50	24.166.987,50
	<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>24.166.987,50</b>	<b>24.166.987,50</b>
	<b>JUMLAH ASET</b>	<b>46.602.786.718,29</b>	<b>50.967.373.095,36</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2</b>	<b>KEWAJIBAN</b>	<b>8.628.800,00</b>	<b>169.512.580,00</b>
<b>2.1</b>	<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>8.628.800,00</b>	<b>169.512.580,00</b>
2.1.06	Utang Belanja	8.628.800,00	169.512.580,00
2.1.06.01	Utang Belanja Pegawai	2.371.200,00	156.804.921,00
2.1.06.01.01	Utang Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	2.371.200,00	24.684.921,00
2.1.06.01.03	Utang Belanja Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	132.120.000,00
2.1.06.02	Utang Belanja Barang dan Jasa	6.257.600,00	12.707.659,00
2.1.06.02.02	Utang Belanja Jasa	6.257.600,00	12.707.659,00
	<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>8.628.800,00</b>	<b>169.512.580,00</b>
	<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>8.628.800,00</b>	<b>169.512.580,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>EKUITAS</b>	<b>46.462.037.918,29</b>	<b>50.797.860.515,36</b>
<b>3.1</b>	<b>EKUITAS</b>	<b>46.462.037.918,29</b>	<b>50.797.860.515,36</b>
3.1.01	Ekuitas	15.406.103.113,49	20.766.151.907,01
3.1.01.01	Ekuitas	50.717.271.320,86	54.634.820.958,33

Kode Rekening	Uraian	2023	2022
3.1.01.01.01	Ekuitas		
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	50.717.271.320,86	54.634.820.958,33
3.1.01.02.01	Surplus/Defisit-LO	(35.311.168.207,37)	(33.868.669.051,32)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	(35.311.168.207,37)	(33.868.669.051,32)
3.1.03.01	RK PPKD	31.055.934.804,80	30.031.708.608,35
3.1.03.01.01	RK PPKD	31.055.934.804,80	30.031.708.608,35
	<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>46.462.037.918,29</b>	<b>50.797.860.515,36</b>
	<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>46.470.666.718,29</b>	<b>50.967.373.095,36</b>

Kab. Buleleng, 07-05-2024  
Kepala Dinas Perhubungan

Gede Gunawan Adnyana Putra, SE.,M.Si.  
NIP. 196608061993031009

Dicetak Oleh SIPD Kementerian Dalam Negeri

## RIWAYAT HIDUP



Nama lengkap Komang Aditya Indra Pramana, yang dilahirkan di Singaraja, 12 Juli 2002 merupakan anak ketiga dari Bapak Nyoman Wirta dengan Ibu Ni Made Ariani. Penulis menempuh Pendidikan sekolah dasar di SD Negeri 2 Banyuasri dari tahun 2008-2014 dan pada tahun yang sama penulis melanjutkan sekolah menengah pertama di SMP Negeri 2 Singaraja hingga tahun tahun 2017, kemudian penulis menyelesaikan sekolah menengah atas di SMA Negeri 4 Singaraja pada tahun 2020. Setelah itu, penulis melanjutkan studi di Universitas Pendidikan Ganesha dengan program studi yang diambil yaitu D4 Akuntansi Sektor Publik.

Berkat petunjuk dan pertolongan Tuhan Yang Maha Esa serta dorongan dan dukungan kedua orang tua dalam menjalani aktivitas akademik di Universitas Pendidikan Ganesha penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “Analisis Sumber Daya Manusia ( SDM ) Bidang Akuntansi dalam Penyusunan Laporan Keuangan Pada Dinas Perhubungan Kabupaten Buleleng”.

