



LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL

Alamat : Jalan Udayana No. 11 Singaraja
Telepon : (0362) 23884, Fax : (0362) 29884, Email : fhis@undiksha.ac.id

Nomor : 981/UN48.8.1/DL/2024
Lampiran : 1 (Satu) Gabung
Hal : Pengumpulan Data

Singaraja, 19 April 2024

Kepada Yth. :
Kepala SLB Negeri 1 Buleleng
Jalan Yudistira Selatan No. 16 Singaraja,
Kabupaten Buleleng, Bali
di Tempat

Dengan hormat, dalam rangka melengkapi syarat-syarat penyusunan Tugas Akhir dengan judul **“Pengembangan Perpustakaan Ramah Disabilitas di Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng”**, kami mohon ijin untuk melakukan pengumpulan data terkait sarana dan prasarana, yang diperlukan oleh:

Nama Mahasiswa : Ni Made Astiti Maharani
Nomor Induk Mahasiswa : 2104071005
F a k u l t a s : Hukum dan Ilmu Sosial (FHIS)
Jurusan : Sejarah, Sosiologi dan Perpustakaan
Program Studi : D3 Perpustakaan

Atas perhatiannya dan bantuan Saudara, kami sampaikan terima kasih.

A.n. Dekan,
Wakil Dekan I,



Prof. Dr. Dewa Gede Sudika Mangku, S.H., LL.M.
NIP 198412272009121007

Tembusan
1. Arsip



Catatan:
• UUITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 “Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti hukum yang sah”
• Dokumen ini tertanda ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BsrE
• Surat ini dapat dibuktikan keasliannya dengan menggunakan qr code yang telah tersedia



Lampiran 2. Pedoman Wawancara

PERTANYAAN	INFORMAN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana Sejarah berdirinya Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng dan Sejak kapan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng memiliki Perpustakaan? 2. Apa yang melatarbelakangi adanya Perpustakaan yang terletak di lantai dua? 3. Berapakah jumlah pengelola Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri Buleleng? 4. Siapakah Pengelola Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng? 5. Apa latar belakang pendidikan pengelola perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng? 6. Apakah pengelola Perpustakaan pernah mengikuti diklat pustakawan? 7. Apakah tidak terdapat rencana untuk menambah ataupun mencari petugas perpustakaan? 8. Sebagai pimpinan Sekolah apa yang dilakukan untuk dapat memenuhi kebutuhan koleksi bahan pustaka untuk anak-anak Kepala Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng berkebutuhan khusus? 9. Menurut bapak, sarana dan prasarana apa yang seharusnya ada pada sebuah perpustakaan namun belum dimiliki perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri I Buleleng? 	<p style="text-align: center;">Kepala Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng</p>

<p>10. Apakah ada sumber dana yang dapat dialokasikan kepada perkembangan perpustakaan?</p> <p>11. Menurut bapak adakah kendala dalam meningkatkan kualitas ataupun pelayanan perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng?</p>	
<p>1. Sejak kapan bapak bekerja di Perpustakaan sekolah Luar Biasa negeri 1 Buleleng?</p> <p>2. Apa saja kewenangan dan kewajiban yang dimiliki sebagai petugas perpustakaan di Perpustakaan sekolah Luar Biasa negeri 1 Buleleng?</p> <p>3. Setiap hari dan jam berapa Perpustakaan buka dan siap melayani pemustaka?</p> <p>4. Sistem layanan apasaja yang di berikan kepada pemustaka?</p> <p>5. Jenis layanan apa yang diterapkan di perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng?</p> <p>6. Anak-anak ketunaan apa saja yang paling sering datang ke Perpustakaan?</p> <p>7. Apakah siswa datang untuk membaca buku?</p> <p>8. Bahan Pustaka apa yang paling diminati?</p> <p>9. Koleksi bahan pustaka apa saja yang dimiliki Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng?</p> <p>10. Pernahkah siswa meminta atau mengusulkan buku yang diinginkan?</p>	<p>Pengelola Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng</p>

<ol style="list-style-type: none"> 11. Apakah koleksi yang dimiliki sudah memenuhi seluruh kebutuhan anak-anak berkebutuhan khusus? 12. Apakah bahan pustaka yang tersedia juga dimanfaatkan oleh guru? 13. Dari mana sumber koleksi yang dimiliki? 14. Apa yang dilakukan untuk dapat memenuhi kebutuhan koleksi bahan pustaka untuk anak-anak berkebutuhan khusus? 15. Bersumber darimana saja sarana dan prasarana perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng? 16. Menurut bapak, apakah sarana dan prasarana perpustakaan sudah dapat menunjang kebutuhan anak-anak disabilitas? 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah Bapak pernah ke Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng? 2. Apa tujuan bapak datang berkunjung ke Perpustakaan? 3. Apakah bahan pustaka yang dimiliki Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng memenuhi kebutuhan untuk menunjang keperluan bahan mengajar? 4. Koleksi bahan pustaka apa yang diinginkan untuk disediakan oleh perpustakaan? 5. Menurut Bapak bahan pustaka apa yang cocok atau diminati oleh anak-anak berkebutuhan khusus? 6. Menurut bapak, sarana apa yang dibutuhkan siswa disabilitas yang seharusnya ada di perpustakaan? 	<p>Guru SMPLB A Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng</p>

<ol style="list-style-type: none"> 7. Menurut bapak, apakah sarana dan prasarana yang ada di perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng sudah dapat menunjang kebutuhan siswa disabilitas? 8. Menurut bapak, apakah dengan adanya jumlah pustakawan yang minim dapat memberikan pelayanan yang baik? 9. Apakah terdapat kendala saat bapak berkunjung ke perpustakaan? 	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Menurut adik, bagaimana kondisi gedung perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng? 2. Menurut adik, apakah koleksi yang dimiliki sudah memenuhi? 3. Apakah pustakawan disini membantu adik dalam penelusuran informasi ataupun pelayanan lainnya? 	<p>Siswa SMALB (Tunarungu)</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah ibu pernah berkunjung ke perpustakaan? 2. Bagaimana pendapat bapak mengenai perpustakaan ini? 3. Apakah harapan ibu terhadap perpustakaan? 	<p>Orang Tua Siswa</p>

Lampiran 3. Dokumentasi Penelitian



Wawancara dengan Kepala Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Wawancara dengan Pengelola Perpustakaan Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Wawancara dengan Guru SMPLB A Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Wawancara dengan Siswa SMALB B Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Wawancara dengan Orang Tua siswa Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



**Proses Belajar Mengajar Siswa SDLB kelas 4C di Perpustakaan Sekolah
Luar Biasa Negeri 1 Buleleng**
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Koleksi buku matapelajaran berbagai golongan ketunaan
(Sumber: Dokumen Pribadi Astiti, Mei 2024)



Buku inventaris koleksi buku matapelajaran SDLB, SMPLB, SMALB

RIWAYAT HIDUP



Ni Made Astiti Maharani lahir di Tanggahan Peken, 21 Juli 2002. Penulis merupakan anak kedua dari pasangan Bapak I Wayan Sadiana dan Ibu Ni Nyoman Indrawati, beragama Hindu dan berkebangsaan Indonesia. Alamat tempat tinggal penulis berada di Jalan Kesumayudha, Banjar Tanggahan Peken, Desa Sulahan, Kecamatan Susut, Kabupaten Bangli, Bali. Penulis menyelesaikan pendidikan dasar di SD Negeri 1 Sulahan dan lulus pada tahun 2015, selanjutnya penulis melanjutkan pendidikan sekolah menengah pertama di SMP Negeri 1 Susut dan lulus pada tahun 2018 dan lulus sekolah menengah atas pada tahun 2021 di SMA Negeri 1 Susut. Setelah itu, penulis melanjutkan Pendidikan di Universitas Pendidikan Ganesha pada Program Studi D3 Perpustakaan, Jurusan Sejarah, Sosiologi dan Perpustakaan, Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial. Kemudian pada semester akhir di tahun 2024 penulis telah menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Pengembangan Perpustakaan Ramah Disabilitas di Sekolah Luar Biasa Negeri 1 Buleleng.”

