

**Lampiran 1. Surat Ijin Penelitian**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

Jalan Udayana Nomor 11, Singaraja 81116  
 Telepon (0362) 31372 Laman [www.fip.undiksha.ac.id](http://www.fip.undiksha.ac.id)

Nomor : 1156/UN48.10.1/LT/2021 Singaraja, 4 Juni 2021  
 Hal : Ijin Penelitian

Yth. Kepala SMK Negeri 1 Sukasada  
 di Singaraja.

Dengan hormat, dalam rangka melengkapi syarat-syarat perkuliahan Mata Kuliah Skripsi Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pendidikan Ganesha, mohon agar mahasiswa kami dapat diterima dan diberikan keterangan guna pelaksanaan penelitian dan pengumpulan data di instansi Bapak/Ibu pimpin. Adapun nama mahasiswa tersebut:


Nama : Ketut Asta Suputra  
 NIM : 1711011003  
 Jurusan : Ilmu Pendidikan, Psikologi dan Bimbingan  
 Program Studi : Bimbingan Konseling

Demikian surat ini disampaikan atas kesediaan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.




Dr. I Made Tegeh, S.Pd., M.Pd.  
 NIP.197108152001121001

## Lampiran 2. Surat Keterangan Telah Melakukan Penelitian



GOVERNMENT OF BALI  
 PEMERINTAH PROVINSI BALI  
 BALI DEPARTMENT OF YOUTH AND SPORTS  
 DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA  
 BALI DEPARTMENT OF EDUCATION AND YOUTH  
**SMK NEGERI 1 SUKASADA**  
 NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION (UNNES) SRIKANDI (SUKASADA) CAMPUS  
 JALAN SRIKANDI, SAMBANGAN, SUKASADA (81161), TELEPON (0362) 26055  
 Website : www.smkn1sukasada.sch.id E-mail : smkn1sukasada\_smik@yahoo.co.id



---

**SURAT KETERANGAN**

No : B.31.421/699/SMK1SKSD

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. I Made Darwis Wibawa., M.M  
 NIP : 19641218 199103 1 007  
 Pangkat, Gol. : Pembina Utama Muda, IV/c  
 Jabatan : Kepala Sekolah

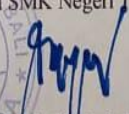
Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Ketut Asta Suputra  
 NIM : 1711011003  
 Jurusan : Ilmu Pendidikan, Psikologi dan Bimbingan  
 Fakultas/Prodi : Bimbingan Konseling Undiksha Singaraja


Memang benar telah melakukan penelitian dan pengumpulan data di SMK Negeri 1 Sukasada dalam rangka melengkapi syarat-syarat perkuliahan Mata Kuliah Skripsi Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pendidikan Ganesha.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sukasada, 23 Mei 2021  
 Kepala SMK Negeri 1 Sukasada



**Drs. I Made Darwis Wibawa., M.M**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19641218 199103 1 007



### Lampiran 3. Surat Permohonan Uji Judges



UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
JURUSAN ILMU PENDIDIKAN, PSIKOLOGI &  
BIMBINGAN PRODI BIMBINGAN KONSELING  
TAHUN 2021

Alamat: Jln. Udayana (Gedung FIP Kampus Tengah Undiksha) Singaraja 81116

Nomor : 79/UN48.10.4/DT/2021  
Hal : Permohonan Validator/Judges

14 Juni 2021

Kepada Yth. Kepala SMK N 1 Sukasada  
Di Tempat

Dengan hormat, bersama ini kami memohon kesediaan sekolah/Guru BK untuk menjadi Validator (Judges) pengembangan instrumen dalam rangka melengkapi syarat-syarat perkuliahan Mata Kuliah Skripsi Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pendidikan Ganesha bagi mahasiswa prodi Bimbingan dan Konseling IPPB FIP Undiksha.

Adapun nama mahasiswa tersebut:

Nama : Ketut Asta Suputra  
NIM : 1711011003  
Jurusan : Ilmu Pendidikan Psikologi dan Bimbingan  
Program Studi : Bimbingan Konseling

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama bapak/ibu disampaikan terimakasih

Mengetahui

Ketua Jurusan IPPB

Koord. Prodi

Dr. Kadek Suranata,S.Pd,M.Pd.,Kons  
NIP. 19820816 200812 1 002

Dr. Kadek Suranata,S.Pd,M.Pd.,Kons  
NIP. 19820816 200812 1 002

#### Lampiran 4. Uji Pakar Buku Panduan

| No                                     | Pernyataan  | Skor |   |   |   | Komentar |
|--|---|------|---|---|---|----------|
|  |   | 1    | 2 | 3 | 4 |          |
| <b>Acceptability (Keberterimaan)</b>   |   |      |   |   |   |          |
| 1                                      | Struktur panduan disajikan sistematis   |      |   |   | √ |          |
| 2                                      | Petunjuk setiap bagian panduan dapat dipahami   |      |   |   | √ |          |
| 3                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dipahami                               |      |   |   | √ |          |
| 4                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dilaksanakan                           |      |   |   | √ |          |
| 5                                      | Setiap kata dan kalimat yang disajikan dalam panduan dan sistem mudah dipahami                |      |   |   | √ |          |
| <b>Accessibility (Kemudahan Akses)</b> |   |      |   |   |   |          |
| 6                                      | Sistem konseling dapat diakses dengan mudah   |      |   |   | √ |          |
| 7                                      | Setiap bagian dari sistem konseling dapat diakses dengan mudah                                |      |   |   | √ |          |
| 8                                      | Setiap gambar dan tabel yang disajikan dalam panduan dapat dibaca dengan baik                 |      |   |   | √ |          |
| 9                                      | Angket, tes dan forum diskusi dapat diakses dengan mudah                                      |      |   |   | √ |          |
| <b>Feasibility (Kebermanfaatan)</b>    |   |      |   |   |   |          |
| 10                                     | Prosedur konseling sesuai dengan subyek sasaran yang ditentukan                               |      |   |   | √ |          |
| 11                                     | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan memberikan pengetahuan baru yang bermanfaat |      |   |   | √ |          |

|    |   |  |  |  |   |  |
|----|---|--|--|--|---|--|
| 12 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan bermanfaat mengembangkan afeksi yang lebih nyaman(positif) pada subjek (konseli)  |  |  |  | √ |  |
| 13 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan mengembangkan tingkahlaku baru yang lebih produktif bagi subjek (konseli)   |  |  |  | √ |  |
| 14 | Secara keseluruhan modul dan sistem konseling bermanfaat untuk membantu subjek sasaran mengembangkan suatu potensi psikologis atau mengatasi permasalahan psikologis tertentu |  |  |  | √ |  |

### Identitas Pakar Penilai I

Nama Lengkap dan Gelar : Dr. Kadek Suranata, S.Pd., M.Pd., Kons

Bidang Keahlian : Bimbingan Konseling

Instansi Tempat Bertugas : Universitas Pendidikan Ganesha

Tanda Tangan :



| No                                     | Pernyataan  | Skor |   |   |   | Komentar |
|--|---|------|---|---|---|----------|
|  |   | 1    | 2 | 3 | 4 |          |
| <b>Acceptability (Keberterimaan)</b>   |   |      |   |   |   |          |
| 1                                      | Struktur panduan disajikan sistematis   |      |   |   | √ |          |
| 2                                      | Petunjuk setiap bagian panduan dapat dipahami   |      |   |   | √ |          |
| 3                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dipahami                               |      |   | √ |   |          |
| 4                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dilaksanakan                           |      |   | √ |   |          |
| 5                                      | Setiap kata dan kalimat yang disajikan dalam panduan dan sistem mudah dipahami                |      |   |   | √ |          |
| <b>Accessibility (Kemudahan Akses)</b> |   |      |   |   |   |          |
| 6                                      | Sistem konseling dapat diakses dengan mudah   |      |   |   | √ |          |
| 7                                      | Setiap bagian dari sistem konseling dapat diakses dengan mudah                                |      |   |   | √ |          |
| 8                                      | Setiap gambar dan tabel yang disajikan dalam panduan dapat dibaca dengan baik                 |      |   |   | √ |          |
| 9                                      | Angket, tes dan forum diskusi dapat diakses dengan mudah                                      |      |   |   | √ |          |
| <b>Feasibility (Kebermanfaatan)</b>    |   |      |   |   |   |          |
| 10                                     | Prosedur konseling sesuai dengan subyek sasaran yang ditentukan                               |      |   |   | √ |          |
| 11                                     | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan memberikan pengetahuan baru yang bermanfaat |      |   |   | √ |          |

|    |   |  |  |  |   |  |
|----|---|--|--|--|---|--|
| 12 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan bermanfaat mengembangkan afeksi yang lebih nyaman(positif) pada subjek (konseli)  |  |  |  | √ |  |
| 13 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan mengembangkan tingkahlaku baru yang lebih produktif bagi subjek (konseli)   |  |  |  | √ |  |
| 14 | Secara keseluruhan modul dan sistem konseling bermanfaat untuk membantu subjek sasaran mengembangkan suatu potensi psikologis atau mengatasi permasalahan psikologis tertentu |  |  |  | √ |  |

### Identitas Pakar Penilai II

Nama Lengkap dan Gelar : Drs. I Wayan Tirka, M.Pd., Kons.

Bidang Keahlian : Bimbingan Konseling

Instansi Tempat Bertugas : Universitas Pendidikan Ganesha

Tanda Tangan :



| No                                     | Pernyataan  | Skor |   |   |   | Komentar |
|--|---|------|---|---|---|----------|
|  |   | 1    | 2 | 3 | 4 |          |
| <b>Acceptability (Keberterimaan)</b>   |   |      |   |   |   |          |
| 1                                      | Struktur panduan disajikan sistematis   |      |   |   | √ |          |
| 2                                      | Petunjuk setiap bagian panduan dapat dipahami   |      |   |   | √ |          |
| 3                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dipahami                               |      |   |   | √ |          |
| 4                                      | Teknik dan prosedur yang disajikan dalam panduan dapat dilaksanakan                           |      |   |   | √ |          |
| 5                                      | Setiap kata dan kalimat yang disajikan dalam panduan dan sistem mudah dipahami                |      |   |   | √ |          |
| <b>Accessibility (Kemudahan Akses)</b> |   |      |   |   |   |          |
| 6                                      | Sistem konseling dapat diakses dengan mudah   |      |   |   | √ |          |
| 7                                      | Setiap bagian dari sistem konseling dapat diakses dengan mudah                                |      |   |   | √ |          |
| 8                                      | Setiap gambar dan tabel yang disajikan dalam panduan dapat dibaca dengan baik                 |      |   |   | √ |          |
| 9                                      | Angket, tes dan forum diskusi dapat diakses dengan mudah                                      |      |   |   | √ |          |
| <b>Feasibility (Kebermanfaatan)</b>    |   |      |   |   |   |          |
| 10                                     | Prosedur konseling sesuai dengan subyek sasaran yang ditentukan                               |      |   | √ |   |          |
| 11                                     | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan memberikan pengetahuan baru yang bermanfaat |      |   |   | √ |          |



|    |   |  |  |   |   |  |
|----|---|--|--|---|---|--|
| 12 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan bermanfaat mengembangkan afeksi yang lebih nyaman(positif) pada subjek (konseli)  |  |  |   | √ |  |
| 13 | Prosedur, teknik, metode konseling yang disajikan mengembangkan tingkahlaku baru yang lebih produktif bagi subjek (konseli)   |  |  |   | √ |  |
| 14 | Secara keseluruhan modul dan sistem konseling bermanfaat untuk membantu subjek sasaran mengembangkan suatu potensi psikologis atau mengatasi permasalahan psikologis tertentu |  |  | √ |   |  |

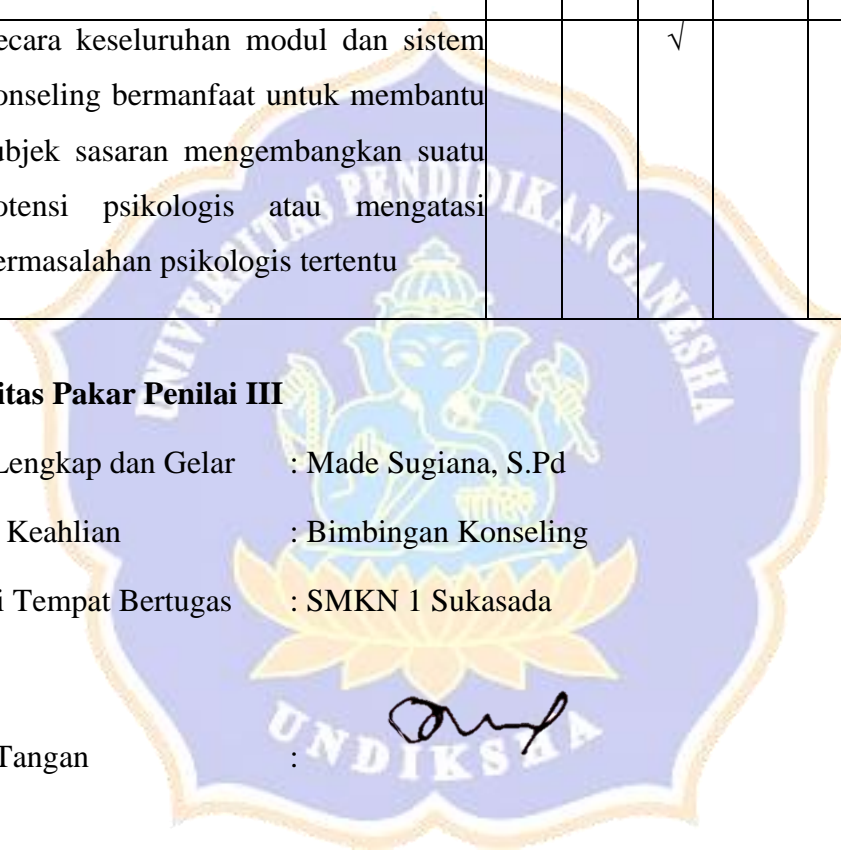
### Identitas Pakar Penilai III

Nama Lengkap dan Gelar : Made Sugiana, S.Pd

Bidang Keahlian : Bimbingan Konseling

Instansi Tempat Bertugas : SMKN 1 Sukasada

Tanda Tangan :

## Lampiran 5. Hasil Rekap Data

| No | Nama Lengkap                | Skor (x) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Total Skor |     |     |     |
|----|-----------------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|-----|-----|-----|
|    |                             | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |            | 29  | 30  |     |
| 1  | Komang Andika Putra Raditya | 3        | 4 | 4 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 | 5 | 3  | 5  | 1  | 5  | 1  | 5  | 4  | 5  | 1  | 3  | 2  | 5  | 3  | 2  | 1  | 5  | 1  | 4  | 2  | 5          | 1   | 93  |     |
| 2  | Adi Ivan                    | 3        | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2  | 3  | 3  | 4  | 3  | 4  | 2  | 4  | 3  | 2  | 2  | 4  | 2  | 4  | 2  | 3  | 4  | 3  | 3  | 1          | 2   | 89  |     |
| 3  | Gede Arya Pratama           | 3        | 1 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3  | 4  | 4  | 4  | 1  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 1  | 4  | 2  | 4          | 4   | 97  |     |
| 4  | Kadek ayu Sriwahyuni        | 4        | 4 | 4 | 1 | 3 | 1 | 5 | 1 | 4 | 1  | 4  | 1  | 4  | 1  | 4  | 4  | 4  | 1  | 5  | 1  | 4  | 3  | 1  | 1  | 4  | 1  | 4  | 2  | 4          | 1   | 82  |     |
| 5  | Putu Anggi Mirah Antari     | 3        | 2 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 1  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 1  | 4  | 4  | 4  | 3          | 107 |     |     |
| 6  | Ni kadek evi diantari       | 5        | 1 | 5 | 1 | 4 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1  | 5  | 1  | 5  | 1  | 5  | 1  | 5  | 1  | 4  | 1  | 5  | 4  | 1  | 1  | 5  | 1  | 5  | 1  | 5          | 1   | 87  |     |
| 7  | Kadek vina sundariani       | 4        | 3 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2  | 3  | 1  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 3  | 4  | 4  | 1  | 3  | 3  | 3          | 4   | 98  |     |
| 8  | Yafa Neila Savitri          | 2        | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2  | 4  | 3  | 4  | 1  | 4  | 2  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 2  | 4  | 3  | 4  | 3          | 3   | 92  |     |
| 9  | Fitri                       | 3        | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 4  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3          | 3   | 101 |     |
| 10 | Putu Wira Darmawan          | 4        | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 2          | 3   | 3   | 100 |
| 11 | Komang Mustiani             | 4        | 4 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 | 1 | 4 | 4  | 4  | 1  | 5  | 1  | 4  | 3  | 5  | 1  | 4  | 4  | 5  | 3  | 4  | 4  | 4  | 1  | 4  | 2  | 4          | 4   | 99  |     |
| 12 | Kadek juliarta              | 3        | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 4  | 4  | 3  | 2  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 2  | 3          | 4   | 103 |     |
| 13 | Ni kadek kerti asih         | 2        | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 2  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4          | 4   | 100 |     |
| 14 | Gede yudiawan               | 5        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 1  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 1  | 4  | 3          | 4   | 4   | 113 |
| 15 | Ni putu Wardani             | 4        | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 2          | 4   | 2   | 109 |
| 16 | Ketut sariyani              | 3        | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3          | 3   | 3   | 104 |
| 17 | Ni Komang Ayu Sukareni      | 3        | 4 | 3 | 3 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 1  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 1  | 4  | 4  | 4          | 4   | 102 |     |
| 18 | Komang Ayu Asmini           | 2        | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3  | 5  | 3  | 4  | 1  | 4  | 3  | 3  | 1  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 1  | 3  | 3  | 2          | 3   | 97  |     |
| 19 | Putu Bulandari Putri        | 4        | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 4  | 2  | 4  | 4  | 4  | 4          | 4   | 114 |     |
| 20 | Luh Sugiantari Adiasih      | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1  | 5  | 1  | 5  | 1  | 5  | 4  | 5  | 1  | 5  | 4  | 5  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2          | 4   | 106 |     |

|            |                                  |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |      |
|------------|----------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|
| 2<br>1     | Ketut Mertayasa                  | 4       | 4      | 3      | 3      | 3      | 1      | 4      | 1      | 4      | 4      | 3      | 4      | 5      | 1      | 5      | 1      | 5      | 1      | 4      | 3      | 5      | 4      | 1      | 1      | 4      | 1      | 4      | 2      | 4      | 4      | 93     |        |      |
| 2<br>2     | Putu mertayasa                   | 3       | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 91     |        |      |
| 2<br>3     | Luh Erna Yunita                  | 3       | 4      | 3      | 2      | 3      | 1      | 3      | 3      | 4      | 3      | 4      | 1      | 5      | 1      | 4      | 2      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 2      | 4      | 4      | 3      | 1      | 3      | 2      | 3      | 4      | 90     |        |      |
| 2<br>4     | Ni Kadek Sucianingsih            | 3       | 4      | 3      | 3      | 2      | 1      | 4      | 1      | 4      | 1      | 4      | 4      | 5      | 1      | 4      | 4      | 4      | 1      | 4      | 3      | 4      | 3      | 2      | 4      | 3      | 1      | 4      | 4      | 3      | 4      | 92     |        |      |
| 2<br>5     | Ni Luh Putu Prastya Dewi         | 4       | 3      | 4      | 1      | 3      | 3      | 5      | 3      | 4      | 3      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 5      | 3      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      | 1      | 4      | 1      | 4      | 3      | 101    |        |      |
| 2<br>6     | Niluh Suciantini                 | 3       | 4      | 3      | 3      | 2      | 4      | 4      | 1      | 4      | 4      | 4      | 3      | 5      | 1      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 102    |        |      |
| 2<br>7     | Ketut Sumerta                    | 4       | 2      | 4      | 3      | 4      | 2      | 4      | 2      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 1      | 4      | 1      | 4      | 1      | 4      | 3      | 4      | 2      | 3      | 4      | 5      | 1      | 3      | 3      | 4      | 4      | 95     |        |      |
| 2<br>8     | I Putu Ngurah Bayu Prastya Putra | 4       | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 2      | 4      | 4      | 1      | 4      | 3      | 4      | 4      | 117    |        |      |
| 2<br>9     | A.A.Ayu Shika Septiani           | 3       | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3      | 5      | 3      | 4      | 1      | 3      | 3      | 4      | 3      | 5      | 1      | 3      | 2      | 5      | 3      | 2      | 1      | 4      | 5      | 3      | 3      | 96     |        |      |
| 3<br>0     | Putu Mia Septiana                | 4       | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 2      | 4      | 2      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 108    |        |      |
| Total Skor |                                  | 10<br>4 | 1<br>0 | 1<br>0 | 8<br>8 | 1<br>0 | 8<br>7 | 9<br>9 | 1<br>6 | 1<br>2 | 1<br>9 | 1<br>3 | 1<br>9 | 1<br>3 | 1<br>0 | 1<br>4 | 1<br>8 | 1<br>3 | 1<br>0 | 1<br>3 | 1<br>0 | 1<br>3 | 1<br>0 | 1<br>3 | 1<br>0 | 1<br>2 | 1<br>2 | 1<br>9 | 1<br>3 | 1<br>1 | 1<br>3 | 1<br>2 | 1<br>8 | 3443 |



| No | Nama Lengkap                | Skor (x) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Total Skor |    |     |
|----|-----------------------------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|----|-----|
|    |                             | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |            | 29 | 30  |
| 1  | Komang Andika Putra Raditya | 5        | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 5          | 5  | 145 |
| 2  | Adi Ivan                    | 2        | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2  | 3  | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3          | 3  | 89  |
| 3  | Gede Arya Pratama           | 4        | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 2  | 4          | 4  | 111 |
| 4  | Kadek ayu Sriwahyuni        | 4        | 2 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 1  | 5  | 5  | 5  | 4  | 3  | 4          | 5  | 131 |
| 5  | Putu Anggi Mirah Antari     | 4        | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4          | 3  | 112 |
| 6  | Ni kadek evi diantari       | 5        | 5 | 5 | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 1  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5          | 5  | 141 |
| 7  | Kadek vina sundariani       | 4        | 3 | 3 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4  | 3  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 5  | 5  | 5  | 4  | 4  | 3          | 3  | 118 |
| 8  | Yafa Neila Savitri          | 3        | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 5 | 3  | 4  | 3  | 4  | 5  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 1  | 4  | 3  | 4  | 3          | 3  | 97  |
| 9  | Fitri                       | 3        | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3  | 3  | 3  | 4  | 5  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 2  | 4  | 3  | 3  | 2          | 3  | 97  |
| 10 | Putu Wira Darmawan          | 4        | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 2  | 3          | 3  | 100 |
| 11 | Komang Mustiani             | 4        | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  | 3  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 3  | 3  | 5  | 4  | 5  | 4  | 2  | 4          | 3  | 126 |
| 12 | Kadek juliarta              | 3        | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3          | 3  | 94  |
| 13 | Ni kadek kerti asih         | 3        | 4 | 3 | 4 | 2 | 2 | 5 | 3 | 5 | 3  | 5  | 5  | 5  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4          | 4  | 112 |
| 14 | Gede yudiawan               | 5        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4          | 3  | 120 |
| 15 | Ni putu Wardani             | 4        | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3          | 3  | 107 |
| 16 | Ketut sariyani              | 3        | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3  | 4  | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3          | 4  | 114 |
| 17 | Ni Komang Ayu Sukareni      | 5        | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5  | 5  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 5  | 4  | 5  | 5  | 3  | 4          | 4  | 130 |
| 18 | Komang Ayu Asmini           | 3        | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3  | 5  | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 3  | 2          | 3  | 116 |
| 19 | Putu Bulandari Putri        | 4        | 2 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4  | 5  | 4  | 5  | 5  | 4  | 3  | 5  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4          | 4  | 116 |

|            |                                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |      |     |
|------------|-----------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|------|-----|
| 20         | Luh Sugiantari Adiasih            | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 5  | 3  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 2  | 4   | 118  |     |
| 21         | Ketut Mertayasa                   | 4  | 5  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 4  | 5  | 4  | 2  | 4  | 4  | 5  | 4  | 3  | 4  | 5   | 128  |     |
| 22         | Putu mertayasa                    | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3   | 90   |     |
| 23         | Luh Erna Yunita                   | 3  | 3  | 4  | 3  | 4  | 5  | 4  | 3  | 4  | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 4  | 3  | 3  | 5  | 3  | 2  | 3  | 3   | 111  |     |
| 24         | Ni Kadek Sucioningsih             | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 2  | 4  | 4  | 1  | 4  | 3  | 5  | 4  | 2  | 3  | 4  | 115 |      |     |
| 25         | Ni Luh Putu Prastya Dewi          | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 5  | 4  | 4  | 4  | 3  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4   | 116  |     |
| 26         | Niluh Suciantini                  | 3  | 4  | 3  | 4  | 2  | 5  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 3  | 5  | 5  | 4  | 3  | 5  | 3  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 2  | 2   | 3    | 112 |
| 27         | Ketut Sumerta                     | 4  | 2  | 3  | 3  | 4  | 3  | 5  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 5  | 5  | 5  | 4  | 5  | 5  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5  | 5  | 3  | 3  | 5   | 119  |     |
| 28         | I Putu Ngurah Bayu Prasetya Putra | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4   | 5    | 123 |
| 29         | A.A.Ayu Shika Septiani            | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 5  | 4  | 3  | 5  | 2  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 3  | 2  | 5  | 4  | 2  | 5  | 4  | 1  | 3  | 3  | 111 |      |     |
| 30         | Putu Mia Septiana                 | 4  | 3  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 2  | 3  | 2  | 3  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4   | 108  |     |
| Total Skor |                                   | 11 | 10 | 11 | 11 | 12 | 13 | 12 | 16 | 14 | 11 | 14 | 13 | 15 | 15 | 17 | 19 | 13 | 13 | 14 | 16 | 11 | 13 | 15 | 13 | 15 | 13 | 19 | 14 | 10 | 11 | 11  | 3892 |     |



### Lampiran 6. Hasil Uji Normaitas dengan Program SPSS

#### Descriptive Statistics

|                    | N  | Minimum | Maximum | Mean     | Std. Deviation |
|--------------------|----|---------|---------|----------|----------------|
| Pretest            | 30 | 82.00   | 117.00  | 99.2667  | 8.27932        |
| Posttest           | 30 | 89.00   | 145.00  | 1.1423E2 | 13.46690       |
| Valid N (listwise) | 30 |         |         |          |                |

#### Case Processing Summary

|          | Cases |         |         |         |       |         |
|----------|-------|---------|---------|---------|-------|---------|
|          | Valid |         | Missing |         | Total |         |
|          | N     | Percent | N       | Percent | N     | Percent |
| Pretest  | 30    | 100.0%  | 0       | .0%     | 30    | 100.0%  |
| Posttest | 30    | 100.0%  | 0       | .0%     | 30    | 100.0%  |



## Descriptives

|                     |                                  | Statistic   | Std. Error   |         |
|---------------------|----------------------------------|---|--|---------|
| Pretest             | Mean                             | 99.2667   | 1.51159  |         |
|                     | 95% Confidence Interval for Mean | Lower Bound<br>96.1751<br>Upper Bound<br>1.0236E2 |  |         |
|                     | 5% Trimmed Mean                  | 99.2037   |  |         |
|                     | Median                           | 99.5000   |  |         |
|                     | Variance                         | 68.547  |  |         |
|                     | Std. Deviation                   | 8.27932   |  |         |
|                     | Minimum                          | 82.00   |  |         |
|                     | Maximum                          | 117.00  |  |         |
|                     | Range                            | 35.00   |  |         |
|                     | Interquartile Range              | 11.75   |  |         |
|                     | Skewness                         | .202  | .427   |         |
|                     | Kurtosis                         | -.208   | .833   |         |
|                     | Posttest                         | Mean  | 1.1423E2   | 2.45871 |
|                     |                                  | 95% Confidence Interval for Mean                  | Lower Bound<br>1.0920E2<br>Upper Bound<br>1.1926E2 |         |
| 5% Trimmed Mean     |                                  | 1.1398E2  |  |         |
| Median              |                                  | 1.1450E2  |  |         |
| Variance            |                                  | 181.357   |  |         |
| Std. Deviation      |                                  | 1.34669E1   |  |         |
| Minimum             |                                  | 89.00   |  |         |
| Maximum             |                                  | 145.00  |  |         |
| Range               |                                  | 56.00   |  |         |
| Interquartile Range |                                  | 13.00   |  |         |
| Skewness            |                                  | .148  | .427   |         |
| Kurtosis            |                                  | .214  | .833   |         |

### Tests of Normality

|          | Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup> |    |       | Shapiro-Wilk |    |      |
|----------|---------------------------------|----|-------|--------------|----|------|
|          | Statistic                       | df | Sig.  | Statistic    | df | Sig. |
| Pretest  | .075                            | 30 | .200* | .989         | 30 | .986 |
| Posttest | .138                            | 30 | .147  | .968         | 30 | .486 |

a. Lilliefors Significance Correction

\*. This is a lower bound of the true significance.



### Lampiran 7. Hasil Uji T-Test dengan Program SPSS

#### Paired Samples Statistics

|        |          | Mean     | N  | Std. Deviation | Std. Error Mean |
|--------|----------|----------|----|----------------|-----------------|
| Pair 1 | Posttest | 1.1423E2 | 30 | 13.46690       | 2.45871         |
|        | Pretest  | 99.2667  | 30 | 8.27932        | 1.51159         |

#### Paired Samples Correlations

|        |                    | N  | Correlation | Sig. |
|--------|--------------------|----|-------------|------|
| Pair 1 | Posttest & Pretest | 30 | -.073       | .700 |



## Paired Samples Test

|                           | Paired Differences |                |                 |   |          | t     | df | Sig. (2-tailed) |
|---------------------------|--------------------|----------------|-----------------|---|----------|-------|----|-----------------|
|                           | Mean               | Std. Deviation | Std. Error Mean | 95% Confidence Interval of the Difference |          |       |    |                 |
|                           |                    |                |                 | Lower                                     | Upper    |       |    |                 |
| Pair 1 Posttest - Pretest | 1.49667E1          | 16.31687       | 2.97904         | 8.87385                                   | 21.05949 | 5.024 | 29 | .01             |



**Lampiran 8. Buku Panduan Konseling Behavioral dengan Teknik Self-  
Management Berbasis Website Untuk Meningkatkan Minat  
Belajar Siswa**

# **BUKU PANDUAN**

## **KONSELING BEHAVIORAL TEKNIK SELF-MANAGEMENT BERBASIS WEBSITE**



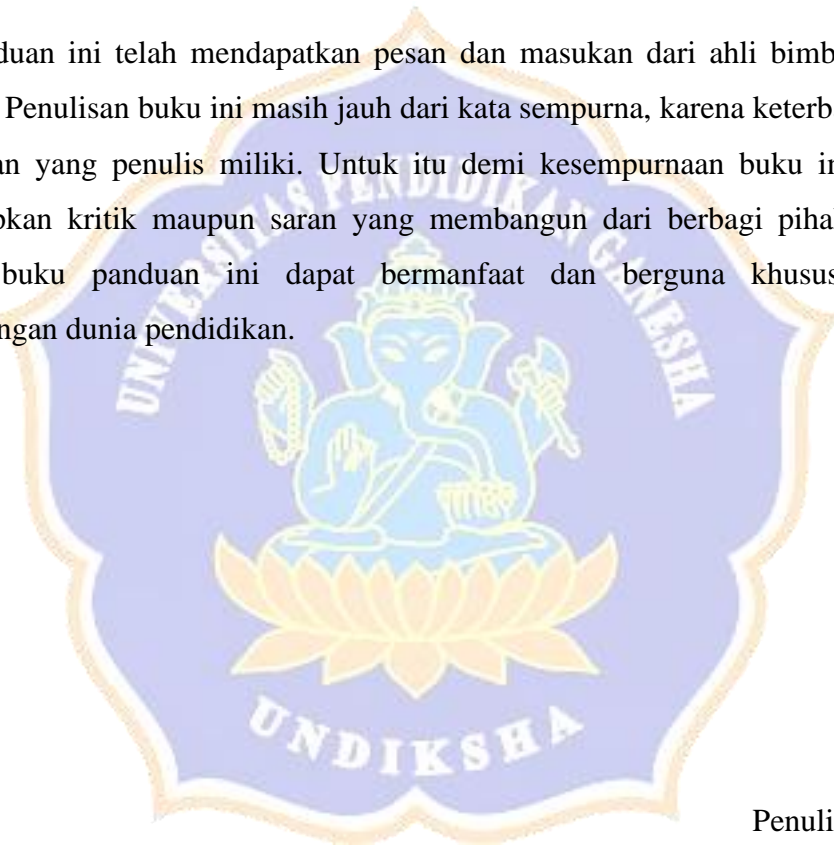
## **PEDOMAN BAGI GURU BK UNTUK MENINGKATKAN MINAT BELAJAR SISWA**

**Oleh : Ketut Asta Suputra**

## PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat-Nya, Buku “Panduan Konseling *Behavioral* dengan Teknik *Self-Management* Untuk Meningkatkan Minat Belajar Siswa” dapat diselesaikan sesuai dengan yang direncanakan. Buku panduan ini dirancang dan disusun guna membantu guru Bimbingan dan Konseling di sekolah dalam meningkatkan minat belajar siswa serta penerapan teknik *Self-Management*.

Buku panduan ini telah mendapatkan pesan dan masukan dari ahli bimbingan dan konseling. Penulisan buku ini masih jauh dari kata sempurna, karena keterbatasan dan kemampuan yang penulis miliki. Untuk itu demi kesempurnaan buku ini, penulis mengharapkan kritik maupun saran yang membangun dari berbagai pihak. Penulis berharap buku panduan ini dapat bermanfaat dan berguna khususnya bagi pengembangan dunia pendidikan.



Penulis

## DAFTAR ISI

|  |     |
|--|-----|
| PRAKATA.....                                 | i   |
| DAFTAR ISI.....                              | ii  |
| DAFTAR TABEL.....                            | iii |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                         | iv  |
| A. DASAR PEMIKIRAN .....                     | 1   |
| B. PETUNJUK UMUM.....                        | 4   |
| C. PETUNJUK KHUSUS.....                      | 9   |
| D. PETUNJUK PENGGUNAAN <i>SCHOOLGY</i> ..... | 16  |
| DAFTAR PUSTAKA.....                          | 31  |
| LAMPIRAN.....                                | 32  |



## DAFTAR TABEL

Tabel 01. Tahap Konseling *Behavioral* untuk Meningkatkan Minat Belajar ..... 6

Tabel 02. Pertemuan 1 – *Assessment* (Membangun hubungan)..... 11



## DAFTAR LAMPIRAN

|   |    |
|---|----|
| Lampiran 01. Instrumen Pengukuran Minat Belajar.....  | 34 |
| Lampiran 02. Contoh RPL.....  | 37 |
| Lampiran 03. Kontrak Kegiatan Konseling <i>Behavioral</i> dengan Teknik <i>Self-Management</i> .. | 43 |
| Lampiran 04. Form Refleksi Kegiatan Konseling .....   | 44 |



## A. Dasar Pemikiran

Dalam dunia pendidikan salah satu unsur terpenting adalah siswa yang juga merupakan subjek yang akan ditingkatkan kecerdasan akademik, sosial, maupun spiritualnya. Siswa merupakan bagian dari sistem pendidikan yang tidak dapat dipisahkan dari unsur pendidikan yang lain, sehingga siswa juga memiliki peranan penting dalam pelaksanaan proses belajar mengajar. Keberhasilan siswa biasanya juga menjadi tolak ukur seberapa berkualitas pendidikan yang diberikan. Menurut Piaget (dalam Charli et al., 2019) pendidikan memiliki arti untuk menghasilkan dan juga mencipta, walaupun penciptaan tersebut dibatasi oleh perbandingan dimana sangat banyak dipengaruhi oleh banyak faktor, salah satu faktor tersebut adalah minat anak dalam belajar. Minat merupakan aspek yang berperan sangat penting dalam kehidupan siswa guna memotivasi siswa agar mencapai prestasi belajar, selain itu minat memiliki dampak yang besar terhadap sikap dan juga perilaku yang dimiliki siswa. Minat adalah dorongan yang muncul dalam diri seseorang yang menimbulkan ketertarikan secara efektif pada hal lain. Siswa yang memiliki minat terhadap suatu kegiatan pembelajaran maka siswa tersebut akan berusaha untuk belajar lebih keras dibandingkan dengan kegiatan yang menurutnya tidak menarik.

Konseling *behavioral* adalah suatu metode konseling dengan cara mempelajari tingkah laku tidak adaptif melalui proses belajar mengajar yang normal. Tingkah laku sendiri tersusun dari respon kognitif, motorik dan juga respon emosional, respon-respon tersebut dipandang sebagai respon stimulus eksternal dan internal yang bertujuan untuk memodifikasi koneksi-koneksi dengan metode stimulus. Menurut Gerald Corey (dalam Bagus Raka Novta Adi Putra et al., 2018: 77) konseling *behavioral* didefinisikan sebagai konseling yang berhubungan dengan perubahan tingkah laku kearah yang lebih adaptif, serta studinya yang hanya terbatas pada pengamatan dan perubahan pola tingkah laku saja. Dengan kata lain, konseling *behavioral* merupakan sebuah proses untuk membantu individu agar belajar mengatasi ataupun menyelesaikan masalah-masalah yang bersifat interpersonal. Secara garis besar tugas konselor dalam konseling *behavioral* adalah mengenali serta mengeksplorasi segala kondisi mengenai individu

dan membantu klien menjadi model pengambilan keputusan bagi dirinya sendiri untuk waktu yang akan datang (Munandir, 1996: 238).

Teknik konseling yang digunakan untuk meningkatkan minat belajar siswa dalam konseling *behavioral* ini adalah teknik *self-management*. *Self-management* merupakan suatu strategi untuk mengubah perilaku individu yang mana proses perubahan tersebut untuk mengarahkan perilakunya sendiri dengan suatu teknik atau terapeutik (Cormier & Cormier, 1985). Menurut Gunarsa (1996: 225-226) teknik *self-management* meliputi pemantauan diri (*self-monitoring*), *reinforcement* yang positif (*self-reward*), perjanjian dengan diri sendiri (*self-contracting*), dan penguasaan terhadap rangsangan (*stimulus control*). Terkait dengan minat belajar siswa yang rendah, dalam teknik *self-management* guru pembimbing/konselor berperan penting dalam membantu siswa agar mereka dapat mengembangkan dan juga meningkatkan minat belajar dalam dirinya (Kurniawan, 2017).

Terdapat beberapa penelitian yang telah membuktikan efektifitas model konseling *behavioral* dengan teknik *self-management*. Temuan penelitian yang dilakukan oleh Sukayasa, M., Suranata, K., & Dharsana, K., (2014) yang telah mengkonfirmasi bahwa konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* efektif untuk meningkatkan minat belajar siswa.

Di saat sekarang ini masyarakat di berbagai belahan dunia sedang mengalami kesulitan dikarenakan munculnya virus baru, virus ini telah menyerang masyarakat di hampir seluruh negara. Virus tersebut adalah Coronavirus disyase 2019 (Covid-19) merupakan penyakit yang menular dimana disebabkan oleh SARS-CoV-2 (*Severe acute respiratory syndrome coronavirus 2*) yang dapat mengakibatkan infeksi pada bagian pernafasan baik dimulai dengan gejala yang ringan (seperti flu ringan) hingga infeksi paru-paru (*pneumonia*). Virus ini pertama kali ditemukan di China pada akhir tahun 2019, tepatnya pada Kota Wuhan, Provinsi Hubei, China.

Covid-19 ditetapkan sebagai pandemi oleh Organisasi Kesehatan Dunia (WHO) pada 11 Maret 2020. Hingga 23 April 2020, lebih dari 2.000.000 kasus Covid-19 telah dilaporkan di lebih dari 210 negara dan wilayah, mengakibatkan lebih dari 195,755 orang meninggal dunia dan lebih dari 781,109 orang sembuh. Ditetapkannya Virus



Corona sebagai pandemi sendiri bukan tanpa sebab dimana WHO menilai tingkat penyebaran penyakit baru ini di seluruh dunia telah mempengaruhi banyak orang dan belum satupun negara menunjukkan tanda-tanda terlepas dari jeratannya.

Pandemi Covid-19 sangat berdampak terhadap berbagai sektor kehidupan diantaranya bidang ekonomi, sosial, serta bidang pendidikan. UNESCO (2020) mengatakan bahwa pandemic Covid-19 telah berdampak terhadap bidang pendidikan. hampir 3000 juta siswa diseluruh dunia terganggu dalam kegiatan sekolahnya serta terancam berdampak terhadap hak-hak pendidikan mereka dimasa depan. Dunia pendidikan di Indonesia juga ikut merasakan dampaknya. Keputusan pemerintah yang secara mendadak memindahkan kegiatan proses belajar mengajar dari sekolah menjadi pembelajaran yang dilakukan dirumah atau disebut juga *Study From Home* (SFH) ini membuat banyak pihak merasa kelimpungan.

Di masa pandemi seperti sekarang ini para pendidik khususnya konselor harus berpikir tanggap bagaimana cara untuk melakukan layanan konseling bagi para siswa/konseli saat masa pandemi Covid-19 ini melanda. Dimana pada masa pandemi Covid-19 ini siswa lebih banyak belajar di rumah karena sistem belajar mengajar yang telah berubah, dari pembelajaran tatap muka yang dilakukan di sekolah atau luring (Luar Jaringan) dan sekarang berubah menjadi pembelajaran jarak jauh yang dilakukan secara online atau daring (Dalam Jaringan). Karena hal tersebut, interaksi antara konselor dan siswa/konseli menjadi berkurang. Untuk itu para konselor harus membuat terobosan baru di bidang pendidikan untuk dapat tetap memberikan layanan konseling walaupun masih dalam situasi pandemi Covid-19.

Menurut Hines (dalam Kurniawan, 2017) mengatakan bahwa terdapat beberapa kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang konselor sekolah yang berkaitan dengan *Information, Komputer, and Technologies* (ICT), salah satunya adalah mampu mengembangkan rencana penggunaan teknologi untuk pelayanan Bimbingan dan Konseling. Namun masih banyak sekali konselor-konselor sekolah yang masih kurang dalam memanfaatkan teknologi yang ada saat ini. Saat pandemi Covid-19 seperti sekarang ini banyak Guru BK yang mengalami kesulitan untuk mengembangkan layanan konseling untuk siswa saat berada di rumah, sehingga layanan konseling

bersama siswa menjadi tidak efektif lagi. Untuk itu maka diperlukannya sebuah buku panduan untuk Guru BK dan media/produk yang tepat agar layanan konseling dapat dilakukan dengan efektif walaupun guru dengan siswa tidak bertatap muka secara langsung.

Untuk itu maka diperlukan pemilihan produk teknologi informasi yang sesuai untuk layanan konseling di masa pandemi seperti sekarang ini, dari berbagai media teknologi informasi yang ada saat ini *website* merupakan produk paling menarik, kreatif dan inovatif untuk siswa dikarenakan dalam sebuah *website* siswa akan mendapatkan berbagai informasi yang lengkap dengan tampilan yang kreatif, inovatif dan juga menarik, sehingga akan meningkatkan minat siswa untuk melakukan layanan konseling secara daring (online). Situasi seperti sekarang ini membuat *website* menjadi sebuah jawaban untuk para konselor agar dapat melakukan layanan konseling jarak jauh dengan siswa.

Berdasarkan pemaparan uraian di atas, maka peran konselor sekolah atau Guru BK sangatlah dibutuhkan untuk meningkatkan minat belajar siswa walaupun dalam keadaan pandemic Covid-19 yang melanda Indonesia, Guru BK dapat tetap melaksanakan layanan konseling jarak jauh dengan menggunakan aplikasi *Schoology*. *Schoology* menurut Aminoto dan Pathoni (2014:21) merupakan website yang memadukan e-Learning dan jejaring sosial. Konsepnya sama seperti moodle, namun dalam hal e-Learning dengan *Schoology* mempunyai banyak kelebihan salah satunya pengelolaan *Schoology* lebih *user friendly*.

*Schoology* merupakan salah satu LMS yang gratis, memungkinkan kolaborasi (secara online) antara siswa vs siswa, dosen vs siswa, bahkan dengan orang tua (Farmington, 2014). E-learning ini juga memberikan akses pada guru dan siswa untuk presensi, pengumpulan tugas, latihan soal dan media sumber belajar yang bisa diakses kapanpun dan dimanapun serta juga memberikan akses pada orang tua untuk memantau perkembangan belajar siswa di sekolah. (Farmington, 2014).

## **B. Petunjuk Umum**

Panduan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa ini memuat serangkaian kegiatan yang di susun sedemikian rupa, sehingga Guru BK atau konselor sekolah dan pemerhati konseling dapat menyelenggarakan layanan dan membantu siswa untuk mengatasi masalah-masalah yang di hadapi dengan menguasai unit materi secara sistematis dan bertahap guna mencapai tujuan yang ingin di capai. Adapun hal-hal yang perlu di perhatikan adalah sebagai berikut.

### **1. Menentukan Peserta Kegiatan**

Sebelum melaksanakan suatu layanan Bimbingan Konseling di tengah Pandemi Covid-19, guru Bimbingan Konseling terlebih dahulu memberikan pengarahan kepada siswa bahwa kegiatan konseling akan dilakukan secara daring (Dalam Jaringan) atau jarak jauh dengan menggunakan sebuah media online bernama *Schoology*. Setelah siswa mengenal apa itu *Schoology* dan mengetahui bagaimana cara menggunakan *Schoology* tersebut Guru BK dapat meminta siswa untuk membaca Pengantar Konseling *Behavioral* Teknik *Self-Management* dan menjawab tes awal yang telah disediakan. Setelah siswa menjawab tes awal tersebut Guru BK dapat melakukan *assessment* atau pengukuran. Pengukuran yang di maksudkan adalah untuk menemukan siswa yang memiliki masalah yaitu memiliki minat belajar yang rendah. Dalam hal ini pengukuran minat belajar siswa dapat di lakukan dengan menggunakan Teknik Khusus dan Waktu Pelaksanaan kuesioner minat belajar yang telah disediakan pada website *Schoology* tersebut.

### **2. Metode, Teknik Khusus dan Waktu Pelaksanaan**

Kegiatan konseling *behavioral* dapat di laksanakan dalam bentuk konseling individu. Metode konseling ini berupaya untuk memberikan bantuan secara individual dengan bantuan sebuah media online bernama *Schoology*, siswa dan juga Guru BK dapat berkomunikasi atau melaksanakan kegiatan konseling secara daring (Dalam Jaringan). Pemberian bantuan dengan metode ini dilaksanakan dengan cara meminta siswa untuk membuat akun *Schoology*, setelah siswa berhasil masuk ke website tersebut siswa dapat melaksanakan kegiatan konseling dengan Guru BK secara daring. Sebelumnya *Schoology* merupakan salah satu LMS yang gratis, memungkinkan kolaborasi (secara

online) antara siswa vs siswa, dosen vs siswa, bahkan dengan orang tua (Farmington, 2014). E-learning ini juga memberikan akses pada guru dan siswa untuk presensi, pengumpulan tugas, latihan soal dan media sumber belajar yang bisa diakses kapanpun dan dimanapun serta juga memberikan akses pada orang tua untuk memantau perkembangan belajar siswa di sekolah. (Farmington, 2014). Di tengah situasi Pandemi Covid-19 ini *Schoology* dapat dimanfaatkan sebagai media untuk melakukan layanan konseling jarak jauh bersama siswa.

Teknik yang di gunakan adalah teknik *self-management* yang meliputi: (1) pemantauan diri atau *self-monitoring*, (2) *reinforcement* yang positif atau *self reward*, (3) kontrak atau perjanjian dengan diri sendiri atau *self-contracting* dan (4) penguasaan terhadap rangsangan atau *stimulus control*.

### 3. Prosedur dan Langkah-langkah Pelaksanaan Konseling *Behavioral*

Prosedur dan langkah-langkah pelaksanaan konseling *behavioral* untuk meningkatkan minat belajar siswa adalah sebagai berikut:

**Tabel 01.**

**Tahap-tahap konseling *behavioral* untuk meningkatkan minat belajar siswa**

| No. | Tahap-tahap                               | Langkah-langkah Konseling   |
|-----|---|---|
| 1.  | <i>Assessment</i><br>(Membangun hubungan) | Kegiatan <i>assessment</i> ini bertujuan untuk mengeksplorasi dinamika perkembangan siswa dimana Guru BK akan melakukan konseling kepada siswa dengan mencoba menggali informasi sebanyak mungkin tentang penyebab siswa memiliki minat belajar yang rendah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara memberikan pertanyaan-pertanyaan yang dapat memicu siswa untuk bercerita sedalam mungkin sehingga Guru BK dapat mengukur dan mengidentifikasi faktor-faktor penyebab terjadinya rendahnya minat belajar siswa, selain itu juga untuk mengetahui metode atau teknik mana yang akan dipilih |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | dan disesuaikan dengan tingkah laku siswa yang ingin diubah.  |
| 2. | <i>Goal setting</i><br>(Menetapkan tujuan)                         | Setelah proses <i>assessment</i> selesai dan semua informasi yang di kumpulkan telah lengkap, maka Guru BK melakukan analisis dan juga menyusun langkah-langkah untuk merumuskan tujuan konseling yang akan di capai. Proses ini bertujuan untuk memberikan motivasi dan juga treatment yang tepat untuk meningkatkan minat belajar siswa dan menjadi pedoman dalam menggunakan teknik yang akan di pakai saat melaksanakan layanan konseling. Adapun syarat yang disarankan dalam merumuskan tujuan konseling, yaitu: (a) Tujuan yang baik harus berdasarkan keputusan bersama antara Guru BK dan siswa sebagai konseli, (b) Sebagai Guru BK harus dapat menolong konseli yang membutuhkan bantuan untuk bisa mencapai tujuan yang diharapkan, (c) Tujuan tersebut harus dapat dicapai oleh Guru BK. |
| 3. | <i>Technique implementation</i><br>(Implementasi teknik konseling) | Pada proses ini dilakukan penentuan dan juga pelaksanaan teknik konseling yang digunakan untuk mencapai tingkah laku yang diinginkan yang menjadi tujuan konseling. Pada proses ini teknik <i>self-management</i> dipilih untuk meningkatkan minat belajar siswa.   |
| 4. | Evaluasi dan Pengakhiran   | Proses evaluasi konseling dilakukan secara berkesinambungan agar dapat melihat perubahan yang terjadi pada siswa (konseli) setelah melakukan konseling. Dengan kata lain proses ini dilakukan untuk melihat seberapa efektif konseling yang telah dilakukan dan seberapa besar pengaruh konseling terhadap siswa.   |

|    |                  |  |
|----|------------------|--|
|    |                  | <p>Jika tujuan ini dapat dicapai dengan baik maka teknik konseling yang digunakan sesuai, sedangkan sebaliknya apabila tujuan tidak tercapai maka teknik yang digunakan kurang sesuai sehingga tidak tercapai dengan baik. Sebagai Guru BK diharapkan untuk menggunakan teknik ataupun pendekatan yang cocok dan juga sesuai pada semua siswa (Konseli).</p> <p>Setelah konseling selesai dilakukan maka dilanjutkan ke tahap pengakhiran. Pada tahap ini dilakukan untuk melihat bagaimana perilaku siswa setelah dilakukan konseling, apakah terjadi perubahan perilaku siswa dan apakah siswa telah bertindak dengan tepat atau sebaliknya.</p> |
| 5. | <i>Feed back</i> | <p>Feedback dilakukan untuk memperbaiki kembali kegiatan konseling yang telah dilakukan sebelumnya. Apabila konseling masih dirasa kurang maksimal dan belum mencapai tujuan konseling yang diharapkan, Guru BK dapat memberikan treatment kembali pada siswa. Diharapkan setelah pemberian treatment tersebut siswa dapat memberikan respon yang baik dan tujuan yang diharapkan tercapai dengan baik</p>   |

## C. PETUNJUK KHUSUS TEKNIK *SELF MANAGEMENT*

### TEKNIK *SELF MANAGEMENT*

Komalasari (2011: 180) mendefinisikan bahwa *self-management* merupakan suatu prosedur dimana individu mengatur perilakunya sendiri. Gagasan pokok dari *self-management* adalah bahwa perubahan bisa dihadirkan dengan mengajar orang dalam menggunakan keterampilan menangani situasi bermasalah. Dalam program *self-management* ini individu mengambil keputusan tentang hal-hal yang berhubungan dengan perilaku khusus yang ingin dikendalikan atau diubah. Corey (dalam Handoko, 2013: 26) menyatakan bahwa seringkali individu menemukan bahwa alasan utama dari ketidakberhasilannya mencapai sasaran adalah tidak dimilikinya keterampilan. Dalam kawasan seperti itu pendekatan pengarahan diri sendiri bisa memberikan garis besar bagaimana bisa didapat perubahan dan sebuah rencana yang akan membawa perubahan. Dalam menggunakan strategi *self-management* untuk mengubah perilaku, maka klien berusaha mengarahkan perubahan perilakunya dengan cara memodifikasi aspek-aspek lingkungan atau mengadministrasikan konsekuensi-konsekuensi. Dengan demikian melalui strategi ini disamping klien dapat mencapai perubahan perilaku sasaran yang diinginkan juga dapat mengembangkan kemampuan dalam mengelola dirinya.

*Self-management* bertujuan agar siswa (Konseli) yang melakukan konseling dapat memulai membangun pribadi yang baru menjadi lebih baik yang memiliki minat belajar yang tinggi. Dengan begitu siswa dapat mengarahkan dan juga mengontrol potensi yang dimilikinya demi mencapai tujuan yang diharapkannya. *Self-mangement* atau dapat disebut juga dengan pengelolaan diri sendiri merupakan sebuah strategi konseling dengan mengubah perilaku siswa yang sebelumnya memiliki minat belajar yang rendah sehingga terjadi perubahan pada diri siswa yaitu siswa menjadi lebih berminat saat belajar. Dimana dalam proses perubahan perilaku tersebut siswa (Konseli) diarahkan untuk mengubah perilakunya sendiri dengan menggunakan teknik ataupun kombinasi teknik teurapetik (Cormier&Cormier, 1985).

## **1. Prosedur khusus dan langkah-langkah pelaksanaan konseling teknik *self-management***

Pelaksanaan konseling ini dilakukan dengan menggunakan teknik *self-management*, teknik ini dipilih agar dapat meningkatkan minat belajar siswa. Dengan digunakannya teknik ini siswa diharapkan agar dapat meningkatkan dan juga mengontrol perilakunya sendiri demi masa depan yang diinginkannya. Menurut Gunarsa (dalam Handoko, 2013: 26) menyatakan bahwa *self-management* meliputi pemantauan diri (*self-monitoring*), *reinforcement* yang positif (*self-reward*), kontrak atau perjanjian dengan diri sendiri (*self-contracting*) dan penguasaan terhadap rangsangan (*stimulus control*). Selanjutnya pelaksanaan proses *treatment* konseling menggunakan teknik *self-management* akan dijabarkan dari setiap pertemuan konseling yang dilakukan.

### **a. Pertemuan 1 - *Assesment* (Membangun Hubungan)**

Kegiatan konseling pada pertemuan pertama ini dilakukan dengan cara membangun komunikasi yang baik antara Guru BK (Konselor) dengan siswa (Konseli). Dengan membangun komunikasi yang baik, Guru BK dapat memanfaatkan hal tersebut guna mencapai tujuan konseling yang diharapkan. Saat awal konseling dilakukan Guru BK harus dapat memantapkan kesediaan dari siswa untuk melakukan konseling dan menjadikan konseling berjalan dengan nyaman tanpa adanya paksaan sehingga dapat meningkatkan minat belajar siswa tersebut. Di saat situasi seperti pandemi Covid-19 ini dan kegiatan konseling tidak dapat dilakukan secara tatap muka, tahap *assessment* ini dapat dilakukan secara daring dengan menggunakan website *Schoology*. Guru BK Bersama siswa dapat berdiskusi dan menjalankan layanan konseling menggunakan website tersebut. Sebelum melakukan layanan konseling, Guru BK dapat mengarahkan siswa untuk membuat akun *Schoolgy* terlebih dahulu agar dapat melaksanakan konseling *behavioral* teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa.



**Tabel 02.**  
**Pertemuan 1 – Assessment (Membangun Hubungan)**

| <b>Tahapan<br/>Konseling</b>              | <b>Langkah-Langkah<br/>Pelaksanaan</b>  | <b>Catatan</b>   |
|---|---|--|
| <i>Assessment</i><br>(Membangun hubungan) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Untuk mengawali konseling Guru BK dapat membuat kesepakatan bersama untuk menjalankan konseling dengan membuat jadwal konseling individu atau personal terlebih dahulu dengan siswa.</li> <li>2. Konseling dapat dimulai dengan pembicaraan atau pertanyaan-pertanyaan ringan yang dapat mencairkan suasana.</li> <li>3. Dari pertanyaan-pertanyaan ringan tersebut dan siswa sudah merasa nyaman, Guru BK dapat memulai untuk menggali informasi lebih banyak lagi tentang penyebab dan juga permasalahan yang menjadikan rendahnya minat belajar siswa tersebut.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sebelum konseling dilaksanan Guru BK dapat berdiskusi untuk menentukan jadwal konseling berdasarkan keputusan bersama agar tidak memberatkan siswa.</li> <li>2. Buatlah suasana senyaman mungkin dengan siswa agar siswa lebih leluasa menceritakan permasalahan yang dihadapinya tanpa adanya paksaan saat konseling berlangsung. Perlu dicatat agar Guru BK untuk tidak terkesan memaksa siswa untuk membicarakan permasalahannya, peran Guru BK disini hanya menuntun dan juga mengarahkan siswa untuk menghadapi permasalahan yang dialaminya secara mandiri.</li> </ol> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | 4. Setelah mendapat informasi yang cukup Guru BK dapat memberikan penguatan-penguatan dan menutup pertemuan dengan siswa. | 3. Tidak lupa Guru BK harus mencatat hal-hal penting tentang informasi khusus tentang permasalahan siswa dan langsung merumuskan akar masalah yang dialami siswa. |
|--|---|---|

**b. Pertemuan 2 – Goal Settings (Menetapkan Tujuan)**

Pada pertemuan kedua ini kegiatan konseling dilanjutkan ke tahap *goal setting* atau penetapan tujuan akhir yang mana harus dapat dicapai oleh siswa saat konseling berlangsung. Pada pertemuan ini Guru BK dituntut untuk dapat membangun kehangatan dan komunikasi yang baik dengan siswa sehingga siswa menjadi nyaman dan memiliki kepercayaan penuh kepada Guru BK untuk menceritakan permasalahannya. Dengan begitu siswa lebih mudah untuk memahami tujuan akhir dari konseling yang telah dilakukan. Setelah mendapat informasi-informasi penting dari siswa, Guru BK dapat langsung merumuskan akar masalah dan membuat tujuan akhir pencapaian yang harus dicapai siswa saat melaksanakan konseling

Pada pertemuan ke 2 proses konseling di lanjutkan dengan merencanakan apa saja yang akan menjadi tujuan akhir yang harus di capai lewat proses konseling. Tugas penting guru BK adalah mengupayakan agar siswa terlibat aktif dan membangun hubungan baik selama konseling berlangsung hal ini di butuhkan agar siswa lebih terbuka dan siswa dapat memahami tujuan konseling yang di jalankan. Berikut berdasarkan rumusan masalah yang di buat oleh guru BK berdasarkan hasil konseling di pertemuan pertama maka guru BK bersama dengan siswa membuat tujuan pencapaian dari konseling yang di jalankan. Secara umum Guru BK juga dapat menjadikan dan menjelaskan manfaat dari minat belajar siswa dan *self management* sebagai patokan untuk merumuskan tujuan-tujuan.

**c. Pertemuan 3 – Treatment Self Monitoring (Pemantauan Diri)**

Pertemuan ketiga dilanjutkan dengan menjelaskan tentang *self monitoring* atau pemantauan diri kepada siswa. *Self monitoring* atau dalam Bahasa Indonesia pemantauan diri adalah sebuah proses konseling dimana siswa diminta untuk mengamati dan mencatat hal-hal yang ada dalam dirinya sendiri baik dari interaksinya di lingkungan sekitar. Tahap ini penting dilakukan sebagai *assessment* permasalahan yang dialami siswa karena data dari tahap ini merupakan data yang bersifat observasional, dimana dapat digunakan untuk menguji atau mengubah laporan verbal siswa mengenai perilaku yang menjadi permasalahan untuk meningkatkan minat belajarnya.

#### **d. Pertemuan 4 – *Self Reward* (Reinforcement yang positif)**

Sebelumnya siswa telah melakukan *self monitoring* masing-masing dengan dibantu oleh Guru BK, maka selanjutnya pada pertemuan empat ini kegiatan konseling dilanjutkan dengan *self reward*. *Self reward* sendiri bertujuan untuk mempermudah siswa saat mengatur dan juga memperkuat perilakunya melalui konsekuensi yang dihasilkannya sendiri. Pada pertemuan ini siswa diarahkan untuk melaporkan hasil dari catatan respon dari berbagai aktifitas yang dilakukan selama seminggu. Setelah itu Guru BK menjelaskan mengenai *self-reward* berdasarkan pada hasil yang di dapat, apabila hasil yang di dapat baik maka siswa dapat memberikan penghargaan pada dirinya sendiri (baik dengan makan makanan yang disukai atau ke tempat yang sangat ingin di kunjungi, dsb). Apabila siswa dapat meningkatkan minat belajarnya dalam suatu pelajaran Guru BK dapat memberikan apa saja yang bisa di berikan kepada siswa sebagai ganjaran positif berhasil meningkatkan minat belajar dan melanjutkan ke tahap konseling selanjutnya dengan catatan siswa harus tetap menjalankan pemantauan kembali terhadap dirinya sendiri.

Namun apabila siswa tidak memperlihatkan suatu perubahan yang signifikan maka Guru BK dapat memberikan ganjaran misalnya sangsi ringan kepada siswa agar dapat memacu minat belajar siswa sehingga terjadi peningkatan. Guru BK mengamati kembali faktor-faktor penyebab apa yang mengakibatkan tidak terjadi perubahan dalam diri siswa, setelah itu Guru BK memberikan pemahaman lebih lanjut bahwa siswa

tersebut harus dapat meningkatkan minat belajarnya dengan kembali melanjutkan pemantauan dengan harapan bisa mendapatkan perubahan hasil yang lebih baik.

**e. Pertemuan 5 – *Self-contracting* (Kontrak atau perjanjian dengan diri sendiri)**

Pertemuan ke lima ini kegiatan konseling dilanjutkan untuk mengevaluasi catatan pemantauan untuk meningkatkan minat belajar siswa pada minggu ke dua konseling, Guru BK bersama-sama dengan siswa mengukur perubahan yang terjadi apakah terdapat perubahan perilaku atau sebaliknya. Apabila perilaku siswa mengalami peningkatan maka Guru BK dapat memberikan *reward* atau hadiah kecil kepada siswa. Setelah itu Guru BK melanjutkan dengan menjelaskan bahwa pemantauan diri atau *self-contracting* harus tetap di lakukan lagi di minggu ketiga dan diharapkan dapat mendapatkan hasil yang lebih baik lagi dari sebelumnya. Selanjutnya Guru BK menjelaskan mengenai apa itu *self-contracting* atau perjanjian dengan diri sendiri yang harus di lakukan oleh siswa. Dimana guru BK harus menuntun, mengarahkan dan menjelaskan tentang langkah-langkah dalam tahapan *self-contracting* yaitu:

- 1) Siswa membuat sendiri perencanaan untuk mengubah cara berpikir, perilaku dan juga perasaan yang ingin dilakukannya agar dapat meningkatkan minat belajarnya. Contohnya yaitu membuat jadwal belajar yang sistematis, mengerjakan tugas-tugas sekolah jauh-jauh hari atau melakukan hal-hal positif lain yang berhubungan demi meningkatkan minat belajar.
- 2) Siswa yakin pada dirinya sendiri bahwa dirinya bisa berubah menjadi orang yang lebih baik lagi dari sebelumnya.
- 3) Siswa diarahkan agar bekerjasama dengan teman/keluarga untuk program *self-managementnya*.
- 4) Siswa bertanggung jawab pada program *self-management* yang ia buat sendiri.
- 5) Siswa menulis sendiri peraturan untuk dirinya selama menjalani proses konseling *self-management*.

Jika telah selesai menjelaskan langkah-langkah dari *self-contracting*, Guru BK dapat menutup pertemuan dengan meminta siswa meneruskan pemantauan dirinya agar dapat melihat seberapa perubahan yang dialaminya dalam hal minat belajar dan membuat kontrak perjanjian bagi dirinya sendiri sesuai dengan yang bisa dia jalankan.

#### **f. Pertemuan 6 – Pemantauan Kembali**

Pada pertemuan keenam ini kegiatan yang dilakukan pembicaraan yang santai dan nyaman bagi siswa dengan menanyakan perasaan yang dirasakan selama konseling berlangsung dan menanyakan apakah terdapat perubahan atau peningkatan dalam minat belajar yang dirasakan setelah melakukan konseling. Setelah itu guru BK kembali meminta siswa tersebut untuk menayangkan peta respon pemantauan diri yang telah dilakukan dan memberi kesempatan siswa untuk menjelaskan *self contracting* yang sudah di buat dan di jalankan selama satu minggu kemarin.

Selanjutnya Guru BK mengevaluasi hasil *self contracting* siswa. Di akhir pertemuan Guru BK bisa memberikan motivasi kepada siswa dan meminta meneruskan konsistensi dari *self contracting* yang di buat dan meningkatkan respon pemantauan diri agar mendapatkan hasil yang lebih baik di pertemuan berikutnya.

#### **g. Pertemuan 7 – Stimulus Control (Penguasaan terhadap rangsangan)**

Pada pertemuan ke 7 ini guru BK memulai dengan mengevaluasi hasil pemantauan diri siswa dan *self contracting* yang di buat siswa lalu membandingkan dengan hari-hari sebelumnya apakah terjadi peningkatan minat belajar siswa atau tidak. Pada bagian ini Guru BK dan siswa bersama-sama menganalisis faktor-faktor apa saja yang berdampak besar membuat siswa tersebut menjadi malas, tidak maksimal dan memiliki minat belajar siswa yang rendah. Setelah itu Guru BK menjelaskan kepada siswa mengenai *self control* yaitu penguasaan terhadap rangsangan yang harus di miliki oleh siswa tersebut yang cenderung membuat siswa tersebut menjadi tidak bisa beminat belajar siswa. Pada bagian ini Guru BK menuntun siswa untuk menulis daftar rangsangan yang menjadi penghambat dan tindakan yang harus dilakukan untuk mengontrol diri

#### **h. Pertemuan 8 – Evaluasi Akhir**

Pada pertemuan terakhir ini Guru BK dan siswa melakukan evaluasi bersama bagaimana perjalanan konseling siswa dan progress selama melaksanakan konseling, Guru BK melihat apakah proses konseling ini membuahkan hasil yang baik jika menggunakan teknik konseling *selfmanagement* jika hasilnya baik maka Guru BK bisa memberikan motivasi dan penguatan kepada siswa untuk meneruskan pembiasaan diri guna meningkatkan minat belajar siswa siswa. Namun jika hasil yang di harapkan tidak memuaskan Guru BK dapat membuat rencana konseling baru dengan menggunakan teknik konseling yang lain, hal ini di lakukan berdasarkan kesepakatan bersama dengan siswa.

#### **D. PETUNJUK PENGGUNAAN *SCHOOLGY***

##### **1. Pengertian *Schoology***

*Schoology* menurut Aminoto dan Pathoni (2014:21) merupakan website yang memadukan e-Learning dan jejaring sosial. Konsepnya sama seperti moodle, namun dalam hal e-Learning dengan *Schoology* mempunyai banyak kelebihan salah satunya pengelolaan *Schoology* lebih *user friendly*. *Schoology* merupakan salah satu LMS yang gratis, memungkinkan kolaborasi (secara online) antara siswa vs siswa, dosen vs siswa, bahkan dengan orang tua (Farmington, 2014). E-learning ini juga memberikan akses pada guru dan siswa untuk presensi, pengumpulan tugas, latihan soal dan media sumber belajar yang bisa diakses kapanpun dan dimanapun serta juga memberikan akses pada orang tua untuk memantau perkembangan belajar siswa di sekolah. (Farmington, 2014).

Fitur-fitur yang dimiliki oleh *Schoology* adalah sebagai berikut: (1) *Courses*, dengan menu *courses* kita dapat membuat kelas baru, bergabung dengan kelas yang sebelumnya sudah ada atau browsing melalui daftar kelas yang telah ditetapkan. (2) *Groups*, berfungsi seperti pesan dinding dimana anggota grup juga dapat memposting pesan dinding. Ketika bergabung dengan sebuah grup, kita dapat mencari bagian dari grup yang di inginkan. (3) *Resources*, untuk menjaga, melacak dokumen, file, dan gambar yang di upload dalam kelas. (4) *Recent Activity*, untuk menampilkan berita terbaru yang terdapat pada akun *Schoology*. Pengguna dapat mem-posting dan meng-

update dalam akun serta memilih halaman mana yang akan diposting. (5) *Calendar*, untuk menampilkan halaman kalender yang telah diposting sebelumnya di *Recent Activity*. (6) *Messages*, untuk mengirimkan pesan atau melihat pesan antara sesama pengguna *Schoology*. (7) *People*, untuk dapat melihat daftar pengguna dalam suatu kelas.

## **2. Kelebihan Penggunaan Schoology**

### a. *Stay Connected* (Terhubung)

Instruktur/pendidik dapat mengirim pembaharuan course, group serta pesan pribadi dan memberikan kumpan balik pada siswa, dan mengatur acara dengan antar muka intuitif *Schoology* pada perangkat mobile mereka.

### b. *Extend Class Time* (Memperpanjang waktu di kelas)

Siswa/Siswa dapat melihat pelajaran secara online, berkolaborasi dengan rekan-rekan mereka dan dapat belajar secara mandiri melalui perangkat mobile mereka yang dapat dilakukan kapanpun dan dimanapun mereka inginkan.

### c. *Manage on the Go* (Mengelola saat bepergian dimanapun)

Melalui *Schoology* guru dapat dengan mudah mengabsen, membuat penugasan, berdiskusi, memeriksa hasil pekerjaan rumah siswa serta menilai hasil pekerjaan tersebut dimanapun berada. Selain itu melalui *Schoology* guru dapat memberikan umpan balik pada siswa melalui perangkat mobile mereka.

### d. *Leverage iOS and Android Devices*

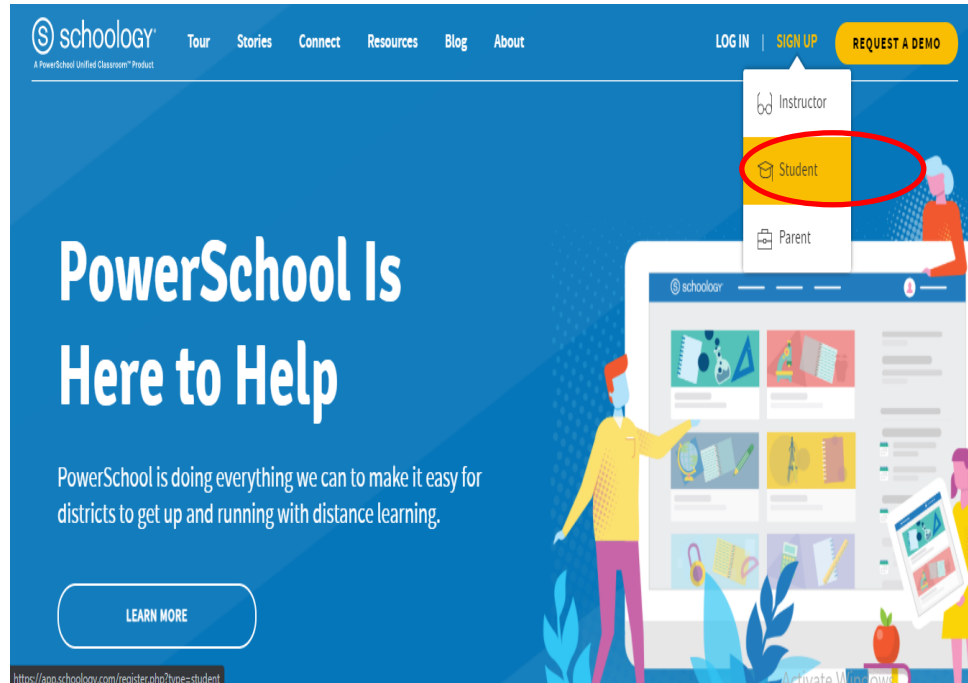
*Schoology* merupakan aplikasi mobile gratis yang dapat di unduh dari semua perangkat mobile berbasis iOS maupun Android. Aplikasi ini juga memiliki pemberitahuan jika ada update (pembaharuan) atau kiriman terbaru dari aplikasi tersebut, sehingga pengguna bisa mudah memperbaharui aplikasi ini setiap waktu.

## **3. Tampilan dan Langkah-langkah Penggunaan Konseling Schoology**

Adapun langkah-langkah penggunaan *Schoology* sebagai media pelaksanaan layanan konseling *behavioral* teknik *self-management* berbasis website yaitu sebagai berikut:

- 1) Sebelum melakukan kegiatan layanan konseling berbasis website menggunakan *Schoology*, siswa dan Guru BK dapat membuat kesepakatan mengenai jadwal kegiatan layanan konseling.

- 2) Kemudian, silahkan untuk mengunjungi <https://www.schoology.com/> atau download dan install Aplikasi Schoology, setelah itu pilih *Sign Up* sebagai *Student*.



- 3) Setelah mengklik pilihan *Student*, silahkan lanjutkan mengakses *Schoology* menggunakan Access Code : **GTM4-DV4R-623JK** dan klik *continue*.

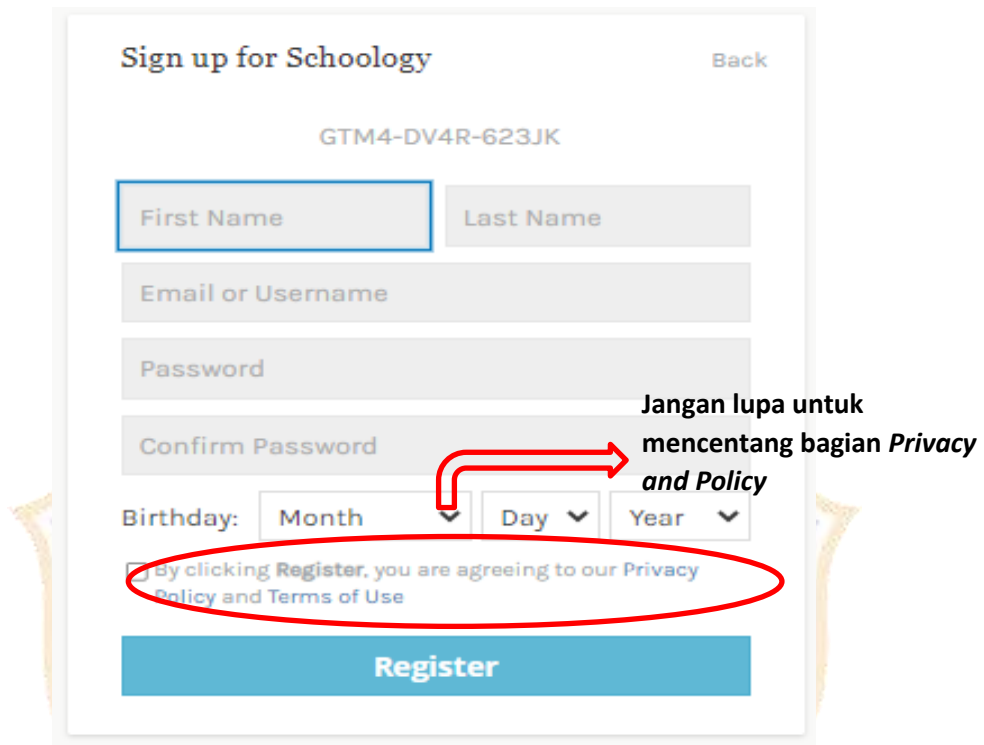
Sign up for Schoology Back

Enter the access code provided by your instructor

**Continue**

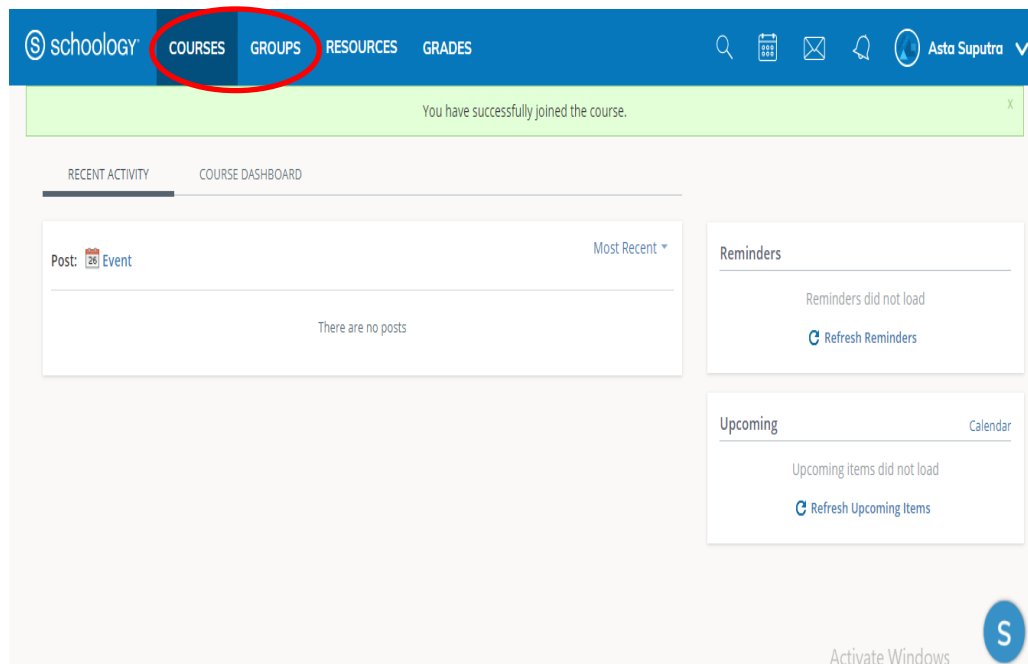


- 4) Setelah berhasil mengakses *Schoology* dengan kode tersebut, selanjutnya silahkan mengisi identitas diri dan siapkan email serta password untuk akun *Schoology*. Ingat Untuk mencentang *Privacy and Policy* dan klik *Register*.

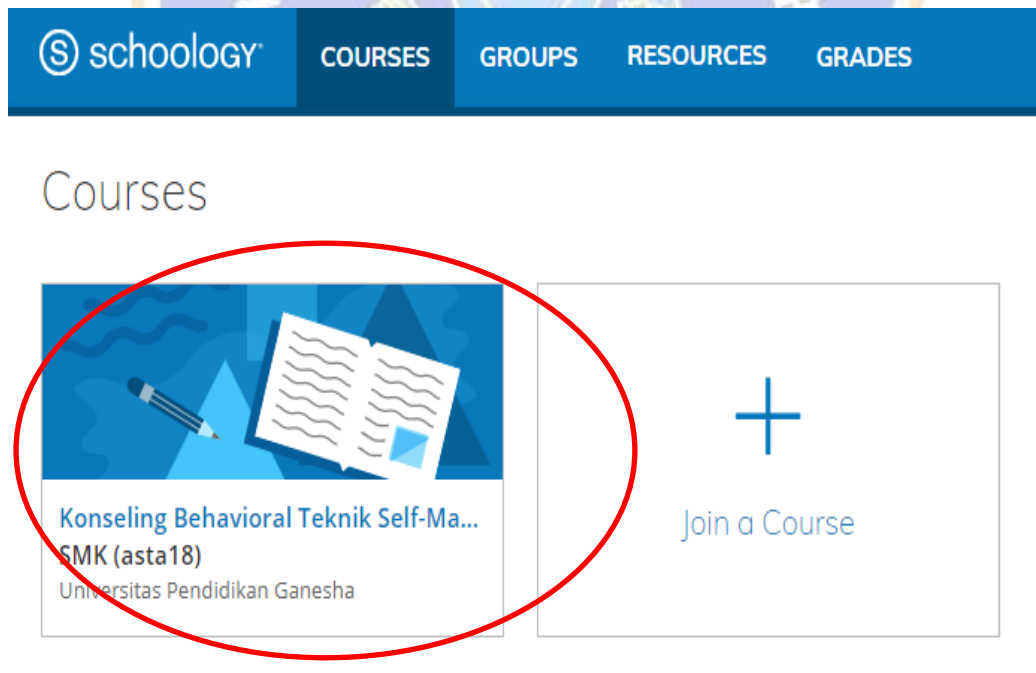


The image shows a registration form titled "Sign up for Schoology" with a "Back" link in the top right. Below the title is a code "GTM4-DV4R-623JK". The form contains several input fields: "First Name" (highlighted with a blue border), "Last Name", "Email or Username", "Password", and "Confirm Password". Below these is a "Birthday:" section with dropdown menus for "Month", "Day", and "Year". A red circle highlights a checkbox with the text "By clicking Register, you are agreeing to our Privacy Policy and Terms of Use". A red arrow points from this checkbox to the text "Jangan lupa untuk mencentang bagian Privacy and Policy" located to the right of the form. At the bottom of the form is a blue "Register" button.

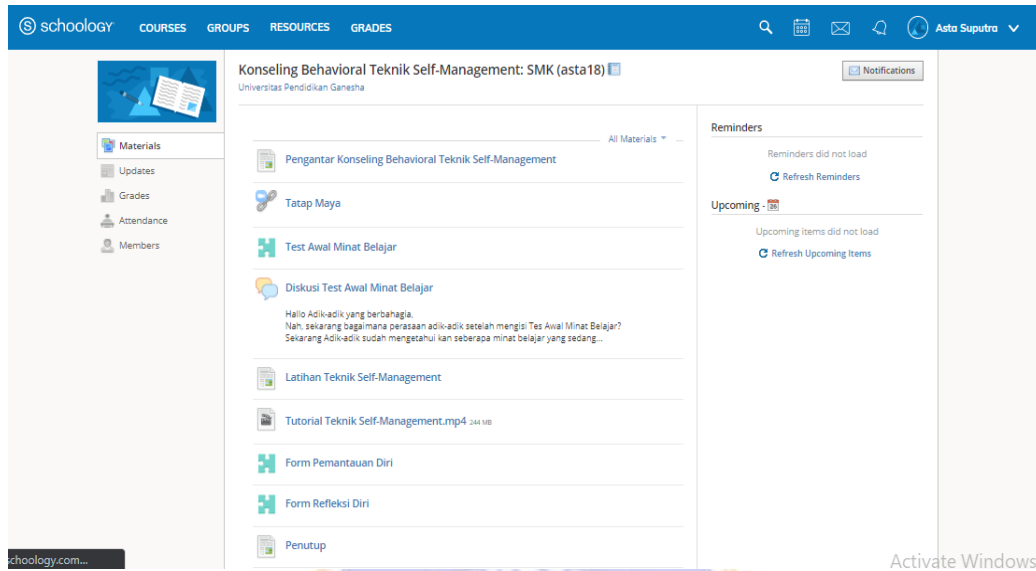
- 5) Setelah berhasil mengakses dengan kode tersebut dan sudah berhasil masuk, selanjutnya silahkan klik COURSES pada Dashboard.



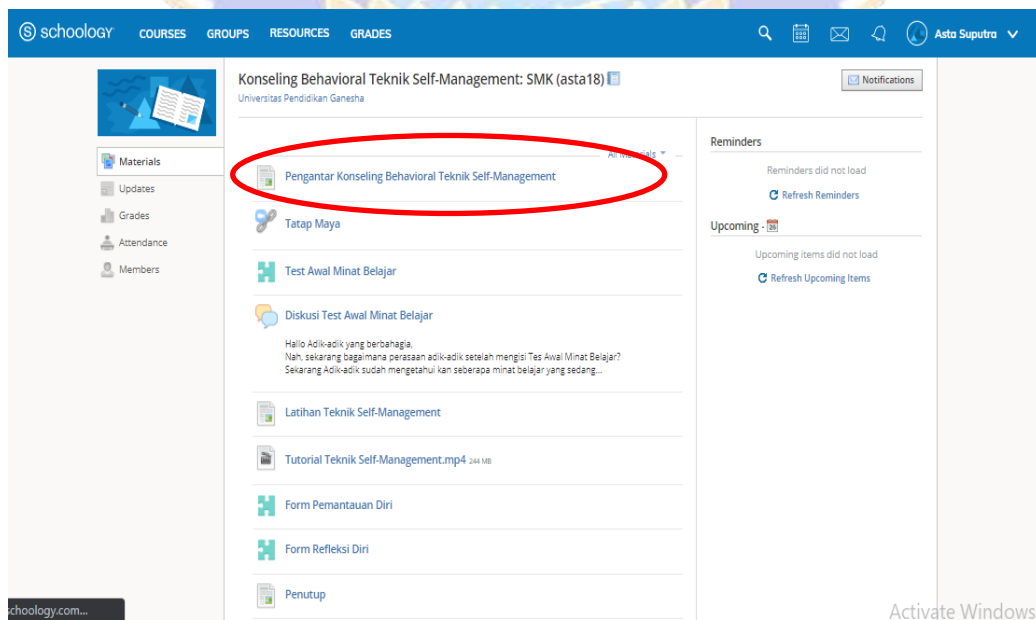
- 6) Setelah itu klik tulisan warna biru ini [Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK \(asta18\)](#)



- 7) Setelah mengklik *Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK (asta18)*, maka akan muncul tampilan berbagai section kegiatan konseling yang akan dilakukan siswa.




- 8) Kemudian silahkan klik section Pengantar *Behavioral* Teknik *Self-Management*. Pada Pengantar sudah terisi langkah-langkah mengikuti kegiatan konseling berbasis website dari awal hingga akhir. Untuk mengunjungi section Pengantar dapat mengklik tulisan warna biru ini [Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management](#). Berikut tampilan section Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management.



Schoology COURSES GROUPS RESOURCES GRADES

Konseling Behavioral Teknik Self-Management ... Pages

### Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management



Om Swastyastu,  
Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarokatuh,  
Salam Sejahtera Bagi Kita Semua,  
Shalom  
Namô Buddhaya

Hallo adik-adik Selamat bergabung di Schoology ya. Kakak harap kalian semua dalam keadaan sehat di tengah pandemi ini. Tetap semangat ya adik-adik.

Pertama-tama sebelum kita melakukan kegiatan layanan konseling lebih dalam lagi mengenai konseling behavioral dengan menggunakan teknik self-management untuk meningkatkan minat belajar, ada baiknya kita terlebih dahulu mengetahui apa sebenarnya konseling behavioral dan teknik self-management itu sendiri. Konseling behavioral merupakan suatu metode konseling dengan cara mempelajari tingkah laku tidak adaptif melalui proses belajar mengajar yang normal. Sedangkan teknik self-management merupakan suatu strategi untuk mengubah perilaku individu yang mana proses perubahan tersebut untuk mengarahkan perilakunya sendiri dengan suatu teknik.

Bagaimana adik-adik apakah sudah ada sedikit gambaran mengenai konseling behavioral menggunakan teknik self-management? Semoga kalian semua sudah dapat memahaminya ya, agar kegiatan konseling kali ini dapat berjalan dengan lancar dan kakak harap dengan kegiatan konseling yang berbasis online ini dapat membantu kalian untuk meningkatkan minat belajar kalian baik di rumah maupun di sekolah nantinya.

Konseling behavioral teknik self-management ini akan dilakukan melalui aplikasi Schoology ini. dimana nanti responden atau peserta didik akan masuk ke aplikasi ini dengan mengikuti langkah-langkah dibawah ini. Untuk itu tolong cermati dengan baik agar konseling online ini berjalan dengan lancar dan hasilnya bagus seperti yang adik-adik harapkan.

Silahkan adik-adik mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Pertama peserta didik diarahkan untuk mengunjungi Google dan mencari dan klik link ini: <https://www.schoology.com/> atau download dan install Aplikasi Schoology
2. Setelah masuk di aplikasi Schoology lalu pilih Sign Up dan silakan pilih Student (murid), peserta didik akan diminta mengisi *nama*, *email* dan *password* untuk mendaftar. Centang *re-captcha* dan *agree Privacy Policy*; selanjutnya klik *Register*. Setelah itu peserta didik sudah berhasil mendaftar di Schoology.
3. Setelah peserta didik mempunyai akun/email untuk masuk Schoology, silakan lanjutkan mengakses dengan memasukkan kode akses ini **GTM4-DV4R-623JK**
4. Setelah berhasil mengakses dengan kode tersebut dan sudah berhasil masuk, selanjutnya silahkan klik COURSES pada Dashboard, Lalu cari dan klik tulisan warna biru ini [Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK \(asta18\)](#)
5. kemudian peserta didik akan diarahkan untuk mengunjungi section Pengantar dengan cara klik tulisan warna biru ini [Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management](#) tujuannya agar peserta didik mengetahui dan memahami konseling yang akan dilaksanakan dan langkah-langkah kegiatan konseling online ini.
6. Sebelum mengakses dan melakukan langkah konseling selanjutnya, akan diadakan pertemuan dengan cara klik tulisan warna biru ini [Tatap Maya](#), tatap maya ini menggunakan Aplikasi Zoom.
7. Setelah memahami langkah-langkah konseling yang akan dilaksanakan, kemudian silakan membuka section Test Awal dengan cara klik tulisan warna biru ini [Test Awal Minat Belajar](#) dan silakan untuk mengisi test tersebut dengan baik dan jangan sampai ada yang terlewatkan.
8. Apabila ada hal yang kurang dipahami, peserta didik bisa melakukan diskusi di room diskusi yang sudah disediakan dengan cara klik tulisan warna biru ini [Diskusi Test Awal Minat Belajar](#).

9. Jika sudah selesai melakukan diskusi di room diskusi, selanjutnya akan diarahkan untuk membuka video tutorial dengan cara klik tulisan warna biru ini [Video Tutorial Teknik Self-Management](#), silakan adik-adik mencermati, memahami dan melatih tutorial tersebut secara mandiri.
10. Setelah adik-adik berlatih secara mandiri dengan mengikuti [video tutorial konseling teknik self-management](#).
11. Selanjutnya silakan adik-adik klik [Form Pemantauan Diri](#), dengan tujuan dapat mengetahui usaha apa saja yang Anda lakukan dan perubahan apa saja yang dirasakan setelah mengikuti proses konseling dengan teknik self-management.
12. Selanjutnya silakan adik-adik klik [Form Refleksi Diri](#) dan silakan diisi dengan baik.
13. Setelah adik-adik mengisi form refleksi diri, selanjutnya adik-adik diarahkan untuk mengunjungi section penutup dengan cara klik tulisan warna biru ini [Penutup](#) konseling behavioral teknik self-management.
14. Selanjutnya di bagian penutup adik-adik akan diminta untuk mengisi Test Akhir dengan cara klik tulisan warna biru ini [Test Akhir Minat Belajar](#) yang dimana test isi bertujuan untuk mengetahui apakah terdapat hasil berbeda antara sebelum dan sesudah mendapatkan treatment.
15. Setelah selesai mengisi test akhir, berakhir pula kegiatan konseling ini. Terimakasih sudah mengikuti kegiatan ini dengan baik.

Catatan :

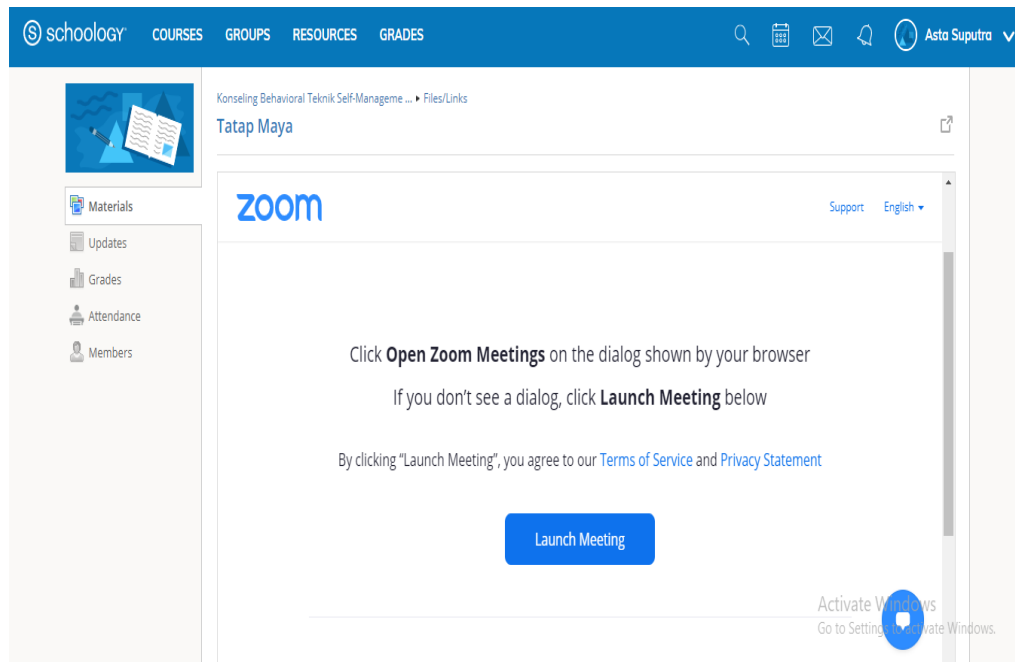
Untuk mempermudah adik-adik dalam mengakses halaman yang diinginkan, adik-adik bisa langsung klik tulisan berwarna biru pada langkah-langkah yang sudah dipaparkan.

- 9) Setelah memahami langkah-langkah konseling yang akan dilaksanakan, kemudian silakan membuka section Tatap maya dengan cara mengklik tulisan warna biru [Tatap Maya Dengan Aplikasi ZOOM](#).

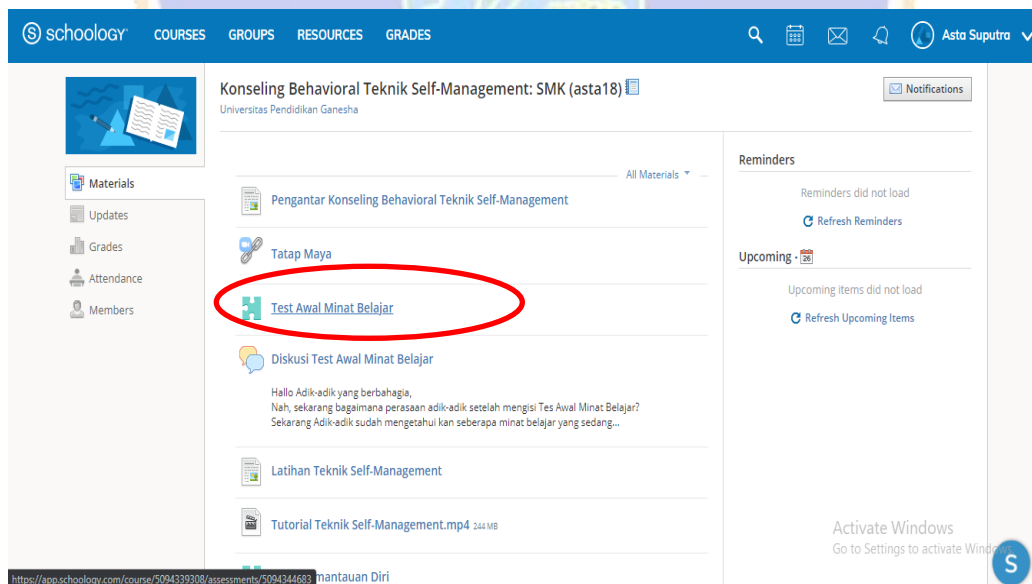
The screenshot shows the Schoology interface for a course titled "Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK (asta18)" at Universitas Pendidikan Ganesha. The main content area lists several materials, with "Tatap Maya" highlighted by a red circle. The materials listed are:

- Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management
- Tatap Maya** (circled in red)
- Test Awal Minat Belajar
- Diskusi Test Awal Minat Belajar
- Latihan Teknik Self-Management
- Tutorial Teknik Self-Management.mp4 244 MB

The right sidebar shows "Reminders" (did not load) and "Upcoming" (did not load) sections. The bottom of the page shows a URL: <https://aopschoology.com/course/5094539208/materials/link/view/5094926383> and a "uan Diri" label.



10) Setelah menyelesaikan tahap tatap maya, kemudian silakan membuka section Test Awal dengan cara klik tulisan warna biru ini [Test Awal Minat Belajar](#) dan silakan untuk mengisi test tersebut dengan baik dan jangan sampai ada yang terlewatkan.



Home > [Konseling Behavioral Teknik Self-Management ...](#) > [Test Awal Minat Belajar](#)

## Test Awal Minat Belajar

**Petunjuk**

Dalam instrumen ini terdapat 30 butir pernyataan yang kesemuanya merupakan gambaran keadaan diri kita masing-masing. Sebelum menjawab dan menentukan pilihan pada masing-masing pernyataan tersebut, anda perlu mengetahui beberapa hal berikut ini:

klik salah satu di kolom lembar jawaban yang telah disediakan. Adapun pilihan yang dapat anda sampaikan adalah sebagai berikut :

SS : Sangat Setuju, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan  
 S : Setuju, apabila sering melakukan sesuai pernyataan  
 KS : Kurang Setuju, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan  
 TS : Tidak Setuju, apabila jarang melakukan sesuai pernyataan  
 STS : Sangat Tidak Setuju, apabila tidak pernah melakukan sesuai pernyataan

Instrumen ini tidak mempunyai hubungan sama sekali dengan kegiatan akademik anda, sehingga apapun jawaban yang akan anda berikan tidak akan mempengaruhi prestasi belajar anda. Maka jawablah sesuai dengan kata hati anda sendiri. Jangan sampai ada pernyataan yang terlewat dan silahkan mengisi formulir.

GRADE

**- / 100**

You may only make one attempt

[Start Attempt](#)

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

- 11) Apabila ada hal yang kurang dipahami dan jika ada yang ingin ditanyakan, siswa dapat melakukan diskusi di room diskusi yang sudah disediakan dengan cara klik tulisan warna biru ini [Pemaknaan Hasil Test Awal Minat Belajar](#).

schology COURSES GROUPS RESOURCES GRADES

🔍 📅 ✉️ 🗨️ 🌐 Asta Suputra ▾

**Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK (asta18)** 🔔 Notifications

Universitas Pendidikan Ganesha

All Materials ▾

- [Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management](#)
- [Tatap Maya](#)
- [Test Awal Minat Belajar](#)
- [Diskusi Test Awal Minat Belajar](#)
- [Latihan Teknik Self-Management](#)
- [Tutorial Teknik Self-Management.mp4](#) 244 MB

Halo Adik-adik yang berbahagia,  
 Nah, sekarang bagaimana perasaan adik-adik setelah mengisi Tes Awal Minat Belajar?  
 Sekarang Adik-adik sudah mengetahui kan seberapa minat belajar yang sedang...

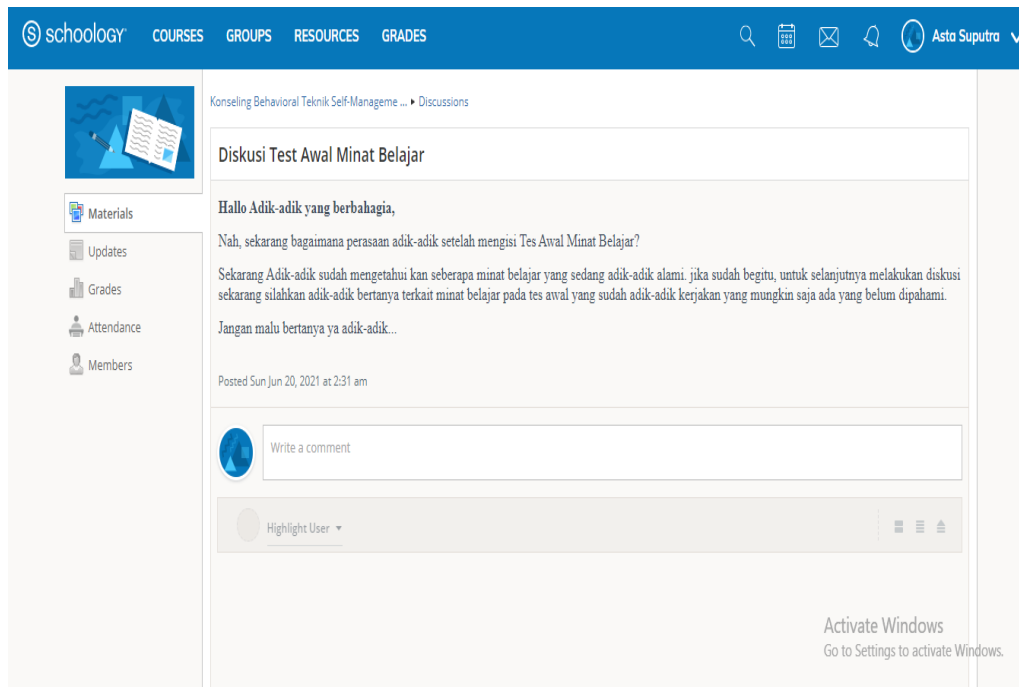
Reminders

Reminders did not load  
[Refresh Reminders](#)

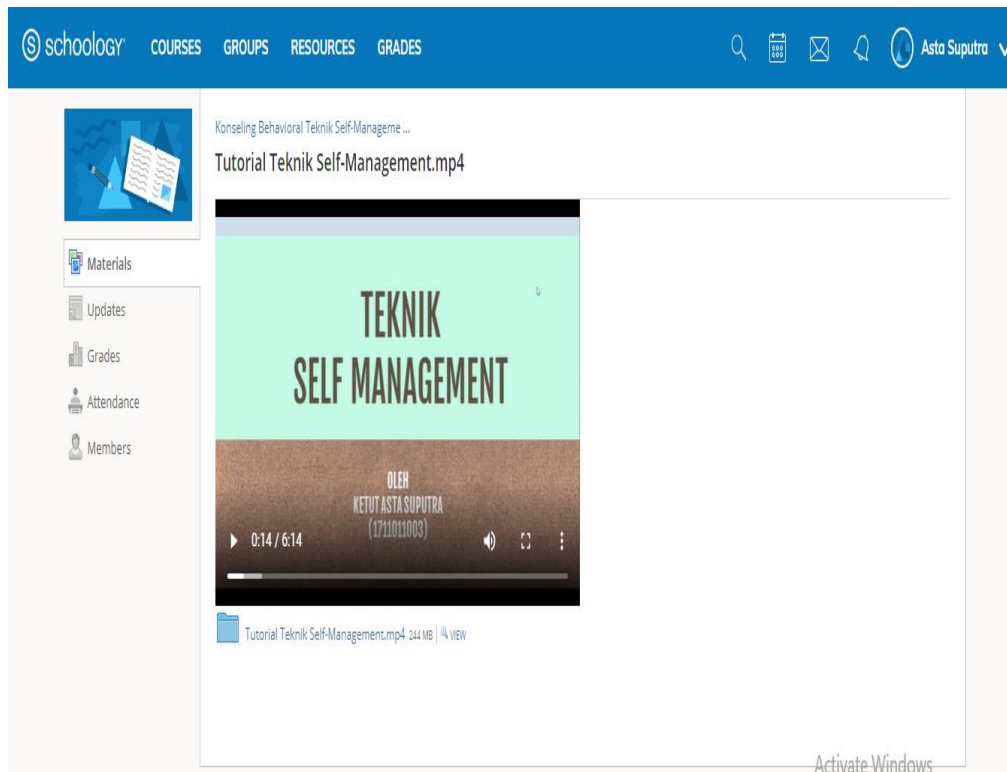
Upcoming 📅

Upcoming items did not load  
[Refresh Upcoming Items](#)

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.



- 12) Jika sudah selesai melakukan diskusi di room diskusi, selanjutnya siswa akan diarahkan untuk membuka video tutorial dengan mengklik tulisan warna biru ini [Video Tutorial Teknik Self-Management](#).

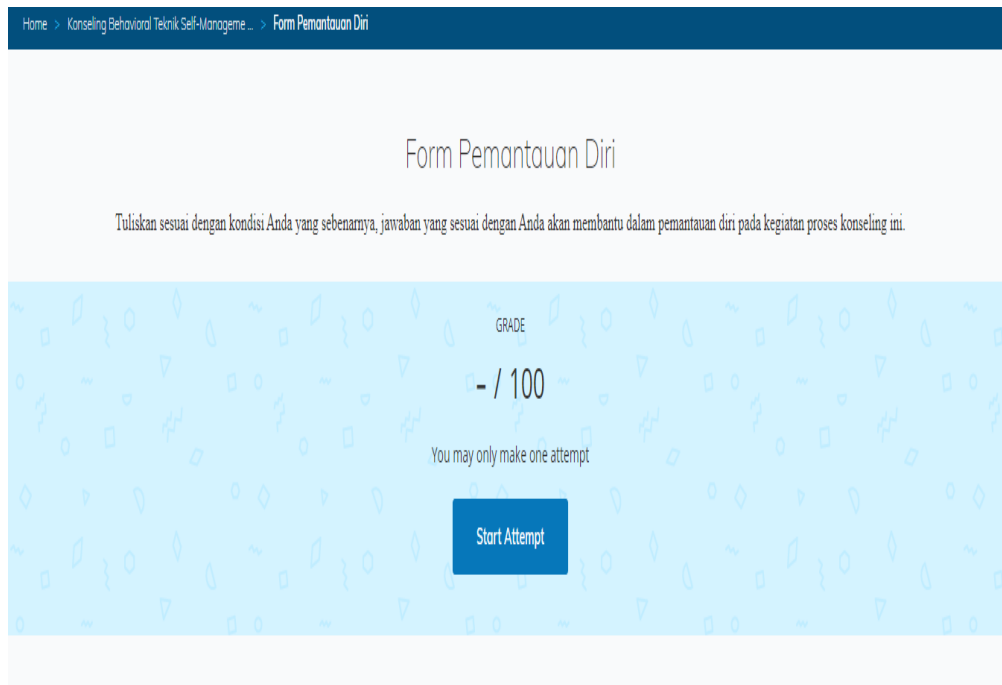




- 13) Setelah siswa berlatih secara mandiri dengan mengikuti video tutorial konseling teknik self-management. Selanjutnya silakan klik [Form Pemantauan Diri](#) yang ada pada section Latihan Teknik Self Management.

The screenshot shows the Schoology interface for a course titled "Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK (asta18)" at Universitas Pendidikan Ganesha. The left sidebar contains navigation options: Materials, Updates, Grades, Attendance, and Members. The main content area lists several items: "Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management", "Tatap Maya", "Test Awal Minat Belajar", "Diskusi Test Awal Minat Belajar", "Latihan Teknik Self-Management" (highlighted with a red circle), "Tutorial Teknik Self-Management.mp4", and "Form Pemantauan Diri". A right sidebar shows "Reminders" and "Upcoming" sections, both indicating that items did not load. The URL at the bottom left is "https://app.schoology.com/page/5095301316".

The screenshot shows the "Latihan Teknik Self-Management" page. The text reads: "Untuk mengetahui bagaimana tutorial melakukan latihan konseling teknik self-management, yuk buka link, cermati, dan praktikkan video di section selanjutnya, adik-adik bisa klik link warna biru Video Tutorial ini." It then says: "Apabila adik-adik mengalami kesulitan untuk membuka video di section selanjutnya, maka adik-adik bisa mengakses video tersebut pada gambar dibawah ini dengan cara klik gambar tersebut:". Below this text is a thumbnail image titled "TUTORIAL TEKNIK SELF-MANAGEMENT" showing a person standing on a globe with a bar chart. This image is circled in red, and a red arrow points to it from the text: "Klik gambar ini untuk memudahkan melanjutkan ke form pemantauan diri". Below the thumbnail, the text says: "Setelah adik-adik menonton video dan melakukan latihan, selanjutnya adik-adik silakan mengisi Form Pemantauan Diri dengan cara klik gambar dibawah ini, silakan adik-adik isi form ini dengan baik ya!". At the bottom, there is another thumbnail image showing two people shaking hands, with text: "Setelah adik-adik selesai isi form pemantauan diri, Selanjutnya adik-adik silakan mengisi Form Refleksi Diri dengan cara klik gambar dibawah ini, silakan adik-adik isi form ini dengan baik ya!". The URL at the bottom left is "https://app.schoology.com/page/5095301316".



14) Setelah siswa mengisi form pemantauan diri, Selanjutnya mengklik gambar [Form Refleksi Diri](#) dan silakan diisi dengan baik.

Klik gambar ini untuk memudahkan melanjutkan ke form refleksi diri

Home > [Konseling Behavioral Teknik Self-Management](#) > [Form Refleksi Diri](#)

## Form Refleksi Diri

Jawablah pertanyaan berikut ini sesuai dengan kondisi Anda yang sebenarnya, jawaban yang sesuai dengan kondisi Anda akan membantu dalam evaluasi kegiatan konseling ini.

GRADE

**- / 100**

You may only make one attempt

[Start Attempt](#)

- 15) Setelah siswa mengisi form refleksi diri, selanjutnya siswa diarahkan untuk mengunjungi section penutup dengan cara klik tulisan warna biru ini [Penutup](#) konseling behavioral teknik self-management. Selanjutnya di bagian penutup adik-adik akan diminta untuk mengisi Test Akhir dengan cara klik tulisan warna biru ini [Test Akhir Minat Belajar](#), dimana test isi bertujuan untuk mengetahui apakah terdapat hasil berbeda antara sebelum dan sesudah mendapatkan treatment.

 **Diskusi Test Awal Minat Belajar**

Hallo Adik-adik yang berbahagia,  
Nah, sekarang bagaimana perasaan adik-adik setelah mengisi Tes Awal Minat Belajar?  
Sekarang Adik-adik sudah mengetahui kan seberapa minat belajar yang sedang...

---

 **Latihan Teknik Self-Management**

---

 **Tutorial Teknik Self-Management.mp4** 244 MB

---

 **Form Pemantauan Diri**

---

 **Form Refleksi Diri**

---

 **[Penutup](#)**

---

 **Test Akhir Minat Belajar**


schoolology COURSES GROUPS RESOURCES GRADES

Konseling Behavioral Teknik Self-Management ... > Pages

Penutup

Terima kasih adik-adik karena sudah hampir selesai mengikuti proses Konseling Behavioral Teknik Self-Management ini dengan baik dan penuh semangat. Selanjutnya silakan adik-adik mengikuti **Test Akhir Minat Belajar**, untuk mengetahui apakah ada perubahan tingkah laku antara sebelum dan sesudah diberikan treatment.

Untuk menuju ke halaman Test Akhir, silakan adik-adik klik gambar di bawah ini.



**Klik gambar ini untuk memudahkan melanjutkan ke test akhir minat belajar**

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

Home > Konseling Behavioral Teknik Self-Management ... > Test Akhir Minat Belajar

## Test Akhir Minat Belajar

Petunjuk

Dalam instrumen ini terdapat 30 butir pernyataan yang kesemuanya merupakan gambaran keadaan diri kita masing-masing. Sebelum menjawab dan menentukan pilihan pada masing-masing pernyataan tersebut, anda perlu mengetahui beberapa hal berikut ini:

Klik salah satu di kolom lembar jawaban yang telah disediakan. Adapun pilihan yang dapat anda sampaikan adalah sebagai berikut:

SS : Sangat Setuju, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan  
 S : Setuju, apabila sering melakukan sesuai pernyataan  
 KS : Kurang Setuju, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan  
 TS : Tidak Setuju, apabila jarang melakukan sesuai pernyataan  
 STS : Sangat Tidak Setuju, apabila tidak pernah melakukan sesuai pernyataan

Instrumen ini tidak mempunyai hubungan sama sekali dengan kegiatan akademik anda, sehingga apapun jawaban yang akan anda berikan tidak akan mempengaruhi prestasi belajar anda. Maka jawablah sesuai dengan kata hati anda sendiri. Jangan sampai ada pernyataan yang terlewat dan silahkan mengisi formulir.

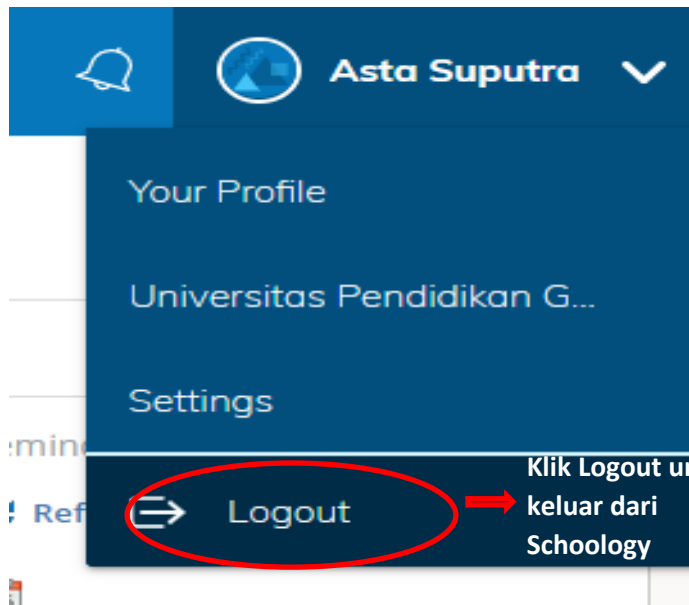
GRADE  
- / 100

You may only make one attempt

Start Attempt

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

16) Setelah selesai mengisi test akhir, berakhir pula kegiatan konseling ini. Siswa dapat *Log Out* dari *Schoolology*.



## DAFTAR PUSTAKA

- Azizah, N. (2018). Efektivitas Konseling Behavioral Teknik Modeling Untuk Meningkatkan Minat Belajar Siswa Kelas VIII SMP Kartika II-2 Bandar Lampung Tahun Ajaran 2017/2018. (Vol. 151, Issue 2). Universitas Islam Negeri.
- Bagus Raka Novta Adi Putra, I. K., Suarni, N. K., & Dharsana, I. K. (2018). The Influence of Behavioral Counseling Theory with the Technique of Modeling Setting Lesson Study on Self Endurance Class X Students Accommodation in Hospitality 5 Public High School 2. *Bisma The Journal of Counseling*, 2(2), 76–82. <https://doi.org/10.23887/XXXXXX-XX-0000-00>
- Charli, L., Ariani, T., & Asmara, L. (2019). Hubungan Minat Belajar terhadap Prestasi Belajar Fisika. *Science and Physics Education Journal (SPEJ)*, 2(2), 52–60. <https://doi.org/10.31539/spej.v2i2.727>
- Dharsana, I. K. (2010). *Teori Teori Konseling*.
- Komalasari, G. (2011). *Teori dan Teknik Konseling*. PT Indeks Permata Puri Media.
- Lastrini, K., Tirka, I. W., & Dantes, N. (2020). Pengaruh Konseling Behavioral dengan Teknik Modeling Melalui Lesson Study terhadap Self Exhibition. *Jurnal Ilmiah Bimbingan Konseling Undiksha*, 10(1), 32. <https://doi.org/10.23887/jibk.v10i1.22214>
- Sukayasa, M., Suranata, K., & Dharsana, K. (2014). Penerapan Teori Behavioral Dengan Teknik Modeling Untuk Meningkatkan Kemandirian Belajar Siswa Kelas AK C SMK Negeri 1 Singaraja. *E-Journal Undiksha Jurusan Bimbingan Konseling*, 2(1), 1–11. <https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi9n6v4293XAhWJMY8KHZ1SD2EQFggpMAA&url=http%3A%2F%2Fdownload.portalgaruda.org%2Farticle.php%3Farticle%3D304302%26va1%3D1344%26title%3DPenerapan%2520Teori%2520Behavior>



## Lampiran 01. Instrumen Pengukuran Minat Belajar

### KUESIONER

#### 1. Identitas Responden:

Nama : .....

Kelas : .....

Sekolah : .....

Hari/ Tanggal : .....

#### 2. Petunjuk

Dalam instrumen ini terdapat 30 butir pernyataan yang kesemuanya merupakan gambaran keadaan diri kita masing-masing. Sebelum menjawab dan menentukan pilihan pada masing- masing pernyataan tersebut, anda perlu mengetahui beberapa hal berikut ini:

Bubuhkanlah tanda silang (√) di kolom lembar jawaban yang telah disediakan.

Adapun pilihan yang dapat anda sampaikan adalah sebagai berikut:

SS : bila anda Sangat Setuju

S : bila anda Setuju

KS : bila anda Kurang Setuju

TS : bila anda Tidak Setuju

STS : bila anda Sangat Tidak Setuju

Instrumen ini tidak mempunyai hubungan sama sekali dengan kegiatan akademik anda, sehingga apapun jawaban yang akan anda berikan tidak akan mempengaruhi prestasi belajar anda. Maka jawablah sesuai dengan kata hati anda sendiri. Jangan sampai ada pernyataan yang terlewati dan silahkan mengisi formulir.



### Selamat Mengerjakan

| No. | Pernyataan  | SS | S | KS | TS | STS |
|-----|---|----|---|----|----|-----|
| 1.  | Saya sering membaca buku di perpustakaan.   |    |   |    |    |     |
| 2.  | Saya tidak pernah mengulangi Kembali pelajaran yang sudah diberikan guru di sekolah.          |    |   |    |    |     |
| 3.  | Saya sering membeli buku-buku pelajaran.  |    |   |    |    |     |
| 4.  | Saya tidak berani bertanya tentang pelajaran yang sulit.                                      |    |   |    |    |     |
| 5.  | Saya sering belajar kelompok dengan kawan- kawan satu kelas.                                  |    |   |    |    |     |
| 6.  | Saya sering berbicara ketika guru sedang menjelaskan.   |    |   |    |    |     |
| 7.  | Saya sering bertanya terkait pelajaran-pelajaran yang belum saya pahami kepada guru.          |    |   |    |    |     |
| 8.  | Saat guru menjelaskan saya mengerjakan tugas-tugas lain.                                      |    |   |    |    |     |
| 9.  | Saya berdiskusi dengan teman-teman tentang penjelasan guru yang belum saya pahami.            |    |   |    |    |     |
| 10. | Saya lebih senang melihat acara tv, daripada mengulang pelajaran.                             |    |   |    |    |     |
| 11. | Saya mencari wawasan baru baik dari buku, koran atau majalan untuk menambah pengetahuan saya. |    |   |    |    |     |
| 12. | Saya tidak tertarik dengan materi yang disampaikan guru.                                      |    |   |    |    |     |
| 13. | Saya memperhatikan pelajaran yang diberikan oleh guru.  |    |   |    |    |     |
| 14. | Saya selalu ribut di dalam kelas untuk mencari perhatian guru.                                |    |   |    |    |     |
| 15. | Saya sangat serius terhadap pelajaran-pelajaran yang disampaikan oleh guru.                   |    |   |    |    |     |
| 16. | Saya sering mengeluh kepada teman tentang penjelasan yang diberikan oleh guru.                |    |   |    |    |     |
| 17. | Saya sangat antusias mengikuti materi yang disampaikan oleh guru.                             |    |   |    |    |     |
| 18. | Saya asyik main sendiri, ketika guru sedang memberikan penjelasan.                            |    |   |    |    |     |

|     |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| 19. | Saya merasa senang mengikuti pembelajaran yang diberikan guru melalui gambar dan vidio.                 |  |  |  |  |  |
| 20. | Saya tidak tertarik belajar dengan menggunakan gambar dan vidio.  |  |  |  |  |  |
| 21. | Saya merasa senang ketika guru perhatian pada saya.   |  |  |  |  |  |
| 22. | Saya menjadi bingung dengan materi yang disampaikan oleh guru.  |  |  |  |  |  |
| 23. | Saya merasa bosan ketika guru terlalu banyak menyampaikan materi di depan kelas                         |  |  |  |  |  |
| 24. | Saya kurang senang jika guru masuk kelas.   |  |  |  |  |  |
| 25. | Saya belajar rutin setiap hari secara terjadwal.  |  |  |  |  |  |
| 26. | Saya selalu datang terlambat masuk kelas pada jam pertama, pergantian jam maupun setelah jam istirahat. |  |  |  |  |  |
| 27. | Saya selalu menyempatkan waktu untuk membaca buku di rumah.   |  |  |  |  |  |
| 28. | Saya tidak pernah mengikuti les pelajaran diluar sekolah  |  |  |  |  |  |
| 29. | Saya belajar dirumah setiap malam, sebelum tidur.   |  |  |  |  |  |
| 30. | Saya merasa bosan dengan materi yang disampaikan oleh guru  |  |  |  |  |  |

## Lampiran 02. Contoh RPL

### RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN BIMBINGAN DAN KONSELING

#### Pertemuan I

##### 1. Identitas

- a. Satuan Pendidikan : SMK Negeri 1 Sukasada
- b. Tahun Ajaran : 2021/Genap
- c. Sasaran Layanan : Kelas XI
- d. Pelaksana : Konselor

##### 2. Waktu dan Tempat

- a. Tanggal/Pertemuan : /pertemuan I
- b. Waktu : 45 Menit
- c. Tempat : Ruang Kelas

##### 3. Topik Layanan

- a. Tema : Kontrak kegiatan dan pemantauan diri
- b. Sub Tema :
  - 1) Tujuan dan prosedur dalam kegiatan konseling behavioral dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa
  - 2) Norma-norma dan kontrak kegiatan konseling *behavioral*
  - 3) Teknik pemantauan diri melalui catatan buku harian

##### 4. Tujuan Layanan

- a. Siswa memahami tujuan dan prosedur pelaksanaan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa.

- b. Siswa memiliki komitmen untuk mengikuti kegiatan konseling secara sungguh-sungguh dan mentaati norma-norma dalam kegiatan.
- c. Siswa mampu menuliskan pengalaman dan aktifitasnya yang terkait dengan aspek-aspek kecemasan pada buku harian.

**5. Metode dan Teknik**

- a. Metode : Konseling kelompok
- b. Teknik Layanan : *Self-Management*


**6. Media dan Sarana**

- a. Media : Papan tulis
- b. Sarana : Form buku harian siswa

**7. Sasaran Pean Layanan**

- a. Pemahaman siswa terhadap tujuan dan prosedur pelaksanaan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa
- b. Komitmen siswa selama mengikuti kegiatan layanan serta mentaati norma atau aturan yang disepakati selama pelaksanaan konseling.
- c. Kemampuan siswa menuliskan pengalaman dan aktifitasnya.

**8. Langkah Kegiatan**

| Tahap | Uraian Kegiatan   | Waktu   |
|-------|---|---------|
| Awal  | 1) Salam<br>2) Perkenalan<br>3) Pengaturan tempat duduk (tempat duduk diatur secara melingkari sisi ruangan kelas) dengan bentuk seperti berikut.<br><br> | 5 menit |

|        |   |          |
|--------|---|----------|
|        | <p>4) Keterangan</p> <p>a. Warna hijau : konselor</p> <p>b. Warna biru : barisan siswa</p> <p>5) Konselor menginformasikan bahwa posisi duduk seperti ini juga akan digunakan untuk pertemuan-pertemuan selanjutnya.</p>  |          |
| Tengah | <p>6) Konselor dan siswa peserta kegiatan membaca kontrak dan norma-norma yang perlu disepakati selama mengikuti program konseling behavioral dengan teknik <i>self-management</i> untuk meningkatkan minat belajar siswa (<b>Lampiran 1 dan 2</b>)</p>   | 10 menit |
|        | <p>7) Kons</p>  |          |
|        | <p>8) elor menyampaikan tujuan dan prosedur kegiatan konseling behavioral dengan teknik <i>self-management</i> untuk meningkatkan minat belajar siswa</p>   | 10 menit |
|        | <p>9) Konselor menjelaskan teknik pemantauan diri atau <i>self monitoring</i> melalui merekam atau mencatat aktifitas pada lembar pemantauan diri untuk meningkatkan minat belajar dalam kegiatan konseling dan mnginstruksikan siswa mensimulasikan mengisi lembar pemantauan diri</p>                   | 10 menit |
|        | <p>10) Konselor menyampaikan kesepakatan pelaksanaan pemantauan diri dengan pengisian lembar pemantauan diri oleh siswa setiap hari.</p>  | 5 menit  |
| Akhir  | <p>10) Konselor menyampaikan kesimpulan dari kegiatan.</p> <p>11) Konselor menginstruksikan siswa menuliskan refleksi dari hasil kegiatan pertemuan pada form yang telah disediakan</p> <p>12) Konselor menginformasikan tentang pertemuan selanjutnya tentang berlatih teknik <i>self-management</i></p> | 5 menit  |

## 9. Pean

### a. Pean Proses:

- 1) Antusiasme siswa dalam mengikuti kegiatan layanan

### b. Pean hasil:

- 1) Pemahaman siswa terhadap tujuan dan prosedur pelaksanaan kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa
- 2) Komitmen siswa untuk mengikuti dan mentaati norma-norma yang disepakati dalam kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa.
- 3) Kemampuan siswa dalam menuliskan pengalaman dan aktifitasnya terkait dengan aspek-aspek minat belajar pada buku harian.

#### LAMPIRAN-LAMPIRAN

- 1) Uraian materi tujuan dan prosedur konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa
  - 2) Norma kegiatan dan kontrak kegiatan.
  - 3) Petunjuk pengisian buku harian.
  - 4) Form refleksi pemahaman dan komitmen siswa tentang kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa.
- **Lampiran 1. Uraian materi tujuan dan prosedur konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa**
- 1) Kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* bertujuan untuk membantu siswa meningkatkan minat belajar siswa dengan memperbaiki tingkah laku siswa dengan cara menuntun dan mengarahkan siswa untuk dapat mengendalikan dirinya sendiri, merencanakan tujuan hidupnya, mengambil keputusan dan menentukan pilihannya secara mandiri.
  - 2) *Self-management* berkenaan dengan kesadaran dan keterampilan untuk mengatur keadaan sekitarnya yang mempengaruhi tingkah laku individu. Menurut Komalasari (2011: 180) *self-management* merupakan suatu prosedur dimana individu mengatur perilakunya sendiri. *Self-management* bertujuan untuk membantu konseli

menyelesaikan masalah, teknik ini menekankan pada perubahan tingkah laku konseli yang dianggap merugikan orang lain

- 3) Kegiatan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa ini dilaksanakan dalam 7 kali pertemuan, meliputi 2 kali pertemuan untuk pengukuran minat belajar siswa dan 5 kali pertemuan untuk pelaksanaan layanan bimbingan dan konseling. Frekuensi pertemuan diharapkan dapat dilakukan selama 2 kali pertemuan dalam satu minggu dengan perkiraan waktu masing-masing pertemuan adalah 45 menit, sehingga diharapkan kegiatan ini dapat terlaksana dalam 4 -5 minggu atau satu-dua bulan.
- 4) Selama kegiatan konseling, siswa dibantu untuk menguasai teknik *self-management* untuk membantu siswa meningkatkan minat belajar siswa.

➤ **Lampiran 2. Norma Kegiatan dan Kontrak Kegiatan**

Norma atau aturan yang perlu ditaati oleh seluruh peserta kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* untuk meningkatkan minat belajar siswa meliputi:

- 1) Setiap peserta menjaga tata tertib dan etika komunikasi dalam konseling, antara lain: (1) mendengarkan pembicaraan orang lain dengan penuh perhatian, (2) tidak berbicara berebutan atau memotong pembicaraan orang lain sebelum diberikan kesempatan, (3) mengajukan pendapat dengan tutur bahasa yang santun atau berusaha tidak menyinggung perasaan orang lain, dan (5) tidak memberikan pean negatif.
- 2) Menunjukkan keseriusan dan tanggung jawab dengan berpartisipasi dalam menyelesaikan tugas-tugas yang diinstruksikan.
- 3) Bersedia menyampaikan secara terbuka pengalaman baik berupa pemikiran, perasaan serta tindakan sesuai yang diinstruksikan dihadapan kelas dan/atau menuliskan pada buku harian siswa.
- 4) Mengikuti kegiatan dengan mendapatkan dan memberikan perasaan yang nyaman, merasakan hubungan yang hangat dengan konselor dan juga dengan siswa lainnya. Jika siswa merasakan sesuatu hal yang

membuat tidak nyaman, bersedia menyampaikannya kepada konselor yang memadu kegiatan ini.

- 5) Para siswa peserta kegiatan wajib mempertimbangkan ide-ide atau masukan dari orang lain baik siswa lainnya dan konselor.
- 6) Para siswa peserta kegiatan selalu membawa peralatan yang dibutuhkan dalam kegiatan sesuai yang diinstruksikan.
- 7) Bersedia menjaga kerahasiaan semua data, keterangan, informasi yang disampaikan oleh konselor dan siswa peserta lainnya dalam kegiatan dari pihak lain atau siswa lain di luar peserta kegiatan.





**Lampiran 03. Kontrak Kegiatan Konseling *Behavioral* Teknik *Self Management***

**KONTRAK KEGIATAN KONSELING *BEHAVIORAL*  
TEKNIK *SELF MANAGEMENT***

**Yang bertanda tangan di bawah ini**

**Nama :**

**NIS :**

**Kelas/Sekolah :**

Dengan ini menyatakan bersedia mengikuti kegiatan konseling *behavioral* dengan teknik *self-management* dalam rangka meningkatkan minat belajar siswa secara penuh selama 6 kali pertemuan, mengikuti aturan atau norma yang telah disepakati serta mengerjakan tugas-tugas yang terkait pelaksanaan kegiatan dengan sebaik-baiknya.

Demikian kontrak kegiatan ini saya buat atas kesadaran saya sendiri tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Singaraja, .....2021

Yang Menyatakan,

.....

**Lampiran 04. Form Refleksi Kegiatan Konseling**

**Nama** :

**NIS** :

Jawablah pernyataan berikut sesuai dengan kondisi anda yang sebenarnya.

Jawaban yang sesuai dengan kondisi anda akan membantu dalam evaluasi kegiatan konseling ini.

1. Bagaimana perasaan anda selama mengikuti kegiatan konseling *behavioral* teknik *self-management* dari awal pertemuan pertama sampai diakhir pertemuan ini?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Bagaimana keberhasilan anda dalam berlatih dan menggunakan teknik *self-management* yang telah dilatihkan?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Tuliskan saran-saran anda terhadap upaya perbaikan pelaksanaan kegiatan konseling *behavioral* teknik *self-management* ini di masa yang akan datang.

.....  
.....  
.....

## Lampiran 9. Dokumentasi Kegiatan

### Tampilan Beranda Konseling Behavioral Teknik *Self-Management*

The screenshot displays the Schoology interface for a course titled "Konseling Behavioral Teknik Self-Management: SMK (asta18)" at Universitas Pendidikan Ganesha. The main content area lists several materials: "Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management", "Tatap Maya", "Test Awal Minat Belajar", "Diskusi Test Awal Minat Belajar" (with a discussion prompt: "Halo Adik-adik yang berbahagia, Nah, sekarang bagaimana perasaan adik-adik setelah mengisi Tes Awal Minat Belajar? Sekarang Adik-adik sudah mengetahui kan seberapa minat belajar yang sedang..."), "Latihan Teknik Self-Management", and "Tutorial Teknik Self-Management.mp4" (244 MB). The left sidebar shows navigation options: Materials, Updates, Grades, Attendance, and Members. The right sidebar includes "Reminders" (not loaded) and "Upcoming" (not loaded) sections. A Windows watermark is visible in the bottom right corner.

### Tampilan Pengantar Konseling Behavioral Teknik *Self-Management*

The screenshot shows the "Pengantar Konseling Behavioral Teknik Self-Management" page. It features a header image of a diverse group of people in traditional Indonesian attire. Below the image, there is a greeting in Indonesian: "Om Swastyastu, Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarokatuh, Salam Sejahtera Bagi Kita Semua, Shalom, Namu Buddhaya". The text continues with a welcome message: "Halo adik-adik Selamat bergabung di Schoology ya. Kakak harap kalian semua dalam keadaan sehat di tengah pandemi ini. Tetap semangat ya adik-adik." followed by an introduction to behavioral counseling and self-management techniques: "Pertama-tama sebelum kita melakukan kegiatan layanan konseling lebih dalam lagi mengenai konseling behavioral dengan menggunakan teknik self-management untuk meningkatkan minat belajar, ada baiknya kita terlebih dahulu mengetahui apa sebenarnya konseling behavioral dan teknik self-management itu sendiri. Konseling behavioral merupakan suatu metode konseling dengan cara mempelajari tingkah laku tidak adaptif melalui proses belajar mengajar yang normal. Sedangkan teknik self-management merupakan suatu strategi untuk mengubah perilaku individu yang mana proses perubahan tersebut untuk mengarahkan perilakunya sendiri dengan suatu teknik." The page ends with a question: "Bagaimana adik-adik apakah sudah ada sedikit gambaran mengenai konseling behavioral menggunakan teknik self-management? Semoga kalian semua sudah dapat memahaminya ya, agar kegiatan konseling kali ini dapat berjalan dengan lancar dan kakak harap dengan kegiatan konseling yang berbasis online ini dapat membantu kalian untuk meningkatkan minat belajar kalian baik di rumah maupun di sekolah nantinya." A Windows watermark is visible in the bottom right corner.

## Tampilan Latihan Teknik *Self-Management*

The screenshot shows a Schoology course page for 'Konseling Behavioral Teknik Self-Management'. The page title is 'Latihan Teknik Self-Management'. The content includes instructions for students to watch a video tutorial and complete a self-monitoring form. A video player is embedded with the title 'TUTORIAL TEKNIK SELF-MANAGEMENT'. Below the video, there are two paragraphs of text and two images: one showing a person climbing a bar chart, and another showing two people in a workshop setting.

Untuk mengetahui bagaimana tutorial melakukan latihan konseling teknik self-management, yuk buka link, cermati, dan praktikan video di section selanjutnya, adik-adik bisa klik link warna biru Video Tutorial ini.

Apabila adik-adik mengalami kesulitan untuk membuka video di section selanjutnya, maka adik-adik bisa mengakses video tersebut pada gambar dibawah ini dengan cara klik gambar tersebut:

Setelah adik-adik menonton video dan melakukan latihan, selanjutnya adik-adik silakan mengisi Form Pemantauan Diri dengan cara klik gambar dibawah ini, silahkan adik-adik isi form ini dengan baik ya!

Setelah adik-adik selesai isi form pemantauan diri, Selanjutnya adik-adik silakan mengisi Form Refleksi Diri dengan cara klik gambar dibawah ini, silahkan adik-adik isi form ini dengan baik ya!

## Perkenalan Diri Melakukan Penelitian di Wa Grup

The screenshot shows a WhatsApp group chat titled 'Penelitian BK API' with members Agus, Andika, Arya, Asih, Astrawan, and Ay... The chat contains several messages:

Selamat sore adik-adik perkenalkan nama kakak asta suputra dari program studi Bimbingan Konseling Undiksha Singaraja, disini kakak membuat grup ini dengan tujuan meminta bantuan adik-adik untuk mengikuti kegiatan penelitian kakak, keikut sertaan adik-adik dalam mengikuti kegiatan penelitian kakak sangat berguna untuk kakak bisa meraih gelar sarjana, maka dari itu kakak mohon untuk adik-adik semuanya ikut dalam kegiatan penelitian ini 🙏

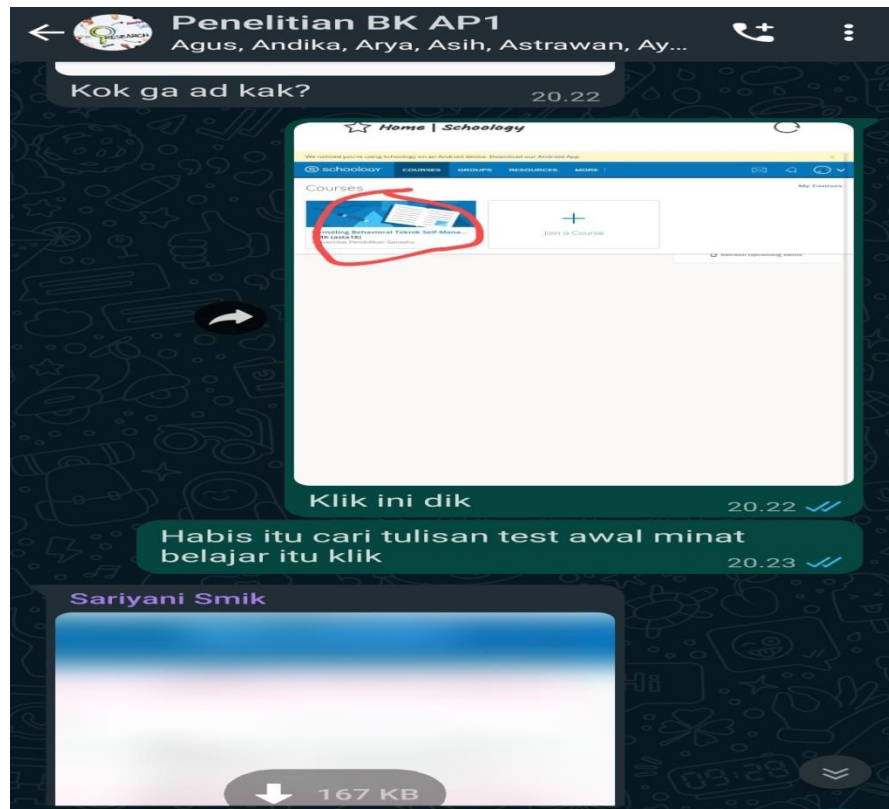
Sebelum memulai penelitian disini kakak menjelaskan langkah-langkahnya. Mohon simak dengan baik ya adik-adik! Silahkan klik link dibawah ini adik-adik

<https://www.schoology.com/>

Vina Smik  
Anda  
<https://www.schoology.com/>  
Maaf ga bisa dibuka

The screenshot also shows a search result for 'schoology' on a mobile device, displaying the website's URL and a brief description: 'Meet the LMS putting collaboration at the heart of the learning by connecting the people, content, and systems that fuel education. Sign up for free! - Terjemahkan'.

## Mengarahkan Siswa Untuk Mengisi Form Test Awal



## RIWAYAT HIDUP

Ketut Asta Suputra lahir di Desa Subuk, Kecamatan Busungbiu, Kabupaten Buleleng, Provinsi Bali pada tanggal 18 Mei 1999. Penulis lahir dari pasangan



suami istri bapak Wayan Widastra dan ibu Komang Enak. Penulis berkebangsaan Indonesia dan beragama Hindu. Kini penulis beralamat di Jln.Gunung Agung No.4B Banjar Tegal, Singaraja. Penulis menyelesaikan Pendidikan Dasar di SD Negeri 1 Subuk, Lulus pada tahun 2011. Kemudian melanjutkan ke SMP Negeri 1 Busungbiu, lulus pada tahun 2014. Pada tahun 2017 penulis lulus dari

SMA Negeri 1 Busungbiu. Penulis melanjutkan Pendidikan S1 Jurusan Bimbingan Konseling di Universitas Pendidikan Ganesha. Pada semester akhir tahun 2021 penulis telah menyelesaikan tugas akhir yang berjudul “Pengembangan Panduan Konseling Behavioral Dengan Teknik *Self-Management* Berbasis *Website* Untuk Meningkatkan Minat Belajar Siswa”.

