

Lampiran 01, Diisi oleh Pengurus KSU Nirmala Tirta
Aspek #1 : Badan Usaha Aktif

1. Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus/Pengawas dalam satu tahun buku sesuai ketentuan dan kebutuhan

- Frekuensi pelaksanaan Rapat Anggota = kali
(dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)
- Frekuensi pelaksanaan Rapat Pengurus = kali
(dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)
- Frekuensi pelaksanaan Rapat Pengawas = kali
(dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)
- Frekuensi pelaksanaan Rapat Gabungan Pengurus dan Pengawas =kali

2. Manajemen Pengawasan

- Pihak yang melakukan audit koperasi
 - oleh pengawas
 - oleh auditor independen
 - oleh pengawas dan auditor independen sekaligus
- Bagaimana hasil audit yang dilakukan oleh auditor independen?
(dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)
 - wajar tanpa sarat
 - wajar dengan catatan
 - tanpa pendapat
 - menolak memberikan opini

3. Keberadaan dan tingkat realisasi Rencana Kerja (RK) serta Rencana Anggaran

Pendapatan dan Belanja (RAPB) koperasi

- Keberadaan RK dan RAPB dalam tahun buku?
 - ada, tertulis dengan jelas
 - tidak ada
- Apakah RK dan RAPB dalam satu tahun buku disahkan oleh Rapat Anggota
 - ya, disahkan oleh RA
 - tidak, mengapa? alasan
.....
- Banyaknya item kegiatan dalam RK pada tahun buku = item
- Banyaknya item kegiatan dalam RK yang direalisasikan = item

4. Kondisi operasional kegiatan/usaha yang dilakukan

- Banyaknya unit usaha yang dimiliki Koperasi = unit
- Banyaknya unit usaha Koperasi yang masih beroperasi/berjalan = unit

5. Tertib administrasi (organisasi, usaha, dan keuangan)

- Tertib administrasi organisasi

- Keberadaan buku Daftar Anggota
- Keberadaan buku Daftar Simpanan Anggota
- Keberadaan buku Daftar Pengurus
- Keberadaan buku Daftar Pengawas
- Keberadaan buku Notulen Rapat Anggota
- Keberadaan buku Notulen Rapat Pengurus
- Keberadaan buku Notulen Rapat Pengawas
- Keberadaan buku Daftar Inventaris Koperasi

Ada, dikelola	Ada, tidak dikelola	Tidak ada

- Tertib administrasi usaha
 - Keberadaan buku Administrasi Transaksi Usaha Koperasi dengan Anggota?
 - ada, dikerjakan dengan baik
 - ada, tidak dikerjakan dengan baik
 - tidak ada
 - Keberadaan buku Administrasi Transaksi Usaha Koperasi dengan non-Anggota?
 - ada, dikerjakan dengan baik
 - ada, tidak dikerjakan dengan baik
 - tidak ada
- Tertib administrasi keuangan
 - Penerapan norma Akuntansi Koperasi? ada, dikerjakan dengan baik
 - ada, tidak dikerjakan dengan baik
 - tidak ada

7. Keberadaan sistem informasi

- Apakah Koperasi memiliki perangkat pencatatan dan pengolahan data yang memungkinkan pengguna (anggota, pengurus, pengawas) dapat dengan mudah mencari data yang diperlukan?
 - ya

- tidak
- (Jika ya), Apakah sistem tersebut secara keseluruhan sudah diaplikasikan?
 - sudah, seluruhnya
 - sudah, sebagian
 - belum

8. Kemudahan untuk mendapatkan (akses) informasi

- **Kemudahan untuk mendapatkan informasi tentang pelaksanaan kegiatan Koperasi?**

	bisa mendapat semua informasi	bisa mendapat sebagian informasi	tidak bisa mendapat informasi
Anggota			
Pembina			
Pihak ketiga yang mau bermitra			
Masyarakat			

Aspek #2 : Kinerja Usaha Yang Semakin Sehat

9. Struktur permodalan

(dimintakan copy Neraca dan Laporan Laba-Rugi 1 tahun terakhir)

10. Tingkat kesehatan kondisi keuangan

(dimintakan copy Neraca dan Laporan Laba-Rugi 1 tahun terakhir)

11. Kemampuan bersaing Koperasi

- Apakah Koperasi berada di tengah persaingan usaha yang tinggi (oligopolistik)?
 - Tidak
 - ya, siapa saja pesaingnya?
sebutkan.....
- Apakah Koperasi memiliki/menyiapkan strategi untuk memperkuat posisi terhadap kehadiran badan usaha lain?
 - ya, dengan cara apa?
sebutkan.....
 - tidak
- Apakah produk Koperasi (berupa barang dan jasa) tidak memiliki produk pengganti (substitusi) yang dihasilkan badan usaha lain?
 - ya
 - tidak

- Apakah Koperasi mempunyai kekuatan tawar yang tinggi atas produk barang dan jasa yang dihasilkannya?
 - ya
 - tidak
- Apakah Koperasi mempunyai kekuatan tawar yang tinggi dibanding pemasok lain dalam menentukan harga?
 - ya
 - tidak

12. Strategi bersaing Koperasi

- Apakah keunikan produk dan jasa yang dihasilkan Koperasi mudah ditiru oleh lembaga usaha lainnya?
 - tidak mudah
 - ada yang mudah, ada yang tidak mudah
 - mudah, kenapa?
.....
- Bagaimanakah tingkat harga dibandingkan dengan harga produk di pasaran?
 - lebih murah
 - sama saja
 - lebih mahal
- Apakah produk (barang dan jasa) yang dihasilkan Koperasi sudah sesuai dengan keinginan dan perilaku konsumen?
 - ya, seluruhnya
 - ya, sebagian
 - tidak
- Apakah produk dan jasa yang dihasilkan Koperasi merupakan produk fokus (terkonsentrasi pada satu atau dua jenis produk tertentu)?
 - ya, seluruhnya (apa bentuknya?)
.....
 - ya, sebagian (apa bentuknya?)
.....
 - tidak
- Apakah produk dan jasa yang dihasilkan Koperasi mempunyai keterkaitan dengan produk dan jasa lainnya (produk dapat saling melengkapi)?
 - ya, seluruhnya
 - ya, sebagian
 - tidak

- Apakah Koperasi selalu melakukan kerjasama dengan lembaga usaha lainnya untuk menciptakan produk dan jasa baru?
 - ya, selalu (sebutkan untuk produk/jasa apa saja?).....
 - ya, kadang-kadang (sebutkan untuk produk/jasa apa saja?).....
 - tidak

13. Inovasi yang dilakukan

- Adakah produk/jasa baru yang ditawarkan Koperasi dalam satu tahun terakhir?
 - ada, lebih dari tiga produk/jasa baru. sebutkan
.....
 - ada, tiga produk/jasa baru. sebutkan
.....
 - ada, dua produk/jasa baru. sebutkan
.....
 - ada, satu produk/jasa baru. sebutkan
.....
 - tidak ada

Aspek #3 : Kohesivitas dan Partisipasi Anggota

14. Kohesivitas anggota

- Rasio transaksi anggota dibandingkan dengan non-anggota
 - Jumlah partisipasi bruto (transaksi anggota pada Koperasi) =Rp
 - Jumlah penjualan (transaksi non-anggota pada Koperasi) =Rp
- Rasio pembagian SHU terhadap jasa usaha (partisipasi anggota dalam transaksi usaha)
 - Jumlah SHU = Rp
 - Jumlah partisipasi Bruto (transaksi anggota pada Koperasi) = Rp

15. Rasio peningkatan jumlah anggota

- Jumlah anggota pada tahun ini =..... orang
- Jumlah anggota pada tahun sebelumnya =..... orang

16. Persentase jumlah anggota yang melunasi simpanan wajib

- Banyaknya anggota yang melunasi simpanan wajib =..... orang
- Banyaknya anggota yang seharusnya melunasi simpanan wajib =....orang

17. Persentase besaran simpanan selain simpanan pokok dan simpanan wajib

- Besaran simpanan tahun ini = Rp
- Besaran simpanan tahun lalu = Rp

18. Rasio peningkatan jumlah penyertaan modal anggota kepada Koperasi

- Besarannya penyertaan modal tahun ini = Rp
- Besarannya penyertaan modal tahun lalu = Rp

19. Tingkat pemanfaatan pelayanan Koperasi oleh anggota

- Jumlah anggota yang dilayani = orang
- Jumlah seluruh anggota = orang

20. Pola pengkaderan

- Apakah Koperasi memiliki Pola Kaderisasi?
 - ya
 - tidak
- Apakah Koperasi memiliki Sistem Rekrutmen Kader?
 - ya
 - tidak
- Apakah Koperasi memiliki Sistem Pembinaan Kader?
 - ya
 - tidak
- Jumlah kader yang menjadi Pengurus Koperasi
 - separuh, atau lebih
 - kurang dari separuh
 -

Aspek #4 : Orientasi Kepada Pelayanan Anggota

21. Pendidikan dan pelatihan anggota

- Apakah tertuang dalam program?
 - ya (*dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan*)
 - tidak
- Bagaimanakah realisasi pelaksanaan program pendidikan dalam pelatihan?
 - dilaksanakan sepenuhnya (*dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan*)
 - dilaksanakan sebagian
 - tidak dilaksanakan
- Jenis pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan selama satu tahun terakhir?
 1.
 2.
 3.

4.

5.

- Jumlah anggota yang mengikutipendidikan dan pelatihan =.....orang

22. Keterkaitan antara usaha Koperasi dengan kepentingan anggota

- Jumlah usaha koperasi yang terkait dengan kepentingan ekonomi anggota = unit
- Jumlah usaha koperasi seluruhnya = unit

23. Transaksi usaha Koperasi dengan usaha/kegiatan anggota

- Jumlah partisipasi bruto (transaksi anggota pada Koperasi) = Rp
- Jumlah transaksi usaha seluruhnya = Rp

Aspek #5 : Pelayanan Terhadap Masyarakat

24. Pelayanan usaha Koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non-anggota

- Jumlah penjualan (transaksi non-anggota dengan koperasi) = Rp
- Jumlah potensi transaksi seluruhnya = Rp

25. Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat

- Jumlah dana yang digunakan untuk pelayanan sosial = Rp
- Jumlah anggaran belanja = Rp

26. Kemudahan masyarakat untuk mendapatkan informasi bisnis yang disebarkan oleh Koperasi

- Jumlah informasi bisnis yang disebarkan oleh Koperasi kepada masyarakat = item
- Jumlah informasi bisnis yang dimiliki oleh koperasi = item

27. Tanggapan masyarakat sekitar terhadap keberadaan Koperasi

(ditanyakan kepada tokoh masyarakat sekitar Koperasi)

- sangat baik
- baik
- cukup baik
- kurang baik
- tidak baik

Aspek #6 : Kontribusi Koperasi terhadap Pembangunan Daerah

28. Ketaatan Koperasi dalam pembayaran pajak

- Bagaimana ketepatan Koperasi dalam membayar pajak? (dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)
 - membayar, lebih cepat dari waktu yang ditentukan

- membayar, sesuai dengan waktu yang ditentukan
- membayar, terlambat sampai seminggu dari waktu yang ditentukan
- tidak membayar pajak pada tahun ini

29. Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja Koperasi

(dibuktikan dengan dokumen tertulis/pengecekan)

- Jumlah tenaga kerja tahun sebelumnya = orang
- Jumlah tenaga kerja tahun ini = orang

30. Tingkat upah karyawan

- Besar upah karyawan rata-rata = Rp
- Besar UMR (kabupaten/kota) yang ditetapkan tahun ini = Rp



Lampiran 02, kuesioner yang diisi anggota KSU Nirmala Tirta

Kuesioner I-a

LEMBAR PENGALIAN DATA

Penilaian Anggota terhadap Kinerja Kepengurusan Koperasi

Penilaian anggota terhadap keberadaan unsur-unsur Kepengurusan Koperasi pada tahun buku :

	Tidak Baik	Kurang Baik	Cukup Baik	Baik	Sangat Baik
a. Struktur dan pembagian peran					
b. Aturan main dalam pengambilan keputusan					
c. Strategi dalam mengelola organisasi					
d. Gaya kepemimpinan Pengurus					
e. Kompetensi pengurus dan pengelola					
f. Loyalitas dan dedikasi pengurus					
g. Budaya kerja yang Dikembangkan					

Kuesioner I-b

LEMBAR PENGALIAN DATA

Apa yang Dirasakan Anggota terhadap Kinerja Pelayanan Koperasi

I. Aspek Tampilan Fisik (*Tangibles*)

A. Kondisi Prasarana dan Sarana Kantor Koperasi:

Alternatif jawaban:

SM : Sangat Memadai M : Memadai CM : Cukup Memadai
KM : Kurang Memadai TM : Tidak Memadai

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
1.	Kualitas kantor koperasi?					
2.	Kenyamanan ruang kerja?					
3.	Sarana penunjang ruang kerja? (parkir, toilet, dsb)					

B. Fasilitas Penunjang:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
4.	Dukungan peralatan penunjang operasional?					
5.	Dukungan bahan penunjang kegiatan administrasi?					
6.	Kelengkapan sarana komunikasi yang tersedia?					
7.	Dukungan prasarana fisik untuk ruang tunggu, tenaga counter, dan ruang karyawan administrasi?					

C. Dukungan Petugas Pelayanan:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
8.	Apakah kelembagaan koperasi telah didukung oleh karyawan administrasi yang memadai?					
9.	Apakah kegiatan operasional koperasi telah didukung oleh petugas lapangan yang memadai?					

10.	Apakah kelembagaan koperasi telah didukung dengan struktur pengelolaan organisasi yang memadai?					
-----	---	--	--	--	--	--

II. Aspek Keterandalan

(Reliability) A. Kecepatan

dalam Pelayanan:

Alternatif jawaban :

SC : Sangat Cepat C : Cepat CC : Cukup Cepat
AL : Agak Lambat L : Lambat

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SC	C	CC	AL	L
11.	Koordinasi karyawan di lingkungan intern Koperasi?					
12.	Koordinasi karyawan koperasi dengan organisasi/instansi teknis lain yang berkepentingan?					
13.	Proses penanganan kelengkapan administrasi?					
14.	Pemeriksaan lapangan terkait dengan pelayanan yang diajukan anggota?					
15.	Penyelesaian proses pelayanan anggota sejak dari awal hingga akhir?					

D. Ketepatan dalam Pelayanan:

Alternatif jawaban :

SS : Sesuai Standar HSS : Hampir Sesuai Standar
ASS : Agak Sesuai Standar KSS : Kurang Sesuai Setandar
TSS : Tidak Sesuai Standar

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SS	HSS	ASS	KSS	TSS
16.	Ketepatan langkah-langkah proses pelayanan administrasi?					
17.	Kesesuaian dengan jadwal waktu yang ditetapkan?					
18.	Kemampuan untuk melayani secara benar sejak dari awal hingga akhir proses?					

E. Kemampuan dan Kesigapan dalam Pelayanan:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota
----	----------------	------------------------

		SS	HSS	ASS	KSS	TSS
19.	Kesigapan yang ditunjukkan oleh para petugas pelayanan?					
20.	Sikap profesional yang ditunjukkan oleh petugas pelayanan?					

III. Aspek Daya Tanggap (Responsiveness)

A. Ketanggapan Petugas Pelayanan:

Alternatif jawaban :

ST : Sangat Tanggap T : Tanggap CT : Cukup Tanggap
KT : Kurang Tanggap TT : Tidak Tanggap

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		ST	T	CT	KT	TT
21.	Ketanggapan yang dimiliki petugas pelayanan?					
22.	Ketanggapan petugas pelayanan dalam melayani keluhan-keluhan anggota?					

B. Kemampuan dalam Memberikan Informasi:

Alternatif jawaban:

SM : Sangat Memadai M : Memadai CM : Cukup Memadai
KM : Kurang Memadai TM : Tidak Memadai

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
23.	Ketersediaan brosur/papan pengumuman?					
24.	Keberadaan petugas pelayanan informasi?					
25.	Ketepatan informasi yang diberikan petugas?					

IV. Aspek Kemampuan dalam Memberikan Jaminan

(Assurance) A. Kesopanan dalam Pelayanan:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
26.	Keramahan sikap para karyawan koperasi dalam melayani anggota?					
27.	Kejujuran sikap para karyawan koperasi dalam melayani anggota?					

B. Pemahaman dan Pengetahuan Petugas Pelayanan:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
28.	Jaminan dari para petugas pelayanan atas kemungkinan kehilangan/kerusakan berkas administrasi?					
29.	Tingkat intelektualitas dan tanggung jawab para petugas dalam melayani anggota?					

V. Aspek Kemampuan Memberikan Perhatian Personal (*Empaty*)

C. Perhatian Petugas Pelayanan dalam Melayani:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
30.	Pemahaman para petugas terhadap kebutuhan anggota?					
31.	Sikap adil yang ditunjukkan para petugas pelayanan dalam melayani anggota?					

D. Akses terhadap Petugas Pelayanan:

No	Item Penilaian	Yang Dirasakan Anggota				
		SM	M	CM	KM	TM
32.	Kemudahan dalam menghubungi para petugas koperasi selama proses pelayanan?					
33.	Pembagian kerja diantara petugas sesuai dengan kepentingan dan jenis pelayanan?					

Lampiran 3

Pedoman Penskoran dan Rekap Kuesioner

I. Aspek Badan Usaha Aktif

- a. Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus sesuai ketentuan dan kebutuhan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 1
Pedoman Penilaian Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus/Pengawas

Pedoman		Nilai
a	Semua rapat Koperasi pernah diselenggarakan naik tahunan maupun non-tahunan	5
b	Salah satu rapat Koperasi dimaksud tidak diselenggarakan	4
c	Ada dua rapat Koperasi dimaksud yang tidak diselenggarakan	3
d	Hanya ada satu rapat Koperasi yang diselenggarakan	2
e	Semua kegiatan rapat Koperasi tidak pernah diselenggarakan	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus/Pengawas, selanjutnya dilekukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 2
Penilaian Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus/Pengawas

Jenis Rapat	Frekuensi (kali)	Nilai
Rapat Anggota	1	3
Rapat Pengurus	-	
Rapat Pengawas	-	
Rapat Gabungan Pengurus dan Pengawas	4	

Sumber: Lampiran 1, No 1

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 3
Penskoran Indikator Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat
Pengurus/Pengawas

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (Nx B)
1	Penyelenggaraan Rapat Anggota dan Rapat Pengurus/Pengawas sesuai ketentuan dan kebutuhan	3	3	9

b. Manajemen pengawasan dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 4
Pedoman Penilaian Manajemen Pengawasan

Pedoman		Nilai
a.	Dilakukan oleh Auditor Independen dengan hasil “wajar tanpa syarat”	5
b.	Dilakukan oleh Auditor Independen dengan hasil “wajar dengan catatan”	4
c.	Dilakukan oleh Auditor Independen dengan hasil “tanpa pendapat”	3
d.	Dilakukan oleh Auditor Independen dengan hasil “menolak memberikan opini”	2
e.	Pengawasan hanya dilakukan oleh Pengawas Koperasi	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang pengawasan KSU

Nirma Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 5
Penilaian Manajemen Pengawasan

Pengawas/Auditor	Hasil	Nilai
Pengawas	Wajar dengan catatan	1
Auditor Independen	-	

Sumber: Lampiran 1, No 2

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 6
Penskoran Indikator Manajemen Pengawasan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
2	Manajemen pengawasan	1	3	3

Sumber: Lampiran 1, No 2 yang telah diolah

- c. Keberadaan dan tingkat realisasi Rencana Kegiatan (RK) dan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja (RAPB), dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 7
Pedoman Penilaian Keberadaan dan Tingkat Realisasi RK dan RAPB

Pedoman		Nilai
a.	RK dan RAPB dirumuskan tertulis dengan jelas, disahkan oleh RA dengan tingkat realisasi RK mencapai >80%	5
b.	RK dan RAPB dirumuskan tertulis dengan jelas, disahkan oleh RA dengan tingkat realisasi RK mencapai 61% - >80%	4
c.	RK dan RAPB dirumuskan tertulis dengan jelas, disahkan oleh RA dengan tingkat realisasi RK mencapai 41% - 61%	3
d.	RK dan RAPB dirumuskan tertulis dengan jelas, disahkan oleh RA dengan tingkat realisasi RK mencapai < 41%	2
e.	RK dan RAPB tidak dirumuskan dengan jelas	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data RK dan RAPB, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 8
Penilaian Keberadaan dan Tingkat Realisasi RK dan RAPB

Jenis Rencana	Keterangan	Realisasi (%)	Nilai
RK	Ada, disahkan RA	100	5
RAPB	Ada, disahkan RA	100	

Sumber: Lampiran 1, No 3

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 9
Penskoran Indikator Keberadaan dan Tingkat Realisasi RK dan RAPB

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
3	Keberadaan dan tingkat realisasi RK dan RAPB	5	2	10

Sumber: Lampiran 1, No 3 yang telah diolah

d. Kondisi operasional kegiatan/usaha yang dilakukan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio kondisi operasional kegiatan/usaha	=	Banyaknya unit usaha yang masih beroperasi/berjalan	100%
		Banyaknya unit usaha yang dimiliki	

Tabel 10
Pedoman Penilaian Kondisi Operasioal Kegiatan/Usaha

Pedoman		Nilai
a.	Rasio kondisi operasioan kegiatan/usha >80% atau “sangat baik”	5
b.	Rasio kondisi operasional kegiatan/usaha 71% - 80% atau “baik”	4
c.	Rasio kondisi operasional kegiatan/usaha 61% - 71% atau “cukup baik”	3
d.	Rasio kondisi operasional kegiatan/usaha 51% - 61% atau “kurang baik”	2
e.	Rasio kondisi operasional kegiatan/usaha < 51% atau “buruk”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah unit usaha, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 11
Penilaian Kondisi Operasional Kegiatan/Usaha

Unit Usaha yang Dimiliki (UD)	Unit Usaha yang Beroperasi (UB)	Rasio Kondisi Operasional Usaha UD/UB(%)	Nilai (N)
2	2	100	5

Sumber: Lampiran 1, No 4

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 12
Penskoran Indikator Kondisi Operasioanl Kegiatan/Usaha

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
4	Kondisi Operasional Kegiatan/Usaha	5	2	10

Sumber: Lampiran 1, No 4 yang telah diolah

e. Kinerja kepengurusan dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Terdapat 7 item penilaian yang harus diisi oleh 50 orang Anggota KSU Nirmala Tirta, masing-masing mempunyai pilihan penilaian 1 – 5. Skor maksimal, jika semua item penilaian dinilai sempurna adalah 1750 ($7 \times 50 \times 5$) (jika semua jawaban “Sangat Baik”), dan skor minimal adalah 350 ($7 \times 50 \times 1$) (jika semua jawaban “Tidak Baik”), Pada indicator ini dilakukan penyesuaian interval skor karena adanya penyesuaian jumlah responden.

Tabel 13
Pedoman Penilaian Kinerja Kepengurusan

	Pedoman	Nilai
a.	Kinerja kepengurusan dengan skor = 1471 – 1750 atau “sangat baik”	5
b.	Kinerja kepengurusan dengan skor = 1191 – 1470 atau “baik”	4
c.	Kinerja kepengurusan dengan skor = 911 – 1190 atau “cukup baik”	3
d.	Kinerja kepengurusan dengan skor = 631 – 910 atau “kurang baik”	2
e.	Kinerja kepengurusan dengan skor kurang dari 630 atau “buruk”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil kuesioner diperoleh data jumlah skor kinerja kepengurusan KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 14
Penilaian Kinerja Kepengurusan

Unsur-unsur Kepengurusan	Skor	Nilai
a. Struktur dan pembagian peran	202	

b. Aturan main dalam pengambilan keputusan	199	4
c. Strategi dalam mengelola organisasi	189	
d. Gaya kepemimpinan pengurus	195	
e. Kompetensi pengurus dan pengelola	201	
f. Loyalitas dan dedikasi pengurus	199	
g. Budaya kerja yang dikembangkan	200	
Total Skor	1385	

Sumber: Lampiran 1, Tabel Penilaian Anggota Terhadap Kinerja Kepengurusan Koperasi

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 15
Penskoran Indikator Kinerja Kepengurusan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
5	Kinerja Kepengurusan	4	2	8

Sumber: Data hasil kuesioner yang telah diolah

f. Tertib Administrasi

Tertib administrasi mencakup tertib administrasi organisasi, tertib administrasi usaha, dan tertib administrasi keuangan yang dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Secara keseluruhan terdapat 11 item penilaian yang masing-masing mempunyai pilihan penilaian 2,1, dan 0. Skor maksimal adalah 22 (11x2), jika semua penilaian dinilai sempurna (ada dan dikelola). Skor minimal adalah 0 (11x0), jika semua jawaban bernilai tidak sempurna (tidak ada).

Tabel 16
Pedoman Penilaian Tertib Administrasi

	Pedoman	Nilai
a.	Tertib administrasi dengan skor = 17 – 22, atau “sangat baik”	5
b.	Tertib administrasi dengan skor = 13 – 16, atau “baik”	4
c.	Tertib administrasi dengan skor = 9 – 12, atau “cukup baik”	3
d.	Tertib administrasi dengan skor = 5 – 8, atau “kurang baik”	2

e.	Tertib administrasi dengan skor = <5, atau “sangat rendah”	1
----	--	---

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang tata tertib administrasi, selanjutnya dilakukan spenilaian sebagai berikut:

Tabel 17
Penilaian Tertib Administrasi

Jenis Administrasi	Skor	Nilai
Administrasi organisasi	16	5
Administrasi usaha	4	
Administrasi keuangan	2	
Total Skor	22	

Sumber: Lampiran 1, No 6

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam bentuk tabel berikut ini.

Tabel 18
Penskoran Indikator Tertib Administrasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (S)
6	Tertib administrasi	5	3	15

Sumber: Lampiran 1, No 6 yang telah diolah

g. Keberadaan sistem informasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 19
Pedoman Penilaian Keberadaan Sistem Informasi

	Pedoman	Nilai
a.	Memiliki sistem informasi dan sudah keseluruhan diaplikasikan	5
b.	Memiliki sistem informasi dan baru sebagian diaplikasikan	4
c.	Memiliki sistem informasi dan belum diaplikasikan	3
d.	Sedang menyusun sistem informasi	2
e.	Tidak memiliki sistem informasi	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data keberadaan sistem informasi, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 20
Penilaian Keberadaan Sistem Informasi

Keberadaan Sistem Informasi	Pengaplikasian	Nilai
Ada	Sudah, seluruhnya	5

Sumber: Lampiran 1, No 7

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 21
Penskoran Indikator Keberadaan Sistem Informasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (S)
7	Keberadaan sistem informasi	5	2	10

Sumber: Lampiran 1, No 7 yang telah diolah

h. Kemudahan untuk mendapatkan informasi

kemudahan untuk mendapatkan informasi dimaksudkan untuk mengetahui sampai sejauh mana informasi tentang kegiatan koperasi dapat diketahui oleh pihak-pihak yang terkait dengan pelaksanaan kegiatan koperasi. Indikator ini memiliki 4 item penilaian, yang masing-masing mempunyai pilihan penilaian 3,2, dan 1. Skor maksimal yang diperoleh, jika semua item penilaian dinilai sempurna adalah 12 (4x3) (bisa mendapatkan semua informasi), dan skor minimal 4 (4x1), jika semua jawaban bernilai tidak sempurna (tidak bisa mendapatkan informasi). Indikator ini dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 22
Pedoman Penilaian Kemudahan Mendapatkan Informasi

	Pedoman	Nilai
a.	Kemudahan mendapatkan informasi dengan skor = 11 – 12 atau	5

	“sangat mudah”	
b.	Kemudahan mendapatkan informasi dengan skor = 9 – 10 atau “mudah”	4
c.	Kemudahan mendapatkan informasi dengan skor = 8 atau “cukup mudah”	3
d.	Kemudahan mendapatkan informasi dengan skor = 6 – 7 atau “agak sulit”	2
e.	Kemudahan mendapatkan informasi dengan skor = 4 – 5 atau “sulit”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang kemudahan untuk mendapatkan informasi, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 23
Penilaian Kemudahan untuk Mendapatkan Informasi

Pengguna Informasi	Keterangan	Skor	Nilai
Anggota	Semua informasi	3	4
Pembina	Semua informasi	3	
Masyarakat	Sebagian informasi	2	
Pihak ketiga/mitra	Sebagian informasi	2	
Total Skor		10	

Sumber: Lampiran 1, No 8

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 24
Penskoran Indikator Kemudahan untuk Mendapatkan Informasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
8	Kemudahan untuk mendapatkan Informasi	4	2	8

Sumber: Lampiran 1, No 8 yang telah diolah

II. Aspek Kinerja Usaha yang Semakin Sehat

A. Struktur permodalan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Struktur permodalan	=	Jumlah modal pinjaman	x 100%
---------------------	---	-----------------------	--------

	Jumlah modal sendiri	
--	----------------------	--

Tabel 25
Pedoman Penilaian Struktur Permodalan

Pedoman		Nilai
a.	Rasio struktur permodalan antara 60% - 100% atau “sangat ideal”	5
b.	Rasio struktur permodalan antara 40% - 60% atau “ideal”	4
c.	Rasio struktur permodalan antara 20% - 40% atau “cukup ideal”	3
d.	Rasio struktur permodalan antara 100% - 125% atau “sangat ideal”	2
e.	Rasio struktur permodalan antara < 20% atau > 125% atau “jelek”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan diperoleh data permodalan KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 26
Penilaian Struktur Permodalan

Modal Pinjaman (a)	Modal Sendiri (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 787.229.236,83	Rp 391.298.278,09	49%	4

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 27
Penskoran Indikator Struktur Permodalan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
9	Tingkat struktur permodalan	4	3	12

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

B. Likuiditas, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut

Likuiditas	Total aktiva lancar	
------------	---------------------	--

	=	Total kewajiban lancar	x 100%
--	---	------------------------	--------

Tabel 28
Pedoman Penilaian Likuiditas

Pedoman		Nilai
a.	Likuiditas antara 175% - 200% atau “sangat ideal”	5
b.	Likuiditas antara 150% - 175% atau “ideal”	4
c.	Likuiditas antara 125% - 150% atau “cukup ideal”	3
d.	Likuiditas antara 100% - 125% atau “tidak ideal”	2
e.	Likuiditas antara < 100% atau > 200% atau “jelek”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh aktifa lancar dan total kewajiban lancar, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 29
Penilaian Likuiditas

Total Aktiva Lancar (a)	Total Kewajiban Lancar (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 1.171.106.514	Rp 787.229.236	148%	3

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 30
Pedoman Penilaian Likuiditas

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
10	Likuiditas	3	3	9

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

C. Solvabilitas, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Solvabilitas	=	Total aktiva	x 100%
		Total kewajiban	

Tabel 31
Pedoman Penilaian Solvabilitas

Pedoman		Nilai
a.	Solvabilitas antara 135% - 150% atau “sangat ideal”	5
b.	Solvabilitas antara 120% - 134% atau “ideal”	4
c.	Solvabilitas antara 105% - 119% atau “cukup ideal”	3
d.	Solvabilitas antara 90% - 104% atau “tidak ideal”	2
e.	Solvabilitas antara < 90% atau > 150% atau “jelek”	1

Sumber: pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Par/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh aktifa dan total kewajiban, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 32
Penilaian Solvabilitas

Total Aktiva (a)	Total Kewajiban (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 1.178.527.514	Rp 787.229.236	149%	5

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 33
Penskoran Indikator Solvabilitas

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
10	Solvabilitas	5	3	15

D. Profitabilits, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Profitabilitas	=	Sisa Hasil Usaha	x 100%
		Pendapatan Bruto	

Tabel 34
Pedoman Penilaian Profitabilitas

Pedoman		Nilai
a.	Profitabilitas > 15% atau “sangat baik”	5
b.	Profitabilitas antara 12% - 15% atau “baik”	4
c.	Profitabilitas antara 8% - 11% atau “cukup baik”	3
d.	Profitabilitas antara 4% - 7% atau “kurang baik”	2
e.	Profitabilitas < 4% atau “buruk”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh data jumlah SHU dan Pendapatan Bruto, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 35
Penilaian Profitabilitas

Sisa Hasil Usaha (a)	Pendapatan Bruto (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 42.492.075	Rp 205.699.966	20,6	5

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 36
Penskoran Indikator Profitabilitas

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
10	Profitabilitas	5	3	15

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

E. Aktivitas (rasio perputaran piutang), dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio perputaran piutang	=	Jumlah penjualan
		Jumlah piutang rata-rata

Tabel 37
Pedoman Penilaian Aktivitas

Pedoman		Nilai
a.	Rasio perputaran piutang > 100 % atau “sangat efektif”	5
b.	Rasio perputaran piutang antara 75% – 100%kali atau “efektif”	4
c.	Rasio perputaran piutang antara 50% – 75% atau “cukup efektif”	3
d.	Rasio perputaran piutang antara 25% – 50% atau “kurang efektif”	2
e.	Rasio perputaran piutang < 25% atau “tidak efektif”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh data penjualan

dan piutang, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 38
Penilaian Aktivitas

Penjualan (a)	Piutang Rata-rata (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 8.093.399	Rp 1.174.070	689,3	5

Sumber: Laporan Keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 39
Penskoran Indikator Aktivitas

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
10	Aktivitas	5	3	15

Sumber: Laporan keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

F. Kemampuan bersaing koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Terdapat 5 item penilaian yang dapat menggambarkan kemampuan bersaing koperasi, masing masing mempunyai pilihan penilaian ya (1) dan tidak

(0). Skor maksimal diperoleh jika semua item penilaian memperoleh nilai sempurna (ya) yang besarnya adalah 5 (5x1). Sedangkan skor minimal adalah sebesar 0 (5x0), jika semua jawaban bernilai tidak sempurna (tidak).

Tabel 40
Pedoman Penilaian Kemampuan Bersaing Koperasi

Pedoman		Nilai
a.	Kemampuan bersaing industri dengan skor = 4 – 5 atau “sangat tinggi”	5
b.	Kemampuan bersaing industri dengan skor = 3 atau “tinggi”	4
c.	Kemampuan bersaing industri dengan skor = 2 atau “cukup”	3
d.	Kemampuan bersaing industri dengan skor = 1 atau “rendah”	2
e.	Kemampuan bersaing industri dengan skor = 0 atau “sangat rendah”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang kemampuan bersaing KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 41
Penilaian Kemampuan Bersaing Koperasi

Jumlah Jawaban “Ya”	Jumlah Jawaban “Tidak”	Skor	Nilai
2	3	2	3

Sumber: Lampiran 1, No 11

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 42
Penskoran Indikator Kemampuan Bersaing Koperasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
11	Kemampuan bersaing koperasi	3	3	9

Sumber: Lampiran 1, No 11 yang telah diolah

G. Strategi bersaing koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Untuk menggambarkan strategi bersaing koperasi, terdapat 6 penilaian yang masing-masing mempunyai pilihan penilaian 2, 1, dan 0. Skor maksimal adalah 12 (6x2), jika semua item penilaian memperoleh nilai sempurna. Sedangkan skor minimal adalah 0 (6x0), jika semua jawaban bernilai tidak sempurna.

Tabel 43
Pedoman Penilaian Strategi Bersaing Koperasi

Pedoman		Nilai
a.	Strategi bersaing Koperasi dengan skor = 10 - 12 atau “sangat baik”	5
b.	Strategi bersaing Koperasi dengan skor = 7 - 9 atau “baik”	4
c.	Strategi bersaing Koperasi dengan skor = 6 atau “cukup baik”	3
d.	Strategi bersaing Koperasi dengan skor = 3 - 5 atau “kurang baik”	2
e.	Strategi bersaing Koperasi dengan skor = 0 - 2 atau “buruk”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang strategi bersaing KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 44
Penilaian Strategi Bersaing Koperasi

Skor	Nilai
12	5

Sumber: Lampiran 1, No 12 yang telah diolah

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 45
Penskoran Indikator Strategi Bersaing Koperasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)

12	Strategi bersaing koperasi	5	3	15
----	----------------------------	---	---	----

Sumber: Data hasil wawancara yang telah diolah

H. Inovasi yang dilakukan koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 46
Pedoman Penilaian Inovasi yang Dilakukan Koperasi

Pedoman		Nilai
a.	Terdapat lebih dari tiga produk/jasa baru dalam satu tahun terakhir	5
b.	Terdapat tiga produk/jasa baru dalam satu tahun terakhir	4
c.	Terdapat dua produk/jasa baru dalam satu tahun terakhir	3
d.	Hanya ada satu produk/jasa baru dalam satu tahun terakhir	2
e.	Tidak ada produk/jasa baru dalam satu tahun terakhir	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang inovasi yang dilakukan KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 47
Penilaian Inovasi yang dilakukan Koperasi

Jumlah Inovasi Produk/Jasa	Inovasi Produk/Jasa	Nilai
0	-	1

Sumber: Lampiran 1, No 13 yang Telah Diolah

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 48
Penskoran Indikator Inovasi yang Dilakukan Koperasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
13	Inovasi yang dilakaukan koperasi	1	2	2

Sumber: Lampiran 1, No 13 yang telah diolah

III. Aspek Kohesivitas dan Partisipasi Anggota

- a) Rasio transaksi anggota dibandingkan non-anggota pada koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio transaksi anggota	=	Transaksi anggota	x
		Transaksi non anggota	100%

Tabel 49

Pedoman Penilaian Rasio Transaksi Anggota Dibandingkan non-Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Rasio transaksi anggota tercatat hingga lebih dari 400%	5
b.	Rasio transaksi anggota tercatat hingga lebih dari 301% - 400%	4
c.	Rasio transaksi anggota tercatat hingga lebih dari 201% - 300%	3
d.	Rasio transaksi anggota tercatat hingga lebih dari 101% - 200%	2
e.	Rasio transaksi anggota tercatat hingga 100% atau kurang	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan diperoleh data transaksi anggota dan non-anggota KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 50

Penilaian Rasio Transaksi Anggota Dibandingkan non Anggota

Transaksi Anggota (a)	Transaksi non-Anggota (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 150.699.966	Rp 50.000.000	301	4

Sumber: Lampiran 1, No 14

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 51

Penskoran Indikator Rasio Transaksi Anggota Dibandingkan non Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (Nx B)
-----	---------------------	--------------	--------------	----------------

14	Rasio transaksi anggota dibandingkan non-anggota	4	2	8
----	--	---	---	---

Sumber: Lampiran 1, No 14 yang telah dioalah

b) Rasio SHU terhadap transaksi anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio transaksi anggota	=	Transaksi anggota	x 100%
		Transaksi non anggota	

Tabel 52
Pedoman Penilaian Rasio SHU Terhadap Transaksi Anggota

Pedoman		Nilai
a	Rasio SHU terhadap transaksi anggota tercatat lebih dari 12,5%	5
b	Rasio SHU terhadap transaksi anggota tercatat antara 10,1% - 2,5%	4
c	Rasio SHU terhadap transaksi anggota tercatat antara 7,51% - 10%	3
d	Rasio SHU terhadap transaksi anggota tercatat antara 5,1% 7,5%	2
e	Rasio SHU terhadap transaksi anggota tercatat kurang dari 5%	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan diperoleh data sejumlah SHU dan transaksi anggota, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 53
Penilaian Rasio SHU Terhadap Transaksi Anggota

Sisa Hasil Usaha (a)	Transaksi Anggota (b)	Rasio (%) (a/b)	Nilai
Rp 42.492.075	Rp 16.996.830	2,5	1

Sumber: Lampiran 1, No 14 yang telah diolah

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 54
Penskoran Indikator Rasio SHU Terhadap Transaksi Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
14	Rasio SHU terhadap transaksi anggota	1	1	1

Sumber: laporan keuangan KSU Nirmala Tirta tahun 2017 yang telah diolah

- c) Presentase peningkatan jumlah anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 55
Pedoman Penilaian Presentase Peningkatan Jumlah Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Persentase peningkatan jumlah anggota > 10% atau “sangat tinggi”	5
b.	Persentase peningkatan jumlah anggota 7,1% - 10% atau “tinggi”	4
c.	Persentase peningkatan jumlah anggota 4,1% - 7% atau “cukup tinggi”	3
d.	Persentase peningkatan jumlah anggota 0,1% - 4% atau “rendah”	2
e.	Persentase peningkatan jumlah anggota 0% atau “tidak meningkat”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan pertanggungjawaban pengurus dan pengawas KSU Nirmala Tirta diperoleh data jumlah anggota KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 56
Penilaian Presentase Peningkatan Jumlah Anggota

Jumlah Anggota tahun 2016 (a)	Jumlah Anggota tahun 2017 (b)	Rasio (%) (b – a /a)	Nilai
309	306	-9,7	0

Sumber: Lampiran 1, No 15

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 57
Penskoran Indikator Presentase Peningkatan Jumlah Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
15	Persentase peningkatan jumlah anggota	0	3	0

Sumber: Lampiran 1, No 15 yang telah diolah

- d) Presentase jumlah anggota yang melunasi simpanan wajib, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Presentase pelunasan simpanan wajib	=	Simpanan wajib terbayar	x 100%
		Simpanan wajib yang seharusnya dibayar	

Tabel 58
Pedoman Penilaian Presentase Pelunasan Simpanan Wajib

Pedoman		Nilai
a.	Persentase pelunasan simpanan wajib > 87,5% atau “sangat tinggi”	5
b.	Persentase pelunasan simpanan wajib 75% - 87,5% atau “tinggi”	4
c.	Persentase pelunasan simpanan wajib 63% - 75% atau “cukup tinggi”	3
d.	Persentase pelunasan simpanan wajib 50% - 62,5% atau “rendah”	2
e.	Persentase pelunasan simpanan wajib < 50% atau “sangat rendah”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh data jumlah anggota yang melunasi simpanan wajib, maka dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 59
Penilaian Presentase Pelunasan Simpanan Wajib

Simpanan Wajib Terbayar (a)	Simpanan Wajib yang Seharusnya Dibayar (b)	Persentase (%) (a/b)	Nilai
239	267	89	5

Sumber: Lampiran 1, No 16

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 60
Penskoran Indikator Presentase Pelunasan Simpanan Wajib

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
16	Persentase jumlah anggota yang melunasi simpanan wajib	5	3	15

Sumber: Lampiran 1, No 16 yang telah diolah

- e) Presentase besaran simpanan selain simpanan pokok dan simpanan wajib, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio Simpanan	=	Jumlah simpanan tahun ini – jumlah simpanan tahun lalu	x100%
		Jumlah simpanan tahun lalu	

Tabel 61
Pedoman Penilaian Presentase Simpanan Selain Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib

Pedoman		Nilai
a.	Rasio simpanan > 80% atau “sangat tinggi”	5
b.	Rasio simpanan antara 60% - 80% atau “tinggi”	4
c.	Rasio simpanan antara 40% - 59% atau “cukup tinggi”	3
d.	Rasio simpanan antara 20% - 39% atau “rendah”	2
e.	Rasio simpanan < 20% atau “sangat rendah”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh data simpanan sukarela, maka dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 62
Penilaian Presentase Simpanan Selain Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib

Simpanan Sukarela tahun 2016 (a)	Simpanan Sukarela tahun 2017 (b)	Rasio (%) (b-a/a)	Nilai
Rp 523.486.020	Rp 570.978.119	9,07	1

Sumber: Lampiran 1, No17

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 63
Penskoran Indikator Presentase Selain Simpanan Pokok dan Simpanan Wajib

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (Nx B)
17	Persentase besaran simpanan selain simpanan pokok dan simpanan wajib	1	3	3

Sumber: Lampiran 1, No 17 yang telah diolah

- f) Rasio peningkatan jumlah penyertaan modal anggota kepada koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio peningkatan penyertaan	=	Rasio penyertaan modal tahun ini – rasio penyertaan modal tahun lalu	x 100%
		Rasio penyertaan modal tahun lalu	

Tabel 64
Pedoman Penilaian Rasio Peningkatan Jumlah Penyertaan modal

	Pedoman	Nilai
a.	Persentase peningkatan penyertaan modal > 3%	5
b.	Persentase peningkatan penyertaan modal antara 2,1% -3%	4
c.	Persentase peningkatan penyertaan modal antara 1,1% - 2%	3
d.	Persentase peningkatan penyertaan modal antara 0,9% - 1%	2
e.	Persentase peningkatan penyertaan modal < 0,9%	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

KSU Nirmala Tirta tidak memiliki penyertaan modal anggota, maka dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 65
Penilaian Rasio Peningkatan Jumlah Penyertaan Modal

Rasio Penyertaan Modal tahun 2016 (a)	Rasio Penyertaan Modal tahun 2017 (b)	Rasio (%) (b-a/a)	Nilai
0	0	0	0

Sumber: Lampiran 1, No 18

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 66
Penskoran Indikator Rasio Peningkatan Jumlah Penyertaan Modal

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
18	Rasio peningkatan jumlah penyertaan modal anggota kepada koperasi	0	3	0

Sumber: data hasil wawancara yang telah diolah

- g) Tingkat pemanfaatan pelayanan koperasi oleh anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut

Tingkat pemanfaatan pelayanan	=	$\frac{\text{Jumlah anggota yang dilayani}}{\text{Jumlah seluruh anggota}}$	x100%
-------------------------------	---	---	-------

Tabel 67
Pedoman Penilaian Tingkat pemanfaatan pelayanan Koperasi Oleh Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Tingkat pemanfaatan pelayanan > 85%	5
b.	Tingkat pemanfaatan pelayanan antara 70% - 85%	4
c.	Tingkat pemanfaatan pelayanan antara 55% - 69%	3

d.	Tingkat pemanfaatan pelayanan antara 40% - 54%	2
e.	Tingkat pemanfaatan pelayanan $1 < 40\%$	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah anggota yang dilayani oleh KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 68
Penilaian Tingkat Pemanfaatan Pelayanan Koperasi oleh Anggota

Jumlah Anggota tahun 2017 yang dilayani (a)	Jumlah Anggota tahun 2017 (b)	Rasio (%)	Nilai
284	306	92,8	5

Sumber: Lampiran 1, No 19

Tabel 69
Penskoran Indikator Tingkat Pemanfaatan Pelayanan Koperasi oleh Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (S)
19	Tingkat pemanfaatan pelayanan koperasi oleh anggota	5	3	15

h) Pola pengkaderan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Terdapat 3 item penilaian yang masing-masing mempunyai pilihan penilaian ya (1) dan tidak (0). Skor maksimal jika semua item penilaian memperoleh nilai sempurna (ya) yang besarnya adalah 3 (3x1). Sedangkan skor minimal adalah sebesar 0 (3x0), jika semua jawaban bernilai tidak sempurna (tidak).

Tabel 70
Pedoman Penilaian Pola Pengkaderan

Pedoman		Nilai
a.	Skor yang diperoleh = 3, dan jumlah kader yang menjadi pengurus separuh atau lebih	5

b.	Skor yang diperoleh = 3, tanpa ada informasi jumlah kader yang menjadi pengurus	4
c.	Skor yang diperoleh = 2	3
d.	Skor yang diperoleh = 1	2
e.	Skor yang diperoleh = 0	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data pola pengkaderan KSU

Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 71
Penilaian Pola Pengkaderan

Jumlah Jawaban "Ya"	Jumlah Jawaban "Tidak"	Keterangan	Skor	Nilai
1	2	Kurang dari separuh menjadi pengurus KSU Nirmala Tirta	1	2

Sumber: Lampiran 1, No 20

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 72
Penskoran Indikator Pola Pengkaderan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
20	Kemampuan bersaing koperasi	2	3	6

Sumber: Data hasil wawancara yang telah diolah

IV. Aspek Orientasi kepada Pelayanan Anggota

- a. Model pelaksanaan pendidikan dan pelatihan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 73
Pedoman Penilaian Model Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Tertuang dalam program dan dilaksanakan sepenuhnya	5
b.	Tertuang dalam program dan dilaksanakan sebagian	4
c.	Tidak tertuang dalam program, namun dilaksanakan	3
d.	Tertuang dalam program, namun tidak dilaksanakan	2
e.	Tidak pernah tertuang dalam program dan tidak pernah melaksanakan	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang pelaksanaan pendidikan dan pelatihan, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 74
Penilaian Model Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Anggota

Keberadaan Pendidikan dan Pelatihan Anggota	Realisasi	Nilai
Tidak	Tidak dilaksanakan	1

Sumber: Lampiran 1, No 21

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 75
Penskoran Indikator Model Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
21	Model pelaksanaan pendidikan dan pelatihan	1	2	2

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- b. Banyaknya jenis pendidikan dan pelatihan yang dilakukan dalam satu tahun terakhir, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 76
Pedoman Penilaian Banyaknya Jenis Pendidikan dan
Pelatihan Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Lima atau lebih jenis program pendidikan dan pelatihan	5
b.	Empat jenis program pendidikan dan pelatihan	4
c.	Tiga jenis program pendidikan dan pelatihan	3
d.	Dua dan satu jenis program pendidikan dan pelatihan	2
e.	Tidak pernah menjalankan program pendidikan dan pelatihan apapun	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah jenis pendidikan dan pelatihan yang dilaksanakan KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 77
Penilaian Banyaknya Jenis Pendidikan dan Pelatihan Anggota

Jumlah Jenis Pendidikan dan Pelatihan Anggota	Nilai
-	1

Sumber: Lampiran 1, No 21

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 78
Penskoran Indikator Banyaknya Jenis pendidikan dan Pelatihan Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
21	Banyaknya jenis pendidikan dan pelatihan yang dilakukan dalam satu tahun terakhir	1	2	2

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

c. Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	=	Jumlah anggota yang sudah mengikuti pendidikan dan pelatihan	x100%
		Jumlah seluruh anggota	

Tabel 79
Pedoman Penilaian Rasio Anggota yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan

Pedoman		Nilai
a.	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan > 80% atau “sangat tinggi”	5
b.	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan antara 60% - 80% atau “tinggi”	4
c.	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan antara 40% - 59% atau “cukup tinggi”	3
d.	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan antara 20% - 39% atau “rendah”	2
e.	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan < 20% atau “sangat rendah”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 80
Penilaian Rasio Anggota yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan

Jumlah Anggota yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (a)	Jumlah Anggota (b)	Rasio Anggota yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (a/b) (%)	Nilai
-	306	-	1

Sumber: Lampiran 1, No 21

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 81
Penskoran Indikator Rasio Anggota yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
21	Rasio anggota yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	1	2	2

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- d. Keterkaitan antara usaha koperasi dengan kepentingan anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota	=	Jumlah usaha koperasi yang terkait dengan anggota	x100%
		Jumlah usaha koperasi seluruhnya	

Tabel 82
Pedoman Penilaian Keterkaitan antara Usaha Koperasi dengan Kepentingan Anggota

Pedoman	Nilai
a. Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota > 80%	5
b. Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota 61% - 80%	4
c. Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota 41% - 60%	3
d. Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota 21% - 40%	2
e. Rasio keterkaitan usaha koperasi dengan anggota < 21%	1

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah usaha KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 83
Penilaian Keterkaitan antara Usaha Koperasi dengan Kepentingan Anggota

Jumlah Usaha Koperasi yang Terkait dengan Kepentingan Anggota(a)	Jumlah Usaha Koperasi (b)	Rasio Keterkaitan Usaha Koperasi dengan Kepentingan Anggota (%) (a/b)	Nilai
2	2	100	5

Sumber: Lampiran 1, No 23

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 84
Penskoran Indikator Keterkaitan antara Usaha Koperasi dengan Kepentingan Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
22	Keterkaitan antara usaha koperasi dengan kepentingan anggota	5	7	35

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- e. Transaksi usaha koperasi dengan usaha/kegiatan anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio transaksi usaha dengan usaha anggota	=	Jumlah transaksi anggota dengan koperasi	x100%
		Jumlah transaksi seluruhnya	

Tabel 85
Pedoman Penilaian Transaksi Usaha Koperasi dengan Usaha/Kegiatan Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Rasio transaksi usaha koperasi dengan usaha anggota > 80%	5
b.	Rasio transaksi usaha koperasi dengan usaha anggota 61% - 80%	4
c.	Rasio transaksi usaha koperasi dengan usaha anggota 41% - 60%	3
d.	Rasio transaksi usaha koperasi dengan usaha anggota 21% - 40%	2
e.	Rasio transaksi usaha koperasi dengan usaha anggota < 21%	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data transaksi usaha anggota KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 4,86
Penilaian Transaksi Usaha Koperasi dengan Usaha/Kegiatan Anggota

Transaksi Anggota (Rp) (TA)	Penjualan Koperasi (Rp) (PB)	Rasio Transaksi Usaha Koperai dengan Usaha/Kegiatan Anggota (TA/PB) (%)	Nilai
150.699.996	205.699.996	73,2	4

Sumber: Lampiran 1, No 23

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 87
Penskoran Indikator Transaksi Usaha Koperasi dengan Usaha/Kegiatan Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
23	Transaksi usaha koperasi dengan usaha/kegiatan anggota	4	7	28

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- f. Tingkat kepuasan anggota terhadap pelayanan yang diberikan koperasi dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Terdapat 33 item penilaian yang diisi oleh 50 orang anggota koperasi. Masing-masing item mempunyai pilihan penilaian 1 – 5 yang meliputi aspek tampilan fisik (*tangibles*), keterandalan (*reliability*), daya tanggap (*responsiveness*), kemampuan dalam memberikan jaminan (*assurance*), dan kemampuan dalam memberikan perhatian personal (*empathy*). Skor maksimal, jika semua item penilaian dinilai sempurna adalah 8250 (33 x 50 x 5). Skor minimal adalah 1650 (33 x 50 x 1), jika semua item penilaian dinilai tidak

sempurna. Pada indikator ini dilakukan penyesuaian skor karena adanya penyesuaian jumlah responden.

Tabel 88
Pedoman Penilaian Tingkat Kepuasan Anggota terhadap Pelayanan yang Diberikan Koperasi

Pedoman		Nilai
a.	Kepuasan anggota dengan skor = 6931 – 8250 atau “sangat memuaskan”	5
b.	Kepuasan anggota dengan skor = 5611 – 6930 atau “memuaskan”	4
c.	Kepuasan anggota dengan skor = 4291 – 5610 atau “cukup memuaskan”	3
d.	Kepuasan anggota dengan skor = 2971 – 4290 atau “kurang memuaskan”	2
e.	Kepuasan anggota dengan skor kurang dari 2970 atau “tidak memuaskan”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008 yang Telah Diolah

Berdasarkan hasil kuesioner diperoleh data jumlah skor penilaian, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 89
Penilaian Tingkat Kepuasan Anggota terhadap Pelayanan yang Diberikan Koperasi

No.	Aspek	Skor	Nilai
1.	<i>Tangibles</i>	1968	4
2.	<i>Reliability</i>	1792	
3.	<i>Responsiveness</i>	920	
4.	<i>Assurance</i>	716	
5.	<i>Empathy</i>	692	
Total Skor		6088	

Sumber: Lampiran 1, Tabel tingkat kepuasan anggota terhadap pelayanan koperasi

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 90
Penskoran Indikator Tingkat Kepuasan Anggota terhadap Pelayanan yang Diberikan Koperasi

Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
Tingkat kepuasan anggota terhadap pelayanan yang diberikan koperasi	4	9	36

Sumber: Data Hasil Kuesioner yang Telah Diolah

V. Aspek Pelayanan terhadap Masyarakat

- a) Pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non-anggota, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio pelayanan masyarakat non anggota	=	$\frac{\text{Jumlah transaksi masyarakat non anggota terhadap koperasi}}{\text{Jumlah potensi transaksi seluruhnya}}$	x100%
--	---	---	-------

Tabel 91
Pedoman Penilaian Pelayanan Usaha Koperasi yang Dapat Dinikmati Masyarakat non-Anggota

Pedoman		Nilai
a.	Rasio pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non anggota > 20% atau “sangat tinggi”	5
b.	Rasio pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non anggota antara 16% - 20% atau “tinggi”	4
c.	Rasio pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non anggota antara 11% - 15% atau “cukup tinggi”	3
d.	Rasio pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non anggota antara 5% - 10% atau “rendah”	2
e.	Rasio pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat non anggota < 5% atau “sangat rendah”	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

KSU Nirmala Tirta tidak mencatat secara khusus transaksi dengan masyarakat non-anggota, maka dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 92
Penilaian Pelayanan Usaha Koperasi yang Dapat Dinikmati Masyarakat non-Anggota

Transaksi non-Anggota (TnA)	Potensi Transaksi Seluruhnya (PTS)	Rasio Pelayanan Masyarakat non Anggota (%) (TnA/PTS)	Nilai
Rp 126.273.850	Rp 129.765.306	97,3	5

Sumber: Lampiran 1, No 24

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 93
Penskoran Indikator Pelayanan Usaha Koperasi yang Dapat Dinikmati Masyarakat non-Anggota

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
24	Pelayanan usaha koperasi yang dapat dinikmati masyarakat nonanggota	5	1	5

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- b) Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Presentase besaran dana sosial	=	Jumlah dana pelayanan sosial	x100%
		Jumlah anggaran belanja	

Tabel 94
Pedoman Penilaian Presentase Dana Pelayanan Sosial

Pedoman		Nilai
a.	Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat lebih dari 5%	5
b.	Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat antara 4% - 5%	4

c.	Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat antara 2% - 3%	3
d.	Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat sampai 1%	2
e.	Tidak ada besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan laporan keuangan KSU Nirmala Tirta diperoleh data jumlah dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 95
Penilaian Persentase Dana Pelayanan Sosial

Dana Pelayanan Sosial (DS)	Anggaran Belanja (AB)	Persentase Besaran Dana Sosial (%) (DS/AB)	Nilai
Rp 851.000	Rp 2.324.156	36	5

Sumber: Lampiran 1, No 25

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 96
Penskoran Indikator Presentase Dana Pelayanan Sosial

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
25	Persentase besaran dana yang disisihkan untuk pelayanan sosial yang dapat dinikmati masyarakat	5	1	5

Sumber: Data hasil wawancara yang Telah Diolah

Tabel 97
Pedoman Penilaian Kemudahan Masyarakat untuk Mendapatkan Informasi Bisnis

Pedoman		Nilai
a.	Tingkat sebaran mencapai > 80%	5
b.	Tingkat sebaran mencapai antara 60% - 80%	4
c.	Tingkat sebaran mencapai antara 40% - 59%	3
d.	Tingkat sebaran mencapai antara 20% - 39%	2
e.	Tingkat sebaran mencapai 20% atau kurang	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data informasi bisnis KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 98
Penilaian Kemudahan Masyarakat untuk Mendapatkan Informasi Bisnis

Informasi Bisnis yang Disebarkan (a)	Informasi Bisnis yang Dimiliki (b)	Tingkat Sebaran Informasi (a/b) (%)	Nilai
1	1	100	5

Sumber: Lampiran 1, No 26

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 99
Penskoran Indikator Kemudahan Masyarakat untuk Mendapatkan Informasi Bisnis

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
26	Kemudahan masyarakat untuk mendapatkan informasi bisnis yang disebarakan oleh koperasi	5	1	5

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- c) Tanggapan masyarakat sekitar terhadap keberadaan koperasi, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 100
Pedoman Penilaian Tanggapan Masyarakat Sekitar Terhadap Keberadaan Koperasi

Pedoman		Nilai
a.	Sangat baik	5
b.	Baik	4
c.	Cukup baik	3
d.	Kurang baik	2
e.	Tidak baik	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara dengan Bapak Ida Bagus Ame selaku Kepala Dusun Melanting, diperoleh data tentang tanggapan masyarakat terhadap keberadaan KSU Nirmala Tirta di lingkungan Dusun Melanting, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 101
Penilaian Tanggapan Masyarakat Sekitar Terhadap Keberadaan Koperasi

Tanggapan Masyarakat	Nilai
Baik	4

Sumber: Lampiran 1, No 27

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 102
Penskoran Indikator Tanggapan Masyarakat Sekitar Terhadap Keberadaan Koperasi

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
27	Tanggapan masyarakat sekitar terhadap keberadaan koperasi	4	1	4

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

VI. Aspek Kontribusi Koperasi terhadap Pembangunan Daerah

- a. Ketaatan koperasi dalam pembayaran pajak, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Tabel 103
Pedoman Penilaian Ketaatan Koperasi dalam Pembayaran Pajak

Pedoman		Nilai
a.	Membayar, lebih cepat dari waktu yang ditentukan	5
b.	Membayar, sesuai dengan waktu yang ditentukan	4
c.	Membayar, terlambat sampai seminggu dari waktu yang ditentukan	3
d.	Membayar, terlambat lebih dari seminggu dari waktu yang ditentukan	2
e.	Tidak membayar pajak pada tahun ini	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tentang pembayaran pajak KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 104
Penilaian Ketaatan Koperasi dalam Pembayaran Pajak

Pembayaran Pajak	Ketepatan Waktu Pembayaran	Nilai
Membayar	Lebih cepat dari waktu yang ditentukan	5

Sumber: Lampiran 1, No 28

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 105
Penskoran Indikator Ketaatan Koperasi dalam Pembayaran Pajak

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
28	Ketaatan koperasi dalam Pembayaran pajak	5	2	10

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- b. Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi	=	Jumlah tenaga kerja koperasi tahun ini – jumlah tenaga kerja koperasi tahun sebelumnya	x100%
		Jumlah tenaga kerja koperasi tahun sebelumnya	

Tabel 106
Pedoman Penilaian Pertumbuhan Penyerapan Tenaga Kerja

Pedoman		Nilai
a.	Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi > 15%	5
b.	Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi antara 10% - 14,9%	4
c.	Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi antara 5% - 9,9%	3
d.	Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi antara 1% - 4,9%	2
e.	Tidak ada pertumbuhan penyerapan tenaga kerja koperasi	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data jumlah karyawan KSU Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 107
Penilaian Pertumbuhan Penyerapan Tenaga Kerja

Jumlah Tenaga Kerja Tahun 2012 (a)	Jumlah Tenaga Kerja Tahun 2013 (b)	Pertumbuhan Penyerapan Tenaga Kerja (%) (b-a/a)	Nilai (N)
13	12	- 7,6	0

Sumber: Lampiran 1, No 29

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 108
Penskoran Indikator Pertumbuhan Penyerapan Tenaga Kerja

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
29	Pertumbuhan penyerapan tenaga kerja	0	1	0

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah

- c. Tingkat upah karyawan, dinilai dengan pedoman penilaian sebagai berikut:

Rasio tingkat upah karyawan	=	Besar upah karyawan rata-rata Besarnya UMR yang berlaku	x100%
-----------------------------	---	--	-------

Tabel 109
Pedoman Penilaian Tingkat Upah Karyawan

Pedoman		Nilai
a.	Rasio tingkat upah karyawan mencapai diatas 200%	5
b.	Rasio tingkat upah karyawan mencapai diatas 151% - 200%	4
c.	Rasio tingkat upah karyawan mencapai diatas 101% - 150%	3
d.	Rasio tingkat upah karyawan mencapai diatas 81% - 100%	2
e.	Rasio tingkat upah karyawan sampai dengan 80%	1

Sumber: Pedoman Pengolahan Data Peraturan Menteri Negara Koperasi dan UMKM No. 06/Per/M.KUKM/III/2008

Berdasarkan hasil wawancara diperoleh data tingkat upah karyawan KSU

Nirmala Tirta, selanjutnya dilakukan penilaian sebagai berikut:

Tabel 110
Penilaian Tingkat Upah Karyawan

Upah Karyawan Rata-rata	UMK Kabupaten Sleman 2013	Rasio Tingkat Upah Karyawan (%)	Nilai (N)
Rp 1.300.000	Rp 1.900.000	68,42	1

Sumber: Lampiran 1, No 30

Dari hasil penilaian selanjutnya dapat dilakukan penskoran yang disajikan dalam tabel berikut ini.

Tabel 111
Penskoran Indikator Tingkat Upah Karyawan

No.	Deskripsi Indikator	Nilai (N)	Bobot (B)	Skor (NxB)
30	Tingkat upah karyawan	1	1	1

Sumber: Data Hasil Wawancara yang Telah Diolah



Lampiran 04, Tabulasi Hasil Kuesioner Anggota

DATA PENELITIAN PENILAIAN ANGGOTA TERHADAP KINERJA

KEPENGURUSAN KOPERASI

No.	Keberadaan Unsur-Unsur Kepengurusan Koperasi						
	Resp.	a	b	c	D	e	f
1	4	3	4	5	4	4	4
2	4	3	4	2	4	4	4
3	4	4	4	4	4	4	4
4	3	3	4	3	3	4	3
5	5	3	3	3	5	3	5
6	3	4	2	4	3	5	3
7	5	4	5	4	5	3	5
8	4	4	4	4	4	5	4
9	4	4	4	4	4	4	4
10	4	5	4	5	4	4	4
11	4	3	4	3	4	4	4
12	4	4	4	2	4	4	4
13	4	5	4	4	4	4	4
14	5	4	5	5	5	4	5
15	3	4	3	3	3	5	3
16	4	4	4	4	4	3	4
17	5	5	4	5	5	4	4
18	4	4	4	4	4	5	4
19	4	4	4	4	4	4	4
20	4	3	3	4	4	4	3
21	5	4	5	5	5	4	5
22	4	4	3	2	4	5	3
23	4	4	5	4	4	4	5
24	3	4	4	3	3	4	4
25	4	3	4	4	4	3	4
26	4	5	2	4	4	4	4
27	4	3	4	4	4	4	4
28	4	5	5	4	4	5	4
29	3	4	4	3	3	4	4
30	5	4	4	5	5	4	5
31	3	4	2	3	3	3	3
32	5	4	3	5	5	3	4
33	4	4	4	4	4	4	5

34	4	4	3	4	4	3	4
35	4	5	3	4	4	3	4
36	4	3	4	4	4	4	4
37	4	4	4	4	4	4	4
38	4	5	4	4	4	4	3
39	5	4	4	5	5	4	4
40	3	4	5	3	3	5	3
41	4	4	3	4	4	3	4
42	5	5	2	5	5	4	5
43	4	4	5	4	4	5	4
44	4	4	4	4	3	4	4
45	4	3	4	4	4	4	4
46	5	4	4	5	5	4	5
47	4	4	5	4	4	5	4
48	4	5	2	4	4	4	4
49	3	4	4	3	3	4	3
50	4	4	3	4	4	3	4
51	4	5	2	4	4	4	4
52	4	3	4	4	4	4	4
53	4	5	5	4	4	5	4
54	3	4	4	3	3	4	4
55	5	4	4	5	5	4	5
56	3	4	2	3	3	3	3
57	5	4	3	5	5	3	4
58	4	4	4	4	4	4	5
59	4	4	3	4	4	3	4
60	4	5	3	4	4	3	4
61	4	3	4	4	4	4	4
62	4	4	4	4	4	4	4
63	4	5	4	4	4	4	3
64	5	4	4	5	5	4	4
65	3	4	5	3	3	5	3
66	4	4	3	4	4	3	4
67	5	5	2	5	5	4	5
68	4	4	5	4	4	5	4
69	4	4	4	4	3	4	4
70	4	3	4	4	4	4	4
71	5	4	4	5	5	4	5
72	4	4	5	4	4	5	4
73	4	5	2	4	4	4	4
74	3	4	4	3	3	4	3

75	4	4	3	4	4	3	4
Skor	303	302	280	296	301	297	300
Total Skor			2079				



DATA PENELITIAN
TINGKAT KEPUASAN ANGGOTA TERHADAP PELAYANAN KOPERASI

No Res	Tangibles										Reliability										Responsiveness					Assurance				Empathy						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3			
1	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
2	4	3	4	2	4	4	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3		
3	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	
4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	4
5	5	3	3	3	5	4	5	4	4	3	2	4	5	3	3	4	2	3	3	3	3	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	3	3	
6	3	4	2	4	3	5	3	4	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3		
7	5	4	5	4	5	3	5	5	4	5	4	3	5	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
8	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4
10	4	5	4	5	4	4	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	4	4
11	4	3	4	3	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	3	4	4	
12	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
13	4	5	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	
14	5	4	5	5	5	4	5	4	3	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	2	4	5	3	4	4	4	3	4	4	
15	3	4	3	3	3	5	3	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	4	
16	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	2	4	5	2	3	3	3	3	3	3	

1 7	5	5	4	5	5	4	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	2	3	3	3	3		
1 8	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
1 9	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3		
2 0	4	3	3	4	4	4	3	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	5	3	4	4	4	4		
2 1	5	4	5	5	5	4	5	5	4	5	4	5	3	5	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3		
2 2	4	4	3	2	4	5	3	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4		
2 3	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4		
2 4	3	4	4	3	3	4	4	4	4	3	2	4	5	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
2 5	4	3	4	4	4	2	4	4	2	4	2	5	2	5	3	4	5	2	2	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3		
2 6	4	5	2	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	2	4	5	2	3	3	3	3		
2 7	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	4	2	3	3	3
2 8	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
2 9	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	
3 0	5	4	4	5	5	4	5	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	5	3	4	4	4	4	4	
3 1	3	4	2	3	3	3	3	4	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	
3 2	5	4	3	5	5	3	4	5	4	5	4	5	3	5	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
3 3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	

3 4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	
3 5	4	5	3	4	4	3	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	
3 6	4	3	4	4	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	
3 7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
3 8	4	5	4	4	4	4	3	4	4	3	2	4	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
3 9	5	4	4	5	5	4	4	4	3	4	2	5	4	4	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	2	4	5	3	4	4	3	4	
4 0	3	4	5	3	3	5	3	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	
4 1	4	4	3	4	4	3	4	5	4	5	4	5	3	5	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	
4 2	5	5	2	5	5	4	5	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	
4 3	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	
4 4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	2	4	5	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	
4 5	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
4 6	5	4	4	5	5	4	5	3	3	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
4 7	4	4	5	4	4	5	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
4 8	4	5	2	4	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4
4 9	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	4	3	3	4	
5 0	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	2	4	5	3	3	4	2	3	3	3	3	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	4	3	

5 1	4	5	2	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	2	4	5	2	3	3	3	3	
5 2	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	2	3	3	3	3	
5 3	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
5 4	3	4	4	3	3	4	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
5 5	5	4	4	5	5	4	5	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	5	3	4	4	4	4	
5 6	3	4	2	3	3	3	3	4	3	4	2	4	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	3	
5 7	5	4	3	5	5	3	4	5	4	5	4	5	3	5	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
5 8	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
5 9	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3	3	4	
6 0	4	5	3	4	4	3	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	
6 1	4	3	4	4	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	
6 2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
6 3	4	5	4	4	4	4	3	4	4	3	2	4	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	
6 4	5	4	4	5	5	4	4	4	3	4	2	5	4	4	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	3	2	4	5	3	4	4	3	4	
6 5	3	4	5	3	3	5	3	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	
6 6	4	4	3	4	4	3	4	5	4	5	4	5	3	5	3	4	4	3	3	4	5	3	4	4	3	4	3	4	2	3	3	3	3	
6 7	5	5	2	5	5	4	5	4	4	3	2	4	5	3	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4

68	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	4	5	3	4	4				
69	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	2	4	5	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4	
70	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	
71	5	4	4	5	5	4	5	3	3	3	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	3	3	4
72	4	4	5	4	4	5	4	4	3	4	2	4	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	
73	4	5	2	4	4	4	4	5	4	5	4	5	3	5	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4
74	3	4	4	3	3	4	3	4	3	4	2	4	4	4	4	5	3	4	4	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4
75	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	2	4	5	3	3	4	2	3	3	3	3	3	4	4	5	3	4	4	3	4	4	4	4	3	
Skor	3	3	2	2	3	2	2	3	2	2	1	3	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	0	0	8	9	0	9	9	1	7	9	8	1	0	8	5	3	4	5	5	5	5	6	5	1	7	7	6	7	8	4	7	5	4	7	
	3	2	0	5	1	6	9	2	7	1	3	3	3	8	5	0	5	9	9	4	1	2	8	3	6	7	9	2	6	3	5	0	0	0	
	2956										2689										1380					1074				1038					
Total Skor		9137																																	