1. Surat Ijin Pengumpulan Data

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
FAKULTAS HUKUM DAN ILMU SOSIAL
Alamat : Jalan Udayana Singaraja Bali 81116
Telepon : (0362)23884, Fax (0362)23994
Laman : undiksha.ac.id

No : 0193/UN48.8.1/DL/2020
Hal : *Pengumpulan Data*

Kepada
Yth. Kepala SMP N 6 Singaraja
Kabupaten Buleleng
di
Tempat

Dalam rangka melengkapi syarat-syarat penyusunan skripsi dengan judul **"Upaya Pembentukan Karakter Siswa Melalui Kegiatan Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP Negeri 6 Singaraja** dengan hormat, kami mohon ijin untuk melakukan wawancara dan pengambilan data tentang **pembentukan karakter siswa melalui kegiatan OSIS** diperlukan oleh :

Nama Mahasiswa	:	I Gusti Ayu Ngurah Trisna Widya Ningrum
Nomor induk Mahasiswa	:	1614041011
Fakultas	:	Hukum dan Ilmu Sosial (FHIS)
Jurusan	:	Hukum dan Kewarganegaraan
Program Studi	:	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan

Atas perhatiannya dan bantuan Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Singaraja, 10 Februari 2020
A.n. Dekan,
Wakil Dekan I,

Dr. I Nengah Suastika,S.Pd,M.Pd
NIP 19800720200604 1001

Tembusan
1. Kasubbag Akademik
2. Arsip

1. Surat Ijin Penelitian Skripsi

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

SMP NEGERI 6 SINGARAJA

JL BISMA NOMOR 3 KELURAHAN BANJAR TEGAL Telp/Fax.(0362)22847 Kode Pos 81117 SINGARAJA - BALI
FB: SMP NEGERI 6 SINGARAJA Email : smpn6singaraja@Gmail.com. Blog : www.smpn6singaraja.blogspot.com

KARTU KENDALI SURAT MASUK

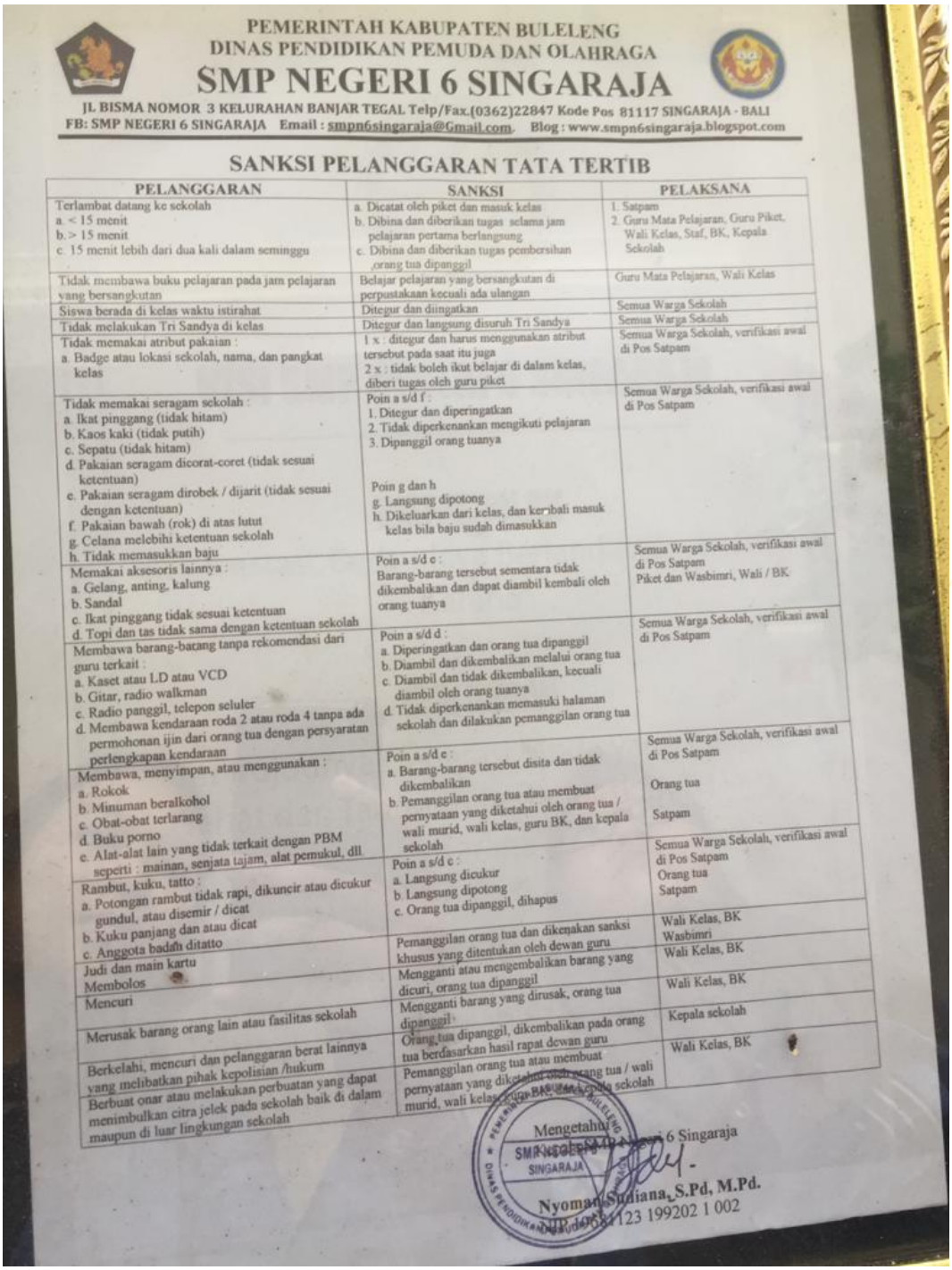
INDEK	KODE	NOMOR URUT
	33/074/SMPN6/II/2020	24
ISI RINGKASAN SURAT :	Pengumpulan data	
DARI / ASAL SURAT :	Undiksha	
TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	LAMPIRAN
10-2-2020	0193/UN48.8.1/DL/2020	- /
PENGOLAH :	TANGGAL DITERUSKAN	TANDA TERIMA
	15-2-2020	

CATATAN :	Kepada TYH :
1. Mohon ditindak lanjuti	1. Wakasek
2. Mohon diizinkan sesuai isi surat	2. Staf Kesiswaan/Kurikulum /Sapras/Humas
3. Mohon dikoordinasikan dengan Guru/Staf terkait	3. KTU
4. Arsip	4. Koordinator .....
5.	5. Ketua MGMP .....
	6. dll

2. Denah Sekolah

3. Kegiatan LDKS (Latihan Dasar Kepemimpinan Siswa)

4. Sanksi Pelanggaran Tata Tertib



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

SMP NEGERI 6 SINGARAJA

JL BISMA NOMOR 3 KELURAHAN BANJAR TEGAL Telp/Fax.(0362)22847 Kode Pos 81117 SINGARAJA - BALI
FB: SMP NEGERI 6 SINGARAJA Email : smpn6singaraja@Gmail.com. Blog : www.smpn6singaraja.blogspot.com

SANKSI PELANGGARAN TATA TERTIB

PELANGGARAN	SANKSI	PELAKSANA
Terlambat datang ke sekolah a. < 15 menit b. > 15 menit c. 15 menit lebih dari dua kali dalam seminggu	a. Dicatat oleh piket dan masuk kelas b. Dibina dan diberikan tugas selama jam pelajaran pertama berlangsung c. Dibina dan diberikan tugas pembersihan ,orang tua dipanggil	1. Satpam 2. Guru Mata Pelajaran, Guru Piket, Wali Kelas, Staf, BK, Kepala Sekolah
Tidak membawa buku pelajaran pada jam pelajaran yang bersangkutan	Belajar pelajaran yang bersangkutan di perpustakaan kecuali ada ulangan	Guru Mata Pelajaran, Wali Kelas
Siswa berada di kelas waktu istirahat	Ditegur dan diingatkan	Semua Warga Sekolah
Tidak melakukan Tri Sandya di kelas	Ditegur dan langsung disuruh Tri Sandya	Semua Warga Sekolah
Tidak memakai atribut pakaian : a. Badge atau lokasi sekolah, nama, dan pangkat kelas	1 x : ditegur dan harus menggunakan atribut tersebut pada saat itu juga 2 x : tidak boleh ikut belajar di dalam kelas, diberi tugas oleh guru piket	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam
Tidak memakai seragam sekolah : a. Ikat pinggang (tidak hitam) b. Kaos kaki (tidak putih) c. Sepatu (tidak hitam) d. Pakaian seragam dicorat-coret (tidak sesuai ketentuan) e. Pakaian seragam dirobek / dijarit (tidak sesuai dengan ketentuan) f. Pakaian bawah (rok) di atas lutut g. Celana melebihi ketentuan sekolah h. Tidak memasukkan baju	Poin a s/d f : 1. Ditegur dan diperingatkan 2. Tidak diperkenankan mengikuti pelajaran 3. Dipanggil orang tuanya Poin g dan h g. Langsung dipotong h. Dikeluarkan dari kelas, dan kembali masuk kelas bila baju sudah dimasukkan	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam
Memakai aksesoris lainnya : a. Gelang, anting, kalung b. Sandal c. Ikat pinggang tidak sesuai ketentuan d. Topi dan tas tidak sama dengan ketentuan sekolah	Poin a s/d c : Barang-barang tersebut sementara tidak dikembalikan dan dapat diambil kembali oleh orang tuanya	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam Piket dan Wasbimri, Wali / BK
Membawa barang-barang tanpa rekomendasi dari guru terkait : a. Kaset atau LD atau VCD b. Gitar, radio walkman c. Radio panggil, telepon seluler d. Membawa kendaraan roda 2 atau roda 4 tanpa ada permohonan ijin dari orang tua dengan persyaratan perlengkapan kendaraan	Poin a s/d d : a. Diperingatkan dan orang tua dipanggil b. Diambil dan dikembalikan melalui orang tua c. Diambil dan tidak dikembalikan, kecuali diambil oleh orang tuanya d. Tidak diperkenankan memasuki halaman sekolah dan dilakukan pemanggilan orang tua	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam
Membawa, menyimpan, atau menggunakan : a. Rokok b. Minuman beralkohol c. Obat-obat terlarang d. Buku porno e. Alat-alat lain yang tidak terkait dengan PBM seperti : mainan, senjata tajam, alat pemukul, dll	Poin a s/d e : a. Barang-barang tersebut disita dan tidak dikembalikan b. Pemanggilan orang tua atau membuat pernyataan yang diketahui oleh orang tua / wali murid, wali kelas, guru BK, dan kepala sekolah	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam Orang tua Satpam
Rambut, kuku, tatto : a. Potongan rambut tidak rapi, dikuncir atau dicukur gundul, atau disemir / dicat b. Kuku panjang dan atau dicat c. Anggota badan ditatto	Poin a s/d c : a. Langsung dicukur b. Langsung dipotong c. Orang tua dipanggil, dihapus	Semua Warga Sekolah, verifikasi awal di Pos Satpam Orang tua Satpam
Judi dan main kartu	Pemanggilan orang tua dan dikenakan sanksi khusus yang ditentukan oleh dewan guru	Wali Kelas, BK Wasbimri
Membolos	Mengganti atau mengembalikan barang yang dicuri, orang tua dipanggil	Wali Kelas, BK
Mencuri	Mengganti barang yang dirusak, orang tua dipanggil	Wali Kelas, BK
Merusak barang orang lain atau fasilitas sekolah	Orang tua dipanggil, dikembalikan pada orang tua berdasarkan hasil rapat dewan guru	Kepala sekolah
Berkelahi, mencuri dan pelanggaran berat lainnya yang melibatkan pihak kepolisian /hukum	Pemanggilan orang tua atau membuat pernyataan yang diketahui oleh orang tua / wali murid, wali kelas, guru BK, dan kepala sekolah	Wali Kelas, BK
Berbuat onar atau melakukan perbuatan yang dapat menimbulkan citra jelek pada sekolah baik di dalam maupun di luar lingkungan sekolah		

Mengetahui
Kepala SMP Negeri 6 Singaraja

Nyoman Sudiana, S.Pd, M.Pd.
NIP. 19681123 199202 1 002

5. Kegiatan Sosialisasi Tanggap Bencana oleh anggota PMI

6. Kegiatan sosialisasi Osis dan anggota PMR tentang PHBS

7. Pendidikan Guru SMP Negeri 6 Singaraja

PENDIDIKAN GURU

No	Ijazah Tertinggi	Jumlah	
		Guru Tetap	Tidak Tetap
1.	S 2 dan S 3	2	-
2.	S 1 / A.IV	45	5
3.	D.III / A.III	1	
4.	D.II / A.II	-	-
5.	D.I / A.I / PGSLP	1	-
6.	SMP/SGO/SMOA/PGA	1	-

8. Persembahyangan bersama seluruh warga sekolah

9. Pembiasaan spontan yang dilakukan siswa

10. Pedoman Wawancara

Waka Kesiswaan, dan Guru

No.	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Nilai-nilai karakter apa saja yang sudah dikembangkan melalui kegiatan OSIS ?	
2.	Bagaimana peran bapak /ibu sebagai guru, dan waka kesiswaan, dalam mengembangkan nilai-nilai karakter terhadap peserta didik di SMP Negeri 6 Singaraja ?	
3.	Kegiatan OSIS apa saja yang dapat membantu pembentukan karakter siswa ?	
4.	Bagaimana gambaran umumnya mengenai pengembangan pembentukan nilai-nilai karakter disekolah sebagai upaya untuk mendorong membentuk karakter siswa ?	
5.	Bagaimana proses pembentukan nilai-nilai karakter yang digunakan oleh OSIS di SMP Negeri 6 Singaraja ?	
6.	Dari ke-18 Nilai-nilai karakter, apakah semua nilai tersebut diterapkan di SMP Negeri 6 Singaraja ?	
7.	Bagaimana relevensi pembentukan nilai-nilai karakter yang digunakan	

	dalam kegiatan OSIS di SMP Negeri 6 Singaraja ?	
8.	Apakah kendala-kendala yang dihadapi OSIS dalam proses pembentukan karakter siswa di SMP Negeri 6 Singaraja ?	
9.	Bagaimana harapan bapak/ibu terhadap karakter siswa kedepannya di SMP Negeri 6 Sinagraja ?	
10.	Selain melalui kegiatan OSIS apakah ada kegiatan lain yang menunjang pembentukan karakter siswa di SMP Negeri 6 Singaraja ?	

IV. Pedoman Wawancara

Pembina OSIS

NO	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apa Suka duka bapak selama menjadi pembina OSIS ?	
2.	Kesulitan apa saja yang bapak hadapi ketika menjadi pembina OSIS ?	
3.	Dari ke-18 nilai-nilai karakter, apakah sudah semua nilai tersebut di terapkan di setiap kegiatan OSIS ?	
4.	Apa saja program OSIS yang bapak rencanakan bersama osis untuk pembentukan karakter ?	
5.	Dari setiap kegiatan yang sudah dirancang, apakah semua kegiatan	

	bisa terlaksana dengan baik dan bisa mencapai karakter yang diinginkan ?	
6.	Apakah bapak ikut serta dalam setiap kegiatan osis ?	
7.	Bagaimana upaya bapak agar setiap kegiatan dapat mencapai karakter yang di inginkan ?	
8.	Menurut bapak apakah OSIS ini bisa membantu melakukan perannya untuk mencapai karakter yang diinginkan, contohnya bagaimana ?	
9.	Karakter yang ingin bapak capai melalui OSIS itu apa saja ?	
10.	Dalam membina osis baik itu dalam setiap kegiatan ataupun even-even tertentu, bapak dibantu oleh kepala sekolah atau turun tangan sendiri ?	

V. Pedoman Wawancara

Siswa dan Perwakilan OSIS

No	Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apakah soudara senang bersekolah disini , mengapa ?	
2.	Bagaimana pendapat sodara selaku siswa terhadap kegiatan OSIS yang dapat membantu pembentukan karakter siswa ?	
3.	Bagaimana pandangan sodara mengenai SMP Negeri 6 Singaraja ?	

4.	Adakah kendala-kendala yang sodara hadapi dalam mengikuti ataupun menjalankan kegiatan OSIS tersebut ?	
5.	Dari setiap kegiatan yang di lakukan OSIS untuk membentuk karakter siswa, kegiatan mana yang menurut sodara paling cocok untuk pembentukan karakter siswa ?	
6.	Apa harapan sodara kedepannya terhadap SMP Negeri 6 Sinagraja ?	
7.	Selama kepengurusan OSIS ini, apa saja program kerja yang sudah berjalan ?	
8.	Adakah beberapa program kerja OSIS yang bertujuan untuk membentuk karakter siswa ?	
9.	Adakah program kerja OSIS yang tidak berjalan dan apa saja kendala-kendala yang dihadapi ?	
10.	Dari program kerja OSIS yang adik rancang, adakah nilai-nilai yang membentuk karakter didalamnya ?	
11.	Alasan adik mengikuti OSIS ?	
12	Selama menjadi anggota OSIS, apakah ada perubahan dalam diri adik ?	
13.	Apa saja suka duka yang adik alami selama menjadi anggota OSIS ?	

14.	Apakah ada sanksi atau pelanggaran tata tertib yang diterapkan oleh OSIS untuk siswa ataupun pengurus OSIS ?	

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
UNDIKSHA

RIWAYAT HIDUP

I Gusti Ayu Ngurah Trisna Widya Ningrum lahir di Menega, pada tanggal 08 Januari1998. Penulis lahir dari pasangan suami istri Bapak I Gusti Ngurah Wiadnyana Putra dan Ni Luh Kodi. Penulis mempunyai 2 kakak , I Gusti Ayu Ngurah Indah Irmayanti dan I Gusti Ngurah Pradipta Nata Putra Penulis berkebangsaan Indonesia dan beragama Hindu. Saat ini penulis beralamat di Jalan Pulai Irian No.30 Menega, Dauhwaru.

Penulis menyelesaikan pendidikan dasar di SD Negeri 3 Dauhwaru, lulus pada tahun 2009. Kemudian penulis melanjutkan pendidikan di SMP Negeri 3 Negara dan lulus pada tahun 2014. Pada tahun 2016 penulis lulus dari SMA Negeri 1 Negara dan melanjutkan pendidikan S1 Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn) di Universitas Pendidikan Ganesha. Pada semester akhir tahun ajaran 2019/2020 penulis telah menyelesaikan Skripsi yang berjudul “Upaya Pembentukan Karakter Siswa Melalui Kegiatan Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP Negeri 6 Singaraja”

UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA
UNDIKSHA