

BAB I

PENDAHULUAN

Pada bagian bab ini menjelaskan tentang : (1) Latar Belakang, (2) Rumusan Masalah, (3) Batasan Masalah, (4) Tujuan, (5) Manfaat.

1.1 Latar Belakang

Di era seperti saat ini, perubahan dan dinamika kehidupan di masyarakat semakin cepat seiring dengan perkembangan zaman dan teknologi sehingga memerlukan kualitas informasi yang akurat, cepat, dan tepat. Teknologi informasi adalah contoh produk teknologi yang dapat membantu dalam proses pengolahan data serta menyajikan sebuah informasi yang berkualitas. Untuk menyediakan informasi tersebut diperlukan alat bantu atau media untuk mengolah beranekaragam data agar dapat disajikan menjadi sebuah informasi yang bermanfaat dengan kemasan yang menarik dan berpedoman pada kriteria informasi yang berkualitas.

Teknologi informasi juga dapat dibuat dalam bentuk sebuah sistem yang menjadi faktor penting dalam suatu perusahaan, terutama perusahaan yang memiliki tingkat rutinitas yang tinggi dan mengelola data yang banyak seperti pada PT. Lestari Karya Elektrik. Salah satu permasalahan yang dihadapi oleh perusahaan tersebut pada bagian administrasinya, yaitu dalam pembuatan surat-surat dan berbagai macam laporan penagihan dalam rangka menjalin relasi dengan

perusahaan lain. Administrator (pegawai administrasi) sering mengisi jenis data yang sama secara berulang dalam format surat atau laporan yang berbeda. Dalam kondisi seperti itu, admin menghabiskan waktu yang kurang efisien dalam proses administrasi perusahaan. Oleh karenanya sangat diperlukan sistem berbasis komputer bagi perusahaan PT. Lestari Karya Elektrik agar dapat memudahkan proses manajemen data yang lebih baik.

Dengan adanya permasalahan seperti yang sudah diuraikan, maka penulis tertarik untuk membangun sebuah sistem yang berfungsi untuk mengumpulkan dan mengolah data yang diperlukan admin. Sistem yang dibuat yaitu berupa Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik. Cara kerja sistem tersebut yaitu dengan menyediakan halaman untuk *input* data yang akan meneruskan data tersebut ke *file Template* yang dipilih dalam format Microsoft Word maupun Microsoft Excel. Sistem *Template* ini diharapkan dapat menunjang kinerja admin dan tentunya masalah yang dihadapi dapat terselesaikan dengan baik serta berguna untuk masa depan perusahaan tersebut.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka dapat dirumuskan permasalahan yaitu sebagai berikut.

1. Bagaimana rancangan Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik ?
2. Bagaimana implementasi Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik ?

1.3 Batasan Masalah

Agar sistem *Template* ini berguna bagi pegawai administrasi PT. Lestari Karya Elektrik, maka memiliki batasan masalah sebagai berikut.

1. Halaman pertama yang ditampilkan sebelum dapat mengakses sistem tersebut yaitu halaman *login* yang berfungsi untuk autentikasi dan keamanan data dalam sistem. Terdapat dua (2) aktor dalam proses *login* tersebut yaitu sebagai admin serta sebagai *user*.
2. Selanjutnya terdapat halaman *Home* yang berisi beberapa informasi seperti logo, nama, bidang pekerjaan, alamat, nomor telepon, dan email perusahaan.
3. Terdapat halaman *rating* surat yang tersedia daftar *file template* disertai dengan tampilan *preview* yang diurutkan berdasarkan seberapa sering *file template* digunakan.
4. Kemudian halaman *management* surat yang terdapat daftar *file Template* yang sudah terisi data-data dan tersedia beberapa *button* untuk proses pengolahan data didalam *file Template*.
5. Terdapat halaman tambah surat dan *edit* surat yang menyediakan *form input* yang berfungsi untuk meneruskan data-data yang dimasukkan oleh admin menuju ke *file Template* surat ataupun laporan.
6. Halaman *management user* yang terdapat daftar *user* yang berisi data diri dan sudah teregistrasi. Dan tersedia beberapa *button* untuk proses pengolahan data-data *user*.
7. Terdapat halaman *create user* dan *edit user* yang menyediakan *form input* yang berfungsi agar dapat memasukkan data-data pribadi untuk keperluan autentikasi *user*.

1.4 Tujuan

Adapun tujuan dari pembuatan Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik adalah sebagai berikut.

1. Pembuatan sistem *Template* bertujuan agar memudahkan administrator di PT. Lestari Karya Elektrik dalam mengelola beberapa *file* surat dan laporan untuk keperluan relasi ke perusahaan lain.
2. Dapat mengimplementasikan Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik dengan menggunakan fitur *form input* yang berfungsi meneruskan data ke *file Template* surat atau laporan yang sudah tersedia.

1.5 Manfaat

Manfaat dari pembuatan Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik yaitu sebagai berikut.

1. Adanya fitur *form input* diharapkan dapat membantu kinerja bagian administrasi di PT. Lestari Karya Elektrik dalam penyusunan surat-surat atau berbagai macam laporan penagihan untuk keperluan relasi ke perusahaan lain dengan waktu yang lebih singkat.
2. Dengan adanya Sistem *Template* Surat dan Laporan Penagihan studi kasus PT. Lestari Karya Elektrik, diharapkan dapat membantu perkembangan perusahaan PT. Lestari Karya Elektrik untuk kedepannya.