

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Ijin Penelitian

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI**
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
PROGRAM PASCASARJANA
Jalan Udayana Nomor 11 Singaraja, Bali 81116 Telepon 081999446444 Laman www.unpganesha.ac.id

Singaraja, 21 Maret 2025

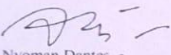
Nomor : 1516/UN48.14.1/KM/2025
Hal : **Mohon Ijin Pengambilan Data**
Yth. **Kepala SMP Negeri 10 Denpasar**
di **Denpasar**

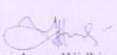
Dengan hormat, dalam rangka pengumpulan data untuk penelitian Tesis mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesha, kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima dan mengizinkan mahasiswa kami sebagai berikut :

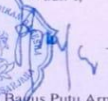
Nama : Ni Nyoman Pariani
NIM : 2329111003
Program Studi : Bimbingan Konseling (S2)
Judul Tesis : PENGEMBANGAN PANDUAN MODEL KONSELING BEHAVIORAL DENGAN TEKNIK LIVE MODELS UNTUK MEREDUKSI PERILAKU BULLYING PADA SISWA SMP

untuk mendapatkan data/informasi yang dibutuhkan oleh mahasiswa dalam melakukan penelitian.
Atas perhatian, berkenaan dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Menyetujui,

Pembimbing I,

Nyoman Dantes
NIDN: 8828123419

Pembimbing II,

Dewi Arum Widhiyanti Metra Putri
NIP: 198008012006042001

Mengetahui,
a.n. Direktur,
Wadir I,

Ida Bagus Putu Arnyana
NIP: 195812311986011005



Lampiran 2. Bukti Publikasi



Ministry of Education, Culture, Research, and Technology
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
Faculty of Educational Science
Bisma The Journal of Counseling
 p-ISSN: 1829-877X, e-ISSN: 2685-9033
 Sekretariat: Jalan Udayana, Nomor 11, Singaraja-Bali, Postal Code: 81116
 URL: <https://ejournal.undiksha.ac.id/index.php/MJ>

Singaraja, May 23th, 2025

LETTER OF ACCEPTANCE
Ref. No. 306/BISMA/V/2025

Dear Authors,

Based on the recommendations from reviewers, I am delighted to inform you that the following manuscript has been **ACCEPTED** for the publication in **Bisma The Journal of Counseling** and the manuscript will be published in **Vol. 9 No. 1 (2025): April**

Manuscript ID	95372
Title	Development of a Behavioral Counseling Model Guide Using Live Modeling Techniques to Reduce Bullying Behavior
Authors	Ni Nyoman Pariani, Nyoman Dantes, Dewi Arum Widhiyanti Metra Putri

Thank you for your contribution to the **Bisma The Journal of Counseling**. We look forward to receiving further submission from you.


 Best Regards,
Gede Wahyu Suwela Antara, S.Pd., M.Pd.
 NIP. 1998091520221101062

Lampiran 3. Instrument Penelitian Variabel Perilaku Bullying

<https://docs.google.com/document/d/10tsEmpVU75S5MSTjbJdzcSGrxgzap7di8YVG2Qdmpbo/edit?usp=sharing>



Lampiran 4. Butir-butir Kuesioner Validasi Isi Buku Panduan

Butir-Butir Kuesioner Validitasi Isi Buku Panduan Model Konseling Behavioral
Dengan Teknik Modeling Simbolik

https://docs.google.com/document/d/1ES19QikuTyQm47AT2zQaNJAKSnOvMcKJS2FDsWMJ_XA/edit?usp=sharing



**Lampiran 5. Kuesioner Uji Kepraktisan Buku Panduan Konseling
Behavioral Dengan Teknik Modeling simbolik**

Link .uji kepraktisan

<https://docs.google.com/document/d/1jY5OPOjSQdB9oPc6LhxoO3jy524sYpXd7899lO-jEtU/edit?usp=sharing>



Lampiran 6. Penilaian Instrumen Perilaku Bullying

A. VALIDITAS INSTRUMEN

Pakar 1

Nama Pakar : Prof. Dr. I Ketut Dharsana, M.Pd.,Kons

Variabel Terikat : Perilaku *Bullying*

Nama : Ni Nyoman Pariani

NIM : 2329111003

Program Studi : Pascasarjana Bimbingan Konseling

Penilaian Validasi Instrument Perilaku *Bullying*

No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang Relevan	Tidak Relevan	
1	✓			
2	✓			
3	✓			
4	✓			
5	✓			
6	✓			
7	✓			
8	✓			
9	✓			
10	✓			
11	✓			
12	✓			

13	✓			
14	✓			
15	✓			
16	✓			
17	✓			
18	✓			
19	✓			
20	✓			
21	✓			
22	✓			
23	✓			
24	✓			
25	✓			
26	✓			
27	✓			
28	✓			
29	✓			
30	✓			
31	✓			
32	✓			
33	✓			
34	✓			

35	✓			
36	✓			
37	✓			
38	✓			
39	✓			
40	✓			
41	✓			
42	✓			
43	✓			
44	✓			
45	✓			
46	✓			
47	✓			
48	✓			
49	✓			
50	✓			

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,



Prof. Dr. I Ketut Dharsana, M.Pd.,Kons
NIP. 19570801 198303 1 003

A. VALIDITAS INSTRUMEN

Pakar 2

Nama Pakar : Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S.,Kons

Variabel Terikat : Perilaku *Bullying*

Nama : Ni Nyoman Pariani

NIM : 2329111003

Program Studi : Pascasarjana Bimbingan Konseling

No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang Relevan	Tidak Relevan	
1	✓			
2	✓			
3	✓			
4	✓			
5	✓			
6	✓			
7	✓			
8	✓			
9	✓			
10	✓			
11	✓			
12	✓			
13	✓			
14	✓			

15	✓			
16	✓			
17	✓			
18	✓			
19	✓			
20	✓			
21	✓			
22	✓			
23	✓			
24	✓			
25	✓			
26	✓			
27	✓			
28	✓			
29	✓			
30	✓			
31	✓			
32	✓			
33	✓			
34	✓			
35	✓			
36	✓			

37	✓			
38	✓			
39	✓			
40	✓			
41	✓			
42	✓			
43	✓			
44	✓			
45	✓			
46	✓			
47	✓			
48	✓			
49	✓			
50	✓			

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,



Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S.,Kons

NIP. 19570303198303 2 001

A. VALIDITAS INSTRUMEN

Pakar 3

Nama Pakar : Dr. Putu Ari Dharmayanti,S.Pd., M.Pd,
 Variabel : Buku Panduan
 Nama : Ni Nyoman Pariani
 NIM : 2329111003
 Program Studi : Pascasarjana Bimbingan Konseling

No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang Relevan	Tidak Relevan	
1	√			
2	√			
3	√			
4	√			
5	√			
6	√			
7	√			
8	√			
9	√			
10	√			
11	√			
12	√			
13	√			
14	√			
15	√			
16	√			
17	√			
18	√			

19	√			
20	√			
21	√			
22	√			
23	√			
24	√			
25	√			
26	√			
27	√			
28	√			
29	√			
30	√			

Keterangan:

No Butir : 36,37,39 sudah diperbaiki

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,



Dr. Putu Ari Dharmayanti, S.Pd., M.Pd,
NIP. 19850123 200812 2 004

2 . Penilaian Validasi Buku Panduan

Pakar 1

Nama Pakar : Prof. Dr. I Ketut Dharsana, M.Pd.,Kons

Variabel : Buku Panduan Model Konseling

Behavioral Dengan Teknik Modeling
Simbolik Untuk Mereduksi Perilaku*Bullying* Pada Siswa SMP

Nama : Ni Nyoman Pariani

NIM : 2329111003

Program Studi : Pascasarjana Bimbingan Konseling

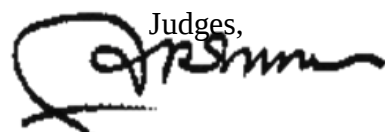
No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang relevan	Tidak Relevan	
1	✓			
2	✓			
3	✓			
4	✓			
5	✓			
6	✓			
7	✓			
8	✓			
9	✓			
10	✓			
11	✓			
12	✓			
13	✓			

14	✓			
15	✓			
16	✓			
17	✓			
18	✓			
19	✓			
20	✓			
21	✓			
22	✓			
23	✓			
24	✓			
25	✓			
26	✓			
27	✓			
28	✓			
29	✓			
30	✓			

Saran-saran:

Dilengkapi dengan gambar agar lebih menarik.

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,


Prof. Dr. I Ketut Dharsana, M.Pd.,Kons
 NIP. 19570801 198303 1 003

Pakar 2

Nama Pakar : Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S.,Kons

Variabel : Buku Panduan Model Konseling
Behavioral Dengan Teknik *Modeling*
Simbolik Untuk Mereduksi Perilaku
Bullying Pada Siswa SMP

Nama : Ni Nyoman Pariani

NIM : 2329111003

Program Studi : Pascasarjana Bimbingan Konseling

Instrumen Validasi Buku Panduan

No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang relevan	Tidak Relevan	
1	✓			
2	✓			
3	✓			
4	✓			
5	✓			
6	✓			
7	✓			
8	✓			
9	✓			
10	✓			
11	✓			
12	✓			
13	✓			

14	✓			
15	✓			
16	✓			
17	✓			
18	✓			
19	✓			
20	✓			
21	✓			
22	✓			
23	✓			
24	✓			
25	✓			
26	✓			
27	✓			
28	✓			
29	✓			
30	✓			

Saran-saran: buku Panduan perlu ditambahkan contoh" Life model (jika perlu dgn gambar")

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,

Prof. Dr. Ni Ketut Suarni, M.S.,Kons
NIP. 19570303198303 2 001

Pakar 3

Nama Pakar : **Dr. Putu Ari Dharmayanti,S.Pd., M.Pd,**
Variabel : **Buku Panduan Model Konseling**

Behavioral Dengan Teknik Modeling
 Simbolik Untuk Mereduksi Perilaku

Bullying Pada Siswa SMP

Nama : **Ni Nyoman Pariani**
NIM : **2329111003**
Program Studi : **Pascasarjana Bimbingan Konseling**

Instrumen Validasi buku panduan

No	Penilaian Pakar			Keterangan
	Relevan	Kurang Relevan	Tidak Relevan	
1	√			
2	√			
3	√			
4	√			
5	√			
6	√			
7	√			
8	√			
9	√			
10	√			
11	√			
12	√			
13	√			
14	√			
15	√			
16	√			

17	√			
18	√			
19	√			
20	√			
21	√			
22	√			
23	√			
24	√			
25	√			
26	√			
27	√			
28	√			
29	√			
30	√			

Saran-saran: Buku panduan dilengkapi dengan tahapan konseling kelompok sesuai teknik

Singaraja, 20 Maret 2025

Judges,



Dr. Putu Ari Dharmayanti, S.Pd., M.Pd,
NIP. 19850123 200812 2 004

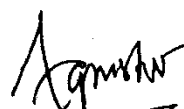
3. Uji Kepraktisan Buku Panduan

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU
PANDUANNama Guru BK
NIP: I Komang Agus Adi Wiryawan
: 198808242019021004

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1					V	Buku panduan sudah bagus dan bisa memberikan gambaran tentang langkah-langkah pelaksanaan konseling.
2					V	
3				V		
4				V		
5				V		
6					V	
7				V		
8				V		
9				V		
10				V		
11				V		
12				V		
13				V		
14				V		
15				V		
16					V	
17				V		
18					V	
19					V	
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24				V		
25					V	
26				V		
27				V		
28				V		
29				V		
30				V		

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,


I Komang Agus Adi Wiryawan
NIP: 198808242019021004

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK
NIP

: Ni Putu Yuniartini,S.Pd
: 197912232010012010

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Semoga buku ini lebih bermanfaat buat kita semua
2				V		
3				V		
4				V		
5				V		
6					V	
7					V	
8					V	
9					V	
10				V		
11					V	
12					V	
13				V		
14					V	
15					V	
16					V	
17				V		
18				V		
19				V		
20					V	
21					V	
22				V		
23					V	
24				V		
25				V		
26				V		
27				V		
28					V	
29					V	
30					V	

Denpasar,15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ni Putu Yuniartini,S.Pd
NIP: 197912232010012010

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK
NIP

: Luh Sri Wahyuni, S.Pd
: 19890125 201101 2 010

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1					V	Buku panduannya lengkap, mudah dipahami materinya, tampilannya menarik dan referensinya jelas, terimakasih.
2					V	
3					V	
4					V	
5				V		
6				V		
7					V	
8					V	
9					V	
10					V	
11					V	
12				V		
13					V	
14					V	
15					V	
16					V	
17					V	
18					V	
19					V	
20					V	
21					V	
22					V	
23					V	
24					V	
25					V	
26				V		
27					V	
28					V	
29					V	
30					V	

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Luh Sri Wahyuni, S.Pd
NIP: 19890125 201101 2 010

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK
NIP

: Ni Putu Purnami Dewi, S. Pd
: 198810262019032007

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Buku yang dibuat sudah sangat praktis untuk menambah pengetahuan berkaitan dengan teori konseling
2				V		
3				V		
4				V		
5					V	
6				V		
7					V	
8				V		
9				V		
10				V		
11					V	
12				V		
13				V		
14					V	
15				V		
16				V		
17				V		
18				V		
19					V	
20				V		
21					V	
22					V	
23				V		
24				V		
25				V		
26					V	
27				V		
28					V	
29				V		
30				V		

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ni Putu Purnami Dewi, S. Pd
NIP: 198810262019032007

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK
NIP

: Ni Kadek Putri Intariani
: 199204272022212015

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Bisa dilengkapi dengan rangkuman
2					V	
3				V		
4				V		
5				V		
6					V	
7					V	
8					V	
9				V		
10					V	
11				V		
12					V	
13				V		
14					V	
15					V	
16				V		
17				V		
18			V			
19				V		
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24					V	
25			V			
26				V		
27				V		
28				V		
29					V	
30					V	

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ni Kadek Putri Intariani
NIP: 199204272022212015

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK
NIP

: Ni Gusti Alit Kencanawati, S.Pd
: 197905052022212028

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Buku sudah sesuai dengan tujuan pembelajaran
2					V	
3				V		
4					V	
5					V	
6				V		
7					V	
8					V	
9				V		
10				V		
11				V		
12				V		
13				V		
14				V		
15				V		
16				V		
17				V		
18				V		
19				V		
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24				V		
25				V		
26				V		
27				V		
28				V		
29				V		
30				V		

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ni Gusti Alit Kencanawati, S.Pd
NIP: 197905052022212028

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK : Ayu Komang Kurnia Dwi Armasari, S. Pd
NIP : 199101062019032010

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Buku nya sudah bagus
2				V		
3				V		
4				V		
5				V		
6				V		
7				V		
8				V		
9				V		
10				V		
11				V		
12				V		
13				V		
14				V		
15				V		
16				V		
17				V		
18				V		
19				V		
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24				V		
25				V		
26				V		
27				V		
28				V		
29				V		
30				V		

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ayu Komang Kurnia Dwi Armasari, S. Pd

NIP: 199101062019032010

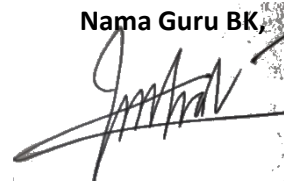
PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK : Ida Ayu Putu Prahasti Negari
NIP : 199101262019032016

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1					V	Buku yang dibuat sudah sangat praktis untuk menambah pengetahuan berkaitan dengan teori konseling
2					V	
3					V	
4					V	
5					V	
6				V		
7					V	
8					V	
9				V		
10				V		
11					V	
12					V	
13					V	
14					V	
15					V	
16					V	
17					V	
18					V	
19					V	
20					V	
21					V	
22					V	
23					V	
24					V	
25					V	
26					V	
27					V	
28					V	
29					V	
30					V	

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ida Ayu Putu Prahasti Negari
NIP: 199101262019032016

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK : Ni Komang Ayu Sri Andini, S.Pd., M.Pd
NIP : 199111082022212023

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1				V		Buku panduan yang dirancang sesuai dengan kebutuhan BK saat ini. Dengan menggunakan bahasa yang mudah dipahami, hal ini menjadi salah satu daya tarik seorang konselor untuk mempelajarinya karena materi yang disajikan dalam buku panduan ini mudah untuk dipahami dan diimplementasikan.
2				V		
3				V		
4				V		
5					V	
6				V		
7				V		
8					V	
9				V		
10				V		
11				V		
12				V		
13				V		
14				V		
15				V		
16				V		
17					V	
18				V		
19				V		
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24					V	
25				V		
26				V		
27				V		
28				V		
29				V		
30				V		

Dennpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,



Ni Komang Ayu Sri Andini, S.Pd., M.Pd
NIP: 199111082022212023

PENGEMBANGAN INSTRUMEN UJI KEPRAKTISAN BUKU PANDUAN

Nama Guru BK : Octarias Ayu Madaniyah

NIP : 198510142023212028

No	Penilaian Praktisi					Saran
	1	2	3	4	5	
1					V	Sudah bagus, mohon dikembangkan lagi
2					V	
3					V	
4				V		
5					V	
6				V		
7				V		
8				V		
9				V		
10				V		
11				V		
12				V		
13				V		
14				V		
15				V		
16				V		
17				V		
18				V		
19				V		
20				V		
21				V		
22				V		
23				V		
24				V		
25				V		
26				V		
27				V		
28				V		
29				V		
30				V		

Denpasar, 15 Maret 2025

Nama Guru BK,

Octarias Ayu Madaniyah
NIP: 198510142023212028

Lampiran 7. Dokumentasi

Pertemuan	Dokumentasi Penelitian
Pertemuan 1	 Penyampaian tujuan kegiatan, pemberian materi pemahaman <i>bullying</i> dan pretest
Pertemuan 2	 <i>Treatment 1</i>
Pertemuan 3	

	<i>Treatment 2</i>
Pertemuan 4	
Pertemuan 5	<i>Treatment 3</i> 
Pertemuan 6	<i>Treatment 4</i> 

	<i>Treatment 5</i>
Pertemuan 7	
	<i>Treatment 6</i>
Pertemuan 8	
	Pengisian posttest

Lampiran 8. Tabulasi Data Uji Coba

[illegible]

The screenshot displays the Microsoft Excel 2019 interface. The title bar indicates the file name is 'hasilprosp191pril - Copy - Excel'. The ribbon is set to the 'Home' tab, showing options for Font, Alignment, Number, Styles, and Cells. The formula bar shows 'AZ12'. The main workspace contains a data table with 28 columns (A to BB) and 37 rows. The table is filled with numerical data, with a green background for most cells. The bottom row (37) is labeled 'R Hitung' and contains a series of green cells. The status bar at the bottom shows 'pretest f tesis', 'pre f', 'spss uji', 'pre b v n reabilit', 'uji valid', 'Sheet7', 'pre b (2)', 'Sheet6', and a plus sign.

Hasil Pretest Kontrol

hasilpospre191pril - Copy - Excel

FileHomeInsertPage LayoutFormulasDataReviewViewHelp

Tell me what you want to do



Paste



Cut



Copy



Format Painter

Clipboard

Calibri

11

A

A













Font













Alignment



Wrap Text



Merge & Center

Alignment

General









Number



Conditional Formatting



Format as Table



Cell Styles

Styles

C42







	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS		
22	Siswa 21	1	3	1	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	1	3	1	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	4	5	4	5	4	4	4	3	4	5	3	3	3	1	122		
23	Siswa 22	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	3	1	4	4	3	4	3	4	1	3	4	4	1	120	
24	Siswa 23	3	3	3	3	3	1	3	3	1	3	1	3	3	3	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	4	1	3	4	4	3	4	4	5	4	4	5	122		
25	Siswa 24	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	4	1	3	4	4	3	4	4	1	3	3	4	3	121	
26	Siswa 25	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	4	3	3	3	4	4	4	1	3	3	3	3	121		
27	Siswa 26	1	3	3	1	3	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	4	1	4	4	4	4	4	5	4	4	5	122			
28	Siswa 27	3	3	1	3	3	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	3	3	4	3	3	3	5	3	3	3	1	122			
29	Siswa 28	1	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	3	4	3	4	3	4	5	3	4	4	1	121		
30	Siswa 29	3	3	3	1	3	1	3	3	1	3	1	3	3	3	3	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	4	1	4	4	4	4	1	4	3	4	3	4	1	108
31	Siswa 30	3	1	1	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	1	3	3	4	3	4	4	1	5	4	4	5	122	
32	Siswa 31	1	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	1	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	4	3	3	4	4	4	5	3	4	4	1	121	
33	Siswa 32	1	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	1	3	3	3	1	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	4	1	4	1	4	4	4	3	4	5	3	4	4	5	122		
34	Siswa 33	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	121		
35	Siswa 34	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	121	
36	Siswa 35	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	1	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	5	121		

hasilpospre191pril - Copy - Excel

FileHomeInsertPage LayoutFormulasDataReviewViewHelp

</

Lampiran 9. Barcode Buku Panduan

<https://drive.google.com/file/d/1rvk4zH43SU2-9B-5aeX3yQdhh7qgH3p6/view?usp=sharing>



Lampiran 10. RPLBK

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN KONSELING SEMESTER GENAP TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Layanan Dasar
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Perilaku <i>bullying</i>
G	Fungsi Layanan	Pemahaman dan pencegahan
H	Tujuan Umum	Peserta didik mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	1. Peserta didik mampu menyimpulkan definisi <i>bullying</i> (C5). 2. Peserta didik mampu menguraikan faktor-faktor penyebab <i>bullying</i>(C4). 3. Peserta didik mampu merumuskan dampak-dampak <i>bullying</i>(C4). 4. Peserta didik mampu menilai perilaku sesuai dengan keadaan diri sendiri terkait <i>bullying</i> (A3).
J	Materi layanan	1. Pengertian <i>bullying</i> 2. Faktor-faktor Penyebab <i>bullying</i> 3. Dampak <i>bullying</i> 4. Penilaian diri terkait <i>bullying</i> (kuesioner)
K	Waktu	1 kali pertemuan (@ 40 menit)

L	Sumber	1. Barus, Gedon dkk. (2018). <i>Bimbingan Klasikal Nuansa Pendidikan Karakter</i>. Universitas Sanata Dharma Paingan : Yogyakarta. 2. Paramita tim. (2018). <i>Kumpulan Lengkap Materi Bimbingan dan Konseling Bidang Bimbingan Pribadi, Sosial, Belajar Karir</i>. Yogyakarta : Paramita Publishing. http://ejournal.unp.ac.id/index.php/konselor/article/view/728/1037 3. Gischa,S. (2020). Pengertian Kemandirian, Tahap Perkembangannya dan Faktornya. Online accessed (7 /8/ 2021) dari https://www.kompas.com/skola/read/2020/03/02/190000869/pengertian-kemandirian-tahap-perkembangannya-dan-faktornya?page=all
M	Metode/ Teknik	Layanan Klasikal dengan model pembelajaran <i>problem based learning</i>
N	Media/Alat	1. Media: • Power point • Video inspirasi tentang bullying 2. Alat: • Laptop • HP • Google form
O	Pelaksanaan	
		1. Tahap Awal/Pendahuluan

	a. Pernyataan Tujuan	1. Pembukaan dan apersepsi 2. Membina hubungan baik dengan siswa (menanyakan khabar dan memberikan penguatan dengan kalimat positif) 3. Pada tahap ini bisa juga diikuti dengan proses Ice breaking 4. Guru Bimbingan dan Konseling menyampaikan tentang tujuan umum dan tujuan khusus yang akan dicapai
	b. Penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan	Guru Bimbingan dan Konseling menjelaskan langkah-langkah kegiatan, tugas dan tanggung jawab peserta didik sesuai materi Perilaku <i>bullying</i>. Langkah-langkah yang dilakukan adalah: 2. Memberikan penjelasan tentang langkah-langkah kegiatan layanan 3. Memberikan penjelasan tentang tugas dan tanggung jawab siswa selama mengikuti kegiatan 4. Menyampaikan kontrak waktu layanan yang akan dilaksanakan selama 1 jam (40 menit)
	c. Mengarahkan kegiatan (konsolidasi)	Guru Bimbingan dan Konseling memberikan penjelasan tentang topik yang akan dibicarakan selama proses konseling
	d. Tahap Peralihan (Transisi)	1. Guru Bimbingan dan Konseling menanyakan kesiapan peserta didik melaksanakan kegiatan, dan memulai ke tahap inti 2. Mengingatkan peserta didik bahwa kegiatan akan segera memasuki tahap inti diharapkan seluruhnya fokus pada kegiatan yang akan dilakukan bersama
	2. Tahap Inti	

	Kegiatan peserta didik	1. Peserta didik mengamati tayangan slide PPT 2. Peserta didik menonton cuplikan video inspirasi dan menyimpulkan isi cuplikan video tersebut. 3. Peserta didik melakukan curah pendapat terkait <i>bullying</i> 4. Peserta didik mengisi kuesioner perilaku <i>bullying</i> di link google form yang sudah disiapkan.
	3. Tahap Penutup	1. Peserta didik menyimpulkan hasil materi yang dibahas. 2. Peserta didik merefleksi kegiatan dengan mengungkapkan manfaat dan kebermaknaan kegiatan. 3. Peserta didik diberikan penguatan dan rencana tindak lanjut. 4. Guru bersama peserta didik melakukan evaluasi hasil kegiatan 5. Guru BK menutup kegiatan layanan dengan salam.
P	Evaluasi	
	1. Evaluasi Proses	1. Teknik: Observasi 2. Instrumen: pedoman observasi terlampir
	2. Evaluasi Hasil	1. Teknik: tes 2. Instrumen: kuesioner perilaku bullying

Denpasar, 19 Maret 2025



Mengotahui :

Kepala Sekolah,

I Wayan Sumiara, S.Pd.,M.Pd

Nip. 19680506 199802 1 005

Guru BK

Ni Nyoman Pariani, S.Pd

Nip. 19831104 201903 2 007



ပီတိဂီတုကောသရာဏသမိ။
 PEMERINTAH KOTA DENPASAR
 သီလသိန္နိသီလန္တိပိဗ္ဗဏာန္တုန္တုသုပဒ္ဓာနာ။
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
 သမိဗ္ဗေဗျဉ္ဇနိကိဂီတုကောသမိ။
 SMP NEGERI 10 DENPASAR



"Tastu Wruhing Sastra"

Jln. Gatot Subroto Denpasar ☎ /fax (0361) 236973 E-mail: smpnegeri10denpasar@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK
SEMESTER GENAP
TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Responsif
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Mereduksi perilaku <i>bullying</i>
G	Fungsi Layanan	Kuratif
H	Tujuan Umum	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	Konseli dapat melakukan identifikasi masalah perilaku <i>bullying</i>
J	Materi layanan	Menggali permasalahan <i>bullying</i>
K	Waktu	Pertemuan 1 (@ 40 menit)
L	Tahap Kegiatan Konseling	
	A. Tahap Pembinaan Hubungan	a. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdoa b. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling kelompok c. Konselor melakukan pembentukan kelompok

		d. Konselor menjelaskan asas-asas, tata cara dan peraturan dalam konseling e. Konselor menjelaskan gambaran kegiatan konseling yang akan ditempuh f. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut
	B. Tahap Peralihan	a. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya b. Konselor memberi kesempatan bertanya kepada konseli tentang hal-hal yang belum dipahami c. Konselor mengingatkan konseli bahwa kegiatan akan segera menuju tahap inti
	B. Tahap Inti	a. Konselor menggali permasalahan konseli dan konseli menjelaskan seluruh masalahnya. b. Konselor menerima seluruh pernyataan konseli tanpa syarat dan sepenuh hati dan konseli merasakan penerimaan konselor c. Pada tahap ini konselor menjelaskan teknik yang digunakan pada kegiatan konseling yaitu teknik modeling simbolik d. Konselor mengidentifikasi masalah konseli Terkait dengan perilaku <i>bullying</i> yang pernah dilakukan e. Konselor merumuskan bahwa masalah konseli adalah sering melakukan <i>bullying</i> f. Konselor menampilkan video terkait perilaku <i>bullying</i> https://www.youtube.com/watch?v=K3mAWQti0gU

		g. Konselor bersama konseli memilih perilaku target yang ingin diubah adalah perilaku <i>bullying</i> terhadap teman
	E. Tahap Pengakhiran	1. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli 2. Konselor memberikan umpan balik atas jawaban konseli 3. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri 4. Membahas kegiatan lanjutan jika mungkin diperlukankembali melakukan konseling lanjutan 5. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam
	Evaluasi	
	1. Evaluasi proses	Perumusan evaluasi proses terkait keterlibatan anggota dalam kegiatan konseling

Denpasar, 21 Maret 2025

Mengetahui :



Kepala Sekolah,

I Wayan Sumiara, S. Pd., M. Pd.
Nip. 19680506 199802 1 005

Guru BK

Ni Nyoman Pariani, S. Pd.
Nip. 19831104 201903 2 007



PEMERINTAH KOTA DENPASAR
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA
 SMP NEGERI 10 DENPASAR



“Tastu Wrubing Sastra”

Jln. Gatot Subroto Denpasar ☎ / fax (0361) 236973 E-mail: smpnegeri10denpasar@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK
SEMESTER GENAP
TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Responsif
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Mereduksi perilaku bullying
G	Fungsi Layanan	Kuratif
H	Tujuan Umum	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	Konseli dapat mampu memilih perilaku mereduksi <i>bullying</i>
J	Materi layanan	<i>Bullying</i>
K	Waktu	Pertemuan ke – 2 dan 3 (@ 40 menit)
L	Tahap Kegiatan Konseling	
	A. Tahap Pembinaan Hubungan	a. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdoa b. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling kelompok c. Konselor menjelaskan asas-asas,

		tata cara dan peraturan dalam konseling d. Konselor mengingatkan kembali hasil konseling sebelumnya e. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut
	B. Tahap Peralihan	a. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya b. Konselor memberi kesempatan bertanya kepada konseli tentang hal-hal yang belum dipahami c. Konselor mengingatkan konseli bahwa kegiatan akan segera menuju tahap inti
	B. Tahap Inti	a. Konselor menyampaikan kembali permasalahan konseli b. Konselor menerima seluruh pernyataan konseli tanpa syarat dan sepenuh hati dan konseli merasakan penerimaan konselor c. Setelah dilakukan identifikasi masalah konseli dan merumuskan permasalahan serta tujuan konseling kemudian menginformasikan kepada konseli untuk melanjutkan konseling ketahap berikutnya. d. Menampilkan video perilaku mereduksi <i>bullying</i> https://www.youtube.com/watch?v=BF4hRjaLHNE e. Berdasarkan pengamatan terhadap video , anggota kelompok diberikan kesempatan untuk menyimpulkan apa yang sudah

		diamati. f. Anggota kelompok memilih perilaku untuk mereduksi bullying g. Konselor memberikan kesempatan anggota kelompok mengerjakan LKPD yang dibagikan melalui <i>google form</i> dan yaitu mendemonstrasikan perilaku mereduksi <i>bullying</i>. h. Konselor memberikan penguatan-penguatan terhadap kegiatan yang sudah dilakukan.
	E. Tahap Pengakhiran	a. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli b. Konselor memberikan umpan balik atas jawabankonseli c. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri dan menyampaikan konseling lanjutan d. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam
	Evaluasi	-
	2. Evaluasi proses	Perumusan evaluasi proses terkait keterlibatan anggota dalam kegiatan konseling

Denpasar, 26 Maret 2025

Mengetahui :



Kepala Sekolah

Wayan Sumiara, S. Pd., M. Pd
Nip. 19680506 199802 1 005

Guru PK

Ni Nyoman Pariani, S. Pd
Nip. 19831104 201903 2 007



PEMERINTAH KOTA DENPASAR
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLARAGA
 SMP NEGERI 10 DENPASAR



"Tastu Wruhing Sastra"

Jln. Gatot Subroto Denpasar ☎ /fax (0361) 236973 E-mail: smpnegeri10denpasar@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK
 SEMESTER GENAP
 TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Responsif
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Mereduksi perilaku bullying
G	Fungsi Layanan	Kuratif
H	Tujuan Umum	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	Konseli dapat mempraktekkan perilaku mereduksi <i>bullying</i>
J	Materi layanan	Mereduksi perilaku <i>Bullying</i>
K	Waktu	Treatment ke 4 dan 5 (@ 40 menit)
L	Tahap Kegiatan Konseling	
	A. Tahap Pembinaan Hubungan	a. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdoa b. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling kelompok c. Konselor menjelaskan asas-asas, tata cara dan peraturan dalam konseling

		d. Konselor mengingatkan kembali hasil konseling sebelumnya e. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut
	B. Tahap Peralihan	a. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya b. Konselor memberi kesempatan bertanya kepada konseli tentang hal-hal yang belum dipahami c. Konselor mengingatkan konseli bahwa kegiatan akan segera menuju tahap inti
	B. Tahap Inti	a. Konselor menyampaikan kembali kesimpulan dari pertemuan sebelumnya b. Konselor menerima seluruh pernyataan konseli tanpa syarat dan sepenuh hati dan konseli merasakan penerimaan konselor c. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahap ini d. Konselor memberikan kesempatan pada anggota kelompok menyampaikan perilaku yang sudah dipilih anggota kelompok e. Konselor memberikan kesempatan anggota untuk mempraktekkan perilaku yang sudah dipilih f. Konselor memberikan penguatan dan umpan balik umpan balik g. Konselor memberikan kesempatan bagi anggota menyimpulkan kegiatan konseling hari ini

	E. Tahap Pengakhiran	1. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli 2. Konselor memberikan umpan balik atas jawaban konseli 3. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri 4. Membahas kegiatan lanjutan jika mungkin diperlukankembali melakukan konseling lanjutan 5. Pemberian PR diakhir pertemuan 5 6. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam
	Evaluasi	
	3. Evaluasi proses	Perumusan evaluasi proses terkait keterlibatan anggota dalam kegiatan konseling
	4. Evaluasi hasil	Perumusan evaluasi hasil terkait bagaimana ketercapaian tujuan konseling

Denpasar, 8 April 2025

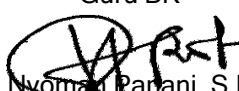
Mengetahui :

Kepala Sekolah,


 Karyani Sumiara, S. Pd., M. Pd
 Nip. 19680306 199802 1 005



Guru BK


 Ni Nyoman Parani, S. Pd
 Nip. 19831104 201903 2 007



PEMERINTAH KOTA DENPASAR
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
 SMP NEGERI 10 DENPASAR



“Tastu Wruhing Sastra”

Jln. Gatot Subroto Denpasar ☎ /fax (0361) 236973 E-mail: smpnegeri10denpasar@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK
SEMESTER GENAP
TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Responsif
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Mereduksi perilaku <i>bullying</i>
G	Fungsi Layanan	Kuratif
H	Tujuan Umum	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
J	Materi layanan	<i>Bullying</i>
K	Waktu	Treatment ke 6 (@ 40 menit)
L	Tahap Kegiatan Konseling	
	A. Tahap Pembinaan Hubungan	a. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdoa b. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling kelompok c. Konselor menjelaskan asas-asas, tata cara dan peraturan dalam konseling

		d. Konselor mengingatkan kembali hasil konseling sebelumnya e. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut
	B. Tahap Peralihan	a. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya b. Konselor memberi kesempatan bertanya kepada konseli tentang hal-hal yang belum dipahami c. Konselor mengingatkan konseli bahwa kegiatan akan segera menuju tahap inti
	B. Tahap Inti	a. Konselor menyampaikan kembali kesimpulan dari pertemuan sebelumnya b. Konselor menerima seluruh pernyataan konseli tanpa syarat dan sepenuh hati dan konseli merasakan penerimaan konselor c. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahap ini d. Konselor memberikan kesempatan anggota untuk menyampaikan PR yang sudah dibuat pada pertemuan sebelumnya e. Masing-masing anggota diberikan kesempatan menyampaikan strategi untuk mereduksi <i>bullying</i> f. Konselor memberikan penguatan positif g. Konselor memberikan kesempatan bagi anggota menyimpulkan kegiatan konseling hari ini h. Konselor memberikan umpan balik

	E. Tahap Pengakhiran	1. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli 2. Konselor memberikan umpan balik atas jawaban konseli 3. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri 4. Membahas kegiatan lanjutan jika mungkin diperlukankembali melakukan konseling lanjutan 5. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam
	Evaluasi	
	5. Evaluasi proses	Perumusan evaluasi proses terkait keterlibatan anggota dalam kegiatan konseling
	6. Evaluasi hasil	Perumusan evaluasi hasil terkait bagaimana ketercapaian tujuan konseling

Denpasar, 15 April 2025

Mengetahui :

Kepala Sekolah,

an, S. Pd., M. Pd
Nip. 19680306 199802 1 005

Guru BK

Ni Nyoman Parani, S. Pd
Nip. 19831104 201903 2 007





PEMERINTAH KOTA DENPASAR
 DINAS PENDIDIKAN KEMUDAAN DAN OLAHRAGA
 SMP NEGERI 10 DENPASAR



"Tastu Wruhing Sastra"

Jln. Gatot Subroto Denpasar ☎ /fax (0361) 236973 E-mail: smpnegeri10denpasar@gmail.com

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN KONSELING KELOMPOK
SEMESTER GENAP
TAHUN AJARAN 2024-2025

A	Nama Satuan Pendidikan	SMP
B	Sasaran Layanan	Kelas VII
C	Semester	Genap
D	Komponen Layanan	Responsif
E	Bidang Layanan	Pribadi-Sosial
F	Topik layanan	Mereduksi perilaku bullying
G	Fungsi Layanan	Kuratif
H	Tujuan Umum	Konseli mampu membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
I	Tujuan Khusus	membangun sikap yang dapat mereduksi perilaku <i>bullying</i>
J	Materi layanan	Bullying
K	Waktu	40 menit)
L	Tahap Kegiatan Konseling	
	A. Tahap Pembinaan Hubungan	a. Konselor memberikan salam/sapaan kepada konseli, kemudian mengajak konseli untuk mengawali kegiatan dengan berdoa b. Konselor mengucapkan rasa terima kasih pada konseli telah bersedia hadir dalam kegiatan konseling kelompok c. Konselor menjelaskan asas-asas, tata cara dan peraturan dalam

		konseling d. Konselor mengingatkan kembali hasil konseling sebelumnya e. Konselor menanyakan tentang kesiapan konseli untuk kegiatan lebih lanjut
	B. Tahap Peralihan	a. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan ditempuh pada tahap berikutnya b. Konselor memberi kesempatan bertanya kepada konseli tentang hal-hal yang belum dipahami c. Konselor mengingatkan konseli bahwa kegiatan akan segera menuju tahap inti
	B. Tahap Inti	a. Konselor menyampaikan kembali kesimpulan dari pertemuan sebelumnya b. Konselor menerima seluruh pernyataan konseli tanpa syarat dan sepenuh hati dan konseli merasakan penerimaan konselor c. Konselor menjelaskan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahap ini d. Masing-masing anggota mengisi link posttest e. Konselor memberikan penguatan positif f. Konselor memberikan kesempatan bagi anggota menyimpulkan kegiatan konseling hari ini g. Konselor memberikan umpan balik
	E. Tahap Pengakhiran	1. Konselor mengidentifikasi keberhasilan konseling dengan mengajukan beberapa pertanyaan pada konseli 2. Konselor memberikan umpan balik

		atas jawaban konseli 3. Konselor menjelaskan kepada konseli bahwa kegiatan konseling akan segera diakhiri 4. Membahas kegiatan lanjutan jika mungkin diperlukankembali melakukan konseling lanjutan 5. Konselor memimpin doa dan menutup dengan salam
	Evaluasi	
	7. Evaluasi proses	Perumusan evaluasi proses terkait keterlibatan anggota dalam kegiatan konseling
	8. Evaluasi hasil	Perumusan evaluasi hasil terkait bagaimana ketercapaian tujuan konseling

Denpasar, 17 April 2025

Mengetahui :

Kepala Sekolah,

Sumiara
 Sumiara, S. Pd., M. Pd
 Nip. 19680506 199802 1 005

Guru BK

Nyoman Parani
 Ni Nyoman Parani, S. Pd
 Nip. 19831104 201903 2 007



Lampiran 11 Riwayat Penulis

RIWAYAT TENTANG PENULIS

Nama lengkap penulis yaitu Ni Nyoman Pariani, S.Pd lahir di Denpasar tanggal 4 November 1983. Penulis menempuh pendidikan Diploma 2 PGTK di IKIP PGRI Bali tahun 2008 dan melanjutkan jurusan Bimbingan Konseling pada tahun 2010 dan berhasil menyelesaikan studi tahun 2013. Kemudian melanjutkan studi ke tingkat Magister pada Program Studi Bimbingan Konseling Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesha Singaraja. Adapun pekerjaan yang pernah dilaksanakan yaitu: menjadi guru Taman Kanak-kanak dari tahun 2010 sampai dengan 2015. Kemudian menjadi guru BK di SMP PGRI 8 Denpasar dari 2015 sampai dengan 2018. Selanjutnya Penulis menjadi guru BK di SMP Negeri 10 Denpasar dari tahun 2018 sampai dengan sekarang. Tahun 2020 penulis mendapat kesempatan untuk mengikuti PPG dalam jabatan dan berhasil menyelesaikan tahun 2021. Tahun 2022 penulis mengikuti pelatihan guru penggerak selama 9 bulan dan menyelesaikan pelatihan tahun 2023. Penulis mendapat kepercayaan menjadi wakil kepala sekolah bidang kurikulum dari tahun 2022 sampai dengan 09 Maret 2025. Dalam kegiatan organisasi penulis menjadi anggota aktif di MGBK Denpasar.