

HASIL WAWANCARA

- Topik Wawancara** : **Kondisi Terkini *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli**
- Metode** : **Tatap Muka**

Hasil

1. Apakah pemerintah kabupaten Bangli sudah menerapkan amanat Inpres No. 3 tahun 2003 tentang penyelenggaraan tata kelola pemerintahan secara elektronik di Indonesia?

Jawaban:

Pemerintah Kabupaten Bangli telah mengambil langkah-langkah konkret dalam pelaksanaan *e-government* dalam penyelenggaraan pemerintahannya yang dimulai dengan pembangunan website resmi pemerintah (<https://banglikab.go.id/>). Infrastruktur dan layanan yang telah dibangun oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian (Diskominfo) sebagai *leading sector* pengembangan *e-government* di Kabupaten Bangli telah dimanfaatkan oleh SKPD/UPT untuk menghasilkan data yang terpusat.

2. Apakah semua OPD di lingkungan pemerintah kabupaten Bangli sudah terpusat pada website resmi pemerintah (<https://banglikab.go.id/>)?

Jawaban:

Sudah semua OPD terpusat pada website resmi pemerintah (<https://banglikab.go.id/>) misalnya Inspektorat Daerah Kabupaten Bangli <http://inspektorat.banglikab.go.id>. SIMPEG, LPSE, Perijinan, *e-Report*, *Open Data*, dan masih banyak lagi.

3. Menurut Bapak, apakah penting dilakukan suatu pengukuran terhadap tata kelola sistem *e-government* pada Pemerintah kabupaten Bangli?

Jawaban:

Pengukuran itu sangat perlu dilakukan pengukuran untuk menjawab permasalahan terkait efisiensi dan efektifitas dalam pengolahan *e-goverment* sehingga memberikan gambaran kondisi sebenarnya terkait pengelolaan *e-*

government pada bidang tata kelola pada Pemerintah Kabupaten Bangli, serta dapat diberikan penilaian terhadap kualitas TI instansi.

4. Bagaimana kondisi infrastruktur jaringan komputer dan *data centre* pada pemerintah kabupaten Bangli?

Jawaban:

Infrastruktur jaringan komputer dan data centre dalam konteks e-Government merupakan dasar utama dalam membentuk jaringan komunikasi data dan informasi untuk mendukung sistem informasi daerah. Topologi infrastruktur jaringan komputer dan data centre berpusat pada Dinas Kominfo Kabupaten Bangli. Access masing-masing OPD/Dinas dan Kecamatan terhubung ke server Farm Dinas Kominfo melalui server farm switch yang dilengkapi firewall. Dari server farm Dinas Kominfo terhubung dengan menggunakan kabel UTP menuju server farm switch kemudian terhubung ke core router dengan menggunakan kabel UTP. Masing-masing switch pada OPD/Dinas dan kecamatan terhubung melalui router dengan menggunakan kabel UTP, dari router terhubung ke ONT (Optical Network Terminal). Semua ONT terhubung ke OLT (Optical Line Terminal) dengan menggunakan kabel fiber optic menuju core switch pada Dinas Kominfo. Dari ODP (Optical Distribution Point) pada Dinas Kominfo menghubungkan server dengan masing-masing OPD/Dinas dan kecamatan melalui ONT, router dan switch pada masing-masing OPD/Dinas dan kecamatan. Dari switch tersebut dihubungkan ke LAN (Local Area Network) dengan menggunakan kabel UTP, VICON (Virtual Conference) dan Wireless (Access Point).

5. Bagaimana kondisi pengembangan aplikasi sistem informasi *e-government* pemerintah kabupaten Bangli?

Jawaban:

Teknologi arsitektur aplikasi yang diterapkan dalam pengembangan aplikasi sistem informasi di lingkungan Pemkab Bangli, adalah Client-Server dan beberapa aplikasi dengan arsitektur N-Tier. Pengembangan aplikasi sampai saat ini masih berorientasi pada pemenuhan kebutuhan proses internal masing-masing instansi yang mempunyai fungsi layanan. Untuk software

programming yang digunakan adalah Borland Delphi, Visual Basic, Visual Foxpro, PHP, ASP dan Visual Dbase.

6. Sistem informasi kepegawaian (SIMPEG), apa saja yang ditangani dan dikelola dalam sistem tersebut? Bisa dijelaskan alur sistem dari SIMPEG?

Jawab:

SIMPEG menangani pengelolaan data kepegawaian khususnya meliputi: pendataan pegawai, BKD, proses perencanaan dan formasi kepegawaian, penggajian, penilaian angka kredit, mutasi pegawai, dan sistem pelaporan. Aplikasi SIMPEG pada suatu instansi adalah melakukan penginputan, pengawasan dan monitoring dalam hal data kepegawaian. Data mentah diinput biasanya disiapkan form isian yang harus diisi oleh pegawai suatu instansi dengan baik dan benar. Jika dalam pengisian form dilakukan dengan baik dan benar, operator dapat langsung mengisikan database masing-masing pegawai kedalam SIMPEG, dan operator dapat fokus mengisi sesuai dengan form yang diterimanya tanpa mengecek berkas fisik.

Setelah database diinput dengan baik, barulah sistem dapat memproses sesuai dengan kebutuhan instansi yang menggunakan sistem tersebut. Dalam pengolahan kepegawaian SIMPEG dapat menghasilkan berbagai report (laporan) seperti Beban Kinerja Dosen (BKD), Daftar Urut Kepangkatan (DUK), riwayat kenaikan pangkat, data pegawai yang akan naik pangkat, data DP3 pegawai, data riwayat jabatan, riwayat diklat teknis maupun fungsional, riwayat penghargaan yang telah diterima pegawai, data pegawai yang telah maupun yang akan pensiun, data riwayat keluarga PNS, dan berbagai report lain yang telah dipersiapkan dengan baik oleh pihak programmer.

7. Apakah sistem pengadaan barang/jasa di lingkungan pemerintah Kabupaten Bangli sudah sepenuhnya menggunakan sistem LPSE? Bisa dijelaskan tentang sistem LPSE itu sendiri?

Jawaban:

Pemerintah Kabupaten Bangli sudah menggunakan sistem LPSE dengan alamat *url* adalah <http://lpse.banglikab.go.id/>. Sistem LPSE ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, mutu, dan transparansi dalam pelaksanaan pengadaan barang dan jasa. Pada sistem LPSE berisikan

Informasi Lelang yang sedang berlangsung serta dapat dilakukan pendaftaran untuk penyedia barang/jasa dengan memilih menu Pendaftaran Penyedia. Menu Login pada Sistem LPSE berisikan Form Login untuk Penyedia dan Non Penyedia LPSE Kabupaten Bangli dengan memasukkan user ID dan password yang sebelumnya sudah didaftarkan.

8. Berdasarkan tata kelola *Enterprise Goals*, menurut Bapak di bagian manakah yang bisa saya lakukan penelitian ?

Jawaban:

Dari daftar tujuan perusahaan yang telah dihubungkan dengan tujuan pemerintah bisa diambil data pada bagian *Benefits Realisation* dan *Resource Optimisation* yang berfokus pada primer (P) untuk dapat berfokus pada tingkat optimalisasi manfaat dan sumber daya pada *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli.

9. Apa saja tujuan bisnis *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli?

Jawaban:

- a. Meningkatkan mutu layanan publik dalam proses penyelenggaraan pemerintahan.
- b. Terbentuknya pemerintahan yang bersih, transparan dan mampu menjawab tuntutan perubahan secara efektif.
- c. Terbentuknya pemerintahan yang transparan.
- d. Meningkatkan mutu layanan publik dalam proses penyelenggaraan pemerintahan.
- e. Memberikan perbaikan program organisasi, sistem manajemen dan proses kerja pemerintahan

10. Apa saja tujuan IT yang dimiliki *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli?

- a. Pelayanan publik yang dapat diakses secara mudah dan murah oleh masyarakat.
- b. Pengelolaan data, informasi, sistem manajemen dan proses kerja secara elektronik

**Kuisisioner Analisis Tata Kelola *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli
Dengan *Framework COBIT 5***

Yth. Bapak/Ibu

Saya Putu Juliantari, NIM 1629101024 Mahasiswa Pasca Sarjana Ilmu Komputer, Universitas Pendidikan Ganesha sedang melakukan penelitian terkait dengan **Analisis Tata Kelola *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli Dengan *Framework COBIT 5***. Tujuan kuisisioner ini adalah untuk mengetahui tingkat kematangan *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli baik dari segi sistem informasi, infrastruktur teknologi informasi yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informasi sebagai *leading sector*. Penelitian ini diharapkan dapat meningkatkan pelayanan dan pemanfaatan teknologi informasi *e-Government* dengan maksimal untuk ke depannya.

Terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah meluangkan waktunya untuk mengisi kuisisioner ini.

Pembimbing I : Dr. Gede Rasben Dantes

Pembimbing II : Dr. Dewa Gede Hendra Divayana

KUISISIONER

Profil Responden

Nama	
Posisi/Jabatan	
Jenis Kelamin	<input type="checkbox"/> Laki-laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Pendidikan Terakhir	<input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> Sarjana <input type="checkbox"/> Magister <input type="checkbox"/> Doktor

Kerangka Pertanyaan

Pertanyaan akan dibagi dalam beberapa topik permasalahan dan masing-masing topik terdiri dari dua bagian. Bagian pertama bertujuan mengukur tingkat kepentingan dan tingkat pencapaian yang diharapkan.

Daftar Nilai Tingkat Kepentingan TI

Daftar tingkat kepentingan tata kelola teknologi informasi *e-Government* di bawah ini digunakan sebagai acuan untuk memberikan nilai pada setiap pertanyaan tingkat kepentingan proses TI.

Level	Keterangan
TP	Tidak Penting
KP	Kurang Penting
CP	Cukup Penting
P	Penting
SP	Sangat Penting

Daftar Nilai Tingkat Kematangan TI

Daftar tingkat kematangan tata kelola teknologi informasi *e-Government* di bawah ini digunakan sebagai acuan dalam memberikan nilai tingkat pencapaian pada setiap pertanyaan tingkat kematangan TI.

Level	Keterangan
0	<i>Incomplete</i> Proses tidak diimplementasikan atau tidak ada upaya untuk mencapai tujuan proses.
1	<i>Performed.</i> Proses yang diimplementasikan secara <i>ad-hoc</i> mencapai tujuan proses
2	<i>Managed.</i> Proses yang diimplementasikan dan dikelola dengan terencana dan termonitoring.
3	<i>Established.</i> Proses yang diimplementasikan secara baku dan telah terstandarisasi.
4	<i>Predictable</i> Proses yang diimplementasikan dengan batasan-batasan tertentu agar konsisten dalam mencapai hasil yang sudah ditetapkan.
5	<i>Optimizing</i> Proses tersebut dievaluasi dan diperbaiki secara terus menerus.

Contoh Pengisian :

Berikan penilaian dengan tanda √ pada kolom level yang mendekati.

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana layanan teknologi berjalan sesuai ketetapan bersama?			√			
2	Sejauh mana organisasi memahami investasi wajib dalam bidang TI?				√		

EDM 03 Menjamin Optimasi Risiko

Deskripsi Pada proses ini memastikan bahwa risk appetite dan toleransi perusahaan dipahami, diartikulasikan dan dikomunikasikan, dan bahwa risiko terhadap nilai perusahaan yang terkait dengan penggunaan TI diidentifikasi dan dikelola.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting optimalisasi risiko bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penilaian terhadap pengaruh risiko pada penggunaan TI saat ini dan masa depan di organisasi?						
2	Sejauh mana pembentukan praktik manajemen risiko untuk memberikan jaminan kesesuaian antara risiko sebenarnya dengan risk appetite dewan?						
3	Sejauh mana proses identifikasi, pelacakan dan pelaporan terhadap penyimpangan atau masalah TI?						

EDM 04 Menjamin Optimalisasi Sumber Daya

Deskripsi Proses ini memastikan bahwa kapabilitas TI yang tersedia telah mencukupi untuk mendukung tercapainya sasaran organisasi secara efektif dan memastikan bahwa kebutuhan sumber daya TI yang diperlukan oleh organisasi terpenuhi secara optimal. Biaya TI yang optimal akan meningkatkan realisasi manfaat.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting optimalisasi sumber daya bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penilaian kebutuhan sumber daya saat ini dan masa akan datang khususnya bidang TI?						
2	Sejauh mana pengelolaan permasalahan terhadap sumber daya yang terjadi?						

APO 01 Mengelola Kerangka Kerja Manajemen TI

Deskripsi Pada proses ini dilakukan pengelolaan TI yang konsisten di level organisasi dengan proses pengelolaan, struktur organisasi, peran dan tanggung jawab yang jelas. Diharapkan dapat meningkatkan koordinasi dan integrasi antar unit sehingga dapat meningkatkan integrasi data dan interoperabilitas antar aplikasi.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan kerangka kerja manajemen TI bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengelolaan struktur organisasi internal dapat menggambarkan kebutuhan bisnis dan prioritas TI di organisasi?						
2	Sejauh mana pengelolaan peran dan tanggung jawab personil TI?						
3	Sejauh mana penerapan dan pengelolaan sistem manajemen TI yang selaras dengan tujuan organisasi?						
4	Sejauh mana <i>stakeholder</i> menyadari dan memahami tujuan dan arah dari organisasi terutama pada bidang TI?						
5	Sejauh mana organisasi menempatkan kapabilitas TI dalam struktur organisasi secara keseluruhan?						
6	Sejauh mana pengelolaan TI yang dapat menjelaskan masing-masing tanggung jawab <i>stakeholder</i> terhadap data dan informasi?						
7	Sejauh mana penilaian, perencanaan dan pelaksanaan perbaikan yang berkesinambungan?						
8	Sejauh mana penilaian kinerja dan						

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
	kebijakan yang diterapkan organisasi?						

APO 02 Mengelola Strategi

Deskripsi Pada proses ini diberikan pandangan menyeluruh tentang lingkungan bisnis dan TI saat ini, arah masa depan, dan inisiatif yang diinginkan. Mengembangkan blok dan komponen arsitektur perusahaan, termasuk layanan yang disediakan secara eksternal dan kemampuan terkait untuk memungkinkan tanggapan yang cepat, andal, dan efisien terhadap tujuan strategis.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan rencana strategi TI bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pertimbangan lingkungan internal dan eksternal perusahaan saat ini dan proses bisnis serta strategi perusahaan dan tujuan masa depan.						
2	Sejauh mana kinerja bisnis internal saat ini dan kemampuan TI dan layanan TI eksternal serta pemahaman tentang arsitektur perusahaan dalam kaitannya dengan TI?						
3	Sejauh mana target bisnis dan kemampuan layanan TI yang dibutuhkan?						
4	Sejauh mana kesenjangan antara lingkungan saat ini, target dan penyelarasan aset dengan hasil?						
5	Sejauh mana rencana strategis yang didefinisikan dengan kerja sama dan saingan yang terkait TI?						
6	Sejauh mana tingkat kesadaran dan pemahaman tentang bisnis, tujuan dan arahan TI?						

APO 03 Mengelola Arsitektur Perusahaan

Deskripsi Pada proses ini ditetapkan arsitektur umum yang terdiri dari lapisan proses bisnis, informasi, data, aplikasi dan teknologi untuk secara efektif dan efisien mewujudkan strategi perusahaan dan TI dengan menciptakan model dan praktik utama yang menggambarkan *baseline* dan arsitektur target.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan arsitektur perusahaan bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana visi arsitektur memberikan deskripsi tingkat pertama, tingkat tinggi dan baseline terhadap arsitektur target?						
2	Sejauh mana arsitektur referensi mampu menggambarkan arsitektur saat ini dan target?						
3	Sejauh mana nilai kesiapan transformasi perusahaan dan identifikasi peluang, solusi dan kendala penerapan?						
4	Sejauh mana koordinasi implementasi dan rencana migrasi selaras dengan program dan portofolio proyek?						
5	Sejauh mana penyediaan layanan arsitektur perusahaan dalam pemantauan implementasi?						

APO 04 Mengelola Inovasi

Deskripsi Pada proses ini dilakukan identifikasi peluang inovasi dan merencanakan bagaimana memanfaatkan inovasi dalam kaitannya dengan kebutuhan bisnis yang dapat diciptakan oleh teknologi, layanan atau inovasi bisnis berbasis TI yang baru serta teknologi melalui teknologi yang telah ada dan dengan inovasi proses bisnis dan TI.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan inovasi dan peningkatan					

	efektivitas dan efisiensi pemanfaatan TI bagi organisasi?						
--	---	--	--	--	--	--	--

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pertimbangan isu-isu budaya, penghargaan, kolaborasi forum teknologi terhadap lingkungan?						
2	Sejauh mana pemahaman pemangku kepentingan terhadap strategi perusahaan dan lingkungan yang kompetitif?						
3	Sejauh mana pemantauan dan pemintaan sistematis lingkungan eksternal perusahaan?						
4	Sejauh mana analisis terhadap teknologi yang teridentifikasi dan/atau saran inovasi TI lainnya?						
5	Sejauh mana evaluasi dan pantau hasil inisiatif?						
6	Sejauh mana pemantauan terhadap penerapan dan penggunaan teknologi dan inovasi?						

APO 07 Mengelola Sumber Daya Manusia

Deskripsi Proses pengelolaan sumber daya manusia ini menyediakan pendekatan terstruktur untuk memastikan optimalisasi struktur, penempatan, hak pengambilan keputusan, serta kompetensi SDM. Pengelolaan SDM termasuk kinerja yang diharapkan, serta dukungan SDM yang kompeten. Oleh karena itu diharapkan proses ini dapat mengatasi permasalahan terkait kurangnya SDM SI/TI.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa pentingkah pengelolaan SDM bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengevaluasian kebutuhan pada lingkungan TI?						
2	Sejauh mana identifikasi staf terhadap ketergantungan pada satu individu?						
3	Sejauh mana pengelolaan keterampilan dan kompetensi staf yang dibutuhkan						

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
	organisasi?						
4	Sejauh mana evaluasi kinerja staf yang telah dilakukan oleh organisasi?						
5	Sejauh mana pemahaman staf terhadap kebutuhan saat ini dan masa depan untuk proses bisnis dan sumber daya manusia?						
6	Sejauh mana pengelolaan konsultan atau tenaga kontrak yang diterapkan oleh organisasi?						

APO 13 Mengelola Keamanan

Deskripsi Mendefinisikan, mengoperasikan dan memonitor sistem manajemen keamanan informasi

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan keamanan informasi bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penerapan sistem manajemen keamanan informasi?						
2	Sejauh mana pengelolaan rencana keamanan informasi?						
3	Sejauh mana pengelolaan kebutuhan untuk peningkatan keamanan informasi?						

DSS 01 Mengelola Operasional

Deskripsi Mengkoordinasikan dan melaksanakan kegiatan serta prosedur operasional yang dibutuhkan untuk layanan TI internal maupun *outsourcing*, termasuk pelaksanaan ketentuan prosedur standar operasional dan kegiatan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan operasional bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengelolaan pelaksanaan prosedur operasional dan tugas operasional yang handal dan konsisten?						
2	Sejauh mana pengelolaan dan pelaksanaan layanan TI <i>outsourcing</i> untuk mempertahankan perlindungan informasi organisasi dan kehandalan pelayanan?						
3	Sejauh mana monitoring infrastruktur TI?						
4	Sejauh mana pengelolaan dan perlindungan kegiatan operasional terhadap faktor lingkungan?						
5	Sejauh mana pengelolaan fasilitas yang ada seperti: listrik, peralatan komunikasi, persyaratan teknis, spesifikasi vendor, kesehatan?						

DSS 02 Mengelola Permintaan Layanan dan Insiden

Deskripsi Memberikan tanggapan yang tepat waktu dan efektif terhadap permintaan pengguna dan resolusi semua jenis insiden. Mengembalikan layanan normal, mencatat dan memenuhi permintaan pengguna dan mencatat, menyelidiki, mendiagnosis, meningkatkan dan menyelesaikan insiden.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan permintaan layanan dan insiden bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana skema dan model klasifikasi permintaan insiden dan layanan didefinisikan?						
2	Sejauh mana prioritas identifikasi, pencatatan, dan klasifikasi permintaan layanan dan insiden?						
3	Sejauh mana pemilihan prosedur permintaan dan verifikasi kriteria permintaan dan layanan?						
4	Sejauh mana identifikasi dan pencatatan gejala insiden?						

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
5	Sejauh mana dokumentasi, penerapan dan uji solusi terhadap tindakan pemulihan layanan?						
6	Sejauh mana verifikasi penyelesaian insiden?						
7	Sejauh mana analisis dan laporan insiden untuk memberikan informasi untuk perbaikan selanjutnya?						

DSS 03 Mengelola Masalah

Deskripsi Mengidentifikasi dan mengklasifikasikan permasalahan yang terjadi, penyebab terjadinya permasalahan dan solusi yang tepat waktu untuk mencegah insiden berulang, serta memberikan rekomendasi untuk perbaikan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan masalah bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana identifikasi dan klasifikasi untuk permasalahan yang telah terjadi?						
2	Sejauh mana identifikasi permasalahan yang harus melibatkan pakar manajemen untuk menilai dan menganalisa penyebab permasalahan?						
3	Sejauh mana penganalisaan masalah yang terjadi sehingga mendapatkan solusi yang tepat, indentifikasi potensi solusi, dan dokumentasi permasalahan?						
4	Sejauh mana penerapan solusi yang terdokumentasi secara berkesinambungan?						
5	Sejauh mana pengelolaan data operasional (insiden dan catatan perubahan) sehingga dapat mengetahui kemungkinan masalah yang akan terjadi?						

DSS 05 Mengelola Layanan Keamanan

Deskripsi Melindungi informasi sehingga dapat mempertahankan tingkat risiko keamanan informasi yang diakses organisasi sesuai dengan kebijakan keamanan. Membangun dan mempertahankan peran keamanan informasi, hak akses dan melakukan pemantauan keamanan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan layanan keamanan bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pemeliharaan, pencegahan, dan langkah-langkah perbaikan seperti <i>up to date path</i> keamanan dan kontrol malware?						
2	Sejauh mana penggunaan prosedur manajemen keamanan terkait perlindungan informasi dan konektifitas?						
3	Sejauh mana pengelolaan <i>endpoint</i> sehingga memiliki tingkat yang sama atau lebih dari persyaratan yang didefinisikan sesuai prosedur?						
4	Sejauh mana pengelolaan <i>user</i> sehingga memiliki hak akses sesuai dengan kebutuhan mereka?						
5	Sejauh mana pengelolaan hak akses ke ruangan TI?						
6	Sejauh mana pengelolaan keamanan secara fisik?						
7	Sejauh mana kontrol terhadap gangguan keamanan (akses yang tidak sah)?						

MEA 01 Memantau, Mengevaluasi, Menilai Kinerja dan Kesesuaian

Deskripsi Mengumpulkan, memvalidasi, mengevaluasi proses bisnis dan tujuan organisasi. Memonitoring kinerja terhadap proses yang telah ditentukan dan kesesuaian tujuan organisasi. Memberikan pelaporan yang sistematis dan tepat waktu dengan harapan dapat memberikan transparansi, kesesuaian kinerja dan penggerak pencapaian tujuan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting proses monitoring dan evaluasi kinerja dan kesesuaian bagi organisasi?					

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam membangun dan memonitoring tujuan organisasi?						
2	Sejauh mana keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam sistem pengukuran kinerja?						
3	Sejauh mana pengukuran kinerja dalam menentukan, meninjau, memperbarui, meningkatkan kinerja dan kesesuaian target ?						
4	Sejauh mana pengumpulan dan pengelolaan data untuk mendapatkan informasi yang tepat waktu dan akurat?						
5	Sejauh mana penerapan sistem monitoring yang dapat mengidentifikasi dan membantu para pimpinan dalam pengambilan kebijakan terhadap permasalahan yang terjadi?						

**Kuisisioner Analisis Tata Kelola e-Government Pemerintah Kabupaten Bangli
Dengan Framework COBIT 5**

Yth. Bapak/Ibu

Saya Putu Juliantari, NIM 1629101024 Mahasiswa Pasca Sarjana Ilmu Komputer, Universitas Pendidikan Ganesha sedang melakukan penelitian terkait dengan **Analisis Tata Kelola e-Government Pemerintah Kabupaten Bangli Dengan Framework COBIT 5**. Tujuan kuisisioner ini adalah untuk mengetahui tingkat kematangan e-Government Pemerintah Kabupaten Bangli baik dari segi sistem informasi, infrastruktur teknologi informasi yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informasi sebagai *leading sector*. Penelitian ini diharapkan dapat meningkatkan pelayanan dan pemanfaatan teknologi informasi e-Government dengan maksimal untuk ke depannya.

Terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah meluangkan waktunya untuk mengisi kuisisioner ini.

Pembimbing I : Dr. Gede Rasben Dantes

Pembimbing II : Dr. Dewa Gede Hendra Divayana

KUISISIONER

Profil Responden

Nama	I Wayan Abyong
Posisi/Jabatan	Staf / Admin
Jenis Kelamin	<input checked="" type="checkbox"/> Laki-laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Pendidikan Terakhir	<input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> Sarjana <input checked="" type="checkbox"/> Magister <input type="checkbox"/> Doktor

Kerangka Pertanyaan

Pertanyaan akan dibagi dalam beberapa topik permasalahan dan masing-masing topik terdiri dari dua bagian. Bagian pertama bertujuan mengukur tingkat kepentingan dan tingkat pencapaian yang diharapkan.

Daftar Nilai Tingkat Kepentingan II

Daftar tingkat kepentingan tata kelola teknologi informasi *e-Government* di bawah ini digunakan sebagai acuan untuk memberikan nilai pada setiap pertanyaan tingkat kepentingan proses TI.

Level	Keterangan
TP	Tidak Penting
KP	Kurang Penting
CP	Cukup Penting
P	Penting
SP	Sangat Penting

Daftar Nilai Tingkat Kematangan II

Daftar tingkat kematangan tata kelola teknologi informasi *e-Government* di bawah ini digunakan sebagai acuan dalam memberikan nilai tingkat pencapaian pada setiap pertanyaan tingkat kematangan TI.

Level	Keterangan
0	<i>Incomplete</i> Proses tidak diimplementasikan atau tidak ada upaya untuk mencapai tujuan proses.
1	<i>Performed.</i> Proses yang diimplementasikan secara <i>ad-hoc</i> mencapai tujuan proses
2	<i>Managed.</i> Proses yang diimplementasikan dan dikelola dengan terencana dan termonitoring
3	<i>Established.</i> Proses yang diimplementasikan secara baku dan telah terstandarisasi.
4	<i>Predictable</i> Proses yang diimplementasikan dengan batasan-batasan tertentu agar konsisten dalam mencapai hasil yang sudah ditetapkan.
5	<i>Optimizing</i> Proses tersebut dievaluasi dan diperbaiki secara terus menerus.

Contoh Pengisian :

Berikan penilaian dengan tanda √ pada kolom level yang mendekati.

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana layanan teknologi berjalan sesuai ketetapan bersama?			√			
2	Sejauh mana organisasi memahami investasi wajib dalam bidang TI?				√		

EDM 03 Menjamin Optimalisasi Risiko

Deskripsi Pada proses ini memastikan bahwa risk appetite dan toleransi perusahaan dipahami, diartikulasikan dan dikomunikasikan, dan bahwa risiko terhadap nilai perusahaan yang terkait dengan penggunaan TI diidentifikasi dan dikelola.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting optimalisasi risiko bagi organisasi?				√	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penilaian terhadap pengaruh risiko pada penggunaan TI saat ini dan masa depan di organisasi?					√	
2	Sejauh mana pembentukan praktik manajemen risiko untuk memberikan jaminan kesesuaian antara risiko sebenarnya dengan risk appetite dewan?				√		
3	Sejauh mana proses identifikasi, peiacakan dan peiaporan terhadap penyimpangan atau masalah TI?				√		

EDM 04 Menjamin Optimalisasi Sumber Daya

Deskripsi Proses ini memastikan bahwa kapabilitas TI yang tersedia telah mencukupi untuk mendukung tercapainya sasaran organisasi secara efektif dan memastikan bahwa kebutuhan sumber daya TI yang diperlukan oleh organisasi terpenuhi secara optimal. Biaya TI yang optimal akan meningkatkan realisasi manfaat.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting optimalisasi sumber daya bagi organisasi?				√	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penilaian kebutuhan sumber daya saat ini dan masa akan datang khususnya bidang TI?				✓		
2	Sejauh mana pengelolaan permasalahan terhadap sumber daya yang terjadi?				✓		

APO 01 Mengelola Kerangka Kerja Manajemen TI

Deskripsi Pada proses ini dilakukan pengelolaan TI yang konsisten di level organisasi dengan proses pengelolaan, struktur organisasi, peran dan tanggung jawab yang jelas. Diharapkan dapat meningkatkan koordinasi dan integrasi antar unit sehingga dapat meningkatkan integrasi data dan interoperabilitas antar aplikasi.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan kerangka kerja manajemen TI bagi organisasi?				✓	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengelolaan struktur organisasi internal dapat menggambarkan kebutuhan bisnis dan prioritas TI di organisasi?				✓		
2	Sejauh mana pengelolaan peran dan tanggung jawab personil TI?				✓		
3	Sejauh mana penerapan dan pengelolaan sistem manajemen TI yang sejaras dengan tujuan organisasi?				✓		
4	Sejauh mana <i>stakeholder</i> menyadari dan memahami tujuan dan arah dari organisasi terutama pada bidang TI?				✓		
5	Sejauh mana organisasi menempatkan kapabilitas TI dalam struktur organisasi secara keseluruhan?				✓		
6	Sejauh mana pengelolaan TI yang dapat menjelaskan masing-masing tanggung jawab <i>stakeholder</i> terhadap data dan informasi?				✓		
7	Sejauh mana penilaian, perencanaan dan pelaksanaan perbaikan yang berkesinambungan?				✓		
8	Sejauh mana penilaian kinerja dan				✓		

kebijakan yang diterapkan organisasi?							
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

APO 02 Mengelola Strategi

Deskripsi Pada proses ini diberikan pandangan menyeluruh tentang lingkungan bisnis dan TI saat ini, arah masa depan, dan inisiatif yang diinginkan. Mengembangkan blok dan komponen arsitektur perusahaan, termasuk layanan yang disediakan secara eksternal dan kemampuan terkait untuk memungkinkan tanggapan yang cepat, andal, dan efisien terhadap tujuan strategis.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan rencana strategi TI bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pertimbangan lingkungan internal dan eksternal perusahaan saat ini dan proses bisnis serta strategi perusahaan dan tujuan masa depan.				✓		
2	Sejauh mana kinerja bisnis internal saat ini dan kemampuan TI dan layanan TI eksternal serta pemahaman tentang arsitektur perusahaan dalam kaitannya dengan TI?				✓		
3	Sejauh mana target bisnis dan kemampuan layanan TI yang dibutuhkan?				✓		
4	Sejauh mana kesenjangan antara lingkungan saat ini, target dan penyesuaian aset dengan hasil?				✓		
5	Sejauh mana rencana strategis yang didefinisikan dengan kerja sama dan saingan yang terkait TI?				✓		
6	Sejauh mana tingkat kesadaran dan pemahaman tentang bisnis, tujuan dan arahan TI?				✓		

APO 03 Mengelola Arsitektur Perusahaan**Deskripsi**

Pada proses ini ditetapkan arsitektur umum yang terdiri dari lapisan proses bisnis, informasi, data, aplikasi dan teknologi untuk secara efektif dan efisien mewujudkan strategi perusahaan dan TI dengan menciptakan model dan praktik utama yang menggambarkan *baseline* dan arsitektur target.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan arsitektur perusahaan bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana visi arsitektur memberikan deskripsi tingkat pertama, tingkat tinggi dan baseline terhadap arsitektur target?					✓	
2	Sejauh mana arsitektur referensi mampu menggambarkan arsitektur saat ini dan target?					✓	
3	Sejauh mana nilai kesiapan transformasi perusahaan dan identifikasi peluang, solusi dan kendala penerapan?				✓		
4	Sejauh mana koordinasi implementasi dan rencana migrasi selaras dengan program dan portofolio proyek?				✓		
5	Sejauh mana penyediaan layanan arsitektur perusahaan dalam pemantauan implementasi?				✓		

APO 04 Mengelola Inovasi**Deskripsi**

Pada proses ini dilakukan identifikasi peluang inovasi dan merencanakan bagaimana memanfaatkan inovasi dalam kaitannya dengan kebutuhan bisnis yang dapat diciptakan oleh teknologi, layanan atau inovasi bisnis berbasis TI yang baru serta teknologi melalui teknologi yang telah ada dan dengan inovasi proses bisnis dan TI.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting penerapan dan pengelolaan inovasi dan peningkatan efektivitas dan efisiensi pemanfaatan TI bagi organisasi?				✓	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pertimbangan isu-isu budaya, penghargaan, kolaborasi forum teknologi terhadap lingkungan?				✓		
2	Sejauh mana pemahaman pemangku kepentingan terhadap strategi perusahaan dan lingkungan yang kompetitif?				✓		
3	Sejauh mana pemantauan dan pemintaan sistematis lingkungan eksternal perusahaan?				✓		
4	Sejauh mana analisis terhadap teknologi yang teridentifikasi dan/atau saran inovasi TI lainnya?				✓		
5	Sejauh mana evaluasi dan pantau hasil inisiatif?				✓		
6	Sejauh mana pemantauan terhadap penerapan dan penggunaan teknologi dan inovasi?				✓		

APU 0 / Mengelola Sumber Daya Manusia

Deskripsi Proses pengelolaan sumber daya manusia ini menyediakan pendekatan terstruktur untuk memastikan optimalisasi struktur, penempatan, hak pengambilan keputusan, serta kompetensi SDM. Pengelolaan SDM termasuk kinerja yang diharapkan, serta dukungan SDM yang kompeten. Oleh karena itu diharapkan proses ini dapat mengatasi permasalahan terkait kurangnya SDM SI/TI.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa pentingkah pengelolaan SDM bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengevaluasian kebutuhan pada lingkungan TI?				✓		
2	Sejauh mana identifikasi staf terhadap ketergantungan pada satu individu?				✓		
3	Sejauh mana pengelolaan keterampilan dan kompetensi staf yang dibutuhkan organisasi?					✓	
4	Sejauh mana evaluasi kinerja staf yang				✓		

	telah dilakukan oleh organisasi?					
5	Sejauh mana pemahaman staf terhadap kebutuhan saat ini dan masa depan untuk proses bisnis dan sumber daya manusia?			✓		
6	Sejauh mana pengelolaan konsultan atau tenaga kontrak yang diterapkan oleh organisasi?			✓		

APO 13 Mengelola Keamanan

Deskripsi Mendefinisikan, mengoperasikan dan memonitor sistem manajemen keamanan informasi

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan keamanan informasi bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana penerapan sistem manajemen keamanan informasi?					✓	
2	Sejauh mana pengelolaan rencana keamanan informasi?					✓	
3	Sejauh mana pengelolaan kebutuhan untuk peningkatan keamanan informasi?				✓		

DSS 01 Mengelola Operasional

Deskripsi Mengkoordinasikan dan melaksanakan kegiatan serta prosedur operasional yang dibutuhkan untuk layanan TI internal maupun *outsourcing*, termasuk pelaksanaan ketentuan prosedur standar operasional dan kegiatan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan operasional bagi organisasi?				✓	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pengelolaan pelaksanaan prosedur operasional dan tugas operasional yang handal dan konsisten?				✓		

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
2	Sejauh mana pengelolaan dan pelaksanaan layanan TI <i>outsourcing</i> untuk mempertahankan perlindungan informasi organisasi dan kehandalan pelayanan?				✓		
3	Sejauh mana monitoring infrastruktur TI?				✓		
4	Sejauh mana pengelolaan dan perlindungan kegiatan operasional terhadap faktor lingkungan?				✓		
5	Sejauh mana pengelolaan fasilitas yang ada seperti listrik, peralatan komunikasi, persyaratan teknis, spesifikasi vendor, kesesuaian?				✓		

DSS 02 Mengelola Permintaan Layanan dan Insiden

Deskripsi Memberikan tanggapan yang tepat waktu dan efektif terhadap permintaan pengguna dan resolusi semua jenis insiden. Mengembalikan layanan normal, mencatat dan memenuhi permintaan pengguna dan mencatat, menyelidiki, mendiagnosis, meningkatkan dan menyelesaikan insiden.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan permintaan layanan dan insiden bagi organisasi?				✓	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana skema dan model klasifikasi permintaan insiden dan layanan didefinisikan?				✓		
2	Sejauh mana prioritas identifikasi, pencatatan, dan klasifikasi permintaan layanan dan insiden?				✓		
3	Sejauh mana pemilihan prosedur permintaan dan verifikasi kriteria permintaan dan layanan?				✓		
4	Sejauh mana identifikasi dan pencatatan gejala insiden?				✓		
5	Sejauh mana dokumentasi, penerapan dan uji solusi terhadap tindakan pemeliharaan layanan?				✓		

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
6	Sejauh mana verifikasi penyelesaian insiden?				✓		
7	Sejauh mana analisis dan laporan insiden untuk memberikan informasi untuk perbaikan selanjutnya?				✓		

DSS 03 Mengelola Masalah

Deskripsi Mengidentifikasi dan mengklasifikasikan permasalahan yang terjadi, penyebab terjadinya permasalahan dan solusi yang tepat waktu untuk mencegah insiden berulang, serta memberikan rekomendasi untuk perbaikan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan masalah bagi organisasi?				✓	

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana identifikasi dan klasifikasi untuk permasalahan yang telah terjadi?				✓		
2	Sejauh mana identifikasi permasalahan yang harus melibatkan pakar manajemen untuk menilai dan menganalisa penyebab permasalahan?				✓		
3	Sejauh mana penganalisaan masalah yang terjadi sehingga mendapatkan solusi yang tepat, indentifikasi potensi solusi, dan dokumentasi permasalahan?				✓		
4	Sejauh mana penerapan solusi yang terdokumentasi secara berkesinambungan?				✓		
5	Sejauh mana pengeioaian data operasional (insiden dan catatan perubahan) sehingga dapat mengetahui kemungkinan masalah yang akan terjadi?				✓		

DSS 05 Mengelola Layanan Keamanan

Deskripsi Melindungi informasi sehingga dapat mempertahankan tingkat risiko keamanan informasi yang diakses organisasi sesuai dengan kebijakan keamanan. Membangun dan mempertahankan peran keamanan informasi, hak akses dan melakukan pemantauan keamanan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting pengelolaan layanan keamanan bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana pemeliharaan, pencegahan, dan langkah-langkah perbaikan seperti <i>up to date path</i> keamanan dan kontrol malware?					✓	
2	Sejauh mana penggunaan prosedur manajemen keamanan terkait perlindungan informasi dan konektifitas?				✓		
3	Sejauh mana pengelolaan <i>endpoint</i> sehingga memiliki tingkat yang sama atau lebih dari persyaratan yang didefinisikan sesuai prosedur?				✓		
4	Sejauh mana pengelolaan <i>user</i> sehingga memiliki hak akses sesuai dengan kebutuhan mereka?					✓	
5	Sejauh mana pengelolaan hak akses ke ruangan TI?					✓	
6	Sejauh mana pengelolaan keamanan secara fisik?					✓	
7	Sejauh mana kontrol terhadap gangguan keamanan (akses yang tidak sah)?					✓	

MEA 01 Memantau, Mengevaluasi, Menilai Kinerja dan Kesesuaian

Deskripsi Mengumpulkan, memvalidasi, mengevaluasi proses bisnis dan tujuan organisasi. Memonitoring kinerja terhadap proses yang telah ditentukan dan kesesuaian tujuan organisasi. Memberikan pelaporan yang sistematis dan tepat waktu dengan harapan dapat memberikan transparansi, kesesuaian kinerja dan penggerak pencapaian tujuan.

No	Pertanyaan	Level				
		TP	KP	CP	P	SP
•	Seberapa penting proses monitoring dan evaluasi kinerja dan kesesuaian bagi organisasi?					✓

No	Pertanyaan	Level					
		0	1	2	3	4	5
1	Sejauh mana keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam membangun dan memonitoring tujuan organisasi?				✓		
2	Sejauh mana keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam sistem pengukuran kinerja?				✓		
3	Sejauh mana pengukuran kinerja dalam menentukan, meninjau, memperbarui, meningkatkan kinerja dan kesesuaian target?				✓		
4	Sejauh mana pengumpulan dan pengelolaan data untuk mendapatkan informasi yang tepat waktu dan akurat?				✓		
5	Sejauh mana penerapan sistem monitoring yang dapat mengidentifikasi dan membantu para pimpinan dalam pengambilan kebijakan terhadap permasalahan yang terjadi?				✓		

2. EDM 04 Menjamin Optimalisasi Sumber Daya

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government								
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5			
1	Sejauh mana penilaian kebutuhan sumber daya saat ini dan masa akan datang khususnya bidang TI.			1	4			3				2	3			4				5	1			3
2	Sejauh mana pengelolaan permasalahan terhadap sumber daya yang terjadi.			1	2	2		3				4	1			3				4	2			3

3. APO 01 Mengelola Kerangka Kerja Manajemen TI

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government							
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		
1	Menetapkan pengelolaan struktur organisasi internal dapat				3	2		3			1	3	1		3				4	2			3

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
	menggambarkan kebutuhan bisnis dan prioritas TI di organisasi.																				
2	Membentuk, menyepakati, dan mengkomunikasikan pengelolaan peran dan tanggung jawab personil TI.				4	1	3			1	3	1	3					1	3	2	4
3	Mempertahankan faktor pendukung penerapan dan pengelolaan sistem manajemen TI yang selaras dengan tujuan organisasi.				4	1	3				2	3	4					1	4	1	4
4	Mengkomunikasikan kesadaran dan pemahaman <i>stakeholder</i> terhadap tujuan dan arah dari organisasi terutama pada bidang TI.				4	1	3				2	3	4					1	4	1	4
5	Memposisikan kemampuan TI dalam				2	3	4				3	2	3					2	4		4

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
	struktur organisasi secara keseluruhan.																				
6	Menentukan dan mempertahankan pengelolaan TI yang dapat menjelaskan masing-masing tanggung jawab <i>stakeholder</i> terhadap data dan informasi.				4	1	3				1	3	1	3				3	2	1	3
7	Melakukan penilaian, perencanaan dan pelaksanaan perbaikan yang berkesinambungan.				4	1	3					2	3	4				1	4	1	4
8	Menetapkan penilaian kinerja dan kebijakan yang diterapkan organisasi.				3	2	3				1	3	1	3					4	2	4

4. APO 02 Mengelola Strategi

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government								
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
1	Melakukan pertimbangan lingkungan internal dan eksternal perusahaan saat ini dan proses bisnis serta strategi perusahaan dan tujuan masa depan.				2	3		4			1	3	1		3			1	2	3		4
2	Melakukan penilaian kinerja bisnis internal saat ini dan kemampuan TI dan layanan TI eksternal serta pemahaman tentang arsitektur perusahaan dalam kaitannya dengan TI.				4	1		3				5			3				3	2	1	3
3	mendefinisikan target bisnis dan kemampuan layanan TI yang dibutuhkan.				4	1		3				4	1		3				3	2	1	3
4	mengidentifikasi kesenjangan antara				4	1		3				3	2		3				1	4	1	4

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
	lingkungan saat ini, target dan penyesuaian aset dengan hasil.																				
5	Membuat rencana strategis yang didefinisikan dengan kerja sama dan saaran yang terkait TI.				5		3				3	2	3					1	4	1	4
6	Menciptakan tingkat kesadaran dan pemahaman tentang bisnis, tujuan dan arahan TI.				3	2	3				1	3	1						4	2	4

5. APO 03 Mengelola Arsitektur Perusahaan

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
1	Membuat visi arsitektur dengan memberikan deskripsi tingkat pertama, tingkat tinggi dan baseline terhadap arsitektur target.				4	1		3				4	1		3				3	2	1	3
2	Menggambarkan arsitektur referensi saat ini dan target.				4	1		3				4	1		3				2	3	1	4
3	Membuat nilai kesiapan transpormasi perusahaan dan identifikasi peluang, solusi dan kendala penerapan.				4	1		3				4	1		3				2	3	1	4
4	Sejauh mana koordinasi implementasi dan rencana migrasi selaras dengan profram dan protfolio proyek.				3	2		3			1	3	1		3				2	3	1	4
5	Menyediakan layanan arsitektur perusahaan				5			3				3	2		3				1	4	1	4

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
	dalam pemantauan implementasi.																				

6. APO 04 Mengelola Inovasi

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
1	Membuat pertimbangan isu-isu budaya, penghargaan, kolaborasi forum teknologi terhadap lingkungan.				4	1	3			1	4			3				3	2	1	3
2	Mempertahankan pemahaman pemangku kepentingan terhadap strategi perusahaan dan lingkungan yang kompetitif.				4	1	3			1	3	1		3				3	2	1	3

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
3	Melakukan pemantauan dan pemintaian sistematis lingkungan eksternal perusahaan.				4	1		3				1	4						3	2	1	3
4	Melakukan analisis terhadap teknologi yang teridentifikasi dan/atau saran inovasi TI lainnya.				4	1		3					5						3	2	1	3
5	Melakukan evaluasi dan pemantauan hasil inisiatif.				4	1		3					5						3	2	1	3
6	Memastikan hasil pemantauan terhadap penerapan dan penggunaan teknologi dan inovasi.				4	1		3					3	2					1	4	1	4

7. APO 07 Mengelola Sumber Daya Manusia

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government								
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
1	Melakukan evaluasi kebutuhan pada lingkungan TI.				4	1	3					2	3		4				1	4	1	4
2	Melakukan identifikasi staf terhadap ketergantungan pada satu individu.				4	1	3					2	3		4				1	4	1	4
3	Mendefinisikan pengelolaan keterampilan dan kompetensi staf yang dibutuhkan organisasi.				4	1	3				1	4		3				3	2	1	3	
4	Melakukan evaluasi kinerja staf yang telah dilakukan oleh organisasi.				5		3					3	2		3				1	4	1	4
5	Memberikan pemahaman staf terhadap kebutuhan saat ini dan masa depan untuk proses bisnis dan sumber daya manusia.				4	1	3					5		3				3	2	1	3	

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government								
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5			
6	Memastikan pengelolaan konsultan atau tenaga kontrak yang diterapkan oleh organisasi.				3	2		3					4	1						2	3	1		4

8. APO 13 Mengelola Keamanan

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government								
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5			
1	Membangun penerapan sistem manajemen keamanan informasi?				3	2		3					4	1						2	3	1		4
2	Mempertahankan pengelolaan rencana keamanan informasi?				4	1		3					5							3	2	1		3
3	Memelihara pengelolaan kebutuhan untuk peningkatan keamanan informasi?				3	2		3					4	1						2	3	1		4

9. DSS 01 Mengelola Operasional

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government								
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
1	Mempertahankan pengelolaan pelaksanaan prosedur operasional dan tugas operasional yang handal dan konsisten.				2	3	4			1	4				3			1	1	4		4
2	Melakukan pengelolaan dan pelaksanaan layanan TI <i>outsourcing</i> untuk mempertahankan perlindungan informasi organisasi dan kehandalan pelayanan.				3	2	3				4	1		3			1	2	3		4	
3	Melakukan monitoring infrastruktur TI.				1	3	1	4				4	1		3			2	1	3		4
4	Mempertahankan pengelolaan dan perlindungan kegiatan operasional terhadap faktor lingkungan.				3	1	1	3			1	4		3			1	2	3		4	
5	Melakukan pengelolaan fasilitas yang ada seperti:				2	3		4			1	4		3			1	2	3		4	

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5	
	listrik, peralatan komunikasi, persyaratan teknis, spesifikasi vendor, kesehatan.																					

10. DSS 02 Mengelola Permintaan Layanan dan Insiden

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan						Level yang dipilih
		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5		0	1	2	3	4	5	
1	Mendefenisikan skema dan model klasifikasi permintaan insiden dan layanan.				4	1		3				1	4		3			2	3	1	3	
2	Melakukan prioritas identifikasi, pencatatan, dan klasifikasi permintaan layanan dan insiden.				4	1		3				2	2	1	2			2	3	1	3	

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government								
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih					
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5		
3	Melakukan pemilihan prosedur permintaan dan verifikasi kriteria permintaan dan layanan.				4	1		3				1	2	2		3				1	3	2		3
4	Melakukan identifikasi dan pencatatan gejala insiden.				4	1		3					4	1		3				1	3	2		3
5	Melakukan dokumentasi, penerapan dan uji solusi terhadap tindakan pemulihan layanan.				1	3	1	4				1	4			3					3	2	1	3
6	Melakukan verifikasi penyelesaian insiden.				4	1		3				1	4			3					3	2	1	3
7	Membuat analisis dan laporan insiden untuk memberikan informasi untuk perbaikan selanjutnya.				1	3	1	4					2	2	1	3				1	4	1		3

11. DSS 03 Mengelola Masalah

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih				
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5	
1	Melakukan identifikasi dan klasifikasi untuk permasalahan yang telah terjadi.				4	1		3				1	3	1		3			1	3	2		3
2	Melakukan identifikasi permasalahan yang harus melibatkan pakar manajemen untuk menilai dan menganalisa penyebab permasalahan.				3	2		3				1	3	1		3			2	3	1		3
3	Menganalisis masalah yang terjadi sehingga mendapatkan solusi yang tepat, indentifikasi potensi solusi, dan dokumentasi permasalahan.				3	2		3					3	2		3				3	2	1	3
4	Menerapkan solusi yang terdokumentasi secara berkesinambungan.				1	4		4					1	3	1	4				3	2	1	3

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
5	Melakukan pengelolaan data operasional (insiden dan catatan perubahan) sehingga dapat mengetahui kemungkinan masalah yang akan terjadi.				1	4	4				1	3	1	4				3	2	1	3

12. DSS 05 Mengelola Layanan Keamanan

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government							
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih		
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4
1	Melakukan pemeliharaan, pencegahan, dan langkah-langkah perbaikan seperti <i>up to date path</i> keamanan dan kontrol malware.				4	1	3				1	3	1	3				1	2	3	4

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government								
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
2	Penggunaan prosedur manajemen keamanan terkait perlindungan informasi dan konektifitas.				4	1	3			1	3	1	3			1	2	3	4			
3	Melakukan pengelolaan <i>endpoint</i> sehingga memiliki tingkat yang sama atau lebih dari persyaratan yang didefinisikan sesuai prosedur.				1	1	3	5					4	1	3			2	1	3	4	
4	Melakukan pengelolaan <i>user</i> sehingga memiliki hak akses sesuai dengan kebutuhan mereka.				1	1	3	5					4	1	3			1	3	2	3	
5	Melakukan pengelolaan hak akses ke ruangan TI.				2	3	4	4					4	1	3				2	4	4	
6	Melakukan pengelolaan keamanan secara fisik.				2	3	4	4					4	1	3				2	4	4	
7	Melakukan kontrol terhadap gangguan				2	3	4	2				2	2	1	3				1	4	1	4

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
	keamanan (akses yang tidak sah).																					

13. MEA 01 Memantau, Mengevaluasi, Menilai Kinerja dan Kesesuaian

No	Aktivitas	LPSE							SIMPEG							e-Government						
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih			
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3	4	5
1	Menetapkan keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam membangun dan memonitoring tujuan organisasi.				4	1	3				4	1	3				2	4	4			
2	Mendefinisikan keikutsertaan <i>stakeholder</i> dalam sistem pengukuran kinerja.			1	3	1	3				1	4	3			1	3	2	3			
3	Melakukan pengukuran kinerja dalam menentukan, meninjau,				3	1	1	3			1	4	3			2	3	1	3			

No	Aktivitas	LPSE						SIMPEG						e-Government						
		Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	Frekuensi Pilihan					Level yang dipilih	
		0	1	2	3	4		5	0	1	2	3		4	5	0	1	2		3
	memperbarui, meningkatkan kinerja dan kesesuaian target.																			
4	Mengumpulkan dan mengelola data untuk mendapatkan informasi yang tepat waktu dan akurat.				3	2	3					4	1	3			1	3	2	3
5	Mengidentifikasi penerapan sistem monitoring yang dapat mengidentifikasi dan membantu para pimpinan dalam pengambilan kebijakan terhadap permasalahan yang terjadi.				2	3	4					4	1	3			2	3	1	3

BERITA ACARA
FOCUS GROUP DISCUSSION

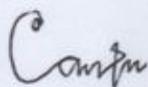
Pada hari ini *Senin* tanggal *Sepuluh* bulan *Juni* tahun *Dua Ribu Sembilan Belas* telah dilaksanakan kegiatan *Focus Group Discussion (FGD)* yang membahas hasil analisis rekomendasi berdasarkan analisis tata kelola *e-Government* Pemerintah Kabupaten Bangli dengan menggunakan *Framework COBIT 5* di kantor Dinas Komunikasi, Informasi dan Persandian Kabupaten Bangli yang dihadiri oleh penanggung jawab infrastruktur jaringan di lingkungan Pemerintah kabupaten Bangli, penanggung jawab IT pada Diskominfo Kabupaten Bangli sebagai *leading sector* admin dan operator web portal Pemerintah kabupaten Bangli, SIMPEG serta LPSE.

Adapun beberapa hal yang dihasilkan dari kegiatan FGD ini, sebagai berikut:

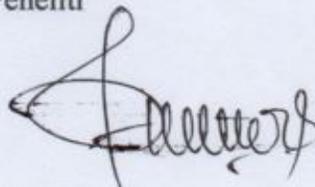
1. Penyampaian rekomendasi hasil analisis tata kelola *e-government* dengan pemetaan COBIT 5 pada penelitian ini disetujui dan dapat diterima dengan baik.
2. Adanya penyampaian saran terhadap rekomendasi yang diperoleh yaitu pada infrastruktur jaringan yang sudah dilaksanakan dengan mengutamakan tujuan proses bisnis TI serta pada pusat data (*data centre*) telah dilakukan *maintenance* secara periodik untuk menjaga kestabilan sistem.
3. Dari segi sumber daya manusia yang berperan dalam sistem *e-government* telah dilaksanakan berbagai pelatihan-pelatihan untuk meningkatkan kompetensi sesuai pada bidang yang menjadi tanggung jawabnya.

Mengetahui

Bangli, 10 Juni 2019
Peneliti



1. Made Ari Chandra
19780130 200501 1 007

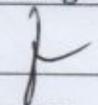
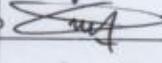
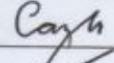
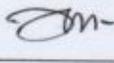


Putu Juliantari
NIM. 1629101024

DAFTAR HADIR
FOCUS GROUP DISCUSSION

Hari : Senin

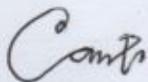
Tanggal : 10 Juni 2019

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	DPA Wayan Manik.	Kadis Kominfo	
2	N. KETUT Mulyawati	NAS INFRASTRUKTUR	
3	I. Made Ari Chandra	Pt. Kabel Inpakom Probata	
4	NI Noh Subarna Yanti	staf	
5	ABUS WITAWAN	staf	

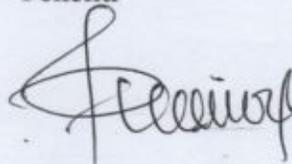
Mengetahui

Bangli, 10 Juni 2019

Peneliti



I. Made Ari Chandra, S.Kom
19780130 200501 1 007



Putu Juliantari
NIM. 1629101024