


## LAMPIRAN

## LAMPIRAN 1

## SURAT PENGANTAR PENELITIAN

	<b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b> <b>UNIVERSITAS PENDIDIKAN GANESHA</b> <b>FAKULTAS EKONOMI</b> Jalan Udayana No. 11 Singaraja-Bali    Telepon : (0362) 26830 Email : <a href="mailto:feundiksha@gmail.com">feundiksha@gmail.com</a> Website : <a href="http://www.fe.undiksha.ac.id/">http://www.fe.undiksha.ac.id/</a>
Nomor : 292/UN48.13.1/DL/2021 Lamp. : - Hal : <i>Pengumpulan Data</i>	Singaraja, 16 Februari 2021
Kepada Yth. <u>Pengurus Koperasi Pakkelan Pemangku</u> di Tempat	
Dengan Hormat, Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi Universitas Pendidikan Ganesha menerangkan bahwa mahasiswa/i tersebut dibawah ini :	
Nama : Ni Luh Gede Indah Prabawati NIM. : 1717051304 Fakultas : Ekonomi Jurusan/Prodi. : Ekonomi & Akuntansi/Akuntansi Program S1	
Bermaksud mengadakan penelitian lapangan untuk menempuh atau menyusun tugas akhir, skripsi dan melengkapi tugas lainnya. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon ijin agar mahasiswa kami dapat diterima dan diberikan data di tempat yang Bapak/Ibu/Sdr. Pimpin.	
Demikian surat ini kami buat agar bisa digunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terima kasih.	
	a.n. Dekan, Wakil Dekan I,  Dr. Dra. Ni Made Suci, M. Si. NIP. 196810291993032001

**LAMPIRAN 2**  
**PEDOMAN WAWANCARA**

**Wawancara Awal**

**Informan : I Made Metra**

**Jabatan : Ketua Koperasi Paiketan Pemangku**

**Tempat : Kantor Koperasi Paiketan Pemangku**

**Penulis : Om Swastyastu Bapak, selamat siang. Mohon maaf sebelumnya**

saya mengganggu waktu bapak. Perkenalkan saya Indah

Prabawati mahasiswa jurusan akuntansi di kampus Universitas

Pendidikan Ganesha pak.

**Informan : Ya dik, tidak apa. Ada yang bisa bapak bantu nggih ?**

**Penulis : Iya pak, tujuan saya kesini ingin melakukan penelitian pada**

Koperasi paiketan pemangku disini pak untuk melengkapi tugas

akhir Skripsi saya.

**Informan : Oh begitu, penelitian mengenai apa yang adik akan teliti di**

Koperasi ini?

**Penulis : Nggih pak, penelitian yang saya ambil itu mengenai penyajian**

laporan berdasarkan SAK EMKM nike pak.

**Informan : SAK EMKM itu napa ya dik ?**

Penulis : SAK EMKM itu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah pak. Untuk itu mohon kiranya bapak bisa Memberikan saya informasi mengenai penyajian laporan keuangan pada koperasi niki pak.

Informan : nggih dik, akan saya jawab sebisa saya nggih.

Penulis : Apakah di Koperasi paiketan pemangku sudah membuat laporan Keuangan pak ?

Informan : Iya di koperasi ini sudah membuat laporan pertanggungjawaban dan itu wajib kita buat setiap tahunnya di koperasi gek.

Penulis : Pencatatan laporan keuangan yang diterapkan pada koperasi paiketan pemangku niki seperti apa ya pak ?

Informan : Iya, laporan keuangan yang diterapkan pada koperasi niki kami membuat secara manual dan juga di sistem komputer gek. Jadi kita tetap niki mencatat laporan keuangannya di komputer dan juga manual. Begitupun, jika kami memerlukan laporannya kami bisa melihatnya di laporan yang kami tulis secara manual dan tidak lagi mengeceknya di komputer karena kami disini tidak semua niki paham menggunakan komputer.

- Penulis : Baik pak, kalau boleh tahu berapa niki asset yang dimiliki Koperasi niki pak?
- Informan : nggih, asset kami di koperasi ini sudah mencapai 1 milyar gek.
- Penulis : Dengan besarnya asset yang dimiliki koperasi, dalam menyusun Laporan keuangan itu mencantumkan apa saja niki pak nggih ?
- Informan : Iya, kami mencantumkan adanya neraca dan perhitungan sisa hasil usaha setiap tahunnya kami lampirkan disana gek.
- Penulis : Berapa modal awal yang dimiliki koperasi niki pak?
- Informan : Iya, modal awal yang kami miliki itu dulunya sebesar Rp. 24.900.000 dan memiliki anggota sebanyak 415 pada saat awal berdiri yaitu pada tahun 2007.
- Penulis : Nggih baik pak terimakasih, sekian mungkin yang saya tanyakan Pak. terimakasih atas informasi yang bapak berikan kepada saya, Kemungkinan saya akan datang kembali untuk melakukan Wawancara lanjutan dengan bapak. Terimakasih pak nggih.
- Informan : Nggih dik.

### LAMPIRAN 3

#### PEDOMAN WAWANCARA

##### Wawancara Lanjutan

Penulis : Sebelumnya bapak sudah menyampaikan bahwa asset yang dimiliki itu sudah mencapai 1 milyar pak nggih. Untuk itu siapa niki yang menyusun laporan keuangan koperasi paiketan pemangku niki pak ?

Informan : nggih yang menyusun itu bendahara koperasi atas perintah dari saya gek.

Penulis : untuk penyajian laporan keuangannya bagaimana pak nggih?

Informan : nggih, kami membuat laporan keuangan setiap tahun sebagai cerminan hasil dari kinerja koperasi pada setiap tahunnya gek, jadi penyajian laporan keuangan koperasi ini disusun berdasarkan adanya neraca dan kami melampirkan sisa hasil usaha yang dimiliki koperasi paiketan pemangku.

Penulis : nggih pak. kalau boleh tahu bagaimana niki latar belakang pendidikan pengurus dan karyawan di koperasi ini pak nggih?

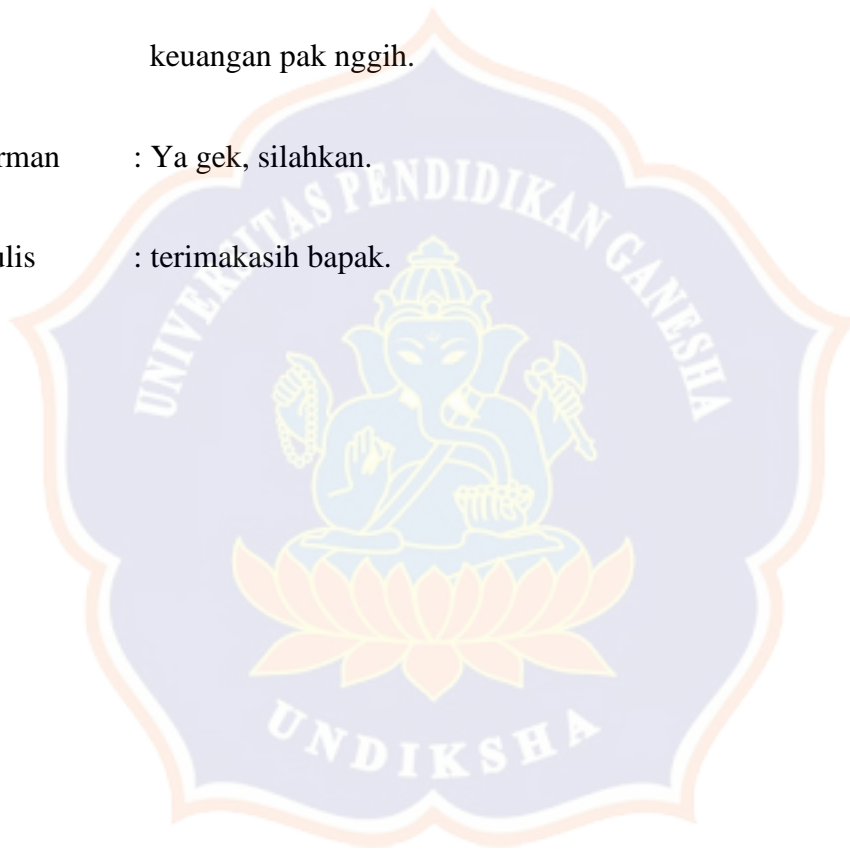
Informan : kalau bicara soal pendidikan sih masih rendah gek, karena jaman dulu itu kan bisa sekolah sampai tamat smp saja sudah sangat

senang, tapi di koperasi niki sudah ada pengurus yang sampai sampai pendidikan S1. Tapi kebanyakan masih tamatan SMP atau SMA gek.

Penulis : nggih pak, terimakasih banyak. Mohon ijin nike saya untuk mewawancarai bendahara bapak selaku yang membuat laporan keuangan pak nggih.

Informan : Ya gek, silahkan.

Penulis : terimakasih bapak.



**LAMPIRAN 4**  
**PEDOMAN WAWANCARA**

**Wawancara Lanjutan**

**Informan : I Gusti Putu Sukartika**

**Jabatan : Bendahara Koperasi Paiketan Pemangku**

**Tempat : Kantor Koperasi Paiketan Pemangku**

Penulis : Om Swastyastu bapak, selamat pagi. Saya indah prabawati mahasiswa jurusan akuntansi di Universitas Pendidikan Ganesha.

mohon izin untuk saya melakukan wawancara dengan bapak nggih?

Informan : ya dik, ada yang bisa tiang bantu?

Penulis : nggih pak, sebelumnya saya ingin bertanya untuk laporan keuangannya yang buat bapak sendiri nggih selaku bendahara koperasi paiketan pemangku ini ?

Informan : nggih dik, benar tiang nike yang membuat.

Penulis : bagaimana nike untuk penyajian laporan keuangannya pak?

Informan : nggih, jika berbicara penyajian koperasi paiketan pemangku sudah menyajikan laporan keuangan setiap tahunnya dengan membuat neraca dan sisa hasil usaha selama tahun.

Penulis : nggih pak, terimakasih apa boleh niki tiang melihat laporan  
Keuangan koperasi paiketan pemangku niki nggih.

Informan : nggih boleh dik. Niki laporan keuangan tahun 2018 dan 2019  
tiang berikan nggih.

Penulis : nggih pak terimakasih. Mohon maaf pak niki di tahun 2019.  
assetnya mengalami penurunan pak nggih?

Informan : nggih gek, turunnya asset koperasi pada saat itu disebabkan oleh  
perbaikan perbaikan pasar baturiti, sehingga pedagang selaku  
nasabah niki dipindahkan sementara ke lokasi lain yang  
mengakibatkan lebih banyak menarik tabungan ketimbang  
menabung.

Penulis : nggih pak, sekian mungkin yang saya tanyakan pak. terimakasih  
atas informasi yang bapak berikan kepada saya. Mohon maaf  
sudah mengganggu waktu bapak nggih.

Informan : nggih dik, nanti jika ada yang kurang jelas bisa ditanyakan  
kembali.

Penulis : nggih, baik pak terimakasih.



## LAMPIRAN 5

DOKUMENTASI STRUKTUR ORGANISASI KOPERASI PAIKETAN  
PEMANGKU

LAMPIRAN 6

DOKUMENTASI KEGIATAN WAWANCARA



## RIWAYAT HIDUP



Ni Luh Gede Indah Prabawati, lahir di Baturiti pada tanggal 7 Februari 1999. Penulis lahir dari pasangan suami istri, Bapak I Putu Arta Yasa dan Ibu Ni Wayan Wilatri. Penulis berkebangsaan Indonesia dan Beragama Hindu. Penulis beralamat di Desa Baturiti, Kecamatan Baturiti, Kabupaten Tabanan, Provinsi Bali. Penulis menyelesaikan Pendidikan Sekolah Dasar di SD Negeri 1 Baturiti dan lulus pada tahun 2011. Kemudian penulis melanjutkan di SMP Negeri 1 Baturiti dan lulus pada tahun 2014. Pada tahun 2017, penulis lulus dari Sekolah Menengah Atas SMA Negeri 2 Singaraja mengambil jurusan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) serta melanjutkan pendidikan Srata 1 Program Studi S1 Akuntansi di Universitas Pendidikan Ganesha. Pada akhir semester 2021 penulis telah menyelesaikan Skripsi yang berjudul “Analisis Penyajian Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil dan Menengah (SAK EMKM) Dan Kualitas Laporan Keuangan. (Studi Kasus Pada Koperasi Paiketan Pemangku Di Desa Baturiti)”. Selanjutnya, mulai tahun 2021 sampai dengan penulisan skripsi ini, penulis masih terdaftar sebagai mahasiswa S1 Akuntansi, Universitas Pendidikan Ganesha.